

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КОМИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 31 октября 2019 г. N 524

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ "РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА"

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства РК от 17.04.2020 N 179,
от 18.05.2020 N 243, от 18.12.2020 N 629, от 29.01.2021 N 22,
от 23.03.2021 N 141, от 17.05.2021 N 250, от 21.06.2021 N 297,
от 08.09.2021 N 429)

Правительство Республики Коми постановляет:

1. Утвердить Государственную программу Республики Коми "Развитие культуры и туризма" согласно приложению N 1.

2. Приостановить действие постановления Правительства Республики Коми от 30 декабря 2011 г. N 651 "Об утверждении государственной программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма в Республике Коми" до 31 марта 2020 года (включительно).

3. Признать утратившими силу некоторые постановления Правительства Республики Коми по перечню согласно приложению N 2.

3.1. Установить, что в соответствии с пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации в случаях предоставления субсидий в целях, предусмотренных порядком их предоставления согласно приложению 9 к Государственной программе Республики Коми "Развитие культуры и туризма", условие об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Коми у получателей субсидий не применяется.

(п. 3.1 введен Постановлением Правительства РК от 29.01.2021 N 22)

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Коми, осуществляющего в соответствии с распределением обязанностей координацию работы органов исполнительной власти Республики Коми в сфере реализации государственной политики в области культуры, искусства, библиотечного и музейного дела, кинематографии.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года, за исключением пункта 3, который вступает в силу с 1 апреля 2020 года.

Первый заместитель
Председателя Правительства
Республики Коми -
Руководитель Администрации

Главы Республики Коми
М.ПОРЯДИН

Утверждена
Постановлением
Правительства Республики Коми
от 31 октября 2019 г. N 524
(приложение N 1)

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА РЕСПУБЛИКИ КОМИ "РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА"

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства РК от 17.04.2020 N 179,
от 18.05.2020 N 243, от 18.12.2020 N 629, от 29.01.2021 N 22,
от 23.03.2021 N 141, от 17.05.2021 N 250, от 21.06.2021 N 297,
от 08.09.2021 N 429)

ПАСПОРТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ РЕСПУБЛИКИ КОМИ "РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА" (ДАЛЕЕ - ПРОГРАММА)

Ответственный исполнитель Программы	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
Соисполнитель и Программы	Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия
Участники Программы	Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Коми; Министерство национальной политики Республики Коми; Министерство экономического развития и промышленности Республики Коми; Министерство физической культуры и спорта Республики Коми; Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Республики Коми; Комитет Республики Коми имущественных и земельных отношений; Постоянное представительство Республики Коми при Президенте Российской Федерации; Представительство Республики Коми в Северо-Западном регионе Российской Федерации

(в ред. Постановлений Правительства РК от 23.03.2021 N 141, от 17.05.2021 N 250)

Подпрограммы Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доступность объектов сферы культуры, культурных и исторических ценностей. 2. Творческий потенциал населения Республики Коми. 3. Наследие Республики Коми. 4. Въездной и внутренний туризм на территории Республики Коми. 5. Обеспечение реализации государственной программы
Программно-целевые инструменты Программы	-
Цель Программы	развитие культурного потенциала Республики Коми как духовно-нравственного основания для формирования гармонично развитой личности, единства социокультурного пространства Республики Коми, а также развитие внутреннего и въездного туризма на территории Республики Коми и приобщение граждан к культурному и природному наследию
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1) обеспечение доступности объектов сферы культуры; 2) формирование благоприятных условий реализации, воспроизводства и развития творческого потенциала населения Республики Коми; 3) сохранение историко-культурного наследия Республики Коми; 4) создание условий для развития на территории Республики Коми конкурентоспособной туристской индустрии
Целевые индикаторы и показатели Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1) удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых государственными (муниципальными) учреждениями культуры (процент от общей численности населения Республики Коми); 2) уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры (процент от числа опрошенных); 3) доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей (процент); 4) прирост количества выставочных проектов, осуществляемых в Республике Коми по отношению к 2012 году (процент); 5) доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия федерального, регионального и местного (муниципального) значения в год (процент); 6) численность граждан, размещенных в коллективных средствах размещения, включая граждан Российской Федерации и иностранных граждан (тыс. человек)
(в ред. Постановлений Правительства РК от 17.04.2020 N 179, от 17.05.2021 N 250)	
Этапы и сроки реализации Программы	Программа реализуется в 2020 - 2025 годах

Региональные проекты (проекты), реализуемые в рамках Программы	1. "Культурная среда". 2. "Творческие люди". 3. "Цифровая культура"	
(введено Постановлением Правительства РК от 17.05.2021 N 250)		
Объемы финансирования Программы	<p>Общий объем финансирования Программы с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Коми, составит 11 788 326,9 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 2 781 567,5 тыс. рублей; 2021 год - 2 719 931,0 тыс. рублей; 2022 год - 2 754 678,2 тыс. рублей; 2023 год - 3 532 150,2 тыс. рублей;</p> <p>из них:</p> <p>1) средства республиканского бюджета Республики Коми согласно закону о республиканском бюджете Республики Коми 11 671 565,0 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 2 774 575,0 тыс. рублей; 2021 год - 2 679 658,7 тыс. рублей; 2022 год - 2 721 886,0 тыс. рублей; 2023 год - 3 495 445,3 тыс. рублей;</p> <p>из них средства федерального бюджета 627 425,2 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 149 746,9 тыс. рублей; 2021 год - 213 636,7 тыс. рублей; 2022 год - 112 886,5 тыс. рублей; 2023 год - 151 155,1 тыс. рублей;</p> <p>2) средства местных бюджетов 116 761,9 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 6 992,5 тыс. рублей; 2021 год - 40 272,3 тыс. рублей; 2022 год - 32 792,2 тыс. рублей; 2023 год - 36 704,9 тыс. рублей</p>	<p>Общий объем финансирования Программы с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Коми составит 11 784 832,4 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 2 780 374,2 тыс. рублей; 2021 год - 2 720 511,2 тыс. рублей; 2022 год - 2 753 237,5 тыс. рублей; 2023 год - 3 530 709,5 тыс. рублей;</p> <p>из них:</p> <p>1) средства республиканского бюджета Республики Коми согласно сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Коми 11 633 279,9 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 2 738 591,1 тыс. рублей; 2021 год - 2 680 238,9 тыс. рублей; 2022 год - 2 720 445,3 тыс. рублей; 2023 год - 3 494 004,6 тыс. рублей;</p> <p>из них средства федерального бюджета 643 231,9 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 165 551,7 тыс. рублей; 2021 год - 213 638,6 тыс. рублей; 2022 год - 112 886,5 тыс. рублей; 2023 год - 151 155,1 тыс. рублей;</p> <p>2) средства местных бюджетов 151 552,5 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 41 783,1 тыс. рублей; 2021 год - 40 272,3 тыс. рублей; 2022 год - 32 792,2 тыс. рублей; 2023 год - 36 704,9 тыс. рублей</p>
(в ред. Постановления Правительства РК от 08.09.2021 N 429)		

<p>Объемы финансирования региональных проектов, реализуемых в рамках Программы</p>	<p>Общий объем финансирования региональных проектов, реализуемых в рамках Программы, с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Коми, составит 610 679,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 117 398,3 тыс. рублей; 2021 год - 175 733,1 тыс. рублей; 2022 год - 124 384,4 тыс. рублей; 2023 год - 193 163,2 тыс. рублей, из них: 1) средства республиканского бюджета Республики Коми согласно закону о республиканском бюджете Республики Коми 574 767,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 109 858,0 тыс. рублей; 2021 год - 162 690,4 тыс. рублей; 2022 год - 118 309,4 тыс. рублей; 2023 год - 183 909,6 тыс. рублей, из них средства федерального бюджета 347 513,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 50 426,5 тыс. рублей; 2021 год - 109 156,0 тыс. рублей; 2022 год - 74 314,5 тыс. рублей; 2023 год - 113 616,9 тыс. рублей; 2) средства местных бюджетов 35 911,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 7 540,3 тыс. рублей; 2021 год - 13 042,7 тыс. рублей; 2022 год - 6 075,0 тыс. рублей; 2023 год - 9 253,6 тыс. рублей</p>	<p>Общий объем финансирования региональных проектов, реализуемых в рамках Программы, с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Коми составит 642 219,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 148 938,6 тыс. рублей; 2021 год - 175 733,1 тыс. рублей; 2022 год - 124 384,4 тыс. рублей; 2023 год - 193 163,2 тыс. рублей, из них: 1) средства республиканского бюджета Республики Коми согласно сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Коми 608 061,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 143 152,2 тыс. рублей; 2021 год - 162 690,4 тыс. рублей; 2022 год - 118 309,4 тыс. рублей; 2023 год - 183 909,6 тыс. рублей, из них средства федерального бюджета 363 318,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 66 231,3 тыс. рублей; 2021 год - 109 156,0 тыс. рублей; 2022 год - 74 314,5 тыс. рублей; 2023 год - 113 616,9 тыс. рублей; 2) средства местных бюджетов 34 157,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 5 786,4 тыс. рублей; 2021 год - 13 042,7 тыс. рублей; 2022 год - 6 075,0 тыс. рублей; 2023 год - 9 253,6 тыс. рублей</p>
<p>(введено Постановлением Правительства РК от 17.05.2021 N 250)</p>		
<p>Ожидаемые результаты реализации Программы</p>	<p>в течение срока реализации Программы комплекс программных мер должен обеспечить к 2025 году: увеличение доли населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых государственными (муниципальными) учреждениями культуры, до 267,2%; увеличение уровня удовлетворенности населения Республики Коми</p>	

	<p>качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры до 88,0%;</p> <p>увеличение доли детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей до 11%;</p> <p>увеличение количества выставочных проектов, осуществляемых в Республике Коми, по отношению к 2012 году, до 100% в 2021 году;</p> <p>увеличение численности граждан, размещенных в коллективных средствах размещения, включая граждан Российской Федерации и иностранных туристов, к 2025 году до 205,5%;</p> <p>увеличение доли объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия федерального, регионального и местного (муниципального) значения к 2025 году до 83%</p>
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)	

ПАСПОРТ
подпрограммы "Доступность объектов сферы культуры,
культурных и исторических ценностей"
(далее - Подпрограмма 1)

Ответственный исполнитель Подпрограммы 1	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
Участники Подпрограммы 1	Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Коми; Министерство национальной политики Республики Коми; Министерство физической культуры и спорта Республики Коми; Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Республики Коми; Комитет Республики Коми имущественных и земельных отношений
(в ред. Постановлений Правительства РК от 17.04.2020 N 179, от 23.03.2021 N 141, от 17.05.2021 N 250)	
Программно-целевые инструменты Подпрограммы 1	-
Цель Подпрограммы 1	обеспечение доступности объектов сферы культуры
Задачи Подпрограммы 1	1) повышение доступности для жителей Республики Коми учреждений сферы культуры в Республике Коми;

ы 1	2) повышение эффективности деятельности учреждений культуры, обеспечивающих комплектование (пополнение), сохранность, актуализацию и доступность населению республики ресурсов библиотечных, музейных, архивных и фильмофондов	
Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы 1	1) доля зданий и сооружений государственных (муниципальных) учреждений сферы культуры, состояние которых является удовлетворительным, в общем количестве зданий и сооружений государственных (муниципальных) учреждений сферы культуры (процентов); 2) охват населения Республики Коми услугами библиотек, музеев, архивов и иным экскурсионным обслуживанием (процентов от общей численности населения Республики Коми); 3) количество посещений музейных учреждений на 1 жителя в год (посещений); 4) доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда в год (процентов); 5) среднее количество выставок в расчете на 10 тыс. человек (единиц на 10 тыс. чел.)	
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)		
Этапы и сроки реализации Подпрограммы 1	Подпрограмма 1 реализуется в 2020 - 2025 годах	
Региональные проекты (проекты), реализуемые в рамках Подпрограммы 1	1. "Культурная среда". 2. "Творческие люди". 3. "Цифровая культура"	
(введено Постановлением Правительства РК от 17.05.2021 N 250)		
Объемы финансирования Подпрограммы 1	Общий объем финансирования Подпрограммы 1 с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Коми, составит 4 216 613,5 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 947 110,9 тыс. рублей; 2021 год - 778 289,7 тыс. рублей; 2022 год - 857 485,6 тыс. рублей; 2023 год - 1 633 727,3 тыс. рублей;	Общий объем финансирования Подпрограммы 1 с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Коми составит 4 191 514,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 916 523,2 тыс. рублей; 2021 год - 783 778,8 тыс. рублей; 2022 год - 857 485,6 тыс. рублей; 2023 год - 1 633 727,3 тыс. рублей;

	<p>из них:</p> <p>1) средства республиканского бюджета Республики Коми согласно закону о республиканском бюджете Республики Коми 4 125 306,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 940 118,4 тыс. рублей; 2021 год - 746 502,2 тыс. рублей; 2022 год - 833 178,3 тыс. рублей; 2023 год - 1 605 507,3 тыс. рублей; из них средства федерального бюджета 457 484,4 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 123 610,4 тыс. рублей; 2021 год - 128 038,4 тыс. рублей; 2022 год - 83 266,6 тыс. рублей; 2023 год - 122 569,0 тыс. рублей;</p> <p>2) средства местных бюджетов 91 307,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 6 992,5 тыс. рублей; 2021 год - 31 787,5 тыс. рублей; 2022 год - 24 307,3 тыс. рублей; 2023 год - 28 220,0 тыс. рублей</p>	<p>из них:</p> <p>1) средства республиканского бюджета Республики Коми согласно сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Коми 4 073 255,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 882 578,1 тыс. рублей; 2021 год - 751 991,3 тыс. рублей; 2022 год - 833 178,3 тыс. рублей; 2023 год - 1 605 507,3 тыс. рублей; из них средства федерального бюджета 476 623,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 138 199,7 тыс. рублей; 2021 год - 132 588,6 тыс. рублей; 2022 год - 83 266,6 тыс. рублей; 2023 год - 122 569,0 тыс. рублей;</p> <p>2) средства местных бюджетов 118 259,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 33 945,1 тыс. рублей; 2021 год - 31 787,5 тыс. рублей; 2022 год - 24 307,3 тыс. рублей; 2023 год - 28 220,0 тыс. рублей</p>
--	---	---

(в ред. Постановления Правительства РК от 08.09.2021 N 429)

<p>Объемы финансирования региональных проектов, реализуемых в рамках Подпрограммы 1</p>	<p>Общий объем финансирования региональных проектов, реализуемых в рамках Подпрограммы 1, с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Коми, составит 547 203,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 91 716,8 тыс. рублей; 2021 год - 171 401,6 тыс. рублей; 2022 год - 107 652,9 тыс. рублей; 2023 год - 176 431,7 тыс. рублей, из них: 1) средства республиканского бюджета Республики Коми согласно закону о республиканском бюджете Республики Коми 511 291,4 тыс.</p>	<p>Общий объем финансирования региональных проектов, реализуемых в рамках Подпрограммы 1, с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми, в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Коми составит 579 743,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 124 257,1 тыс. рублей; 2021 год - 171 401,6 тыс. рублей; 2022 год - 107 652,9 тыс. рублей; 2023 год - 176 431,7 тыс. рублей, из них: 1) средства республиканского бюджета Республики Коми согласно сводной бюджетной росписи республиканского</p>
---	--	---

	<p>рублей, в том числе по годам: 2020 год - 84 176,5 тыс. рублей; 2021 год - 158 358,9 тыс. рублей; 2022 год - 101 577,9 тыс. рублей; 2023 год - 167 178,1 тыс. рублей, из них средства федерального бюджета 343 913,9 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 50 426,5 тыс. рублей; 2021 год - 107 956,0 тыс. рублей; 2022 год - 73 114,5 тыс. рублей; 2023 год - 112 416,9 тыс. рублей; 2) средства местных бюджетов 35 911,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 7 540,3 тыс. рублей; 2021 год - 13 042,7 тыс. рублей; 2022 год - 6 075,0 тыс. рублей; 2023 год - 9 253,6 тыс. рублей</p>	<p>бюджета Республики Коми 545 585,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 118 470,7 тыс. рублей; 2021 год - 158 358,9 тыс. рублей; 2022 год - 101 577,9 тыс. рублей; 2023 год - 167 178,1 тыс. рублей, из них средства федерального бюджета 359 718,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 66 231,3 тыс. рублей; 2021 год - 107 956,0 тыс. рублей; 2022 год - 73 114,5 тыс. рублей; 2023 год - 112 416,9 тыс. рублей; 2) средства местных бюджетов 34 157,7 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 5 786,4 тыс. рублей; 2021 год - 13 042,7 тыс. рублей; 2022 год - 6 075,0 тыс. рублей; 2023 год - 9 253,6 тыс. рублей</p>
--	--	--

(введено Постановлением Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

<p>Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 1</p>	<p>к 2025 году в рамках реализации Подпрограммы 1 будет обеспечено: 1) увеличение доли зданий и сооружений государственных (муниципальных) учреждений сферы культуры, состояние которых является удовлетворительным, на 15% к 2025 году; 2) рост средней численности участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек до 88,3% к 2025 году; 3) модернизация материально-технической базы учреждений сферы культуры; 4) комплексная информатизация отрасли культуры, в том числе библиотечного и музейного дела, путем внедрения государственной информационной системой Республики Коми "Информационная система управления музейными фондами в государственных и муниципальных музеях Республики Коми" и Единой автоматизированной библиотечно-информационной системы ОПАС GLOBAL к 2025 году 100%; 5) рост количества пользователей услугами библиотек, музеев, архивов до 73,3% к 2025 году; 6) увеличение количества библиографических записей на статьи периодических изданий, переведенных в цифровой формат и доступных пользователям посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", до 3 430,0 тыс. ед. к 2025 году; 7) увеличение доли музейных предметов основного фонда, переведенных в цифровой формат и доступных пользователям посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", до 25% к 2025 году</p>
---	---

ПАСПОРТ
подпрограммы "Творческий потенциал населения
Республики Коми" (далее - Подпрограмма 2)

Ответственный исполнитель Подпрограммы 2	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
Участники Подпрограммы 2	Министерство национальной политики Республики Коми; Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Республики Коми
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)	
Программно-целевые инструменты Подпрограммы 2	-
Цель Подпрограммы 2	формирование благоприятных условий реализации, воспроизводства и развития творческого потенциала населения Республики Коми
Задачи Подпрограммы 2	1) создание условий для творчества деятелей, учреждений и коллективов профессионального искусства Республики Коми; 2) создание условий для выявления, реализации творческого потенциала населения, развития межнациональных отношений и самодеятельного художественного творчества населения в Республике Коми; 3) развитие системы мер поддержки социальных институтов творческой деятельности
Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы 2	1) прирост числа мероприятий республиканского, межрегионального и международного значения в области профессионального искусства, организованных и проведенных государственными театральными-зрелищными и концертными организациями (по отношению к 2018 году) (процентов); 2) обеспеченность населения Республики Коми клубными формированиями культурно-досуговых учреждений (единиц на 1000 человек населения); 3) удельный вес населения, участвующего в мероприятиях по укреплению национального согласия и общероссийской гражданской идентичности, развитию этнокультурного многообразия Республики Коми, от общей численности населения Республики Коми в год (процентов); 4) количество социальных институтов творческой деятельности, получивших государственную поддержку, в год (единиц)

Этапы и сроки реализации Подпрограммы 2	Подпрограмма 2 реализуется в 2020 - 2025 годах	
Региональные проекты (проекты), реализуемые в рамках Подпрограммы 2	"Творческие люди"	
(введено Постановлением Правительства РК от 17.05.2021 N 250)		
Объемы финансирования Подпрограммы 2	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы 2 с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Коми, составит 3 355 119,0 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 823 835,0 тыс. рублей; 2021 год - 873 885,0 тыс. рублей; 2022 год - 829 282,6 тыс. рублей; 2023 год - 828 116,4 тыс. рублей;</p> <p>из них:</p> <p>1) средства республиканского бюджета Республики Коми согласно закону о республиканском бюджете Республики Коми 3 355 119,0 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 823 835,0 тыс. рублей; 2021 год - 873 885,0 тыс. рублей; 2022 год - 829 282,6 тыс. рублей; 2023 год - 828 116,4 тыс. рублей;</p> <p>из них средства федерального бюджета 160 117,6 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 23 315,0 тыс. рублей; 2021 год - 81 363,9 тыс. рублей; 2022 год - 28 262,7 тыс. рублей; 2023 год - 27 176,0 тыс. рублей</p>	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы 2 с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Коми составит 3 368 615,4 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 851 912,9 тыс. рублей; 2021 год - 862 184,9 тыс. рублей; 2022 год - 827 841,9 тыс. рублей; 2023 год - 826 675,7 тыс. рублей;</p> <p>из них:</p> <p>1) средства республиканского бюджета Республики Коми согласно сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Коми 3 368 615,4 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 851 912,9 тыс. рублей; 2021 год - 862 184,9 тыс. рублей; 2022 год - 827 841,9 тыс. рублей; 2023 год - 826 675,7 тыс. рублей;</p> <p>из них средства федерального бюджета 153 284,7 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 24 530,5 тыс. рублей; 2021 год - 73315,5 тыс. рублей; 2022 год - 28 262,7 тыс. рублей; 2023 год - 27 176,0 тыс. рублей</p>
(в ред. Постановления Правительства РК от 08.09.2021 N 429)		

<p>Объемы финансирования региональных проектов, реализуемых в рамках Подпрограммы 2</p>	<p>Общий объем финансирования региональных проектов, реализуемых в рамках Подпрограммы 2, с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Коми, составит 58 576,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 24 231,5 тыс. рублей; 2021 год - 3 481,5 тыс. рублей; 2022 год - 15 431,5 тыс. рублей; 2023 год - 15 431,5 тыс. рублей, из них: 1) средства республиканского бюджета Республики Коми согласно закону о республиканском бюджете Республики Коми 58 576,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 24 231,5 тыс. рублей; 2021 год - 3 481,5 тыс. рублей; 2022 год - 15 431,5 тыс. рублей; 2023 год - 15 431,5 тыс. рублей, из них средства федерального бюджета 3 600,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 0,0 тыс. рублей; 2021 год - 1 200,0 тыс. рублей; 2022 год - 1 200,0 тыс. рублей; 2023 год - 1 200,0 тыс. рублей</p>	<p>Общий объем финансирования региональных проектов, реализуемых в рамках Подпрограммы 2, с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Коми составит 58 576,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 24 231,5 тыс. рублей; 2021 год - 3 481,5 тыс. рублей; 2022 год - 15 431,5 тыс. рублей; 2023 год - 15 431,5 тыс. рублей, из них: 1) средства республиканского бюджета Республики Коми согласно сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Коми 58 576,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 24 231,5 тыс. рублей; 2021 год - 3 481,5 тыс. рублей; 2022 год - 15 431,5 тыс. рублей; 2023 год - 15 431,5 тыс. рублей, из них средства федерального бюджета 3 600,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 0,0 тыс. рублей; 2021 год - 1 200,0 тыс. рублей; 2022 год - 1 200,0 тыс. рублей; 2023 год - 1 200,0 тыс. рублей</p>
<p>(введено Постановлением Правительства РК от 17.05.2021 N 250)</p>		
<p>Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 2</p>	<p>реализация мероприятий Подпрограммы 2 в 2020 - 2025 гг. позволит создать эффективную систему мер поддержки творческой самореализации граждан в области профессионального искусства, создать условия для развития самостоятельного художественного творчества, в том числе развития культур народов, проживающих на территории Республики Коми, путем поддержки творческих проектов театров и концертных организаций, укрепления их материально-технической базы. К завершению срока реализации Подпрограммы 2 будет обеспечено: увеличение числа мероприятий республиканского, межрегионального и международного значения в области профессионального искусства, организованных и проведенных государственными</p>	

	<p>театрально-зрелищными и концертными организациями, на 40% к 2025 году;</p> <p>увеличение удельного веса населения, участвующего в мероприятиях по укреплению национального согласия и общероссийской гражданской идентичности, развитию этнокультурного многообразия Республики Коми, от общей численности населения Республики Коми в год к 2025 году до 40%;</p> <p>прирост количества социальных институтов творческой деятельности, получивших государственную поддержку, до 27% к 2025 году</p>
--	---

ПАСПОРТ
подпрограммы "Наследие Республики Коми"
(далее - Подпрограмма 3)

<p>Ответственный исполнитель Подпрограммы 3 (соисполнитель Подпрограммы 3)</p>	<p>Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия</p>
<p>Участники Подпрограммы 3</p>	<p>Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми; Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Республики Коми; Комитет Республики Коми имущественных и земельных отношений; Министерство национальной политики Республики Коми</p> <p>(в ред. Постановлений Правительства РК от 23.03.2021 N 141, от 17.05.2021 N 250)</p>
<p>Программно-целевые инструменты Подпрограммы 3</p>	<p>-</p>
<p>Цель Подпрограммы 3</p>	<p>сохранение историко-культурного наследия Республики Коми</p>
<p>Задачи Подпрограммы 3</p>	<p>1) обеспечение сохранности, доступности и популяризация объектов культурного наследия; 2) обеспечение сохранности и актуализации нематериального культурного наследия Республики Коми, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел</p>
<p>Целевые индикаторы и</p>	<p>1) доля объектов культурного наследия на территории Республики Коми, являющихся республиканской собственностью, находящихся в</p>

показатели Подпрограмм ы 3	удовлетворительном/хорошем состоянии (процентов); 2) доля объектов культурного наследия, охваченных мониторингом и государственной охраной (процентов); 3) доля объектов культурного наследия на территории Республики Коми, обеспеченных информационными надписями (процентов); 4) доля населения Республики Коми, привлеченного к реализации мер по сохранению и актуализации нематериального культурного наследия, от общей численности населения Республики Коми (процентов); 5) удельный вес этнокультурных мероприятий, проводимых с использованием коми языка, от числа культурно-досуговых мероприятий, проводимых на территории Республики Коми в год (процентов)	
Этапы и сроки реализации Подпрограмм ы 3	Подпрограмма 3 реализуется в 2020 - 2025 годах	
Региональные проекты (проекты), реализуемые в рамках Подпрограмм ы 3	"Творческие люди"	
(введено Постановлением Правительства РК от 17.05.2021 N 250)		
Объемы финансирования Подпрограмм ы 3	Общий объем финансирования Подпрограммы 3 с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Коми, составит 68 715,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 29 442,7 тыс. рублей; 2021 год - 14 836,6 тыс. рублей; 2022 год - 12 218,0 тыс. рублей; 2023 год - 12 218,0 тыс. рублей; из них: средства республиканского бюджета Республики Коми согласно закону о республиканском бюджете Республики Коми 68 715,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 29 442,7 тыс. рублей;	Общий объем финансирования Подпрограммы 3 с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Коми составит 69 643,3 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 28 930,7 тыс. рублей; 2021 год - 16 276,6 тыс. рублей; 2022 год - 12 218,0 тыс. рублей; 2023 год - 12 218,0 тыс. рублей; из них: средства республиканского бюджета Республики Коми согласно сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Коми 69 643,3 тыс. рублей, в том числе по годам:

	<p>2021 год - 14 836,6 тыс. рублей; 2022 год - 12 218,0 тыс. рублей; 2023 год - 12 218,0 тыс. рублей; из них средства федерального бюджета 3 432,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 1 539,7 тыс. рублей; 2021 год - 1 892,5 тыс. рублей</p>	<p>2020 год - 28 930,7 тыс. рублей; 2021 год - 16 276,6 тыс. рублей; 2022 год - 12 218,0 тыс. рублей; 2023 год - 12 218,0 тыс. рублей; из них средства федерального бюджета 3 432,2 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 1 539,7 тыс. рублей; 2021 год - 1 892,5 тыс. рублей</p>
--	---	---

(в ред. Постановления Правительства РК от 08.09.2021 N 429)

<p>Объемы финансирования региональных проектов, реализуемых в рамках Подпрограммы 3</p>	<p>Общий объем финансирования региональных проектов, реализуемых в рамках Подпрограммы 3, с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Коми, составит 1 350,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 450,0 тыс. рублей; 2021 год - 0,0 тыс. рублей; 2022 год - 450,0 тыс. рублей; 2023 год - 450,0 тыс. рублей, из них: 1) средства республиканского бюджета Республики Коми согласно закону о республиканском бюджете Республики Коми 1 350,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 450,0 тыс. рублей; 2021 год - 0,0 тыс. рублей; 2022 год - 450,0 тыс. рублей; 2023 год - 450,0 тыс. рублей</p>	<p>Общий объем финансирования региональных проектов, реализуемых в рамках Подпрограммы 3, с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Коми составит 1 350,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 450,0 тыс. рублей; 2021 год - 0,0 тыс. рублей; 2022 год - 450,0 тыс. рублей; 2023 год - 450,0 тыс. рублей, из них: 1) средства республиканского бюджета Республики Коми согласно сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Коми 1 350,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 450,0 тыс. рублей; 2021 год - 0,0 тыс. рублей; 2022 год - 450,0 тыс. рублей; 2023 год - 450,0 тыс. рублей</p>
---	--	--

(введено Постановлением Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

<p>Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 3</p>	<p>реализация мероприятий Подпрограммы 3 в 2020 - 2025 гг. позволит обеспечить: 1) увеличение доли объектов культурного наследия на территории республики, являющихся республиканской собственностью, находящихся в удовлетворительном состоянии, до 90% к 2025 году; 2) сохранение доли объектов культурного наследия, охваченных мониторингом и государственной охраной, к 2025 году на уровне</p>
---	--

	<p>13%;</p> <p>3) увеличение доли населения республики, привлеченного к реализации мер по сохранению и актуализации нематериального культурного наследия, до 21,8% к 2025 году;</p> <p>4) рост количества этнокультурных мероприятий, проводимых с использованием коми языка, от общего числа культурно-досуговых мероприятий, проводимых на территории республики, на 3% к 2025 году по отношению к 2019 году;</p> <p>5) увеличение доли объектов культурного наследия на территории Республики Коми, обеспеченных информационными надписями, до 80% к 2025 году</p>
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)	

ПАСПОРТ
подпрограммы "Въездной и внутренний туризм на территории
Республики Коми" (далее - Подпрограмма 4)

Ответственный исполнитель Подпрограммы 4	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
Участники Подпрограммы 4	Постоянное представительство Республики Коми при Президенте Российской Федерации; Представительство Республики Коми в Северо-Западном регионе Российской Федерации
Программно-целевые инструменты Подпрограммы 4	-
Цель Подпрограммы 4	создание условий для развития на территории Республики Коми конкурентоспособной туристской индустрии
Задачи Подпрограммы 4	1) развитие туристической инфраструктуры Республики Коми и повышение качества туристских услуг; 2) продвижение туристского продукта региона на российском и зарубежном рынках
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)	
Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы 4	1) уровень удовлетворенности населения туристскими услугами (процентов); 2) количество субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сфере туризма (единиц) (исключен с 01.01.2021);

	<p>3) количество посетителей мероприятий по позиционированию и продвижению Республики Коми на туристском рынке (тыс. человек) (исключен с 01.01.2021);</p> <p>4) численность иностранных граждан, размещенных в коллективных средствах размещения (человек) (исключен с 01.01.2021);</p> <p>5) количество хозяйствующих субъектов, заявивших при государственной регистрации (в качестве основного) деятельность, входящую в раздел "Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма" (единиц) (введен с 01.01.2021);</p> <p>6) количество проведенных мероприятий (фестивалей, выставок, ярмарок, форумов), направленных на продвижение туристских продуктов Республики Коми (единиц) (введен с 01.01.2021)</p>	
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)		
Этапы и сроки реализации Подпрограммы 4	Подпрограмма 4 реализуется в 2020 - 2025 годах	
Региональные проекты (проекты), реализуемые в рамках Подпрограммы 4	"Творческие люди"	
(введено Постановлением Правительства РК от 17.05.2021 N 250)		
Объемы финансирования Подпрограммы 4	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы 4 с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Коми, составит 245 899,6 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 58 605,5 тыс. рублей;</p> <p>2021 год - 62 552,7 тыс. рублей;</p> <p>2022 год - 62 303,8 тыс. рублей;</p> <p>2023 год - 62 437,6 тыс. рублей;</p> <p>из них:</p> <p>1) средства республиканского бюджета Республики Коми согласно закону о республиканском бюджете Республики Коми 245 899,6 тыс.</p>	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы 4 с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Коми составит 250 899,6 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 58 605,5 тыс. рублей;</p> <p>2021 год - 67 552,7 тыс. рублей;</p> <p>2022 год - 62 303,8 тыс. рублей;</p> <p>2023 год - 62 437,6 тыс. рублей;</p> <p>из них:</p> <p>1) средства республиканского бюджета Республики Коми согласно сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Коми 250</p>

	<p>рублей, в том числе по годам: 2020 год - 58 605,5 тыс. рублей; 2021 год - 62 552,7 тыс. рублей; 2022 год - 62 303,8 тыс. рублей; 2023 год - 62 437,6 тыс. рублей; из них средства федерального бюджета 1 000,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год - 1 000,0 тыс. рублей</p>	<p>899,6 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 58 605,5 тыс. рублей; 2021 год - 67 552,7 тыс. рублей; 2022 год - 62 303,8 тыс. рублей; 2023 год - 62 437,6 тыс. рублей; из них средства федерального бюджета 4 500,1 тыс. рублей, в том числе по годам: 2021 год - 4 500,1 тыс. рублей</p>
--	---	--

(в ред. Постановления Правительства РК от 08.09.2021 N 429)

<p>Объемы финансирования региональных проектов, реализуемых в рамках Подпрограммы 4</p>	<p>Общий объем финансирования региональных проектов, реализуемых в рамках Подпрограммы 4, с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Коми, составит 3 550,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 1 000,0 тыс. рублей; 2021 год - 850,0 тыс. рублей; 2022 год - 850,0 тыс. рублей; 2023 год - 850,0 тыс. рублей, из них: 1) средства республиканского бюджета Республики Коми согласно закону о республиканском бюджете Республики Коми 3 550,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 1 000,0 тыс. рублей; 2021 год - 850,0 тыс. рублей; 2022 год - 850,0 тыс. рублей; 2023 год - 850,0 тыс. рублей</p>	<p>Общий объем финансирования региональных проектов, реализуемых в рамках Подпрограммы 4, с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Коми составит 2 550,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 0,0 тыс. рублей; 2021 год - 850,0 тыс. рублей; 2022 год - 850,0 тыс. рублей; 2023 год - 850,0 тыс. рублей, из них: 1) средства республиканского бюджета Республики Коми согласно сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Коми 2 550,0 тыс. рублей, в том числе по годам: 2020 год - 0,0 тыс. рублей; 2021 год - 850,0 тыс. рублей; 2022 год - 850,0 тыс. рублей; 2023 год - 850,0 тыс. рублей</p>
---	--	--

(введено Постановлением Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

<p>Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 4</p>	<p>в результате реализации Подпрограммы к 2025 году ожидается: 1) повышение уровня удовлетворенности населения туристскими услугами к 2025 году до 37%; 2) прирост количества хозяйствующих субъектов, заявивших при государственной регистрации (в качестве основного) деятельность, входящую в раздел "Деятельность туристических агентств и прочих"</p>
---	--

организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма", к 2025 году составит 101,7% от уровня 2021 года;
 3) увеличение количества проведенных мероприятий (фестивалей, выставок, ярмарок, форумов), направленных на продвижение туристских продуктов Республики Коми, к 2025 году до 9 ед.

(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

**ПАСПОРТ
 подпрограммы "Обеспечение реализации
 государственной программы" (далее - Подпрограмма 5)**

Ответственный исполнитель Подпрограммы 5	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
Участники Подпрограммы 5	Министерство экономического развития и промышленности Республики Коми; Министерство национальной политики Республики Коми; Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия
(в ред. Постановления Правительства РК от 23.03.2021 N 141)	
Программно-целевые инструменты Подпрограммы 5	-
Цель Подпрограммы 5	обеспечение реализации подпрограмм, основных мероприятий Программы в соответствии с установленными сроками и этапами
Задача Подпрограммы 5	обеспечение управления реализацией мероприятий Программы на региональном и муниципальном уровнях
Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы 5	1) соотношение средней заработной платы работников государственных учреждений культуры Республики Коми и муниципальных учреждений культуры в Республике Коми и средней заработной платы в Республике Коми (процент); 2) уровень соблюдения установленных сроков утверждения Комплексного плана действий по реализации Программы и внесения в него изменений (процентов)
Этапы и сроки реализации Подпрограммы	Подпрограмма 5 реализуется в 2020 - 2025 годах

ы 5		
Объемы финансирования Подпрограммы 5	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы 5 с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных законом о республиканском бюджете Республики Коми, составит 3 901 979,6 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 922 573,5 тыс. рублей; 2021 год - 990 367,1 тыс. рублей; 2022 год - 993 388,1 тыс. рублей; 2023 год - 995 650,9 тыс. рублей;</p> <p>из них:</p> <p>1) средства республиканского бюджета Республики Коми согласно закону о республиканском бюджете Республики Коми 3 876 524,9 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 922 573,5 тыс. рублей; 2021 год - 981 882,2 тыс. рублей; 2022 год - 984 903,2 тыс. рублей; 2023 год - 987 166,0 тыс. рублей;</p> <p>из них средства федерального бюджета 5 391,0 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 1 281,8 тыс. рублей; 2021 год - 1 341,9 тыс. рублей; 2022 год - 1 357,2 тыс. рублей; 2023 год - 1 410,1 тыс. рублей;</p> <p>2) средства местных бюджетов 25 454,7 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 0,0 тыс. рублей; 2021 год - 8 484,9 тыс. рублей; 2022 год - 8 484,9 тыс. рублей; 2023 год - 8 484,9 тыс. рублей</p>	<p>Общий объем финансирования Подпрограммы 5 с учетом средств республиканского бюджета Республики Коми в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Коми составит 3 904 159,3 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 924 402,0 тыс. рублей; 2021 год - 990 718,3 тыс. рублей; 2022 год - 993 388,1 тыс. рублей; 2023 год - 995 650,9 тыс. рублей;</p> <p>из них:</p> <p>1) средства республиканского бюджета Республики Коми согласно сводной бюджетной росписи республиканского бюджета Республики Коми 3 870 866,6 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 916 564,0 тыс. рублей; 2021 год - 982 233,4 тыс. рублей; 2022 год - 984 903,2 тыс. рублей; 2023 год - 987 166,0 тыс. рублей;</p> <p>из них средства федерального бюджета 5 391,0 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 1 281,8 тыс. рублей; 2021 год - 1 341,9 тыс. рублей; 2022 год - 1 357,2 тыс. рублей; 2023 год - 1 410,1 тыс. рублей;</p> <p>2) средства местных бюджетов 33 292,7 тыс. рублей, в том числе по годам:</p> <p>2020 год - 7 838,0 тыс. рублей; 2021 год - 8 484,9 тыс. рублей; 2022 год - 8 484,9 тыс. рублей; 2023 год - 8 484,9 тыс. рублей</p>
(в ред. Постановления Правительства РК от 08.09.2021 N 429)		
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы 5	<p>в результате реализации Подпрограммы 5 к 2025 году будет разработана и проведена унификация процессов управления, разработки и реализации нормативных документов. В целом реализация Подпрограммы 5 позволит обеспечить выполнение задач и достижение предусмотренных Программой и подпрограммами, включенными в ее состав, показателей (индикаторов), а также</p>	

эффективность реализации Программы. Важным результатом реализации Подпрограммы 5 станет повышение эффективности государственного управления отраслью культуры на разных уровнях государственной власти и местного самоуправления, усиление взаимодействия гражданского общества с органами государственной власти

**Приоритеты и цели реализуемой в Республике Коми
государственной политики, общая характеристика участия
муниципальных образований в Республике Коми
в реализации государственной программы**

1. В соответствии с долгосрочными приоритетами, целями и основными направлениями развития культуры и туризма, установленными стратегическими документами на уровне Российской Федерации и Республики Коми (далее - стратегические документы), а также с учетом текущего состояния отрасли культуры и отрасли туризма республики определены цель и задачи Программы.

2. С учетом стратегических документов приоритетными направлениями государственной политики в сфере развития культуры, в том числе межнациональных отношений, в Республике Коми станут:

обеспечение доступности объектов сферы культуры;

формирование благоприятных условий реализации, воспроизводства и развития творческого потенциала населения Республики Коми;

создание условий для развития на территории Республики Коми конкурентоспособной туристской индустрии;

сохранение историко-культурного наследия Республики Коми.

3. Учитывая положения стратегических документов и приоритетных направлений государственной политики в сфере развития межнациональных отношений, туризма, культуры и искусства в Республике Коми, целью Программы является развитие культурного потенциала Республики Коми как духовно-нравственного основания для формирования гармонично развитой личности, единства социокультурного пространства Республики Коми, а также развитие туризма для приобщения граждан к культурному и природному наследию Республики Коми.

4. Участие муниципальных образований в Республике Коми в реализации Программы является одним из важнейших условий ее эффективности и осуществляется в рамках собственных полномочий за счет средств местных бюджетов. Предусматривается участие муниципальных образований в Республике Коми в обеспечении доступности объектов сферы культуры, сохранении и актуализации культурного наследия, формировании благоприятных условий реализации, воспроизводства и развития творческого потенциала населения Республики Коми, повышении качества и доступности услуг в сфере въездного и внутреннего туризма Республики Коми.

В рамках достижения цели и решения задач Подпрограммы 1 в муниципальных образованиях Республики Коми реализуются мероприятия муниципальных программ

(подпрограмм) по укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений сферы культуры; мероприятия на реализацию народных проектов в сфере культуры, в рамках которых осуществляется поддержка по благоустройству территорий, ремонту зданий муниципальных учреждений культуры, приобретение оборудования, концертных костюмов, инвентаря, а также на реализацию народных проектов, прошедших отбор в рамках проекта "Народный бюджет", в области этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми.

В рамках достижения цели и решения задач Подпрограммы 4 муниципальными образованиями Республики Коми реализуются мероприятия муниципальных программ, направленных на развитие туризма, в рамках которых осуществляется информационная, организационная, финансовая поддержки.

В качестве механизмов контроля за исполнением муниципальными образованиями в Республике Коми относящихся к их полномочиям обязательств по финансовому обеспечению мероприятий, предусмотренных Программой, муниципальными образованиями Республики Коми предоставляется отчетность об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достигнутых значениях целевых показателей результативности использования субсидии, установленных соглашениями.

5. В приложении 1 к Программе представлены:

1) таблица 1 - перечень и характеристики основных мероприятий Государственной программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма";

2) таблица 2 - перечень и сведения о целевых показателях Государственной программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма";

3) таблица 3 - информация по финансовому обеспечению государственной программы за счет средств республиканского бюджета Республики Коми (с учетом средств федерального бюджета);

4) таблица 3.1 - перечень объектов капитального строительства для государственных нужд Республики Коми, подлежащих строительству (реконструкции) за счет средств республиканского бюджета;

5) таблица 3.2 - перечень объектов капитального строительства для муниципальных нужд, подлежащих строительству (реконструкции) за счет средств, выделяемых в виде субсидий из республиканского бюджета;

(пп. 5 введен Постановлением Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

6) таблица 4 - ресурсное обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов республиканского бюджета Республики Коми (с учетом средств федерального бюджета), бюджетов государственных внебюджетных фондов Республики Коми, местных бюджетов и юридических лиц на реализацию целей государственной программы Республики Коми;

(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

7) таблица 5 - Информация о показателях результатов использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета;

(пп. 7 введен Постановлением Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

8) таблица 6 - Информация о показателях результатов использования субсидий и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из республиканского бюджета Республики Коми местным бюджетам.

(пп. 8 введен Постановлением Правительства РК от 17.04.2020 N 179; в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

6. В приложении 1а к Программе представлены:

- 1) таблица 1 - основные параметры регионального проекта "Культурная среда";
- 2) таблица 2 - основные параметры регионального проекта "Творческие люди";
- 3) таблица 3 - основные параметры регионального проекта "Цифровая культура";

4) таблица 4 - сведения об отдельных целевых индикаторах и показателях Государственной программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма", характеризующих решения задач национального проекта "Культура" в разрезе региональных проектов.

6. В приложении 2 к Программе представлены Правила предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Коми местным бюджетам на строительство и реконструкцию объектов муниципальной собственности в сфере культуры.

7. В приложении 3 к Программе представлены Правила предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субсидий бюджетам муниципальных образований на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений сферы культуры.

8. В приложении 4 к Программе представлены Правила предоставления и распределения из республиканского бюджета Республики Коми субсидий бюджетам муниципальных образований на реализацию народных проектов.

9. В приложении 5 к Программе представлены Правила предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субсидий бюджетам муниципальных образований на поддержку отрасли культуры.

10. В приложении 6 к Программе представлен Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Коми юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям субсидий на возмещение части затрат, направленных на развитие въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми.

11. В приложении 6-1 к Программе представлен Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Коми юридическим лицам, осуществляющим туроператорскую деятельность, субсидий на возмещение части затрат по организации и проведению туристских поездок в Республику Коми для детей и молодежи.

12. В приложении 6-2 к Программе представлен Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Коми грантов в форме субсидий некоммерческим организациям для реализации мероприятий в сфере въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми.

13. В приложении 7 к Программе представлены Правила предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субсидий бюджетам муниципальных образований на софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления, связанных с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере культуры.

14. В приложении 8 к Программе представлены Правила предоставления из

республиканского бюджета Республики Коми иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований на создание виртуальных концертных залов, создание модельных муниципальных библиотек.

15. В приложении 9 к Программе представлены Правила определения объема и предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Коми некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, деятельность которых связана с позиционированием и продвижением Республики Коми на туристском рынке.

(п. 15 введен Постановлением Правительства РК от 29.01.2021 N 22)

16. В приложении 10 к Программе представлен Порядок предоставления грантов в форме субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Коми на выпуск и распространение социально значимой литературы.

(п. 16 введен Постановлением Правительства РК от 08.09.2021 N 429)

Приложение 1
к Государственной программе
Республики Коми
"Развитие культуры и туризма"

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства РК от 17.04.2020 N 179,
от 18.05.2020 N 243, от 29.01.2021 N 22, от 23.03.2021 N 141,
от 17.05.2021 N 250, от 08.09.2021 N 429)

Таблица 1

ПЕРЕЧЕНЬ
и характеристики основных мероприятий Государственной
программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма"
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

N п/п	Номер и наименование основного мероприятия	Ответственный за выполнение ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Срок		Основные направления реализации	Связь с целевыми индикаторами и показателями государственной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации		
1	2	3	4	5	6	7
Подпрограмма 1 "Доступность объектов сферы культуры, культурных и исторических ценностей"						
Задача 1. Повышение доступности для жителей Республики Коми учреждений сферы культуры в Республике Коми						
1.	Основное мероприятие 1.01.01. Строительство и реконструкция объектов сферы культуры для государственных нужд	Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Коми	01.01.2020	31.12.2025	Проведение работ по строительству (реконструкции) учреждений сферы культуры Республики Коми. Разработка проектной документации на строительство объектов сферы культуры	Целевой индикатор и показатель цели (далее - ИЦ): Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры; Прирост количества выставочных проектов, осуществляемых в Республике Коми, по отношению к 2012 году; Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей; Целевой индикатор и показатель задачи 1 (далее - ИЗ 1): Доля зданий и сооружений государственных (муниципальных) учреждений

						<p>сферы культуры, состояние которых является удовлетворительным, в общем количестве зданий и сооружений государственных (муниципальных) учреждений сферы культуры в год. Целевой индикатор и показатель основного мероприятия и (или) мероприятия (далее - ИМ): Количество построенных (реконструируемых) объектов сферы культуры для государственных нужд в соответствии с ежегодными планами</p>
2.	<p>Основное мероприятие 1.01.02. Укрепление материально-технической базы учреждений сферы культуры</p>	<p>Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми</p>	01.01.2020	31.12.2025	<p>Модернизация инфраструктуры в сфере культуры, в том числе в Арктической зоне, включая: - ремонт, капитальный ремонт зданий государственных учреждений сферы культуры в Республике Коми; - оснащение современным световым, звуковым, специальным оборудованием, музыкальными инструментами государственных учреждений сферы</p>	<p>ИЦ: Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год; Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей; Прирост количества выставочных проектов, осуществляемых в Республике Коми, по отношению к 2012 году. ИЗ 1: Доля зданий и сооружений государственных</p>

				<p>культуры в Республике Коми;</p> <p>- оснащение пожарной сигнализацией и противопожарными средствами, выполнение противопожарных работ и обеспечение антитеррористической защищенности в государственных учреждениях сферы культуры в Республике Коми;</p> <p>- реализация народных проектов по благоустройству территорий, ремонту зданий муниципальных учреждений культуры, приобретению оборудования, концертных костюмов, инвентаря;</p> <p>- обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек, в том числе за счет средств федерального бюджета;</p> <p>- ремонт, капитальный ремонт и оснащение</p>	<p>(муниципальных) учреждений сферы культуры, состояние которых является удовлетворительным, в общем количестве зданий и сооружений государственных (муниципальных) учреждений сферы культуры в год.</p> <p>ИМ: Количество зданий государственных учреждений сферы культуры в Республике Коми, в которых проведены ремонтные работы;</p> <p>Количество обеспеченных пожарной безопасностью и антитеррористической защищенностью муниципальных учреждений сферы культуры;</p> <p>Процент технической готовности соответствующих объектов культуры за текущий финансовый год;</p> <p>Количество осуществленных ремонтов, капитальных ремонтов и оснащенных специальным оборудованием и материалами зданий муниципальных учреждений сферы культуры, обновленной материально-технической базы;</p> <p>Количество созданных модельных библиотек на основе регионального</p>
--	--	--	--	---	--

				<p>специальным оборудованием и материалами зданий муниципальных учреждений сферы культуры;</p> <p>- обеспечение пожарной безопасности и антитеррористической защищенности муниципальных учреждений сферы культуры;</p> <p>- модернизация муниципальных музеев (ремонт, капитальный ремонт, обновление материально-технической базы);</p> <p>- обеспечение развития сети модельных библиотек на основе регионального модельного стандарта (ремонт, капитальный ремонт, обновление материально-технической базы);</p> <p>- создание модельных библиотек (для целей модернизации сельской библиотечной сети);</p> <p>- оснащение музыкальными инструментами детских школ искусств;</p>	<p>модельного стандарта;</p> <p>Количество реализованных народных проектов в сфере культуры в муниципальных образованиях Республики Коми;</p> <p>Удельный вес народных проектов, реализованных в полном объеме и в установленные сроки, от общего количества народных проектов;</p> <p>Количество учреждений сферы культуры, в которых обновлена материально-техническая база;</p> <p>Средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек;</p> <p>Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2010 года;</p> <p>Количество выполненных мероприятий федерального плана по подготовке и празднованию 100-летия образования Республики Коми</p>
--	--	--	--	---	--

					<ul style="list-style-type: none"> - подключение муниципальных общедоступных библиотек к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и развитие библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки; - приобретение автотранспорта - автобусов (малой и средней вместимости); - обновление материально-технической базы прочих государственных учреждений в сфере культуры 	
(в ред. Постановления Правительства РК от 08.09.2021 N 429)						

3.	Основное мероприятие 1.01.03. Развитие сети социально-культурных центров	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	01.01.2020	31.12.2020	Взаимодействие с инвесторами с целью привлечения внебюджетных средств на строительство социально-культурных центров	ИЦ: Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год; Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей. ИЗ 1: Доля зданий и
----	--	---	------------	------------	---	---

						сооружений государственных (муниципальных) учреждений сферы культуры, состояние которых является удовлетворительным, в общем количестве зданий и сооружений государственных (муниципальных) учреждений сферы культуры в год
4.	Основное мероприятие 1.01.04. Предоставление Гранта Главы Республики Коми муниципальным образованиям в Республике Коми, признанным победителями конкурса на право проведения на их территории мероприятий в рамках празднования Дня образования Республики Коми	Министерство национальной политики Республики Коми	01.01.2020	31.12.2025	Реализация перечня праздничных мероприятий и работ по развитию и модернизации объектов общественной инфраструктуры Определение победителей конкурса на право проведения мероприятий в рамках празднования Дня образования Республики Коми и предоставление грантов муниципальным образованиям	ИЦ: Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год; Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей; Прирост количества выставочных проектов, осуществляемых в Республике Коми по отношению к 2012 году; Доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия федерального, регионального и местного (муниципального) значения в год. ИЗ 1: Доля зданий и сооружений государственных

						(муниципальных) учреждений сферы культуры, состояние которых является удовлетворительным, в общем количестве зданий и сооружений государственных (муниципальных) учреждений сферы культуры в год ИМ: Количество реализованных мероприятий по развитию и модернизации общественной инфраструктуры в рамках празднования Дня образования Республики Коми
--	--	--	--	--	--	---

(в ред. Постановления Правительства РК от 08.09.2021 N 429)

5.	Основное мероприятие 1А1 (1.01.05) Региональный проект "Культурная среда"	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	01.01.2020	31.12.2024	Обеспечение инструментами, оборудованием и материалами детских музыкальных, художественных и хореографических школ, училищ и школ искусств. Создание (реконструкция) и капитальный ремонт учреждений культурно-досугового типа в сельской местности. Создание модельных муниципальных библиотек на основе российского и регионального стандарта. Обеспечение учреждений культуры	ИЦ: Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год; Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей; Прирост количества выставочных проектов, осуществляемых в Республике Коми, по отношению к 2012 году. ИЗ 1: Доля зданий и сооружений государственных (муниципальных) учреждений
----	---	---	------------	------------	--	---

				<p>специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения ((автоклубы). Модернизация (капитальный ремонт, реконструкция) региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств</p>	<p>сферы культуры, состояние которых является удовлетворительным, в общем количестве зданий и сооружений государственных (муниципальных) учреждений сферы культуры в год. ИМ: Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организации культуры (нарастающим итогом); Количество оснащенных образовательных учреждений в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами; Количество переоснащенных муниципальных библиотек по модельному стандарту; Количество приобретенных передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения; Количество реконструированных и (или) капитально отремонтированных региональных и муниципальных детских школ</p>
--	--	--	--	--	---

						искусств по видам искусств
(в ред. Постановления Правительства РК от 08.09.2021 N 429)						
6.	Основное мероприятие 1А3 (1.01.06) Региональный проект "Цифровая культура"	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	01.01.2020	31.12.2024	Создание виртуальных концертных залов; Создание выставочных проектов, снабженных цифровыми гидами в формате дополненной реальности. Организация онлайн-трансляций мероприятий, размещаемых на портале "КУЛЬТУРА.РФ"	ИЦ: Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год ИЗ 1: Доля зданий и сооружений государственных (муниципальных) учреждений сферы культуры, состояние которых является удовлетворительным, в общем количестве зданий и сооружений государственных (муниципальных) учреждений сферы культуры в год ИМ: Количество созданных виртуальных концертных залов на площадках организаций культуры, в том числе в домах культуры, библиотеках, музеях, для трансляции знаковых культурных мероприятий (нарастающим итогом)
Задача 2. Повышение эффективности деятельности учреждений культуры, обеспечивающих комплектование (пополнение), сохранность, актуализацию и доступность населению республики ресурсов библиотечных, музейных, архивных и фильмофондов						
7.	Основное мероприятие 1.02.01. Развитие библиотечного дела	Министерство культуры, туризма и архивного дела	01.01.2020	31.12.2025	Оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными библиотеками Республики	ИЦ: Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления

		Республики Коми			<p>Коми. Комплектование книжных (документных) фондов библиотек муниципальных образований на условиях софинансирования за счет средств республиканского бюджета Республики Коми и федерального бюджета. Реализация социокультурных проектов по итогам конкурсов на получение грантов государственными (муниципальными) учреждениями Республики Коми, осуществляющими в соответствии с уставом учреждения деятельность в области библиотечного дела, в соответствии с условиями конкурса, ежегодно.</p> <p>Обеспечение доступа государственных и муниципальных библиотек к федеральной государственной информационной системе "Национальная электронная библиотека"</p>	<p>государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год; Прирост количества выставочных проектов, осуществляемых в Республике Коми, по отношению к 2012 году. Целевой индикатор и показатель задачи 2 (далее - ИЗ 2): Охват населения Республики Коми услугами библиотек, музеев, архивов и иным экскурсионным обслуживанием в год. ИМ: Количество посещений государственных библиотек Республики Коми; Количество укомплектованных книжными фондами муниципальных общедоступных библиотек и государственных центральных библиотек; Количество выполненных мероприятий федерального плана по подготовке и празднованию 100-летия образования Республики Коми; Средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек</p>
8.	Основное мероприятие	Министерство культуры,	01.01.2020	31.12.2025	Оказание государственных услуг (выполнение работ)	ИЦ: Удельный вес населения, участвующего в платных

	<p>1.02.02. Развитие музейного дела</p>	<p>туризма и архивного дела Республики Коми</p>			<p>государственными музеями Республики Коми. Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций. Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций. Осуществление реставрации и консервации музейных предметов, музейных коллекций. Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок</p>	<p>культурно-досуговых мероприятиях, проводимых государственными (муниципальными) учреждениями культуры, в год; Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год; Прирост количества выставочных проектов, осуществляемых в Республике Коми, по отношению к 2012 году. ИЗ 2: Охват населения Республики Коми услугами библиотек, музеев, архивов и иным экскурсионным обслуживанием в год; Количество посещений музейных учреждений на 1 жителя в год. Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда в год. Среднее количество выставок в расчете на 10 тыс. человек. ИМ: Количество экспозиций музейных предметов государственных музеев Республики Коми; Количество выполненных</p>
--	---	---	--	--	---	--

						<p>мероприятий федерального плана по подготовке и празднованию 100-летия образования Республики Коми; Средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек; Число посетителей государственных музеев Республики Коми (удаленно через сеть Интернет); Число посетителей ГБУ РК "Музей Олимпийской чемпионки Раисы Сметаниной"</p>
9.	<p>Основное мероприятие 1.02.03. Развитие архивного дела</p>	<p>Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми</p>	01.01.2020	31.12.2025	<p>Оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными архивами Республики Коми. Обеспечение доступа к архивным документам и справочно-поисковым средствам в читальном зале архива. Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан и исполнением государственными органами и органами местного самоуправления своих полномочий</p>	<p>ИЦ: Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год. ИЗ 2: Охват населения Республики Коми услугами библиотек, музеев, архивов и иным экскурсионным обслуживанием в год. ИМ: Количество исполненных социальных запросов граждан</p>

10.	Основное мероприятие 1.02.04. Сохранение и развитие кинематографии	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	01.01.2020	31.12.2025	Проведение киномероприятий, киноакций, киносеансов, выдача кинопрограмм на киноустановки республики. Работа по формированию и учету фондов фильмофонда	ИЦ: Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых государственными (муниципальными) учреждениями культуры; Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год. ИЗ 2: Охват населения Республики Коми услугами библиотек, музеев, архивов и иным экскурсионным обслуживанием в год. ИМ: Количество участников культурно-массовых (иных зрелищных) мероприятий, проведенных АУ РК "Комикиновидеопрокат"
11.	Основное мероприятие 1А2 (1.02.05). Реализация отдельных мероприятий регионального проекта "Творческие люди" в части реализации выставочных проектов	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	01.01.2020	31.12.2024	Организация выставочных проектов совместно с федеральными и региональными музеями на территории Республики Коми	ИЦ: Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год; Прирост количества выставочных проектов, осуществляемых в Республике Коми, по отношению к 2012 году.

						<p>ИЗ 2: Охват населения Республики Коми услугами библиотек, музеев, архивов и иным экскурсионным обслуживанием в год; Среднее количество выставок в расчете на 10 тыс. человек; Количество посещений музейных учреждений на 1 жителя в год; Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда в год. ИМ: Количество организованных и проведенных в Республике Коми выставок ведущих федеральных и региональных музеев</p>
Подпрограмма 2 "Творческий потенциал населения Республики Коми"						
Задача 1. Создание условий для творчества деятелей, учреждений и коллективов профессионального искусства Республики Коми						
12.	Основное мероприятие 2.01.01. Сохранение и развитие исполнительских искусств, деятельности творческих союзов	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	01.01.2020	31.12.2025	Создание и показ спектаклей, концертов и концертных программ, иных зрелищных программ. Организация и проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, культурно-просветительских мероприятий, концертов, творческих конкурсов, иных	ИЦ: Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых государственными (муниципальными) учреждениями культуры, в год; Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления

				<p>мероприятий. Поддержка творческой деятельности муниципальных театров в городах, населенных пунктах с численностью населения до 300 тыс. человек. Поддержка творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров</p>	<p>государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год; Прирост количества выставочных проектов, осуществляемых в Республике Коми, по отношению к 2012 году. ИЗ 1: Прирост числа мероприятий республиканского, межрегионального и международного значения в области профессионального искусства, организованных и проведенных государственными театрально-зрелищными и концертными организациями. ИМ: Количество посещений детских и кукольных театров (по отношению к 2010 году); Количество посещений организаций культуры (профессиональных театров) (по отношению к уровню 2010 года); Количество новых (капитально возобновленных) постановок государственных театров; Количество выполненных мероприятий федерального плана по подготовке и празднованию 100-летия образования Республики Коми; Число зрителей</p>
--	--	--	--	---	---

						государственных театров
13.	Основное мероприятие 2.01.02. Развитие профессионального искусства	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	01.01.2020	31.12.2025	Оказание содействия профессиональному театральному и исполнительскому музыкальному искусству и создание благоприятных условий для их развития. Информационная поддержка деятельности профессиональных творческих коллективов	ИЦ: Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год; Прирост количества выставочных проектов, осуществляемых в Республике Коми, по отношению к 2012 году. ИЗ 1: Прирост числа мероприятий республиканского, межрегионального и международного значения в области профессионального искусства, организованных и проведенных государственными театрально-зрелищными и концертными организациями (по отношению к 2018 году)
Задача 2. Создание условий для выявления, реализации творческого потенциала населения, развития межнациональных отношений и самостоятельного художественного творчества населения в Республике Коми						
14.	Основное мероприятие 2.02.01. Оказание государственных услуг (выполнение работ)	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	01.01.2020	31.12.2025	Проведение работ по сохранению нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области	ИЦ: Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере

	государственными учреждениями культуры				<p>традиционной народной культуры. Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ. Организация и проведение научно-просветительских мероприятий, выпуск печатной и мультимедийной продукции, направленной на пропаганду и внедрение в этнокультурную жизнь творческого наследия выдающихся представителей коми народа. Организация и проведение мероприятий в сфере национальных отношений. Информационное сопровождение сферы национальных отношений</p>	<p>культуры в год; Прирост количества выставочных проектов, осуществляемых в Республике Коми, по отношению к 2012 году. ИЗ 2: Удельный вес населения, участвующего в мероприятиях по укреплению национального согласия и общероссийской гражданской идентичности, развитию этнокультурного многообразия Республики Коми, от общей численности населения Республики Коми в год; Обеспеченность населения Республики Коми клубными формированиями культурно-досуговых учреждений в год. ИМ: Количество проведенных прочими учреждениями культуры творческих мероприятий (фестивалей, выставок, конкурсов); Количество изученных объектов нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры; Количество человеко-часов на дополнительных профессиональных программах повышения квалификации;</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>Количество участников мероприятий, направленных на укрепление гражданского единства, сохранение и развитие этнокультурного многообразия народов Российской Федерации, проживающих на территории Республики Коми, проведенных в рамках государственного задания;</p> <p>Количество разработанных информационных и электронных продуктов, способствующих сохранению и развитию этнокультурного и языкового многообразия Республики Коми;</p> <p>Количество реализованных научно-просветительских мероприятий</p>
15.	Основное мероприятие 2.02.02. Развитие гармоничных межнациональных отношений	Министерство национальной политики Республики Коми	01.01.2020	31.12.2025	Подготовка и издание печатной, мультимедийной и иной продукции, пропагандирующей межнациональное согласие и направленной на воспитание толерантности и укрепление общероссийской гражданской идентичности и единства. Организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию этнокультурного	<p>ИЦ: Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год;</p> <p>Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей в год;</p> <p>Прирост количества выставочных проектов, осуществляемых в Республике</p>

					<p>многообразия Республики Коми</p>	<p>Коми по отношению к 2012 году.</p> <p>ИЗ 2: Удельный вес населения, участвующего в мероприятиях по укреплению национального согласия и общероссийской гражданской идентичности, развитию этнокультурного многообразия Республики Коми, от общей численности населения Республики Коми в год.</p> <p>ИМ: Количество мероприятий, пропагандирующих межнациональное согласие и направленных на укрепление общероссийской гражданской идентичности, развитие этнокультурного многообразия Республики Коми;</p> <p>Количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства;</p> <p>Численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России;</p> <p>Количество наименований выпущенной печатной, мультимедийной и иной продукции, пропагандирующей межнациональное согласие.</p> <p>Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений,</p>
--	--	--	--	--	-------------------------------------	---

						в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в субъекте Российской Федерации
16.	Основное мероприятие 2.02.03. Государственная поддержка муниципальных учреждений сферы культуры	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	01.01.2020	31.12.2020	Проведение конкурсных процедур на выявление лучшего сельского учреждения культуры и лучших работников муниципальных учреждений культуры. Заключение Соглашения с Министерством культуры Российской Федерации. Перечисление межбюджетных трансфертов местным бюджетам в рамках заключенных Соглашений	ИЦ: Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей в год; Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год. ИЗ 2: Обеспеченность населения Республики Коми клубными формированиями культурно-досуговых учреждений в год; Удельный вес населения, участвующего в мероприятиях по укреплению национального согласия и общероссийской гражданской идентичности, развитию этнокультурного многообразия Республики Коми, от общей численности населения Республики Коми в год
17.	Основное мероприятие 2.02.04. Поддержка творческих инициатив в области	Министерство национальной политики Республики Коми	01.01.2020	31.12.2025	Взаимодействие с администрациями муниципальных образований по вопросам реализации народных	ИЦ: Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей в год; Уровень удовлетворенности

	<p>культурно-досуговой деятельности, в том числе этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми</p>				<p>проектов на территории Республики Коми. Предоставление субсидий из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных образований на реализацию народных проектов в области этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми</p>	<p>населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год ИЗ 2: Обеспеченность населения Республики Коми клубными формированиями культурно-досуговых учреждений в год; Удельный вес населения, участвующего в мероприятиях по укреплению национального согласия и общероссийской гражданской идентичности, развитию этнокультурного многообразия Республики Коми, от общей численности населения Республики Коми в год. ИМ: Количество реализованных народных проектов в области этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми в муниципальных образованиях Республики Коми; Численность населения, охваченного народным проектом в области этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми; Удельный вес населения, участвующего в мероприятиях</p>
--	--	--	--	--	---	---

						в области сохранения национальной самобытности, развития родных языков и национальной культуры народов, проживающих в Республике Коми, от общей численности населения Республики Коми
18.	Основное мероприятие 2А2 (2.02.05). Реализация отдельных мероприятий регионального проекта "Творческие люди" в части реализации масштабных проектов, грантовой поддержки творческих проектов и добровольческих движений, продвижения талантливой молодежи, подготовки и переподготовки кадров для отрасли культуры	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	01.01.2020	31.12.2024	Организация и проведение масштабных фестивальных проектов. Предоставление грантов на реализацию творческих проектов. Участие в реализации программы "Профессионалы культуры". Организация и проведение мероприятий по поддержке талантливой молодежи. Поддержка добровольческих движений в сфере культуры и искусства. Поддержка лучших сельских учреждений культуры и лучших работников муниципальных учреждений культуры	ИЦ: Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых государственными (муниципальными) учреждениями культуры в год; Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год. ИЗ 2: Удельный вес населения, участвующего в мероприятиях по укреплению национального согласия и общероссийской гражданской идентичности, развитию этнокультурного многообразия Республики Коми, от общей численности населения Республики Коми в год. ИМ: Количество присужденных грантов Главы Республики Коми в области культуры и искусства;

						<p>Количество специалистов, прошедших повышение квалификации на базе Центров непрерывного образования (нарастающим итогом);</p> <p>Количество проведенных фестивалей в области культуры;</p> <p>Количество выданных именных стипендий.</p> <p>Количество лучших работников сельских учреждений культуры, которым оказана государственная поддержка в виде денежного поощрения;</p> <p>Количество лучших сельских учреждений культуры, которым оказана государственная поддержка в виде денежного поощрения</p>
Задача 3. Развитие системы мер поддержки социальных институтов творческой деятельности						
19.	<p>Основное мероприятие 2.03.01. Выплата премий Правительства Республики Коми в области культуры в соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 26 ноября 2007 г. N</p>	<p>Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми</p>	01.01.2020	31.12.2025	<p>Проведение конкурсных процедур на присуждение ежегодных премий Правительства Республики Коми.</p> <p>Организация торжественных церемоний и вручение премий Правительства Республики Коми</p>	<p>ИЦ: Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год.</p> <p>Целевой индикатор и показатель задачи 3 (далее - ИЗ 3):</p> <p>Количество социальных институтов творческой</p>

	277 "О премиях Правительства Республики Коми"					деятельности, получивших государственную поддержку, в год. ИМ: Количество врученных премий Правительства Республики Коми
20.	Основное мероприятие 2.03.02. Реализация ведомственного проекта "Развитие негосударственного сектора в сфере культуры и искусства"	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	01.01.2020	31.12.2025	Поддержка негосударственных организаций в сфере культуры и искусства, в том числе социально ориентированных негосударственных организаций. Организован доступ некоммерческим организациям к оказанию услуг в сфере культуры за счет средств республиканского бюджета Республики Коми	ИЦ: Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год. ИЗ 3: Количество социальных институтов творческой деятельности, получивших государственную поддержку, в год
Подпрограмма 3 "Наследие Республики Коми"						
Задача 1. Обеспечение сохранности, доступности и популяризация объектов культурного наследия						
21.	Основное мероприятие 3.01.01. Проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в государственной	Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия	01.01.2020	31.12.2025	Проведение конкурсных процедур, заключение договоров и контрактов на выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия, проведение работ, предусмотренных контрактами на объектах культурного наследия	ИЦ: Доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия федерального, регионального и местного (муниципального) значения в год. ИЗ 1: Доля объектов

	<p>собственности Республики Коми и собственности религиозных организаций, объектов культурного наследия религиозного назначения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации</p>					<p>культурного наследия на территории Республики Коми, являющихся республиканской собственностью, находящихся в удовлетворительном/хорошем состоянии; Доля объектов культурного наследия на территории Республики Коми, обеспеченных информационными надписями. ИМ: Количество объектов культурного наследия, приведенных в нормативное состояние</p>
22.	<p>Основное мероприятие 3.01.02. Проведение спасательных полевых археологических работ</p>	<p>Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия</p>	01.01.2020	31.12.2025	<p>Проведение конкурсных процедур, заключение договоров и контрактов на выполнение работ по сохранению объекта культурного наследия, проведение работ, предусмотренных контрактами на объектах культурного наследия</p>	<p>ИЦ: Доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия федерального, регионального и местного (муниципального) значения в год. ИЗ 1: Доля объектов культурного наследия на территории Республики Коми, являющихся республиканской собственностью, находящихся в</p>

						<p>удовлетворительном/хорошем состоянии. ИМ: Количество археологических объектов, по которым проведено своевременное обследование, либо спасательные работы</p>
23.	<p>Основное мероприятие 3.01.03. Государственная охрана объектов культурного наследия Республики Коми</p>	<p>Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия</p>	01.01.2020	31.12.2025	<p>Разработка проектов охранных зон объектов культурного наследия. Разработка границ территорий объектов культурного наследия и особых режимов использования земель в данных границах, в том числе исторических поселений. Разработка предмета охраны объекта культурного наследия, включая предмет охраны исторических поселений. Проведение государственных историко-культурных экспертиз</p>	<p>ИЦ: Доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия федерального, регионального и местного (муниципального) значения в год. ИЗ 1: Доля объектов культурного наследия на территории Республики Коми, являющихся республиканской собственностью, находящихся в удовлетворительном/хорошем состоянии; Доля объектов культурного наследия, охваченных мониторингом и государственной охраной. ИМ: Количество подготовленных проектов охранных зон объектов культурного наследия; Количество капитально отремонтированных объектов культурного наследия</p>

24.	Основное мероприятие 3.01.04. Мониторинг современного состояния объектов культурного наследия Республики Коми	Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия	01.01.2020	31.12.2025	Пообъектное обследование объектов культурного наследия Республики Коми. Подготовка предложений по сохранению объектов культурного наследия	ИЦ: Доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия федерального, регионального и местного (муниципального) значения в год. ИЗ 1: Доля объектов культурного наследия, охваченных мониторингом и государственной охраной. ИМ: Количество разработанных актов технического состояния объектов культурного наследия
25.	Основное мероприятие 3.01.05. Реализация проектов по пропаганде и популяризации объектов культурного наследия	Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия	01.01.2020	31.12.2025	Подготовка изданий, популяризирующих объекты культурного наследия Республики Коми. Организация и проведение выставок, лекций, конференций, конкурсов, подготовка и выпуск информационных материалов в СМИ (телевизионных сюжетов, телепрограмм, специальных рубрик и статей в печатных СМИ)	ИЦ: Доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия федерального, регионального и местного (муниципального) значения в год. ИЗ 1: Доля объектов культурного наследия, охваченных мониторингом и государственной охраной; Доля объектов культурного наследия на территории Республики Коми, обеспеченных информационными надписями.

						ИМ: Количество проведенных информационно-просветительских мероприятий по пропаганде объектов культурного наследия (конкурсы, выставки, конференции и т.п.)
Задача 2. Обеспечение сохранности и актуализации нематериального культурного наследия Республики Коми, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел						
26.	Основное мероприятие 3.02.01. Организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию государственных языков Республики Коми	Министерство национальной политики Республики Коми	01.01.2020	31.12.2025	Организация научно-методической работы в сфере функционирования государственных языков Республики Коми. Организация культурно-просветительской работы по распространению и изучению государственных языков Республики Коми. Выпуск печатной и аудиовизуальной продукции на государственных языках Республики Коми. Формирование перечня книг по сохранению и развитию государственных языков Республики Коми. Заключение соглашений с издающими организациями, издание и выпуск книг	ИЦ: Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей; Прирост количества выставочных проектов, осуществляемых в Республике Коми по отношению к 2012 году. ИЗ 2: Доля населения Республики Коми, привлеченного к реализации мер по сохранению и актуализации нематериального культурного наследия, от общей численности населения Республики Коми в год; Удельный вес этнокультурных мероприятий, проводимых с использованием коми языка, от числа культурно-досуговых мероприятий, проводимых на территории Республики Коми в год. ИМ: Выпущенный и

						<p>распространенный за счет средств гранта тираж изданий; Численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России; Количество проведенных научно-методических мероприятий в сфере функционирования государственных языков Республики Коми; Количество реализованных культурно-просветительских проектов по распространению и изучению государственных языков Республики Коми (фестивали, конкурсы, встречи); Количество наименований печатной и аудиовизуальной продукции на государственных языках Республики Коми</p>
27.	<p>Основное мероприятие 3.02.02. Организация и проведение мероприятий, направленных на этнокультурное развитие коми народа в контексте финно-угорского сотрудничества</p>	<p>Министерство национальной политики Республики Коми</p>	01.01.2020	31.12.2025	<p>Проведение этнокультурных мероприятий для коми диаспоры. Реализация финно-угорских мероприятий на территории Республики Коми и за ее пределами</p>	<p>ИЦ: Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год Прирост количества выставочных проектов, осуществляемых в Республике Коми по отношению к 2012 году.</p>

						<p>ИЗ 2: Доля населения Республики Коми, привлеченного к реализации мер по сохранению и актуализации нематериального культурного наследия Республики Коми, от общей численности населения Республики Коми в год;</p> <p>Удельный вес этнокультурных мероприятий, проводимых с использованием коми языка, от числа культурно-досуговых мероприятий, проводимых на территории Республики Коми в год.</p> <p>ИМ: Количество культурно-просветительских мероприятий по популяризации и интеграции коми культуры в финно-угорском сообществе</p>
28.	<p>Основное мероприятие 3.02.03. Увековечение памяти выдающихся деятелей и заслуженных лиц, а также исторических событий и памятных дат</p>	<p>Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми</p>	01.01.2020	31.12.2025	<p>Проведение конкурсных процедур, заключение договоров и контрактов на выполнение работ по увековечению памяти выдающихся деятелей и заслуженных лиц, а также исторических событий и памятных дат. Выполнение работ, предусмотренных контрактами и договорами</p>	<p>ИЦ: Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год;</p> <p>ИЗ 2: Доля населения Республики Коми, привлеченного к реализации мер по сохранению и актуализации нематериального культурного наследия Республики Коми, от общей</p>

						численности населения Республики Коми в год. ИМ: Количество установленных монументальных скульптур и (или) памятных знаков
29.	Основное мероприятие 3А2 (3.02.04). Реализация отдельных мероприятий регионального проекта "Творческие люди" в части поддержки народных художественных промыслов и ремесел Республики Коми	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	01.01.2020	31.12.2024	Предоставление грантов на поддержку мероприятий, направленных на сохранение и популяризацию народных художественных промыслов	ИЦ: Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год. ИЗ 2: Доля населения Республики Коми, привлеченного к реализации мер по сохранению и актуализации нематериального культурного наследия, от общей численности населения Республики Коми в год. ИМ: Количество присужденных грантов Главы Республики Коми на поддержку народных художественных промыслов и ремесел
Подпрограмма 4 "Въездной и внутренний туризм на территории Республики Коми"						
Задача 1. Развитие туристической инфраструктуры Республики Коми и повышение качества туристских услуг						
30.	Основное мероприятие 4.01.01. Финансовая поддержка	Министерство культуры, туризма и архивного дела	01.01.2020	31.12.2025	Оказание содействия развитию субъектов туристской деятельности, в том числе в Арктической	ИЦ: Численность граждан, размещенных в коллективных средствах размещения, включая граждан Российской

	<p>субъектов туристской деятельности</p>	<p>Республики Коми</p>			<p>зоне, путем предоставления грантов в форме субсидий на реализацию мероприятий в сфере въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми, а также субсидий на возмещение части затрат, направленных на развитие въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми</p>	<p>Федерации и иностранных граждан, в год. ИЗ 1: Уровень удовлетворенности населения туристскими услугами. Количество хозяйствующих субъектов, заявивших при государственной регистрации (в качестве основного) деятельность, входящую в раздел "Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма". ИМ: Количество субъектов туристской индустрии, получивших финансовую поддержку на реализацию мероприятий по развитию въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми. Количество обслуженных туристов, субъектами туристской индустрии, получившими субсидию на развитие въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми (по сравнению с годом, предшествующим году предоставления субсидии). Количество изготовленных и установленных средств ориентирующей информации</p>
--	--	------------------------	--	--	---	--

						<p>для туристов - дорожных указателей, разработанных в соответствии с Методическим пособием по созданию системы дорожных указателей к объектам культурного наследия и иных носителей информации Министерства культуры Российской Федерации.</p> <p>Количество созданных Туристских информационных центров на территории Республики Коми.</p> <p>Количество организованных событийных мероприятий в сфере въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми</p>
31.	<p>Основное мероприятие 4.01.02. Оказание государственных услуг (выполнение работ) прочими учреждениями культуры</p>	<p>Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми</p>	01.01.2020	31.12.2020	<p>Оказание туристско-информационных услуг;</p> <p>Организация и проведение культурно-массовых мероприятий;</p> <p>Осуществление экскурсионного обслуживания</p>	<p>ИЦ: Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых государственными (муниципальными) учреждениями культуры, в год;</p> <p>Прирост количества выставочных проектов, осуществляемых в Республике Коми, по отношению к 2012 году;</p> <p>Численность граждан, размещенных в коллективных средствах размещения, включая граждан Российской Федерации и иностранных</p>

						граждан, в год. ИЗ 1: Уровень удовлетворенности населения туристскими услугами. ИМ: Количество оказанных туристско-информационных услуг (презентаций) ГАУ РК "Финно-угорский этнокультурный парк"
31.1	Основное мероприятие 4.01.02 Финансовое обеспечение оказания услуг и выполнения работ в сфере туризма	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	01.01.2021	31.12.2025	Оказание туристско-информационных услуг; Организация и проведение культурно-массовых мероприятий; Осуществление экскурсионного обслуживания; Продвижение Республики Коми на внутреннем и внешнем туристских рынках путем участия в международных и российских мероприятиях; Организация рекламных и информационных кампаний с целью продвижения туристского и культурного потенциала Республики Коми. Финансовое обеспечение деятельности некоммерческих организаций в сфере туризма	ИЦ: Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых государственными (муниципальными) учреждениями культуры, в год; Прирост количества выставочных проектов, осуществляемых в Республике Коми, по отношению к 2012 году; Численность граждан, размещенных в коллективных средствах размещения, включая граждан Российской Федерации и иностранных граждан, в год. ИЗ 1: Уровень удовлетворенности населения туристскими услугами. Количество хозяйствующих субъектов, заявивших при государственной регистрации (в качестве основного) деятельность, входящую в

						<p>раздел "Деятельность туристических агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма"</p> <p>ИМ: Количество посетителей, обратившихся за туристскими и экскурсионными услугами в ГАУ РК "Финно-угорский этнопарк".</p> <p>Количество организованных экспозиций (выставок) ГАУ РК "Финно-угорский этнопарк"</p>
32.	<p>Основное мероприятие 4.01.03. Информационно-методическое сопровождение субъектов туристской деятельности</p>	<p>Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми</p>	01.01.2020	31.12.2020	<p>Реализация обучающих проектов и образовательных программ. Размещение в сети "Интернет" информационных материалов для субъектов туристской деятельности. Создание и обеспечение деятельности туристско-информационного центра</p>	<p>ИЦ: Численность граждан, размещенных в коллективных средствах размещения, включая граждан Российской Федерации и иностранных граждан, в год.</p> <p>ИЗ 1: Количество субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сфере туризма.</p> <p>ИМ: Количество субъектов туристской индустрии Республики Коми, получивших информационно-методическое сопровождение</p>
33.	<p>Основное мероприятие (4.01.04). Реализация отдельных 4А2</p>	<p>Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми</p>	01.01.2020	31.12.2024	<p>Предоставление субсидий на возмещение части затрат по организации и проведению туристских поездок в Республику Коми</p>	<p>ИЦ: Численность граждан, размещенных в коллективных средствах размещения, включая граждан Российской Федерации и иностранных граждан</p>

	мероприятий регионального проекта "Творческие люди" в части реализации культурно-познавательных программ для школьников	Коми			для детей и молодежи Российской Федерации	граждан, в год. ИЗ 1: Уровень удовлетворенности населения туристскими услугами. ИМ: Количество несовершеннолетних туристов в возрасте от 10 до 17 лет (включительно), привезенных в Республику Коми при реализации туристских продуктов для детей в текущем году
Задача 2. Продвижение туристского продукта региона на российском и зарубежном рынках						
34.	Основное мероприятие 4.02.01. Организация и проведение международных, российских и межрегиональных мероприятий в Республике Коми, направленных на продвижение Республики Коми как туристической дестинации	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	01.01.2020	31.12.2020	Создание благоприятных условий для развития на территории Республики Коми туристской индустрии	ИЦ: Численность граждан, размещенных в коллективных средствах размещения, включая граждан Российской Федерации и иностранных граждан, в год. ИЗ 2: Количество посетителей мероприятий по позиционированию и продвижению Республики Коми на туристском рынке в год; Численность иностранных граждан, размещенных в коллективных средствах размещения, в год. ИМ: Количество проведенных мероприятий (фестивалей, выставок, ярмарок, форумов), направленных на продвижение туристских продуктов

						Республики Коми
34.1	Основное мероприятие 4.02.01. Позиционирование и продвижение туристских продуктов Республики Коми	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	01.01.2021	31.12.2025	Представление туристского потенциала Республики Коми на российских и международных мероприятиях. Организация и проведение туристских мероприятий на территории Республики Коми	ИЦ: Численность граждан, размещенных в коллективных средствах размещения, включая граждан Российской Федерации и иностранных граждан, в год. ИЗ 2: Количество проведенных мероприятий (фестивалей, выставок, ярмарок, форумов), направленных на продвижение туристских продуктов Республики Коми. ИМ: Количество субъектов туристской индустрии Республики Коми, принявших участие в региональных, российских и международных туристских мероприятиях
35.	Основное мероприятие 4.02.02. Представление туристских продуктов Республики Коми на региональных, российских и международных мероприятиях в сфере туризма	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	01.01.2020	31.12.2020	Повышение конкурентоспособности региональных туристских продуктов. Обеспечение участия Республики Коми в мероприятиях и организациях в сфере туризма	ИЦ: Численность граждан, размещенных в коллективных средствах размещения, включая граждан Российской Федерации и иностранных туристов, в год. ИЗ 2: Количество посетителей мероприятий по позиционированию и продвижению Республики Коми на туристском рынке в год. ИМ: Количество субъектов туристской индустрии Республики Коми, принявших

						участие в региональных, российских и международных туристских выставках, ярмарках, форумах
35.1	Основное мероприятие 4.02.02. Информационное сопровождение субъектов туристской деятельности	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	01.01.2021	31.12.2025	Экспертное сопровождение субъектов туристской деятельности Республики Коми. Продвижение туристских продуктов Республики Коми в средствах массовой информации	ИЦ: Численность граждан, размещенных в коллективных средствах размещения, включая граждан Российской Федерации и иностранных туристов, в год. ИЗ 2: Количество проведенных мероприятий (фестивалей, выставок, ярмарок, форумов), направленных на продвижение туристских продуктов Республики Коми. ИМ: Количество субъектов туристской индустрии Республики Коми, получивших информационную поддержку
36.	Основное мероприятие 4.02.03. Информационное обеспечение продвижения туристских продуктов Республики Коми на российском и международных туристских рынках	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	01.01.2020	31.12.2020	Организация и проведение рекламных кампаний туристских продуктов Республики Коми	ИЦ: Численность граждан, размещенных в коллективных средствах размещения, включая граждан Российской Федерации и иностранных туристов, в год. ИЗ 2: Количество посетителей мероприятий по позиционированию и продвижению Республики Коми на туристском рынке в год; Численность иностранных граждан, размещенных в

						коллективных средствах размещения, в год. ИМ: Количество размещенных публикаций о туристских продуктах Республики Коми в средствах массовой информации российского (международного) уровня
Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации государственной программы"						
Задача 1. Обеспечение управления реализацией мероприятий Программы на региональном и муниципальном уровнях						
37.	Основное мероприятие 5.01.01. Оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями культуры (обеспечивающими деятельность Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми и деятельность учреждений культуры)	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	01.01.2020	31.12.2025	Предоставление автотранспортных услуг, услуг по организации уборки, в области бухгалтерского учета, обеспечению охраной и обслуживанию помещений, зданий государственных учреждений культуры и искусства Республики Коми. Организация мероприятий по капитальному ремонту, реконструкции объектов культуры и искусства Республики Коми, а также по ремонту и реставрации объектов культурного наследия, находящихся в собственности Республики Коми	ИЦ: Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год; Доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия федерального, регионального и местного (муниципального) значения в год. Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых государственными (муниципальными) учреждениями культуры в год ИЗ 1: Уровень соблюдения

						установленных сроков утверждения Комплексного плана действий по реализации Программы и внесения в него изменений
38.	Основное мероприятие 5.01.02. Реализация функций аппаратов исполнителей и участников государственной программы	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	01.01.2020	31.12.2025	Выполнение мероприятий, основных мероприятий Государственной программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма" в соответствии с установленными сроками и этапами. Мониторинг реализации Государственной программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма"	ИЦ: Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год. Доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия федерального, регионального и местного (муниципального) значения в год. Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей. Прирост количества выставочных проектов, осуществляемых в Республике Коми, по отношению к 2012 году. ИЗ 1: Уровень соблюдения установленных сроков утверждения Комплексного плана действий по реализации Программы и внесения в него изменений

39.	<p>Основное мероприятие 5.01.03. Предоставление субсидий муниципальным образованиям на повышение уровня оплаты труда отдельных категорий работников в сфере культуры</p>	<p>Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми</p>	01.01.2020	31.12.2025	<p>Обеспечение муниципальных образований финансовыми средствами на оплату труда отдельных категорий работников в сфере культуры в соответствии с установленными целевыми показателями по муниципальным образованиям</p>	<p>ИЦ: Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых государственными (муниципальными) учреждениями культуры в год; Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год. ИЗ 1: Соотношение средней заработной платы работников государственных учреждений культуры Республики Коми и муниципальных учреждений культуры в Республике Коми и средней заработной платы в Республике Коми в год. ИМ: Среднемесячная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры в муниципальном образовании</p>
40.	<p>Основное мероприятие 5.01.04. Обеспечение сохранения достигнутых показателей оплаты труда работников государственных</p>	<p>Министерство экономического развития и промышленности Республики Коми</p>	01.01.2020	31.12.2025	<p>Координация подготовки и согласование проектов нормативных правовых актов органов исполнительной власти Республики Коми о совершенствовании системы оплаты труда работников</p>	<p>ИЦ: Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых государственными (муниципальными) учреждениями культуры в год; Уровень удовлетворенности населения Республики Коми</p>

	учреждений культуры Республики Коми и муниципальных учреждений культуры в Республике Коми				государственных учреждений культуры Республики Коми. Определение дополнительной потребности средств республиканского бюджета Республики Коми на обеспечение оплаты труда работников государственных учреждений культуры Республики Коми и муниципальных учреждений культуры в Республике Коми на уровне средней заработной платы в Республике Коми. Контроль за достижением показателей заработной платы работников государственных учреждений культуры Республики Коми и муниципальных учреждений культуры в Республике Коми	качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры в год. ИЗ 1: Соотношение средней заработной платы работников государственных учреждений культуры Республики Коми и муниципальных учреждений культуры в Республике Коми и средней заработной платы в Республике Коми в год
41.	Основное мероприятие 5.01.05. Организация взаимодействия с органами местного самоуправления в Республике Коми по	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	01.01.2020	31.12.2025	Проведение рабочих встреч, консультаций, совещаний и иных мероприятий в рамках координации работы органов местного самоуправления по реализации программных мероприятий.	ИЦ: Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых государственными (муниципальными) учреждениями культуры, в год; Уровень удовлетворенности

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Государственная программа Республики Коми "Развитие культуры и туризма"													
1.	Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых государственными (муниципальными) учреждениями культуры, в год	процентов от общей численности населения Республики Коми	↑	ИЦ	265,5	266	267	267,02	267,05	267,1	267,15	267,2	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
2.	Уровень удовлетворенности населения Республики Коми качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере культуры	процентов от числа опрошенных	↑	ИЦ	88	88	88,2	88,01	88,02	88,03	88,04	88,05	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
3.	Доля детей, привлекаемых к участию в творческих мероприятиях, от общего числа детей	процентов	↑	ИЦ	20,5	8,5	8,5	9,0	9,5	10,0	10,5	11,0	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
4.	Прирост количества выставочных проектов,	процентов	↑	ИЦ	200	100	100	100	-	-	-	-	Министерство культуры, туризма и

	осуществляемых в Республике Коми (по отношению к 2012 году)												архивного дела Республики Коми
5.	Доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве объектов культурного наследия федерального, регионального и местного (муниципального) значений в год	процентов	↑	ИЦ	79,3	78,0	78,0	80,0	80,5	81,0	82,0	83,0	Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия
6.	Численность граждан, размещенных в коллективных средствах размещения, включая граждан Российской Федерации и иностранных туристов, в год	тыс. чел.	↑	ИЦ	236,4	237,0	237,1	201,5	202,5	203,5	204,5	205,5	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
7.	Средняя численность участников клубных формирований в	человек на 1000 человек	↑	ИМ, ИМБ Тп	87,0	87,3	87,6	87,6	87,7	87,8	88	88,1	Министерство культуры, туризма и архивного дела

	расчете на 1 тыс. человек	к населения												Республики Коми
8.	Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2010 года	процентов	↑	ИМ, ИМБ Тп	-	-	117	-	-	-	-	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
9.	Количество выполненных мероприятий федерального плана по подготовке и празднованию 100-летия образования Республики Коми	процентов	↑	ИМ, ИМБ Тп	-	-	90	90	<*>	<*>	-	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
10.	Численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России	тыс. человек	↑	ИМ, ИМБ Тп	-	-	15,7	15,7	<*>	<*>	-	-	-	Министерство национальной политики Республики Коми
Подпрограмма 1 "Доступность объектов сферы культуры, культурных и исторических ценностей"														
Задача 1. Повышение доступности для жителей Республики Коми учреждений сферы культуры														
11.	Доля зданий и сооружений государственных (муниципальных)	процентов	↑	ИЗ, ИГПР Ф	80,8	78,9	77,2	78,1	79,0	79,9	81,7	86,0	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела

	учреждений сферы культуры, состояние которых является удовлетворительным, в общем количестве зданий и сооружений государственных (муниципальных) учреждений сферы культуры в год												Республики Коми
12.	Количество построенных (реконструируемых) объектов сферы культуры для государственных нужд в соответствии с ежегодными планами	единиц	↑	ИМ	-	-	-	-	-	-	-	1	Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Коми
13.	Процент технической готовности соответствующих объектов культуры за текущий финансовый год	процентов	↑	ИМ, ИМБТ	-	-	100	100	<*>	<*>	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
14.	Количество осуществленных ремонтов, капитальных ремонтов и оснащенных	единиц	↑	ИМ	-	-	43	29	30	30	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми

	специальным оборудованием и материалами зданий муниципальных учреждений сферы культуры, обновленной материально-технической базы												
15.	Количество созданных модельных библиотек на основе регионального модельного стандарта	единиц	↑	ИМ, ИМБ Т	-	-	8	8	<*>	<*>	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
16.	Количество реализованных народных проектов в сфере культуры в муниципальных образованиях Республики Коми	единиц	↑	ИМ, ИМБ Т	-	-	24	45	<*>	<*>	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
17.	Удельный вес народных проектов, реализованных в полном объеме и в установленные сроки, от общего количества народных проектов	процентов	↑	ИМ, ИМБ Т	-	-	100	100	<*>	<*>	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
18.	Количество зданий государственных	единиц	↑	ИМ	-	-	6	5	5	1	-	-	Министерство культуры,

	учреждений сферы культуры в Республике Коми, в которых проведены ремонтные работы												туризма и архивного дела Республики Коми
19.	Количество учреждений сферы культуры, в которых обновлена материально-техническая база	единиц	↑	ИМ, ИМБ Т	-	-	4	-	-	-	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
20.	Количество обеспеченных пожарной безопасностью и антитеррористической защищенностью муниципальных учреждений сферы культуры	единиц	↑	ИМ, ИМБ Т	-	-	57	54	<*>	<*>	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
21.	Количество реализованных мероприятий по развитию и модернизации общественной инфраструктуры в рамках празднования Дня образования Республики Коми	единиц	↑	ИМ	-	-	2	2	2	2	-	-	Министерство национальной политики Республики Коми
22.	Количество оснащенных	единиц	↑	ИМ, ИРЦ,	-	-	-	11	-	16	-	-	Министерство культуры,

	образовательных учреждений в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами			ИМБ Т									туризма и архивного дела Республики Коми
23.	Количество переоснащенных муниципальных библиотек по модельному стандарту	единиц	↑	ИМ, ИРП, ИМБ Т	-	9	10	12	<*>	<*>	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
24.	Количество приобретенных передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения	единиц	↑	ИМ, ИРП, ИМБ Т	-	-	-	-	2	6	10	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
25.	Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организации	единиц	↑	ИМ, ИГПР Ф, ИРП, ИМБ Т	-	-	19	25	29	32	35	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми

	культуры (нарастающим итогом)													
25.1	Количество реконструированн х и (или) капитально отремонтированных региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств	единиц	↑	ИМ, ИМБ Т, ИРП	-	-	-	2	4	7	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	
26.	Количество созданных виртуальных концертных залов на площадках организаций культуры, в том числе в домах культуры, библиотеках, музеях, для трансляции знаковых культурных мероприятий (нарастающим итогом)	единиц	↑	ИМ, ИРП, ИМБ Т	0	5	7	7	7	7	7	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	
Задача 2. Повышение эффективности деятельности учреждений культуры, обеспечивающих комплектование (пополнение), сохранность, актуализацию и доступность населению республики ресурсов библиотечных, музейных, архивных и фильмофондов														
27.	Охват населения Республики Коми	процен тов от	↑	ИЗ	71,3	71,8	72,3	69,0	69,3	69,4	73,3	73,3	Министерство культуры,	

	услугами библиотек, музеев, архивов и иным экскурсионным обслуживанием в год	общей численности населения Республики Коми												туризма и архивного дела Республики Коми
28.	Среднее количество выставок в расчете на 10 тыс. человек	единиц на 10 тыс. чел.	↑	ИЗ	14,6	13,8	13,9	13,0	13,1	13,2	14,3	14,4	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	
29.	Количество посещений музейных учреждений на 1 жителя в год	посещений	↑	ИЗ	0,5	0,5	0,51	0,49	0,5	0,51	0,55	0,56	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	
30.	Доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда в год	процентов	↑	ИЗ	34	34,5	35	33,0	33,5	34,0	37,0	37,5	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	
31.	Количество укомплектованных книжными фондами	единиц	↑	ИМ, ИМБ Т	-	-	21	21	<*>	<*>	-	-	Министерство культуры, туризма и	

	муниципальных общедоступных библиотек и государственных центральных библиотек												архивного дела Республики Коми
32.	Количество посещений государственных библиотек Республики Коми	тыс. человек	↑	ИМ, ИГЗ	-	-	315	210,9	212,4	260,3	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
33.	Количество экспозиций музейных предметов государственных музеев Республики Коми	единиц	↑	ИМ, ИГЗ	-	-	50	55	55	55	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
33.1	Число посетителей государственных музеев Республики Коми (удаленно через сеть Интернет)	человек	↑	ИМ, ИГЗ	-	-	-	19645	19861	20139	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
33.2	Число посетителей ГБУ РК "Музей Олимпийской чемпионки Раисы Сметаниной"	человек	↑	ИМ, ИГЗ	-	-	-	2900	2900	2900	-	-	Министерство физической культуры и спорта Республики Коми

34.	Количество исполненных социальных запросов граждан	единиц	↑	ИМ, ИГЗ	-	-	5000	5000	5000	5000	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
35.	Количество участников культурно-массовых (иных зрелищных) мероприятий, проведенных АУ РК "Комикиновидеопрокат"	единиц	↑	ИМ, ИГЗ	-	-	3090	3245	3275	3341	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
36.	Количество организованных и проведенных в Республике Коми выставок ведущих федеральных и региональных музеев	единиц	↑	ИМ, ИРП	-	-	2	2	2	1	1	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми

Подпрограмма 2 "Творческий потенциал населения Республики Коми"

Задача 1. Создание условий для творчества деятелей, учреждений и коллективов профессионального искусства Республики Коми

37.	Прирост числа мероприятий республиканского, межрегионального и международного значения в области профессионального искусства,	процентов	↑	ИЗ	105	110	115	120	123	125	135	140	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
-----	---	-----------	---	----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	---

	организованных и проведенных государственными театральными зрелищными и концертными организациями (по отношению к 2018 году)												
38.	Количество посещений детских и кукольных театров (по отношению к 2010 году)	процентов	↑	ИМ, ИМБТ	-	-	103,5	103,5	104	104,3	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
39.	Количество посещений организаций культуры (профессиональных театров) (по отношению к уровню 2010 года)	процентов	↑	ИМ, ИМБТ	-	-	103,5	103,5	104	104,3	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
40.	Количество новых (капитально возобновленных) постановок государственных театров	единиц	↑	ИМ, ИГЗ	-	-	15	17	17	17	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
40.1	Число зрителей государственных театров	человек	↑	ИМ, ИГЗ	-	-	-	200046	201943	205963	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми

													Коми
Задача 2. Создание условий для выявления, реализации творческого потенциала населения, развития межнациональных отношений и самостоятельного художественного творчества населения в Республике Коми													
41.	Обеспеченность населения Республики Коми клубными формированиями культурно-досуговых учреждений в год	единиц на 1000 человек населения	↑	ИЗ	4,4	4,4	4,4	4,45	4,46	4,47	4,48	4,5	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
42.	Удельный вес населения, участвующего в мероприятиях по укреплению национального согласия и общероссийской гражданской идентичности, развитию этнокультурного многообразия Республики Коми, от общей численности населения Республики Коми в год	процентов	↑	ИЗ	28,9	28,9	30	32	34	36	38	40	Министерство национальной политики Республики Коми
43.	Количество проведенных прочими учреждениями	единиц	↑	ИМ, ИГЗ	-	-	12	13	14	14	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела

	культуры творческих мероприятий (фестивалей, выставок, конкурсов)												Республики Коми
43.1	Количество изученных объектов нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры	единиц	↑	ИМ, ИГЗ	-	-	-	2	2	2	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
43.2	Количество человеко-часов на дополнительных профессиональных программах повышения квалификации	человеко-часов	↑	ИМ, ИГЗ	-	-	-	6008	6016	6032	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
43.3	Количество участников мероприятий, направленных на укрепление гражданского единства, сохранение и развитие этнокультурного	тыс. человек	↑	ИМ, ИГЗ	-	-	-	30	30	30	-	-	Министерство национальной политики Республики Коми

	многообразия народов Российской Федерации, проживающих на территории Республики Коми, проведенных в рамках государственного задания												
43.4	Количество разработанных информационных и электронных продуктов, способствующих сохранению и развитию этнокультурного и языкового многообразия Республики Коми	единиц	↑	ИМ, ИГЗ	-	-	-	8	8	8	-	-	Министерство национальной политики Республики Коми
43.5	Количество реализованных научно-просветительских мероприятий	единиц	↑	ИМ, ИГЗ	-	-	-	13	18	20	-	-	Министерство национальной политики Республики Коми
44.	Количество мероприятий, пропагандирующих межнациональное согласие и направленных на	единиц	↑	ИМ	-	-	38	18	5	4	-	-	Министерство национальной политики Республики Коми

	укрепление общероссийской гражданской идентичности, развитие этнокультурного многообразия Республики Коми												
45.	Количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства	тыс. человек		ИМ, ИМБ Т	-	-	18,5	24	<*>	<*>	-	-	Министерство национальной политики Республики Коми
45.1	Количество наименований выпущенной печатной, мультимедийной и иной продукции, пропагандирующей межнациональное согласие	единиц	↑	ИМ	-	-	-	4	1	1	-	-	Министерство национальной политики Республики Коми
45.2	Доля граждан, положительно оценивающих состояние межнациональных отношений, в общей численности граждан Российской	процентов	↑	ИМ, ИМБ Т	-	-	-	91	<*>	<*>	-	-	Министерство национальной политики Республики Коми

	Федерации, проживающих в субъекте Российской Федерации												
46.	Количество реализованных народных проектов в области этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми в муниципальных образованиях Республики Коми	единиц	↑	ИМ	-	-	10	20	10	10	-	-	Министерство национальной политики Республики Коми
47.	Численность населения, охваченного народным проектом в области этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми	тыс. человек	↑	ИМ, ИМБ Т	-	-	33,1	41,04	<*>	<*>	-	-	Министерство национальной политики Республики Коми
48.	Удельный вес населения, участвующего в мероприятиях в области сохранения национальной	процентов		ИМ, ИМБ Т	-	-	17,4	-	-	-	-	-	Министерство национальной политики Республики Коми

	самобытности, развития родных языков и национальной культуры народов, проживающих в Республике Коми, от общей численности населения Республики Коми													
49.	Количество присужденных грантов Главы Республики Коми в области культуры и искусства	единиц		ИМ	-	-	25	-	25	25	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	
49.1	Количество специалистов, прошедших повышение квалификации на базе Центров непрерывного образования (нарастающим итогом)	единиц	↑	ИМ, ИРП	-	-	-	594	890	1186	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	
49.2	Количество проведенных фестивалей в области культуры	единиц	↑	ИМ	-	-	-	1	1	1	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	

49.3	Количество выданных именных стипендий	единиц	↑	ИМ	-	-	-	37	37	37	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
49.4	Количество лучших работников сельских учреждений культуры, которым оказана государственная поддержка в виде денежного поощрения	человек	↑	ИМ, ИМБТ	-	-	-	8	16	24	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
49.5	Количество лучших сельских учреждений культуры, которым оказана государственная поддержка в виде денежного поощрения	единиц	↑	ИМ, ИМБТ	-	-	-	8	16	24	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
Задача 3. Развитие системы мер поддержки социальных институтов творческой деятельности													
50.	Количество социальных институтов творческой деятельности, получивших государственную	единиц	↑	ИЗ	67	39	41	18	19	20	21	22	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми

	поддержку, в год													
51.	Количество врученных премий Правительства Республики Коми	единиц	↑	ИМ	-	-	8	8	8	8	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	
Подпрограмма 3 "Наследие Республики Коми"														
Задача 1. Обеспечение сохранности, доступности и популяризация объектов культурного наследия														
52.	Доля объектов культурного наследия на территории Республики Коми, являющихся республиканской собственностью, находящихся в удовлетворительном /хорошем состоянии	процентов	↑	ИЗ	83,0	84,0	85,0	85,0	86,0	87,0	88,0	89,0	Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия	
53.	Доля объектов культурного наследия, охваченных мониторингом и государственной охраной	процентов	↑	ИЗ	9,5	10	10,5	11	11,5	12	12,5	13	Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия	
54.	Доля объектов культурного наследия на территории	процентов	↑	ИЗ	45	50	55	56	60	65	75	80	Управление Республики Коми по охране	

	Республики Коми, обеспеченных информационными надписями												объектов культурного наследия
55.	Количество объектов культурного наследия, приведенных в нормативное состояние	единиц	↑	ИМ	-	-	1	-	1	1	-	-	Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия
56.	Количество археологических объектов, по которым проведено своевременное обследование, либо спасательные работы	единиц	↑	ИМ	-	-	1	1	1	1	-	-	Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия
57.	Количество подготовленных проектов охранных зон объектов культурного наследия	единиц	↑	ИМ	-	-	1	1	-	1	-	-	Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия
58.	Количество капитально отремонтированных объектов культурного наследия	единиц	↑	ИМ	-	-	-	-	1	-	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми

59.	Количество разработанных актов технического состояния объектов культурного наследия	единиц	↑	ИМ	-	-	5	3	3	3	-	-	Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия
60.	Количество проведенных информационно-просветительских мероприятий по пропаганде объектов культурного наследия (конкурсы, выставки, конференции и т.п.)	единиц	↑	ИМ	-	-	1	1	1	1	-	-	Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия
Задача 2. Обеспечение сохранности и актуализации нематериального культурного наследия Республики Коми, возрождение и развитие народных художественных промыслов и ремесел													
61.	Доля населения Республики Коми, привлеченного к реализации мер по сохранению и актуализации нематериального культурного наследия, от общей численности населения Республики Коми	процентов	↑	ИЗ	15,6	15,6	15,8	15,81	15,82	15,83	16,0	16,2	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми

62.	Удельный вес этнокультурных мероприятий, проводимых с использованием коми языка, от числа культурно-досуговых мероприятий, проводимых на территории Республики Коми в год	процентов	↑	ИЗ	32,7	32,5	33,0	33,5	34,0	34,5	35,0	35,5	Министерство национальной политики Республики Коми
63.	Выпущенный и распространенный за счет средств гранта тираж изданий	единиц	↑	ИМ	-	-	-	17 210	<*>	<*>	-	-	Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Республики Коми
63.1	Количество проведенных научно-методических мероприятий в сфере функционирования государственных языков Республики Коми	единиц	↑	ИМ	-	-	-	4	2	2	-	-	Министерство национальной политики Республики Коми
63.2	Количество реализованных культурно-просвети	единиц	↑	ИМ	-	-	-	26	5	5	-	-	Министерство национальной политики

	тельских проектов по распространению и изучению государственных языков Республики Коми (фестивали, конкурсы, встречи)												Республики Коми
63.3	Количество наименований печатной и аудиовизуальной продукции на государственных языках Республики Коми	единиц	↑	ИМ	-	-	-	5	1	1	-	-	Министерство национальной политики Республики Коми
64.	Количество культурно-просветительских мероприятий по популяризации и интеграции коми культуры в финно-угорском сообществе	единиц	↑	ИМ	-	-	3	2	2	2	-	-	Министерство национальной политики Республики Коми
65.	Количество установленных монументальных скульптур и (или) памятных знаков	единиц	↑	ИМ	-	-	-	1	1	1	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
66.	Количество присужденных грантов Главы	единиц	↑	ИМ	-	-	3	-	3	3	-	-	Министерство культуры, туризма и

	Республики Коми на поддержку народных художественных промыслов и ремесел												архивного дела Республики Коми
Подпрограмма 4 "Въездной и внутренний туризм на территории Республики Коми"													
Задача 1. Развитие туристической инфраструктуры Республики Коми и повышение качества туристских услуг													
67.	Уровень удовлетворенности населения туристскими услугами	процентов	↑	ИЗ, ИС	31	32	33	34	35	36	37	38	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
68.	Количество субъектов предпринимательской деятельности, осуществляющих деятельность в сфере туризма	единиц	↑	ИЗ	21	21	21	-	-	-	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
68.1	Количество хозяйствующих субъектов, заявивших при государственной регистрации (в качестве основного) деятельность, входящую в раздел "Деятельность туристических	единиц	↑	ИЗ	-	-	-	228	229	230	231	232	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми

	агентств и прочих организаций, предоставляющих услуги в сфере туризма"												
69.	Количество субъектов туристской индустрии, получивших финансовую поддержку на реализацию мероприятий по развитию въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми	единиц	↑	ИМ	-	-	4	3	3	3			Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
69.1	Количество обслуженных туристов, субъектами туристской индустрии, получившими субсидию на развитие въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми (по сравнению с годом,	человек	↑	ИМ	-	-	-	100	<*>	<*>	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми

	предшествующим году предоставления субсидии)												
69.2	Количество изготовленных и установленных средств ориентирующей информации для туристов - дорожных указателей, разработанных в соответствии с Методическим пособием по созданию системы дорожных указателей к объектам культурного наследия и иных носителей информации Министерства культуры Российской Федерации	штук	↑	ИМ	-	-	-	3	<*>	<*>	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
69.3	Количество созданных Туристских информационных центров на территории	единиц	↑	ИМ	-	-	-	1	<*>	<*>	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми

	Республики Коми												
69.4	Количество организованных событийных мероприятий в сфере въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми	единиц	↑	ИМ	-	-	-	2	<***>	<***>	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
70.	Количество оказанных туристско-информационных услуг (презентаций) ГАУ РК "Финно-угорский этнокультурный парк"	единиц	↑	ИМ, ИГЗ	-	-	15	-	-	-	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
70.1	Количество посетителей, обратившихся за туристскими и экскурсионными услугами в ГАУ РК "Финно-угорский этнопарк"	человек	↑	ИМ, ИГЗ	-	-	-	390	370	400	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
70.2	Количество организованных экспозиций (выставок) ГАУ РК "Финно-угорский этнопарк"	единиц	↑	ИМ, ИГЗ	-	-	-	11	12	13	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми

71.	Количество субъектов туристской индустрии Республики Коми, получивших информационно-методическое сопровождение	единиц	↑	ИМ	-	-	20	-	-	-	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
72.	Количество несовершеннолетних туристов в возрасте от 10 до 17 лет (включительно), привезенных в Республику Коми при реализации туристских продуктов для детей в текущем году	человек	↑	ИМ	-	-	-	85	<*>	<*>	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
Задача 2. Продвижение туристского продукта региона на российском и зарубежном рынках													
73.	Количество посетителей мероприятий по позиционированию и продвижению Республики Коми на туристском рынке в год	тыс. человек	↑	ИЗ	75	76	76,1	-	-	-	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
74.	Численность иностранных граждан, размещенных в	человек	↑	ИЗ, ИГПР Ф	4759	4783	4783	-	-	-	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела

	коллективных средства размещения, в год												Республики Коми
75.	Количество проведенных мероприятий (фестивалей, выставок, ярмарок, форумов), направленных на продвижение туристских продуктов Республики Коми	единиц	↑	ИЗ	-	-	2	1	1	1	2	2	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
76.	Количество субъектов туристской индустрии Республики Коми, принявших участие в региональных, российских и международных туристских мероприятиях	единиц	↑	ИМ	-	-	2	2	2	3	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
76.1	Количество субъектов туристской индустрии Республики Коми, получивших информационную поддержку	единиц	↑	ИМ	-	-	-	2	3	4	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми

77.	Количество размещенных публикаций туристских продуктах Республики Коми в средствах массовой информации российского (международного) уровня	единиц	↑	ИМ	-	-	3	-	-	-	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации государственной программы"													
Задача 1. Обеспечение управления реализацией мероприятий Программы на региональном и муниципальном уровнях													
78.	Соотношение средней заработной платы работников государственных учреждений культуры Республики Коми и муниципальных учреждений культуры в Республике Коми и средней заработной платы в Республике Коми в год	процентов	↑	ИЗ	100	100	100	100	100	100	100	100	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
79.	Уровень соблюдения установленных сроков утверждения Комплексного плана действий по	процентов	↑	ИЗ	100	100	100	100	100	100	100	100	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми

	реализации Программы и внесения в него изменений												
80.	Среднемесячная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры в муниципальном образовании	рублей	↑	ИМ, ИМБ Т	-	-	45109,0	46913,0	46913,0	-	-	-	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми

Таблица 3

ИНФОРМАЦИЯ
по финансовому обеспечению государственной программы
за счет средств республиканского бюджета
(с учетом средств федерального бюджета)
(в ред. Постановления Правительства РК от 08.09.2021 N 429)

Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы государственной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Расходы (тыс. руб.)			
			2020 (на 01.01.2021)	2021 (на 26.05.2021)	2022	2023
1	2	3	4	5	6	7
Государстве	Развитие культуры и	Всего	2 738 591,1	2 680 239,0	2 720 445,3	3 494 004,6

нная программа Республики Коми	туризма	ответственный исполнитель государственной программы - Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	2 571 930,9	2 567 287,0	2 502 048,0	2 574 698,0
		Министерство национальной политики Республики Коми	135 224,9	91 924,7	98 684,6	99 504,6
		Министерство физической культуры и спорта Республики Коми	3 209,0	2 765,3	2 834,9	2 871,2
		Администрация Главы Республики Коми	8 638,1	0,0	0,0	0,0
		Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Республики Коми	0,0	7 342,4	7 342,4	7 342,4
		Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия	19 588,2	10 919,6	9 535,6	9 588,5
		Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Коми	0,0	0,0	100 000,0	800 000,0
Подпрограм ма 1	Доступность объектов сферы культуры, культурных и исторических ценностей	Всего	882 578,1	751 991,3	833 178,3	1 605 507,3
		ответственный исполнитель государственной программы - Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	834 369,1	724 226,0	692 093,5	764 386,1
		Министерство национальной политики Республики Коми	45 000,0	25 000,0	38 250,0	38 250,0

		Министерство физической культуры и спорта Республики Коми	3 209,0	2 765,3	2 834,9	2 871,2
		Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Коми	0,0	0,0	100 000,0	800 000,0
Основное мероприятие 1.01.01.	Строительство и реконструкция объектов сферы культуры для государственных нужд	Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Коми	0,0	0,0	100 000,0	800 000,0
Основное мероприятие 1.01.02.	Укрепление материально-технической базы учреждений сферы культуры	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	309 251,5	137 903,4	152 613,1	159 305,5
		Министерство национальной политики Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.01.04.	Предоставление Гранта Главы Республики Коми муниципальным образованиям в Республике Коми, признанным победителями конкурса на право проведения на их территории мероприятий в рамках празднования Дня образования Республики Коми	Министерство национальной политики Республики Коми	45 000,0	25 000,0	38 250,0	38 250,0
Основное мероприятие 1А1	Региональный проект "Культурная среда"	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	114 940,7	158 328,9	101 547,9	167 148,1

(1.01.05)		Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1А3 (1.01.06)	Региональный проект "Цифровая культура"	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	3 500,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.02.01.	Развитие библиотечного дела	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	193 657,8	199 760,5	217 864,4	217 864,4
Основное мероприятие 1.02.02.	Развитие музейного дела	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	134 625,3	149 342,0	137 467,4	137 467,4
		Министерство физической культуры и спорта Республики Коми	3 209,0	2 765,3	2 834,9	2 871,2
Основное мероприятие 1.02.03.	Развитие архивного дела	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	60 278,4	61 272,8	63 380,3	63 380,3
Основное мероприятие 1.02.04.	Сохранение и развитие кинематографии	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	18 085,4	17 588,5	19 190,5	19 190,5
Основное мероприятие 1А2 (1.02.05)	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта "Творческие люди" в части реализации выставочных проектов	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	30,0	30,0	30,0	30,0
Подпрограмм	Творческий потенциал	Всего	851 912,9	862 184,9	827 841,9	826 675,7

ма 2	населения Республики Коми	ответственный исполнитель государственной программы - Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	790 193,7	820 612,8	789 695,8	787 709,6
		Администрация Главы Республики Коми	60,0	0,0	0,0	0,0
		Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Республики Коми	0,0	51,0	51,0	51,0
		Министерство национальной политики Республики Коми	61 659,2	41 521,1	38 095,1	38 915,1
Основное мероприятие 2.01.01.	Сохранение и развитие исполнительских искусств, деятельности творческих союзов	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	682 833,2	727 146,5	694 143,6	691 603,6
Основное мероприятие 2.02.01.	Оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями культуры	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	81 559,0	88 284,8	78 320,7	78 974,5
		Министерство национальной политики Республики Коми	37 171,8	33 173,8	34 790,9	35 610,9
Основное мероприятие 2.02.02.	Развитие гармоничных межнациональных отношений	Министерство национальной политики Республики Коми	21 487,4	2 347,3	304,2	304,2
Основное мероприятие 2.02.03.	Государственная поддержка муниципальных учреждений культуры сферы	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	1 300,0	0,0	0,0	0,0

Основное мероприятие 2.02.04.	Поддержка творческих инициатив в области культурно-досуговой деятельности, в том числе этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	0,0	0,0	0,0	0,0
		Министерство национальной политики Республики Коми	3 000,0	6 000,0	3 000,0	3 000,0
Основное мероприятие 2А2 (2.02.05)	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта "Творческие люди" в части реализации масштабных проектов, грантовой поддержки творческих проектов и добровольческих движений, продвижения талантливой молодежи, подготовки и переподготовки кадров для отрасли культуры	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	24 231,5	3 481,5	15 431,5	15 431,5
Основное мероприятие 2.03.01.	Выплата премий Правительства Республики Коми в области культуры в соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 26 ноября 2007 г. N 277 "О премиях Правительства Республики Коми"	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	270,0	1 700,0	1 800,0	1 700,0
		Администрация Главы Республики Коми	60,0	0,0	0,0	0,0
		Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Республики Коми	0,0	51,0	51,0	51,0
Подпрограмм	Наследие Республики	Всего	28 930,7	16 276,6	12 218,0	12 218,0

ма 3	Коми	ответственный исполнитель государственной программы - Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	1 997,9	1 042,5	1 466,4	1 466,4
		Администрация Главы Республики Коми	8 578,1	0,0	0,0	0,0
		Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Республики Коми	0,0	7 291,4	7 291,4	7 291,4
		Министерство национальной политики Республики Коми	5 515,5	3 880,4	837,9	837,9
		Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия	12 839,2	4 062,4	2 622,4	2 622,4
Основное мероприятие 3.01.01	Проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности Республики Коми и собственности религиозных организаций объектов культурного наследия религиозного назначения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации	Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия	8 394,5	1 440,0	500,0	500,0

Основное мероприятие 3.01.02	Проведение спасательных полевых археологических работ	Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия	600,0	300,0	300,0	300,0
Основное мероприятие 3.01.03.	Государственная охрана объектов культурного наследия Республики Коми	Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия	3 094,7	1 797,4	1 547,4	1 547,4
		Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	1 547,9	800,0	773,9	773,9
Основное мероприятие 3.01.04.	Мониторинг современного состояния объектов культурного наследия Республики Коми	Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия	500,0	200,0	150,0	150,0
Основное мероприятие 3.01.05.	Реализация проектов по пропаганде и популяризации объектов культурного наследия	Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия	250,0	325,0	125,0	125,0
Основное мероприятие 3.02.01.	Организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию государственных языков Республики Коми	Министерство национальной политики Республики Коми	5 330,2	3 787,8	745,3	745,3
		Администрация Главы Республики Коми	8578,1	0,0	0,0	0,0
		Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Республики Коми	0,0	7 291,4	7 291,4	7 291,4
Основное мероприятие 3.02.02.	Организация и проведение мероприятий, направленных на этнокультурное развитие коми народа в контексте	Министерство национальной политики Республики Коми	185,3	92,7	92,7	92,7

	финно-угорского сотрудничества					
Основное мероприятие 3.02.03.	Увековечение памяти выдающихся деятелей и заслуженных лиц, а также исторических событий и памятных дат	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	0,0	242,5	242,5	242,5
Основное мероприятие 3А2 (3.02.04)	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта "Творческие люди" в части поддержки народных художественных промыслов и ремесел Республики Коми	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	450,0	0,0	450,0	450,0
Подпрограмма 4	Въездной и внутренний туризм на территории Республики Коми	Всего	58 605,5	67 552,7	62 303,8	62 437,6
		ответственный исполнитель государственной программы - Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	58 605,5	67 552,7	62 303,8	62 437,6
Основное мероприятие 4.01.01.	Финансовая поддержка субъектов туристской деятельности	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	3 261,4	2 550,0	2 550,0	2 550,0
Основное мероприятие 4.01.02.	Оказание государственных услуг (выполнение работ) прочими учреждениями культуры	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	45 428,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие	Финансовое обеспечение оказания услуг и	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	0,0	56 052,7	56 803,8	56 937,6

4.01.02.	выполнения работ в сфере туризма	Коми				
Основное мероприятие 4.01.03.	Информационно-методическое сопровождение субъектов туристской деятельности	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	300,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4А2 (4.01.04)	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта "Творческие люди" в части реализации культурно-познавательных программ для школьников	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	0,0	850,0	850,0	850,0
Основное мероприятие 4.02.01.	Организация и проведение международных, российских и межрегиональных мероприятий в Республике Коми, направленных на продвижение Республики Коми как туристической дестинации	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	4 792,9	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.02.01.	Позиционирование и продвижение туристских продуктов Республики Коми	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	0,0	8 000,0	2 000,0	2 000,0
Основное мероприятие 4.02.02.	Представление туристских продуктов Республики Коми на региональных, российских и международных мероприятиях в сфере	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	4 372,0	0,0	0,0	0,0

	туризма					
Основное мероприятие 4.02.02.	Информационное сопровождение субъектов туристской деятельности	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	0,0	100,0	100,0	100,0
Основное мероприятие 4.02.03.	Информационное обеспечение продвижения туристских продуктов Республики Коми на российском и международных туристских рынках	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	451,2	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 5	Обеспечение реализации государственной программы	Всего	916 564,0	982 233,4	984 903,2	987 166,0
		ответственный исполнитель государственной программы - Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	886 764,7	953 853,0	956 488,4	958 698,3
		Министерство национальной политики Республики Коми	23 050,2	21 523,1	21 501,6	21 501,6
		Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия	6 749,0	6 857,3	6 913,2	6 966,1
Основное мероприятие 5.01.01.	Оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями культуры (обеспечивающими деятельность Министерства культуры, туризма и архивного дела	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	70 245,8	73 815,6	76 347,3	78 557,2

	Республики Коми и деятельность учреждений культуры)					
Основное мероприятие 5.01.02.	Реализация функций аппаратов исполнителей и участников государственной программы	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	40 561,3	40 034,6	40 138,3	40 138,3
		Министерство национальной политики Республики Коми	23 050,2	21 523,1	21 501,6	21 501,6
		Управление Республики Коми по охране объектов культурного наследия	6 749,0	6 857,3	6 913,2	6 966,1
Основное мероприятие 5.01.03.	Предоставление субсидий муниципальным образованиям на повышение уровня оплаты труда отдельных категорий работников в сфере культуры	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми	775 957,7	840 002,8	840 002,8	840 002,8

Таблица 3.1

ПЕРЕЧЕНЬ
объектов капитального строительства для государственных
нужд Республики Коми, подлежащих строительству
(реконструкции) за счет средств республиканского бюджета
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

N п/п	Наименование подпрограмм, основных мероприятий, объектов капитального строительства (реконструкции)	Мощность	Сроки строительства	Объем финансирования строительства по годам, тыс. рублей			
				2020	2021	2022	2023

1.	Государственная программа Республики Коми "Развитие культуры и туризма"						
2.	ИТОГО ПО ОБЪЕКТАМ ПРОГРАММЫ:			0,0	0,0	100 000,0	800 000,0
	в том числе за счет источников:						
	федеральный бюджет			0,0	0,0	0,0	0,0
	республиканский бюджет			0,0	0,0	100 000,0	800 000,0
	в том числе: за счет остатка прошлых лет						
	внебюджетные средства (налоговые льготы)						
3.	Подпрограмма "Доступность объектов сферы культуры, культурных и исторических ценностей"						
4.	Основное мероприятие 1.01.01. "Строительство и реконструкция объектов сферы культуры для государственных нужд"						
5.	Реконструкция здания ГАУ РК "Театр оперы и балета"	Определяет ся проектом	2025 гг. (ввод в эксплуатацию)	0,0	0,0	100 000,0	800 000,0
	в том числе за счет источников:						
	- федеральный бюджет						
	- республиканский бюджет			0,0	0,0	100 000,0	800 000,0
	в том числе: за счет остатка прошлых лет						

ПЕРЕЧЕНЬ
объектов капитального строительства для муниципальных нужд,
подлежащих строительству (реконструкции) за счет средств,
выделяемых в виде субсидий из республиканского бюджета
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

N п/п	Наименование подпрограмм, основных мероприятий, объектов капитального строительства (реконструкции)	Муниципальное образование	Мощн ость	Сроки строительства	Объем финансирования строительства по годам, тыс. рублей			
					2020	2021	2022	2023
	Государственная программа Республики Коми "Развитие культуры и туризма"							
	ИТОГО ПО ОБЪЕКТАМ ПРОГРАММЫ:				111 214,4	36 385,1	47 472,9	75 426,5
	в том числе за счет источников:							
	- республиканский бюджет				50 923,3	16 151,9	12 627,8	32 961,4
	- федеральный бюджет				54 730,4	18 413,9	32 471,5	38 693,8
	- средства местных бюджетов				5 560,7	1 819,3	2 373,6	3 771,3
	Подпрограмма "Доступность объектов сферы культуры, культурных и исторических ценностей"							
	Основное мероприятие 1А1 (1.01.05) Региональный проект "Культурная среда"							

1.	Строительство социокультурного центра в д. Горьковская Сысольского района	МО МР "Сысольский"	49 мест	2020 г. (ввод в эксплуатацию)	50 316,3			
	в том числе за счет источников:							
	- республиканский бюджет				28 054,3			
	- федеральный бюджет				19 746,2			
	- средства местных бюджетов				2 515,8			
2.	Строительство социокультурного центра в с. Усть-Ухта МО МР "Сосногорск"	МО МР "Сосногорск"	49 мест	2020 г. (ввод в эксплуатацию)	37 131,5			
	в том числе за счет источников:							
	- республиканский бюджет				16 095,5			
	- федеральный бюджет				19 179,4			
	- средства местных бюджетов				1 856,6			
3.	Строительство социокультурного центра в с. Лэзым	МО МР "Сыктывдинский"	49 мест	2023 г.				45 426,5
	в том числе за счет источников:							
	- республиканский бюджет							19 851,4
	- федеральный бюджет							23 303,8
	- средства местных бюджетов							2 271,3
4.	Дом культуры со зрительным залом на 150 мест в с. Сторожевск Корткеросского района	МО МР "Корткеросский"	150 мест	2023 г. (ввод в эксплуатацию)			9 972,9	

	в том числе за счет источников:							
	- республиканский бюджет						2 652,8	
	- федеральный бюджет						6 821,5	
	- средства местных бюджетов						498,6	
5.	Строительство многофункционального центра в с. Шошка	МО МР "Сыктывдинский"	100 мест	2022 г. (ввод в эксплуатацию)			22 500,0	
	в том числе за счет источников:							
	- республиканский бюджет						5 985,0	
	- федеральный бюджет						15 390,0	
	- средства местных бюджетов						1 125,0	
6.	Дом культуры на 100 мест с библиотекой в с. Богородск	МО МР "Корткеросский"	100 мест	2022 г. (ввод в эксплуатацию)			15 000,0	
	в том числе за счет источников:							
	- республиканский бюджет						3 990,0	
	- федеральный бюджет						10 260,0	
	- средства местных бюджетов						750,0	
7.	Социокультурный центр в с. Подчерье	МО ГО "Вуктыл"	49 мест	2020 г. (ввод в эксплуатацию)	23 766,6			
	в том числе за счет источников:							
	- республиканский бюджет				6 773,5			
	- федеральный бюджет				15 804,8			

	- средства местных бюджетов				1 188,3			
8.	Строительство социокультурного центра в с. Вольдино МО МР "Усть-Куломский"	МО МР "Усть-Куломский"	49 мест	2021 г. (ввод в эксплуатацию)		36 385,1		
	в том числе за счет источников:							
	- республиканский бюджет					16 151,9		
	- федеральный бюджет					18 413,9		
	- средства местных бюджетов					1 819,3		
9.	Социокультурный центр со зрительным залом на 100 мест в п. Первомайский Сысольского района Республики Коми	МО МР "Сысольский"	100 мест	2023 г. (ввод в эксплуатацию)				30 000,0
	в том числе за счет источников:							
	- республиканский бюджет							13 110,0
	- федеральный бюджет							15 390,0
	- средства местных бюджетов							1 500,0

Таблица 4

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
и прогнозная (справочная) оценка расходов республиканского бюджета (с учетом средств федерального бюджета), бюджетов государственных внебюджетных фондов Республики Коми, местных бюджетов и юридических лиц на реализацию целей государственной программы Республики Коми
(в ред. Постановления Правительства РК от 08.09.2021 N 429)

Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы государственной программы, долгосрочной республиканской целевой программы (подпрограммы долгосрочной республиканской целевой программы), ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Источник финансирования	Оценка расходов (тыс. руб.)			
			в том числе по годам			
			2020 (на 01.01.2021)	2021 на 26.05.2021)	2022	2023
1	2	3	4	5	6	7
Государственная программа Республики Коми	Развитие культуры и туризма	всего	2 780 374,2	2 720 511,3	2 753 237,5	3 530 709,5
		республиканский бюджет Республики Коми	2 738 591,1	2 680 239,0	2 720 445,3	3 494 004,6
		- из них за счет средств федерального бюджета	165 551,7	213 636,7	112 886,5	151 155,1
		местные бюджеты	41 783,1	40 272,4	32 792,1	36 704,9
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 1	Доступность объектов сферы культуры, культурных и исторических ценностей	всего	916 523,2	783 778,8	857 485,6	1 633 727,3
		республиканский бюджет Республики Коми	882 578,1	751 991,3	833 178,3	1 605 507,3
		- из них за счет средств федерального бюджета	138 199,7	132 588,6	83 266,6	122 569,0

		местные бюджеты	33 945,1	31 787,5	24 307,3	28 220,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.01.01.	Строительство и реконструкция объектов сферы культуры для государственных нужд	всего	0,0	0,0	100 000,0	800 000,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	0,0	100 000,0	800 000,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.01.02.	Укрепление материально-технической базы учреждений сферы культуры	всего	331 410,2	153 648,2	167 845,3	175 271,9
		республиканский бюджет Республики Коми	309 251,5	137 903,4	152 613,1	159 305,5
		- из них за счет средств федерального бюджета	65 483,9	10 944,6	10 152,1	10 152,1
		местные бюджеты	22 158,7	15 744,8	15 232,2	15 966,3
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0

		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.01.04.	Предоставление Гранта Главы Республики Коми муниципальным образованиям в Республике Коми, признанным победителями конкурса на право проведения на их территории мероприятий в рамках празднования Дня образования Республики Коми	всего	45 000,0	25 000,0	38 250,0	38 250,0
		республиканский бюджет Республики Коми	45 000,0	25 000,0	38 250,0	38 250,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1А1 (1.01.05)	Региональный проект "Культурная среда"	всего	120 727,1	171 371,6	107 622,9	176 401,7
		республиканский бюджет Республики Коми	114 940,7	158 328,9	101 547,9	167 148,1
		- из них за счет средств федерального бюджета	62 731,3	107 956,0	73 114,5	112 416,9
		местные бюджеты	5 786,4	13 042,7	6 075,0	9 253,6
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное	Региональный проект	всего	3 500,0	0,0	0,0	0,0

мероприятие 1А3 (1.01.06)	"Цифровая культура"	республиканский бюджет Республики Коми	3 500,0	0,0	0,0	0,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	3 500,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.02.01.	Развитие библиотечного дела	всего	196 657,8	202 760,5	220 864,4	220 864,4
		республиканский бюджет Республики Коми	193 657,8	199 760,5	217 864,4	217 864,4
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	3 000,0	3 000,0	3 000,0	3 000,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.02.02.	Развитие музейного дела	всего	140 834,3	152 107,3	140 302,2	140 338,5
		республиканский бюджет Республики Коми	137 834,3	152 107,3	140 302,2	140 338,5
		- из них за счет средств федерального бюджета	6 484,5	13 688,0	0,0	0,0

		местные бюджеты	3 000,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.02.03.	Развитие архивного дела	всего	60 278,4	61 272,8	63 380,3	63 380,3
		республиканский бюджет Республики Коми	60 278,4	61 272,8	63 380,3	63 380,3
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1.02.04.	Сохранение и развитие кинематографии	всего	18 085,4	17 588,5	19 190,5	19 190,5
		республиканский бюджет Республики Коми	18 085,4	17 588,5	19 190,5	19 190,5
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0

		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 1А2 (1.02.05)	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта "Творческие люди" в части реализации выставочных проектов	всего	30,0	30,0	30,0	30,0
		республиканский бюджет Республики Коми	30,0	30,0	30,0	30,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 2	Творческий потенциал населения Республики Коми	всего	851 912,9	862 184,9	827 841,9	826 675,7
		республиканский бюджет Республики Коми	851 912,9	862 184,9	827 841,9	826 675,7
		- из них за счет средств федерального бюджета	24 530,5	73 315,5	28 262,7	27 176,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное	Сохранение и развитие	всего	682 833,2	727 146,5	694 143,6	691 603,6

мероприятие 2.01.01.	исполнительских деятельности союзов	искусств, творческих	республиканский бюджет Республики Коми	682 833,2	727 146,5	694 143,6	691 603,6
			- из них за счет средств федерального бюджета	20 015,0	61 053,5	27 062,7	25 976,0
			местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
			внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
			юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.02.01.	Оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями культуры		всего	118 730,8	121 458,6	113 111,6	114 585,4
			республиканский бюджет Республики Коми	118 730,8	121 458,6	113 111,6	114 585,4
			- из них за счет средств федерального бюджета	1 215,5	9 416,9	0,0	0,0
			местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
			внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
			юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
			средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.02.02.	Развитие гармоничных межнациональных отношений		всего	21 487,4	2 347,3	304,2	304,2
			республиканский бюджет Республики Коми	21 487,4	2 347,3	304,2	304,2
			- из них за счет средств федерального бюджета	2 000,0	1 643,1	0,0	0,0

		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.02.03.	Государственная поддержка муниципальных учреждений сферы культуры	всего	1 300,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	1 300,0	0,0	0,0	0,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	1 300,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.02.04.	Поддержка творческих инициатив в области культурно-досуговой деятельности, в том числе этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми	всего	3 000,0	6 000,0	3 000,0	3 000,0
		республиканский бюджет Республики Коми	3 000,0	6 000,0	3 000,0	3 000,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0

		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2А2 (2.02.05)	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта "Творческие люди" в части реализации масштабных проектов, грантовой поддержки творческих проектов и добровольческих движений, продвижения талантливой молодежи, подготовки и переподготовки кадров для отрасли культуры	всего	24 231,5	3 481,5	15 431,5	15 431,5
		республиканский бюджет Республики Коми	24 231,5	3 481,5	15 431,5	15 431,5
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	1 200,0	1 200,0	1 200,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 2.03.01.	Выплата премий Правительства Республики Коми в области культуры в соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 26 ноября 2007 г. N 277 "О премиях Правительства Республики Коми"	всего	330,0	1 751,0	1 851,0	1 751,0
		республиканский бюджет Республики Коми	330,0	1 751,0	1 851,0	1 751,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмм	Наследие Республики Коми	всего	28 930,7	16 276,6	12 218,0	12 218,0

ма 3		республиканский бюджет Республики Коми	28 930,7	16 276,6	12 218,0	12 218,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	1 539,7	1 892,5	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3.01.01	Проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, находящихся в государственной собственности Республики Коми и собственности религиозных организаций объектов культурного наследия религиозного назначения, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации	всего	8 394,5	1 440,0	500,0	500,0
		республиканский бюджет Республики Коми	8 394,5	1 440,0	500,0	500,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3.01.02	Проведение спасательных полевых археологических работ	всего	600,0	300,0	300,0	300,0
		республиканский бюджет Республики Коми	600,0	300,0	300,0	300,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0

		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3.01.03.	Государственная охрана объектов культурного наследия Республики Коми	всего	4 642,6	2 597,4	2 321,3	2 321,3
		республиканский бюджет Республики Коми	4 642,6	2 597,4	2 321,3	2 321,3
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3.01.04.	Мониторинг современного состояния объектов культурного наследия Республики Коми	всего	500,0	200,0	150,0	150,0
		республиканский бюджет Республики Коми	500,0	200,0	150,0	150,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0

		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3.01.05.	Реализация проектов по пропаганде и популяризации объектов культурного наследия	всего	250,0	325,0	125,0	125,0
		республиканский бюджет Республики Коми	250,0	325,0	125,0	125,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3.02.01	Организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию государственных языков Республики Коми	всего	13 908,3	11 079,2	8 036,7	8 036,7
		республиканский бюджет Республики Коми	13 908,3	11 079,2	8 036,7	8 036,7
		- из них за счет средств федерального бюджета	1 539,7	1 892,5	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное	Организация и проведение	всего	185,3	92,7	92,7	92,7

мероприятие 3.02.02	мероприятий, направленных на этнокультурное развитие коми народа в контексте финно-угорского сотрудничества	республиканский бюджет Республики Коми	185,3	92,7	92,7	92,7
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 3.02.03	Увековечение памяти выдающихся деятелей и заслуженных лиц, а также исторических событий и памятных дат	всего	0,0	242,5	242,5	242,5
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	242,5	242,5	242,5
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие ЗА2 (3.02.04)	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта "Творческие люди" в части поддержки народных художественных промыслов и ремесел Республики Коми	всего	450,0	0,0	450,0	450,0
		республиканский бюджет Республики Коми	450,0	0,0	450,0	450,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0

		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмма 4	Въездной и внутренний туризм на территории Республики Коми	всего	58 605,5	67 552,7	62 303,8	62 437,6
		республиканский бюджет Республики Коми	58 605,5	67 552,7	62 303,8	62 437,6
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	4 500,1	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.01.01.	Финансовая поддержка субъектов деятельности туристской	всего	3 261,4	2 550,0	2 550,0	2 550,0
		республиканский бюджет Республики Коми	3 261,4	2 550,0	2 550,0	2 550,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0

		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.01.02.	Оказание государственных услуг (выполнение работ) прочими учреждениями культуры	всего	45 428,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	45 428,0	0,0	0,0	0,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.01.02.	Финансовое обеспечение оказания услуг и выполнения работ в сфере туризма	всего	0,0	56 052,7	56 803,8	56 937,6
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	56 052,7	56 803,8	56 937,6
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	1 000,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное	Информационно-методическое	всего	300,0	0,0	0,0	0,0

мероприятие 4.01.03.	сопровождение субъектов туристской деятельности	республиканский бюджет Республики Коми	300,0	0,0	0,0	0,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4А2 (4.01.04)	Реализация отдельных мероприятий регионального проекта "Творческие люди" в части реализации культурно-познавательных программ для школьников	всего	0,0	850,0	850,0	850,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	850,0	850,0	850,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.02.01.	Организация и проведение международных, российских и межрегиональных мероприятий в Республике Коми, направленных на продвижение Республики Коми как	всего	4 792,9	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	4 792,9	0,0	0,0	0,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0

	туристической дестинации	местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.02.01.	Позиционирование и продвижение туристских продуктов Республики Коми	всего	0,0	8 000,0	2 000,0	2 000,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	8 000,0	2 000,0	2 000,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	3 500,1	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.02.02.	Представление туристских продуктов Республики Коми на региональных, российских и международных мероприятиях в сфере туризма	всего	4 372,0	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	4 372,0	0,0	0,0	0,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0

		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.02.02.	Информационное сопровождение субъектов туристской деятельности	всего	0,0	100,0	100,0	100,0
		республиканский бюджет Республики Коми	0,0	100,0	100,0	100,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 4.02.03.	Информационное обеспечение продвижения туристских продуктов Республики Коми на российском и международных туристских рынках	всего	451,2	0,0	0,0	0,0
		республиканский бюджет Республики Коми	451,2	0,0	0,0	0,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Подпрограмм	Обеспечение реализации	всего	924 402,0	990 718,3	993 388,1	995 650,9

ма 5	государственной программы	республиканский бюджет Республики Коми	916 564,0	982 233,4	984 903,2	987 166,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	1 281,8	1 341,9	1 357,2	1 410,1
		местные бюджеты	7 838,0	8 484,9	8 484,9	8 484,9
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 5.01.01.	Оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями культуры (обеспечивающими деятельность Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми и деятельность учреждений культуры)	всего	70 245,8	73 815,6	76 347,3	78 557,2
		республиканский бюджет Республики Коми	70 245,8	73 815,6	76 347,3	78 557,2
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 5.01.02.	Реализация функций аппаратов исполнителей и участников государственной программы	всего	70 360,5	68 415,0	68 553,1	68 606,0
		республиканский бюджет Республики Коми	70 360,5	68 415,0	68 553,1	68 606,0
		- из них за счет средств федерального бюджета	1 281,8	1 341,9	1 357,2	1 410,1

		местные бюджеты	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие 5.01.03.	Предоставление субсидий муниципальным образованиям на повышение уровня оплаты труда отдельных категорий работников в сфере культуры	всего	783 795,7	848 487,7	848 487,7	848 487,7
		республиканский бюджет Республики Коми	775 957,7	840 002,8	840 002,8	840 002,8
		- из них за счет средств федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0
		местные бюджеты	7 838,0	8 484,9	8 484,9	8 484,9
		внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0
		юридические лица	0,0	0,0	0,0	0,0
		средства от приносящей доход деятельности	0,0	0,0	0,0	0,0

Таблица 5

ИНФОРМАЦИЯ
о показателях результатов использования субсидий
и (или) иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых
из федерального бюджета
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

№ п/п	Наименование основного	Наименование субсидии и (или)	Результат использования	Показатель результата использования субсидии и (или) иных межбюджетных трансфертов
-------	------------------------	-------------------------------	-------------------------	--

	мероприятия государственной программы Республики Коми	иног межбюджетного трансферта	субсидии	Наименование показателя (результата), ед. изм.	Плановое значение по годам			
					2020	2021	2022	2023
1.	Основное мероприятие 1.01.02. Укрепление материально-технической базы учреждений сферы культуры	Субсидии на поддержку отрасли культуры	-	Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2010 года, процентов	117	-	-	-
		Субсидии на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	-	Средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек (в домах культуры с числом жителей до 50 тысяч человек), человек	87,6	87,6	87,7	87,8
		Субсидии на подготовку и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации	Выполнение плана не менее чем на 90 процентов ежегодно	Количество выполненных мероприятий федерального плана по подготовке и празднованию 100-летия образования Республики Коми, процентов	90	90	-	-
			-	Средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек (в домах культуры с числом жителей до 50 тысяч человек)	87,6	87,6	87,7	87,8

2.	Основное мероприятие 1А1 (1.01.05) Региональный проект "Культурная среда"	Субсидии на поддержку отрасли культуры	Оснащены образовательные учреждения в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	Количество оснащенных образовательных учреждений в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами, единиц	-	11	-	16
			Построены (реконструированы) и (или) капитально отремонтированы культурно-досуговые учреждения в сельской местности	Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организации культуры (нарастающим итогом), единиц	3	5	8	10
			Приобретены передвижные многофункциональные культурные центры (автоклубы) для обслуживания сельского населения	Количество приобретенных передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для обслуживания сельского населения, единиц	-	-	2	6
			Реконструированы и (или) капитально отремонтированы региональные и муниципальные детские школы	Количество реконструированных и (или) капитально отремонтированных региональных и муниципальных детских	-	2	4	7

			искусств по видам искусств	школ искусств по видам искусств, единиц				
		Иные межбюджетные трансферты на создание модельных муниципальных библиотек	Переоснащены муниципальные библиотеки по модельному стандарту	Количество переоснащенных муниципальных библиотек по модельному стандарту, единиц	10	12	-	-
3.	Основное мероприятие 1А3 (1.01.06) Региональный проект "Цифровая культура"	Иные межбюджетные трансферты на создание виртуальных концертных залов	Созданы виртуальные концертные залы на площадках организаций культуры, в том числе в домах культуры, библиотеках, музеях, для трансляции знаковых культурных мероприятий (количество залов нарастающим итогом)	Количество созданных виртуальных концертных залов на площадках организаций культуры, в том числе в домах культуры, библиотеках, музеях, для трансляции знаковых культурных мероприятий (количество залов нарастающим итогом, единиц)	7	-	-	-
4.	Основное мероприятие 1.02.01. Развитие библиотечного дела	Субсидии на подготовку и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации	Выполнение плана не менее чем на 90 процентов ежегодно	Количество выполненных мероприятий федерального плана по подготовке и празднованию 100-летия образования Республики Коми, процентов	90	90	-	-
			-	Средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек (в домах культуры с числом	87,6	87,6	87,7	87,8

				жителей до 50 тысяч человек)				
5.	Основное мероприятие 1.02.02. Развитие музейного дела	Субсидии на подготовку и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации	Выполнение плана не менее чем на 90 процентов ежегодно	Количество выполненных мероприятий федерального плана по подготовке и празднованию 100-летия образования Республики Коми (процентов)	90	90	-	-
			-	Средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек (в домах культуры с числом жителей до 50 тысяч человек)	87,6	87,6	87,7	87,8
6.	Основное мероприятие 2.01.01. Сохранение и развитие исполнительских искусств, деятельности творческих союзов	Субсидии на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров	-	Количество посещений детских и кукольных театров (по отношению к 2010 году), процентов	103,5	103,5	104	104,3
		Субсидии на поддержку творческой деятельности муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300	-	Количество посещений организаций культуры (профессиональных театров) (по отношению к уровню 2010 года), процентов	103,5	103,5	104	104,3

		тыс. человек						
		Субсидии на подготовку и проведение празднования на федеральном уровне памятных дат субъектов Российской Федерации	Выполнение плана не менее чем на 90 процентов ежегодно	Количество выполненных мероприятий федерального плана по подготовке и празднованию 100-летия образования Республики Коми, процентов	90	90	-	-
				Средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек (в домах культуры с числом жителей до 50 тысяч человек), человек	87,6	87,6	87,7	87,8
7.	Основное мероприятие 2.02.02. Развитие гармоничных межнациональных отношений	Субсидия на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России	-	Численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России, тыс. человек	15,7	15,7	-	-
				Количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства, тыс. человек	18,5	24	-	-
				Доля граждан, положительно оценивающих состояние	-	91	-	-

				межнациональных отношений, в общей численности граждан Российской Федерации, проживающих в субъекте Российской Федерации, процентов				
8.	Основное мероприятие 2А2 (2.02.05) Реализация отдельных мероприятий регионального проекта "Творческие люди" в части реализации масштабных проектов, грантовой поддержки творческих проектов и добровольческих движений, продвижения талантливой молодежи, подготовки и переподготовки кадров для отрасли культуры учреждений сферы культуры	Субсидии на поддержку отрасли культуры	-	Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2010 года, процентов	117	-	-	-
			Оказана государственная поддержка лучшим сельским учреждениям культуры	Количество лучших сельских учреждений культуры, которым оказана государственная поддержка в виде денежного поощрения, единиц	-	8	16	24
			Оказана государственная поддержка лучшим работникам сельских учреждений культуры	Количество лучших работников сельских учреждений культуры, которым оказана государственная поддержка в виде денежного поощрения, человек	-	8	16	24
9.	Основное мероприятие 3.02.01. Организация и проведение мероприятий по сохранению и развитию государственных	Субсидия на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному	-	Численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России, тыс. человек	15,7	15,7	-	-

языков Коми	Республики	развитию народов России						
----------------	------------	----------------------------	--	--	--	--	--	--

Таблица 6

ИНФОРМАЦИЯ
о показателях результатов использования субсидий,
предоставляемых из республиканского бюджета
Республики Коми местным бюджетам
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

N п/п	Наименование основного мероприятия государственной программы Республики Коми	Наименование субсидии	Результат использования субсидии	Показатель результата использования субсидии				
				Наименование показателя (результата), ед. изм.	Плановое значение по годам			
					2020	2021	2022	2023
1.	Основное мероприятие 1.01.02. Укрепление материально-техн ической базы учреждений сферы культуры	1. Субсидии на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек	-	1. Средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек, человек	87,6	87,6	0	0
		МО ГО "Вуктыл"	104		104,1	0	0	
		МО ГО "Инта"	49		49,1	0	0	
		МО ГО "Усинск"	45,2		0	0	0	
		МО ГО "Ухта"	55,6		55,7	0	0	
		МО МР "Ижемский"	87,9		88	0	0	
		МО МР "Княжпогостский"	97		97,1	0	0	

	МО МР "Койгородский"			171,7	171,8	0	0
	МО МР "Корткеросский"			98	98,1	0	0
	МО МР "Печора"			53,8	53,9	0	0
	МО МР "Прилузский"			151,5	151,6	0	0
	МО МР "Сосногорск"			87,9	88	0	0
	МО МР "Сыктывдинский"			94,9	96	0	0
	МО МР "Сысольский"			151,5	151,6	0	0
	МО МР "Троицко-Печорский"			67	67,1	0	0
	МО МР "Удорский"			101	101,1	0	0
	МО МР "Усть-Вымский"			63,6	63,7	0	0
	МО МР "Усть-Куломский"			121,2	121,3	0	0
	МО МР "Усть-Цилемский"			161,6	161,7	0	0
	2. Субсидии на поддержку отрасли культуры	-		117	0	0	0
	МО ГО "Инта"			117	0	0	0
	МО ГО "Усинск"			117	0	0	0
	МО ГО "Ухта"			117	0	0	0
	МО МР "Княжпогостский"			117	0	0	0
	МО МР "Койгородский"			117	0	0	0
	МО МР "Печора"			117	0	0	0
			1. Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2010, процентов				

МО МР "Прилузский"			117	0	0	0
МО МР "Сысольский"			117	0	0	0
МО МР "Сыктывдинский"			117	0	0	0
МО МР "Троицко-Печорский"			117	0	0	0
МО МР "Усть-Вымский"			117	0	0	0
3. Субсидия на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений сферы культуры	Обеспечена пожарная безопасность и антитеррористическая защищенность муниципальных учреждений сферы культуры	1. Количество обеспеченных пожарной безопасностью и антитеррористической защищенностью муниципальных учреждений сферы культуры, единиц	57	52	0	0
МО ГО "Воркута"			13	5	0	0
МО ГО "Вуктыл"			1	2	0	0
МО ГО "Сыктывкар"			1	3	0	0
МО ГО "Инта"			1	2	0	0
МО ГО "Усинск"			4	3	0	0
МО ГО "Ухта"			4	2	0	0
МО МР "Ижемский"			1	1	0	0
МО МР "Княжпогостский"			1	1	0	0
МО МР "Койгородский"			3	3	0	0
МО МР "Корткеросский"			4	3	0	0
МО МР "Печора"			1	2	0	0
МО МР "Прилузский"			4	2	0	0

МО МР "Сосногорск"			1	2	0	0
МО МР "Сысольский"			2	1	0	0
МО МР "Сыктывдинский"			6	5	0	0
МО МР "Троицко-Печорский"			1	0	0	0
МО МР "Удорский"			2	4	0	0
МО МР "Усть-Вымский"			-	3	0	0
МО МР "Усть-Куломский"			3	2	0	0
МО МР "Усть-Цилемский"			4	0	0	0
4. Субсидия на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений сферы культуры	Осуществлен ремонт, капитальный ремонт и оснащены специальным оборудованием и материалами здания муниципальных учреждений сферы культуры, обновлена материально-техническая база	1. Процент технической готовности соответствующих объектов культуры за текущий финансовый год, процентов	100	100	-	-
МО ГО "Воркута"			100	-	-	-
МО ГО "Инта"			-	100	-	-
МО МР "Княжпогостский"			-	100	-	-
МО МР "Койгородский"			-	100	-	-
МО МР "Печора"			-	100	-	-
МО ГП "Печора"			-	100	-	-
МО МР "Прилузский"			100	100	-	-
МО МР "Сыктывдинский"			100	-	-	-
МО МР "Усть-Вымский"			100	100	-	-

		2. Количество учреждений сферы культуры, в которых обновлена материально-техническая база, единиц	4	-	-	-
МО ГО "Воркута"			2	-	-	-
МО ГО "Вуктыл"			1	-	-	-
МО МР "Княжпогостский"			1	-	-	-
5. Субсидия на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений сферы культуры	Создана модельная библиотека на основе регионального модельного стандарта	1. Количество созданных модельных библиотек на основе регионального модельного стандарта, единиц	8	8	-	-
МО ГО "Воркута"			1	-	-	-
МО ГО "Вуктыл"			-	-	-	-
МО ГО "Сыктывкар"			2	1	-	-
МО ГО "Инта"			-	-	-	-
МО ГО "Усинск"			-	-	-	-
МО ГО "Ухта"			-	-	-	-
МО МР "Ижемский"			-	-	-	-
МО МР "Княжпогостский"			-	-	-	-
МО МР "Койгородский"			1	-	-	-
МО МР "Корткеросский"			1	1	-	-
МО МР "Печора"			-	1	-	-
МО МР "Прилузский"			-	-	-	-
МО МР "Сосногорск"			-	1	-	-
МО МР "Сысольский"			-	-	-	-

МО МР "Сыктывдинский"			1	1	-	-
МО МР "Троицко-Печорский"			-	-	-	-
МО МР "Удорский"			1	1	-	-
МО МР "Усть-Куломский"			1	1	-	-
МО МР "Усть-Цилемский"			-	1	-	-
МО МР "Усть-Вымский"			-	-	-	-
6. Субсидия из республиканского бюджета Республики Коми на реализацию народных проектов в сфере культуры	-	1. Количество реализованных народных проектов в сфере культуры в муниципальных образованиях Республики Коми, единиц	24	45	-	-
МО ГО "Воркута"			1	-	-	-
МО ГО "Вуктыл"			1	2	-	-
МО ГО "Инта"			1	3	-	-
МО МР "Ижемский"			-	2	-	-
МО МР "Княжпогостский"			1	3	-	-
МО МР "Койгородский"			1	4	-	-
МО МР "Корткеросский"			1	4	-	-
МО МР "Печора"			1	2	-	-
МО ГП "Печора"			-	1	-	-
МО МР "Прилузский"			1	2	-	-

МО МР "Сосногорск"			1	1	-	-
МО МР "Сыктывдинский"			1	1	-	-
МО ГО "Сыктывкар"			2	2	-	-
МО МР "Сысольский"			2	2	-	-
МО МР "Троицко-Печорский"			1	1	-	-
МО МР "Удорский"			1	2	-	-
МО ГО "Усинск"			1	4	-	-
МО МР "Усть-Вымский"			2	2	-	-
МО МР "Усть-Куломский"			2	2	-	-
МО МР "Усть-Цилемский"			1	2	-	-
МО МР "Ухта"			2	3	-	-
МО ГО "Воркута"	-	2. Удельный вес народных проектов, реализованных в полном объеме и в установленные сроки, от общего количества народных проектов, процентов	100	100	-	-
МО ГО "Вуктыл"			100	-	-	-
МО ГО "Инта"			100	100	-	-
МО МР "Ижемский"			-	100	-	-
МО МР "Княжпогостский"			100	100	-	-
МО МР "Койгородский"			100	100	-	-
МО МР "Корткеросский"			100	100	-	-

		МО МР "Печора"			100	100	-	-
		МО ГП "Печора"			-	100	-	-
		МО МР "Прилузский"			100	100	-	-
		МО МР "Сосногорск"			100	100	-	-
		МО МР "Сыктывдинский"			100	100	-	-
		МО ГО "Сыктывкар"			100	100	-	-
		МО МР "Сысольский"			100	100	-	-
		МО МР "Троицко-Печорский"			100	100	-	-
		МО МР "Удорский"			100	100	-	-
		МО ГО "Усинск"			100	100	-	-
		МО МР "Усть-Вымский"			100	100	-	-
		МО МР "Усть-Куломский"			100	100	-	-
		МО МР "Усть-Цилемский"			100	100	-	-
		МО МР "Ухта"			100	100	-	-
2.	Основное мероприятие 1А1 (1.01.05) Региональный проект "Культурная среда"	1. Субсидии на строительство и реконструкцию объектов муниципальной собственности в сфере культуры	Построены (реконструированы) и (или) капитально отремонтированы культурно-досуговые учреждения в сельской	1. Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организации культуры (нарастающим	3	2	0	0
		МО ГО "Вуктыл"			1	0	0	0
		МО МР "Сосногорск"			1	0	0	0

	МО МР "Сысольский"	местности	итогом), единиц	1	0	0	0
	МО МР "Прилузский"			-	1	0	0
	МО МР "Усть-Куломский"			-	1	0	0
	2. Иные межбюджетные трансферты на создание модельных муниципальных библиотек	Переоснащены муниципальные библиотеки по модельному стандарту	1. Количество переоснащенных муниципальных библиотек по модельному стандарту, единиц	1	2	0	0
	МО ГО "Воркута"			1	1	0	0
	МО ГО "Ухта"			-	1	0	0
	3. Субсидии на поддержку отрасли культуры	1. Оснащены образовательные учреждения в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ)	1. Количество оснащенных образовательных учреждений в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ)	-	5	-	-
	МО ГО "Ухта"	музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами	музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами, единиц	-	1	-	-
	МО ГО "Усинск"			-	1	-	-
	МО МР "Печора"			-	1	-	-
	МО МР "Сосногорск"			-	1	-	-
	МО МР "Сысольский"			-	1	-	-
	МО ГО "Вуктыл"	2. Реконструированы и (или) капитально отремонтированы региональные и муниципальные детские школы	Количество реконструированных и (или) капитально отремонтированных региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств,	-	2	4	7
	МО МР "Сыктывдинский"			-	1	-	-
				-	1	-	-

			искусств по видам искусств	единиц				
3.	Основное мероприятие 1А3 (1.01.06) Региональный проект "Цифровая культура"	1. Иные межбюджетные трансферты на создание виртуальных концертных залов	Созданы виртуальные концертные залы на площадках организаций культуры, в том числе в домах культуры, библиотеках, музеях, для трансляции знаковых культурных мероприятий (количество залов нарастающим итогом)	1. Количество созданных виртуальных концертных залов на площадках организаций культуры, в том числе в домах культуры, библиотеках, музеях, для трансляции знаковых культурных мероприятий (нарастающим итогом), единиц	2	0	0	0
		МО МР "Княжпогостский"			1	0	0	0
		МО МР "Усть-Вымский"			1	0	0	0
4.	Основное мероприятие 1.02.01. Развитие библиотечного дела	1. Субсидии на комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек и государственных центральных библиотек	Укомплектованы книжными фондами муниципальные общедоступные библиотеки и государственные центральные библиотеки	1. Количество укомплектованных книжными фондами муниципальных общедоступных библиотек и государственных центральных библиотек (единиц)	21	21	0	-
		МО ГО "Воркута"			1	1	0	-
		МО ГО "Вуктыл"			1	1	0	-
		МО ГО "Сыктывкар"			2	2	0	-
		МО ГО "Инта"			1	1	0	-
		МО ГО "Усинск"			1	1	0	-

		МО ГО "Ухта"			1	1	0	-
		МО МР "Ижемский"			1	1	0	-
		МО МР "Княжпогостский"			1	1	0	-
		МО МР "Койгородский"			1	1	0	-
		МО МР "Корткеросский"			1	1	0	-
		МО МР "Печора"			1	1	0	-
		МО МР "Прилузский"			1	1	0	-
		МО МР "Сосногорск"			1	1	0	-
		МО МР "Сысольский"			1	1	0	-
		МО МР "Сыктывдинский"			1	1	0	-
		МО МР "Троицко-Печорский"			1	1	0	-
		МО МР "Удорский"			1	1	0	-
		МО МР "Усть-Вымский"			1	1	0	-
		МО МР "Усть-Куломский"			1	1	0	-
		МО МР "Усть-Цилемский"			1	1	0	-
5.	Основное мероприятие 2А2 (2.02.05.) Реализация отдельных мероприятий регионального	1. Субсидии на поддержку отрасли культуры	-	1. Количество посещений организаций культуры по отношению к уровню 2010, процентов	117	0	0	-
		МО МР "Княжпогостский"			117	0	0	-
		МО МР "Койгородский"			117	0	0	-
		МО МР "Корткеросский"			117	0	0	-

<p>проекта "Творческие люди" в части реализации масштабных проектов, грантовой поддержки творческих проектов и добровольческих движений, продвижения талантливой молодежи, подготовки и переподготовки кадров для отрасли культуры</p>	МО МР "Прилузский"			117	0	0	-
	МО МР "Сыктывдинский"			117	0	0	-
	МО МР "Сысольский"			117	0	0	-
	МО МР "Удорский"			117	0	0	-
	МО МР "Усть-Вымский"			117	0	0	-
	МО МР "Усть-Куломский"			117	0	0	-
	МО МР "Усть-Цилемский"			117	0	0	-
	МО МР "Койгородский"	Оказана государственная поддержка лучшим работникам сельских учреждений культуры	Количество лучших работников сельских учреждений культуры, которым оказана государственная поддержка в виде денежного поощрения, человек	-	8	0	0
	МО МР "Корткеросский"			-	1	0	0
	МО МР "Прилузский"			-	1	0	0
	МО МР "Сысольский"			-	2	0	0
	МО МР "Удорский"			-	1	0	0
	МО МР "Усть-Куломский"			-	1	0	0
	МО МР "Усть-Цилемский"			-	1	0	0
				-	1	0	0
		Оказана государственная поддержка лучшим сельским учреждениям культуры	Количество лучших сельских учреждений культуры, которым оказана государственная поддержка в виде денежного поощрения, единиц	-	8	0	0
	МО МР "Прилузский"			-	1	0	0
	МО МР "Сыктывдинский"			-	2	0	0
	МО МР "Сысольский"			-	1	0	0
	МО МР "Удорский"			-	1	0	0

		МО МР "Усть-Вымский"			-	2	0	0
		МО МР "Усть-Куломский"			-	1	0	0
6.	Основное мероприятие 2.02.04. Поддержка творческих инициатив в области культурно-досуговой деятельности, в том числе этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми	1. Субсидии на реализацию народных проектов, прошедших отбор в рамках проекта "Народный бюджет", в области этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми	-	1. Численность населения, охваченного народным проектом в области этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми (тыс. человек)	33,1	41,04	-	-
		МО ГО "Вуктыл"			-	2,5	-	-
		МО ГО "Инта"			5,0	0,3	-	-
		МО ГО "Сыктывкар"			4,8	3,5	-	-
		МО ГО "Усинск"			3,126	-	-	-
		МО МР "Ижемский"			-	6,0	-	-
		МО МР "Корткеросский"			-	1,0	-	-
		МО МР "Печора"			5,0	0,54	-	-
		МО МР "Прилузский"			4,0	1,0	-	-
		МО МР "Сосногорск"			1,2	-	-	-
		МО МР "Сысольский"			2,0	5,0	-	-
		МО МР "Троицко-Печорский"			-	0,13	-	-
		МО МР "Усть-Вымский"			5,0	1,0	-	-
		МО МР "Удорский"			1,0	0,5	-	-

	МО МР "Усть-Куломский"			-	19,0	-	-	
	МО МР "Усть-Цилемский"			2,0	0,57	-	-	
			2. Удельный вес населения, участвующего в мероприятиях в области сохранения национальной самобытности, развития родных языков и национальной культуры народов, проживающих в Республике Коми, от общей численности населения Республики Коми, процентов	17,4	-	-	-	
	МО ГО "Инта"			0,6	-	-	-	
	МО ГО "Сыктывкар"			7,0	-	-	-	
	МО ГО "Усинск"			0,597	-	-	-	
	МО МР "Печора"			2,0	-	-	-	
	МО МР "Прилузский"			0,8	-	-	-	
	МО МР "Сосногорск"			1,1	-	-	-	
	МО МР "Сысольский"			1,3	-	-	-	
	МО МР "Усть-Вымский"			0,6	-	-	-	
	МО МР "Удорский"			2,0	-	-	-	
	МО МР "Усть-Цилемский"			1,38	-	-	-	
				3. Количество реализованных народных проектов в области этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми в муниципальных образованиях	-	20	-	-
	МО ГО "Вуктыл"				-	1,0	-	-
	МО ГО "Инта"		-		2,0	-	-	
	МО ГО "Сыктывкар"		-		2,0	-	-	
	МО МР "Ижемский"		-		1,0	-	-	
	МО МР "Корткеросский"		-		1,0	-	-	
	МО МР "Печора"		-		1,0	-	-	

		МО МР "Прилузский"		Республики Коми, единиц	-	1,0	-	-
		МО МР "Сысольский"			-	2,0	-	-
		МО МР "Троицко-Печорский"			-	1,0	-	-
		МО МР "Усть-Вымский"			-	1,0	-	-
		МО МР "Удорский"			-	1,0	-	-
		МО МР "Усть-Куломский"			-	5,0	-	-
		МО МР "Усть-Цилемский"			-	1,0	-	-
7.	Основное мероприятие 5.01.03. Предоставление субсидий муниципальным образованиям на повышение уровня оплаты труда отдельных категорий работников в сфере культуры	1. Субсидии на софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления, связанных с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере культуры	-	1. Среднемесячная заработная работников учреждений культуры в муниципальном образовании за текущий год, рублей	45109,0	46913,0	0	0
		МО ГО "Воркута"			66204,0	68853	-	-
		МО ГО "Вуктыл"			41003,0	42643	-	-
		МО ГО "Сыктывкар"			47843,0	49757	-	-
		МО ГО "Инта"			53301,0	55433	-	-
		МО ГО "Усинск"			75997,0	79037	-	-
		МО ГО "Ухта"			43532,0	45273	-	-
		МО МР "Ижемский"			43981,0	45740	-	-
		МО МР "Княжпогостский"			37585,0	39088	-	-

	МО МР "Койгородский"			40203,0	41812	-	-
	МО МР "Корткеросский"			32478,0	33778	-	-
	МО МР "Печора"			48054,0	49977	-	-
	МО МР "Прилузский"			42881,0	44597	-	-
	МО МР "Сосногорск"			33809,0	35162	-	-
	МО МР "Сысольский"			37043,0	38525	-	-
	МО МР "Сыктывдинский"			38824,0	40377	-	-
	МО МР "Троицко-Печорский"			40175,0	41782	-	-
	МО МР "Удорский"			41793,0	43465	-	-
	МО МР "Усть-Вымский"			39683,0	41270	-	-
	МО МР "Усть-Куломский"			37626,0	39131	-	-
	МО МР "Усть-Цилемский"			45602,0	47426	-	-

Приложение 1а
к Государственной программе
Республики Коми
"Развитие культуры и туризма"

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства РК от 17.04.2020 N 179,
от 18.05.2020 N 243, от 23.03.2021 N 141, от 17.05.2021 N 250,
от 08.09.2021 N 429)

Таблица 1

**ОСНОВНЫЕ ПАРАМЕТРЫ
РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА "КУЛЬТУРНАЯ СРЕДА"**
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

Наименование федерального проекта	Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры ("Культурная среда")		
Краткое наименование регионального проекта	Культурная среда	Срок начала и окончания проекта	1 января 2019 г. - 31 декабря 2024 г.
Куратор регионального проекта	Галина Ивановна Габушева - заместитель Председателя Правительства Республики Коми (в ред. Постановления Правительства РК от 23.03.2021 N 141)		
Руководитель регионального проекта	Мария Алексеевна Балмастова - министр культуры, туризма и архивного дела Республики Коми (в ред. Постановления Правительства РК от 08.09.2021 N 429)		
Реквизиты документа об утверждении паспорта регионального проекта	протокол заседания президиума Совета по стратегическому развитию и приоритетным проектам Республики Коми от 6 декабря 2018 г. N 7-ПС		
Государственные	Государственная программа Республики Коми "Развитие культуры		

программы Республики Коми, в рамках которых предусматривается реализация мероприятий регионального проекта	и туризма", утвержденная постановлением Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 г. N 524
(в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)	

Общественно значимый результат	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям
(в ред. Постановления Правительства РК от 08.09.2021 N 429)	

Показатели федерального проекта по Республике Коми

Наименование показателя	Наименование единицы измерения	Базовое значение		Значения показателей по годам реализации проекта					
		значение	дата расчета (мм.гг)	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
Увеличение на 15% числа посещений организаций культуры (%)	процентов	100,0	01,18	101,6	103,0	-	-	-	-

(в ред. Постановления Правительства РК от 08.09.2021 N 429)

Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организации культуры (ед.) (нарастающим итогом)	единиц	7	01.18	12	19	25	29	32	35
Количество организаций культуры,	единиц	12	01.18	38	41	57	58	75	77

получивших современное оборудование (ед.) (нарастающим итогом)									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Таблица 2

ОСНОВНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА "ТВОРЧЕСКИЕ ЛЮДИ"

Наименование федерального проекта	Создание условий для реализации творческого потенциала нации ("Творческие люди")		
Краткое наименование регионального проекта	Творческие люди	Срок начала и окончания проекта	1 января 2019 г. - 31 декабря 2024 г.
Куратор регионального проекта	Галина Ивановна Габушева - заместитель Председателя Правительства Республики Коми (в ред. Постановлений Правительства РК от 17.04.2020 N 179, от 23.03.2021 N 141)		
Руководитель регионального проекта	Мария Алексеевна Балмастова - министр культуры, туризма и архивного дела Республики Коми (в ред. Постановления Правительства РК от 08.09.2021 N 429)		
Реквизиты документа об утверждении паспорта регионального проекта	протокол заседания президиума Совета по стратегическому развитию и приоритетным проектам Республики Коми от 6 декабря 2018 г. N 7-ПС		
Государственные программы Республики Коми, в рамках которых предусматривается реализация мероприятий регионального проекта	Государственная программа Республики Коми "Развитие культуры и туризма", утвержденная постановлением Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 г. N 524, Государственная программа Республики Коми "Развитие образования", утвержденная постановлением Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 г. N 522, Государственная программа Республики Коми "Социальная защита населения", утвержденная постановлением Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 г. N 517		

(в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

Общественно значимый результат	Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям Граждане получают возможность поддержки творческих инициатив, направленных на укрепление российской гражданской идентичности и сохранение духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации Граждане получают дополнительную поддержку со стороны государства в развитии добровольческой (волонтерской) деятельности, что позволяет реализовывать социально значимые проекты в сфере культуры и сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации
--------------------------------	--

(в ред. Постановления Правительства РК от 08.09.2021 N 429)

Показатели федерального проекта по Республике Коми

(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

Наименование показателя	Наименование единицы измерения	Базовое значение		Значения показателей по годам реализации проекта					
		значение	дата расчета (мм.гг)	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
Количество специалистов сферы культуры, повысивших квалификацию на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации творческих и управленческих кадров в сфере культуры, нарастающим итогом	человек	0	01.18	104	298	594	890	1186	1482
Количество граждан, принимающих	человек	0	01.18	57	142	227	341	455	569

участие в добровольческой деятельности, получивших государственную поддержку в форме субсидий бюджетным учреждениям									
Количество поддержанных творческих инициатив и проектов	единиц	0	12.20	0	0	8	16	24	24

Таблица 3

ОСНОВНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА "ЦИФРОВАЯ КУЛЬТУРА"

Наименование федерального проекта	Цифровизация услуг и формирование информационного пространства в сфере культуры ("Цифровая культура")		
Краткое наименование регионального проекта	Цифровая культура	Срок начала и окончания проекта	1 января 2019 г. - 31 декабря 2024 г.
Куратор регионального проекта	Галина Ивановна Габушева - заместитель Председателя Правительства Республики Коми (в ред. Постановлений Правительства РК от 17.04.2020 N 179, от 23.03.2021 N 141)		
Руководитель регионального проекта	Мария Алексеевна Балмастова - министр культуры, туризма и архивного дела Республики Коми (в ред. Постановления Правительства РК от 08.09.2021 N 429)		
Реквизиты документа об утверждении паспорта регионального проекта	протокол заседания президиума Совета по стратегическому развитию и приоритетным проектам Республики Коми от 6 декабря 2018 г. N 7-ПС		
Государственные	Государственная программа Республики Коми "Развитие культуры		

<p>программы Республики Коми, в рамках которых предусматривается реализация мероприятий регионального проекта</p>	<p>и туризма", утвержденная постановлением Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 г. N 524</p> <p>(в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)</p>								
<p>Общественно значимый результат</p>	<p>Граждане получают дополнительные возможности для творческого развития и самореализации в современных учреждениях культуры, а также более широкий доступ к культурным ценностям</p> <p>(в ред. Постановления Правительства РК от 08.09.2021 N 429)</p>								
<p>Показатели федерального проекта по Республике Коми</p>									
Наименование показателя	Наименование единицы измерения	Базовое значение		Значения показателей по годам реализации проекта					
		значение	дата расчета (мм.гг)	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.
<p>Количество выставочных проектов, снабженных цифровыми гидами в формате дополненной реальности (нарастающим итогом)</p>	<p>единиц</p>	<p>0</p>	<p>01.18</p>	<p>2</p>	<p>3</p>	<p>4</p>	<p>5</p>	<p>6</p>	<p>7</p>
<p>Количество онлайн-трансляций мероприятий, размещаемых на портале "Культура. РФ")</p>	<p>единиц</p>	<p>0</p>	<p>01.18</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>	<p>1</p>
<p>Позиция исключена. - Постановление Правительства РК от 08.09.2021 N 429</p>									

Таблица 4

СВЕДЕНИЯ

**об отдельных целевых индикаторах и показателях
Государственной программы Республики Коми "Развитие
культуры и туризма", характеризующих решения задач
национального проекта "Культура" в разрезе
региональных проектов
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)**

N п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Тип показателя	Базовое значение 2017 год	Значения показателей						
					2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Ответственный ОИВ РК
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Национальный проект "Культура"											
1.	Увеличение на 15% числа посещений организаций культуры (%)	процентов	основной	100,0	101,6	103	106	107,5	111,2	115,0	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
Региональный проект "Культурная среда"											
2.	Количество созданных (реконструированных) и капитально отремонтированных объектов организаций культуры (нарастающим итогом)	единиц	основной	7	12	19	25	29	32	35	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
3.	Количество организаций культуры, получивших современное оборудование (единиц) (нарастающим итогом)	единиц	основной	12	38	41	57	58	75	77	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми
Региональный проект "Творческие люди"											
4.	Количество специалистов сферы культуры, повысивших квалификацию на базе Центров непрерывного образования и повышения квалификации	чел.	основной	0	104	298	594	890	1186	1482	Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми

	онлайн-трансляций мероприятий, размещаемых на портале "Культура. РФ"	ц	нительный									туризма и архивного дела Республики Коми
--	--	---	-----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА
РЕСПУБЛИКИ КОМИ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
НА СТРОИТЕЛЬСТВО И РЕКОНСТРУКЦИЮ ОБЪЕКТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства РК от 17.04.2020 N 179,
от 17.05.2021 N 250)

1. Настоящие Правила определяют цели, порядок и условия предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных образований на строительство и реконструкцию объектов муниципальной собственности в сфере культуры в пределах средств республиканского бюджета Республики Коми на очередной финансовый год и плановый период, предусмотренных на реализацию основного мероприятия 1А1(1.01.05) "Региональный проект "Культурная среда" подпрограммы 1 "Доступность объектов сферы культуры, культурных и исторических ценностей" Государственной программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма" (далее соответственно - субсидии, Государственная программа), на соответствующий финансовый год и плановый период, в том числе в целях софинансирования которых республиканскому бюджету Республики Коми предоставляются субсидии из федерального бюджета.
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

2. Целью предоставления субсидий является софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления в Республике Коми по строительству и реконструкции объектов муниципальной собственности в сфере культуры (далее соответственно - муниципальные образования, расходные обязательства, объекты).

3. Для целей настоящих Правил под строительством и реконструкцией объектов муниципальной собственности в сфере культуры понимаются работы и затраты, предусмотренные утвержденной в установленном порядке проектной документацией, получившей положительное заключение государственной экспертизы и прошедшей проверку достоверности определения сметной стоимости (за исключением затрат на разработку (корректировку) проектной документации и проведение работ по инженерным изысканиям).

4. Критерием отбора для предоставления субсидии является соблюдение условий, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 5 настоящих Правил.

5. Предоставление субсидий осуществляется Министерством культуры, туризма и архивного дела Республики Коми (далее - Министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Коми и кассовым планом республиканского бюджета Республики Коми в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период при соблюдении муниципальными образованиями следующих условий:

(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

1) наличие утвержденной в установленном порядке муниципальной программы (подпрограммы), направленной на достижение целей и решение задач Государственной программы, предусматривающей реализацию мероприятий по строительству и реконструкции объектов муниципальной собственности в сфере культуры, в соответствующем финансовом году, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

2) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета Республики Коми, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из республиканского бюджета Республики Коми субсидии;

3) заключение соглашения между Министерством и муниципальным образованием о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) в соответствии с пунктами 9 и 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из республиканского бюджета Республики Коми, утвержденных постановлением Правительства Республики Коми от 6 сентября 2019 г. N 422 (далее - Правила формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам), и типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Республики Коми.

Внесение изменений в Соглашение осуществляется с учетом требований, установленных пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам;

4) наличие утвержденной в установленном порядке проектной (сметной) документации на строительство (реконструкцию) объектов, планируемых к выполнению в соответствующих финансовых годах, получившей положительное заключение государственной экспертизы указанной проектной документации и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, а также оценки достоверности сметной стоимости строительства;

5) централизация закупок товаров, работ, услуг с начальной (максимальной) ценой контракта, превышающей для муниципальных районов - 500 000 рублей, для городских округов - один миллион рублей, финансовое обеспечение которых частично или полностью осуществляется за счет средств субсидий, в части определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов в установленном Правительством Республики Коми порядке;

6) предоставление муниципальными образованиями Министерству сведений о том, что земельные участки, подлежащие застройке объектами капитального строительства, определенными Государственной программой:

а) свободны от прав третьих лиц и иных ограничений (обременений);

б) свободны от зданий, сооружений, сетей, находящихся на месте предполагаемой застройки;

в) обеспечены инженерной инфраструктурой, необходимой для размещения объектов капитального строительства, а также подъездными путями.

6. В случае изменения стоимости строительства (реконструкции) объекта в сторону увеличения после предоставления утвержденной в установленном порядке проектной документации дополнительные расходы по строительству (реконструкции) объекта несет муниципальное образование.

В случае отсутствия информации о заключенных в установленном порядке муниципальных контрактах либо информации о проводимых конкурсных процедурах на право заключения муниципального контракта на строительство (реконструкцию) соответствующего муниципального объекта по истечении 3 месяцев после заключения Соглашения Соглашение подлежит расторжению.

7. Распределение субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период между муниципальными образованиями утверждается законом о республиканском бюджете Республики Коми на очередной финансовый год и плановый период.
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

При распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований объем субсидии бюджету муниципального образования в финансовом году не может превышать объем средств на исполнение в финансовом году расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учетом установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

В распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями могут быть внесены изменения правовым актом Правительства Республики Коми без внесения изменений в закон о республиканском бюджете Республики Коми на текущий финансовый год и плановый период в случаях и порядке, предусмотренных Законом Республики Коми "О бюджетной системе и бюджетном процессе в Республике Коми".

Адресное (пообъектное) распределение субсидий по объектам капитального строительства устанавливается приложением к Соглашению в соответствии с актом Правительства Республики Коми, утверждающим адресную инвестиционную программу Республики Коми на соответствующий финансовый период.
(абзац введен Постановлением Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

8. Уровень софинансирования расходного обязательства, источником финансового обеспечения которого является субсидия, устанавливается в размере, равном предельному уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми, определенному в порядке, установленном в пункте 9 настоящих Правил.

В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (далее - общий объем бюджетных ассигнований), в том числе в связи с уменьшением сметной или предполагаемой (предельной) стоимости строительства (реконструкции) объекта, субсидия предоставляется в размере,

определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году в бюджете муниципального образования.

В случае увеличения в финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, в том числе в связи с увеличением сметной или предполагаемой (предельной) стоимости строительства (реконструкции) объекта, размер субсидии на соответствующий финансовый год не подлежит изменению.

9. Предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми определяется в размере 95 процентов для всех муниципальных образований, отвечающих критериям отбора муниципальных образований для предоставления субсидий, установленным в пункте 4 настоящих Правил.

10. Объем субсидии бюджетам муниципальных образований рассчитывается по формуле:

$$S_i = V_i \times L_i,$$

где:

S_i - объем субсидии i -му муниципальному образованию;

V_i - стоимость работ по строительству и реконструкции объектов муниципальной собственности в сфере культуры в соответствии с утвержденной проектной документацией;

L_i - уровень софинансирования из республиканского бюджета Республики Коми, установленный пунктом 8 настоящих Правил.

11. Распределение субсидии производится по муниципальным образованиям в объемах и по объектам, определенным в приложении 1 к Государственной программе.

12. Перечисление субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных образований осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления субсидии, в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства, установленному Соглашением в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

Полномочия получателя средств республиканского бюджета Республики Коми по перечислению субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджету муниципального образования в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателя средств бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляются территориальными органами Федерального казначейства в порядке, установленном Министерством финансов Республики Коми.

Перечисление субсидий осуществляется Управлением Федерального казначейства по Республике Коми с лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Коми для последующего их перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований.

Субсидии отражаются в доходах бюджетов муниципальных образований по

соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

13. Доведение Министерством предельных объемов финансирования на предоставление субсидий осуществляется на основании представленных в Министерство муниципальным образованием заявки на предоставление субсидии, форма которой и перечень документов, подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, софинансирование которых осуществляется за счет субсидии, установлены приказом Министерства.

14. Форма, сроки и порядок предоставления Министерству муниципальными образованиями отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достигнутых значениях результатов использования субсидии, об исполнении графика выполнения мероприятий по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства, а также о выполнении и финансировании объектов капитального строительства за счет субсидии устанавливаются Соглашением.

15. Эффективность использования субсидии определяется на основании следующих показателей результата использования субсидии:

- 1) исключен с 17 апреля 2020 года. - Постановление Правительства РК от 17.04.2020 N 179;
- 2) построены (реконструированы) и (или) капитально отремонтированы культурно-досуговые учреждения в сельской местности (единиц).

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством на основании сравнения плановых значений показателей результата использования субсидии, установленных Соглашением, и фактически достигнутыми значениями показателей результата использования субсидии по итогам отчетного финансового года.

16. Отчет об эффективности использования субсидии утверждается Министерством и размещается на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным годом.

17. В случае, если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результата использования субсидии, установленного Соглашением в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил, и в срок до первой даты предоставления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии, установленной Соглашением, в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанное нарушение не устранено, то субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Коми в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 17 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам.

18. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом "е" пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам, и в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, объем средств, соответствующий 10 процентам объема средств, предусмотренного на год, в котором допущены нарушения указанных обязательств, на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, по которым допущено нарушение графика выполнения мероприятий по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства, без учета размера остатка

субсидии по указанным объектам муниципальной собственности, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, подлежит возврату из бюджета муниципального образования в доход республиканского бюджета Республики Коми в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, если органом местного самоуправления муниципального образования, допустившего нарушение соответствующих обязательств, не позднее 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, не представлены документы, предусмотренные пунктом 20 настоящих Правил.

19. В случае одновременного нарушения муниципальным образованием обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с пунктами 17 и 18 настоящих Правил, возврату подлежит объем средств, соответствующий размеру субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, определенный в соответствии с пунктом 18 настоящих Правил.

(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

Расчет объема средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в республиканский бюджет Республики Коми осуществляется отдельно для каждого объекта капитального строительства, в отношении которого допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктами "г" и "е" пункта 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам.

Общий объем средств, подлежащих возврату, определяется как сумма объемов средств, подлежащих возврату, для каждого из объектов капитального строительства, определенных в соответствии с пунктами 17 и 18 настоящих Правил, в отношении которых были допущены нарушения.

20. Основанием для освобождения органов местного самоуправления от применения меры ответственности, предусмотренной пунктами 17 и 18 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, указанных в пункте 19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности, предусмотренных пунктами 17 и 18 настоящих Правил, Министерство не позднее 20 рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию требование по возврату средств из местного бюджета в республиканский бюджет Республики Коми с указанием объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктами 17 - 18 настоящих Правил и подлежащего возврату, реквизитов для перечисления указанных средств и сроков их возврата.

21. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми, установленного в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в республиканский бюджет Республики Коми в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 24 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам.

Министерство не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию требование по возврату средств из местного бюджета в республиканский бюджет Республики Коми с указанием объема средств, рассчитанного в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и подлежащего возврату, реквизитов для перечисления указанных средств и сроков их возврата.

22. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми, подлежит возврату муниципальным образованием в республиканский бюджет Республики Коми в порядке, установленном постановлением Правительства Республики Коми от 2 февраля 2017 г. N 73 "Об утверждении порядка возврата межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Коми" (далее - постановление N 73).

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход республиканского бюджета Республики Коми в срок, установленный постановлением N 73, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Республики Коми в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидий, предоставленных в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия Соглашения.

23. Министерство в случае полного или частичного неперечисления муниципальным образованием сумм, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Коми в соответствии с пунктами 17, 18 и 21 настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней со дня истечения установленного срока для возврата в республиканский бюджет Республики Коми средств из бюджета муниципального образования представляет соответствующую информацию в Министерство финансов Республики Коми.

Министерство финансов Республики Коми в течение 15 рабочих дней со дня получения указанной информации обеспечивает назначение проверки исполнения муниципальным образованием обязательств по возврату средств субсидии в республиканский бюджет Республики Коми.

24. Субсидии являются целевыми и не могут быть направлены на иные цели.

В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в республиканский бюджет Республики Коми в соответствии с пунктами 17, 18, 21 и 22 настоящих Правил, к нему применяются меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

25. Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии осуществляется в установленном порядке Министерством, органами государственного финансового контроля.

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА
РЕСПУБЛИКИ КОМИ СУБСИДИЙ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАНИЙ НА УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ
БАЗЫ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства РК от 17.04.2020 N 179,
от 18.05.2020 N 243, от 18.12.2020 N 629, от 17.05.2021 N 250)

1. Настоящие Правила определяют цели, порядок и условия предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных образований на укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений сферы культуры в пределах средств республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных на реализацию подпрограммы 1 "Доступность объектов сферы культуры, культурных и исторических ценностей" Государственной программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма" (далее - Подпрограмма), в том числе на реализацию основного мероприятия 1A1 (1.01.05) Региональный проект "Культурная среда", на соответствующий финансовый год и плановый период, в том числе в целях софинансирования которых республиканскому бюджету Республики Коми предоставляются субсидии из федерального бюджета (далее - субсидии).
(п. 1 в ред. Постановления Правительства РК от 18.12.2020 N 629)

2. Целью предоставления субсидии является софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления в Республике Коми (далее - органы местного самоуправления, муниципальные образования), возникающих при реализации муниципальных программ (подпрограмм), направленных на достижение целей и решение задач Государственной программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма", содержащих мероприятия по укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений сферы культуры по следующим направлениям:

1) ремонт, капитальный ремонт (включая благоустройство территории, прилегающей к зданию, подлежащему ремонту, капитальному ремонту) и оснащение специальным оборудованием и материалами зданий муниципальных учреждений сферы культуры, обновление материально-технической базы;

(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

2) обеспечение пожарной безопасности и антитеррористической защищенности муниципальных учреждений сферы культуры;

3) обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек, в том числе за счет средств федерального бюджета, включая следующие мероприятия:

(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

развитие и укрепление материально-технической базы домов культуры (и их филиалов),

расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек;
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

ремонтные работы (текущий ремонт) в отношении зданий домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек;
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

4) модернизация муниципальных музеев (ремонт, капитальный ремонт, обновление материально-технической базы);

5) обеспечение развития сети модельных библиотек на основе регионального модельного стандарта (ремонт, капитальный ремонт (включая благоустройство территории, прилегающей к зданию, подлежащему ремонту, капитальному ремонту), обновление материально-технической базы);
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

6) приобретение автотранспорта - автобусов (малой и средней вместимости);
(в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

7) модернизация муниципальных детских школ искусств по видам искусств путем капитального ремонта (включая благоустройство территории, прилегающей к зданию, подлежащему ремонту, капитальному ремонту).
(пп. 7 введен Постановлением Правительства РК от 18.05.2020 N 243; в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

3. Субсидии по направлениям, указанным в подпунктах 1 - 6 пункта 2 настоящих Правил, предоставляются бюджетам муниципальных образований, прошедших конкурсный отбор в порядке, определенном настоящими Правилами.

Субсидии по направлению, указанному в подпункте 7 пункта 2 настоящих Правил, предоставляются муниципальным образованиям, муниципальные учреждения культуры которых прошли конкурсный отбор на получение субсидий в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации мероприятий по модернизации региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 N 1642.
(п. 3 в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

4. Предоставление субсидии на софинансирование мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, осуществляется Министерством культуры, туризма и архивного дела Республики Коми (далее - Министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Коми и кассовым планом республиканского бюджета Республики Коми в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год при соблюдении муниципальными образованиями следующих условий:

1) наличие утвержденной в установленном порядке муниципальной программы (подпрограммы), направленной на достижение целей и решение задач Государственной программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма";

2) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из республиканского бюджета субсидии;

3) заключение соглашения между Министерством и муниципальным образованием о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) в соответствии с пунктами 9 и 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из республиканского бюджета Республики Коми, утвержденных постановлением Правительства Республики Коми от 6 сентября 2019 г. N 422 (далее - Правила формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам), и типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Республики Коми.

Внесение изменений в Соглашение осуществляется с учетом требований, установленных пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам;

(в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

4) по направлениям, указанным в подпунктах 1, 4, 5 и 7 пункта 2 настоящих Правил:

наличие утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации на капитальный ремонт и (или) сметной документации на ремонт зданий (помещений) муниципальных учреждений сферы культуры, планируемых к выполнению в соответствующих финансовых годах, получившей положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и (или) положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта и (или) заключение о проверке сметной стоимости объекта.

(пп. 4 введен Постановлением Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

5. Критериями конкурсного отбора муниципальных образований, бюджетам которых предоставляются субсидии, являются:

1) по направлениям, указанным в подпунктах 1, 2, 4, 5, 6 и 7 пункта 2 настоящих Правил:

(в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

а) наличие муниципальных программ (подпрограмм), предусматривающих осуществление мероприятий по направлениям, указанным в подпунктах 1, 2, 4, 5, 6 и 7 пункта 2 настоящих Правил;

(в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

б) наличие в муниципальном образовании потребности в укреплении материально-технической базы муниципальных учреждений сферы культуры по направлениям, указанным в подпунктах 1, 2, 4, 5, 6 и 7 пункта 2 настоящих Правил;

(в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

в) наличие соответствующего персонала для эксплуатации автотранспорта и гаража, обеспечивающего условия хранения и технического обслуживания автотранспорта, по направлению, указанному в подпункте 6 пункта 2 настоящих Правил;

2) по направлениям, указанным в подпунктах 1, 4, 5 и 7 пункта 2 настоящих Правил:

утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации на капитальный

ремонт и (или) сметной документации на ремонт зданий (помещений) муниципальных учреждений сферы культуры, планируемых к выполнению в соответствующих финансовых годах, получившей положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и (или) положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта и (или) заключение о проверке сметной стоимости объекта;
(пп. 2 введен Постановлением Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

3) по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 2 настоящих Правил:

для развития и укрепления материально-технической базы домов культуры (и их филиалов):

а) наличие муниципальных программ (подпрограмм), предусматривающих осуществление мероприятий по развитию и укреплению материально-технической базы домов культуры (и их филиалов) и направленных на достижение целей Подпрограммы;

б) рост числа участников мероприятий в культурно-досуговых учреждениях культуры;

в) наличие отремонтированных зданий домов культуры (и их филиалов);

г) укомплектованный штат специалистами культурно-досуговой деятельности;

для выполнения ремонтных работ (текущий ремонт):

а) наличие готовой сметной документации на проведение работ, стоимость которой подтверждена заключением государственной экспертизы;

б) наличие муниципальных программ (подпрограмм), предусматривающих выполнение ремонтных работ в отношении домов культуры (и их филиалов), находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек;

(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

в) рост числа участников мероприятий в культурно-досуговых учреждениях культуры;

г) укомплектованный штат специалистами культурно-досуговой деятельности;

4) соблюдение условий предоставления субсидий, указанных в пункте 4 настоящих Правил;

5) представление органами местного самоуправления в Министерство в срок, установленный приказом Министерства, следующих документов:

а) заявки на предоставление субсидии по форме, установленной Министерством и размещенной в течение 5 рабочих дней со дня ее утверждения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

б) заверенной копии муниципального правового акта муниципального образования, утверждающего муниципальную программу (подпрограмму), содержащую мероприятия, указанные в подпункте 1 пункта 4 настоящих Правил;

в) выписки из сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год и плановый период, подтверждающей включение в бюджет муниципального образования средств на исполнение расходных обязательств на соответствующие мероприятия программы (подпрограммы) в области

культуры, подписанной руководителем финансового органа муниципального образования (лицом, исполняющим его обязанности) и заверенной печатью указанного органа;
(в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

г) по направлениям, указанным в подпунктах 1, 4, 5 и 7 пункта 2 настоящих Правил для выполнения ремонта, капитального ремонта:

утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации на капитальный ремонт и (или) сметной документации на ремонт зданий (помещений) муниципальных учреждений сферы культуры, планируемых к выполнению в соответствующих финансовых годах, получившей положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и (или) положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости объекта и (или) заключение о проверке сметной стоимости объекта.
(пп. "г" введен Постановлением Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

6. Для рассмотрения заявок на предоставление субсидии по мероприятиям, предусмотренным пунктом 2 настоящих Правил, Министерство создает Комиссию по рассмотрению заявок органов местного самоуправления на софинансирование муниципальных программ (далее - Комиссия).

В целях организации и проведения конкурсного отбора Министерство осуществляет:

а) информирование органов местного самоуправления о начале проведения конкурсного отбора посредством публикации на Портале в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации и документов, связанных с проведением конкурсного отбора (далее - информация о проведении конкурсного отбора);

б) прием, учет, проверку и хранение сведений и документов, поступивших от органов местного самоуправления для участия в конкурсном отборе;

в) размещение результатов конкурсного отбора на Портале в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Информация о проведении конкурсного отбора размещается на Портале в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не менее чем за 2 рабочих дня до дня начала подачи заявок на участие в конкурсном отборе.

Конкурсный отбор по всем направлениям предоставления субсидий производится на соответствующий финансовый год и плановый период. Порядок проведения конкурсного отбора утверждается приказом Министерства.
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

Информация о проведении конкурсного отбора должна содержать следующие сведения:

наименование, адрес и контактные телефоны Министерства (организатора конкурсного отбора);

сроки и место приема заявки и проведения конкурсного отбора;

порядок проведения и условия участия в конкурсном отборе;

перечень и формы документов, представляемых органами местного самоуправления для

участия в конкурсном отборе.

Министерство вправе отказаться от проведения конкурсного отбора не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока приема заявок на участие в конкурсном отборе. Информация об отказе от проведения конкурсного отбора размещается на Портале в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 1 рабочего дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурсного отбора.

Заявитель вправе внести изменения в заявку при условии представления в Министерство до наступления даты и времени окончания приема заявок соответствующего письменного уведомления.

Заявитель вправе в любой момент до наступления даты и времени окончания приема заявок отозвать заявку, направив в Министерство уведомление об отзыве заявки, подписанное руководителем уполномоченного органа муниципального образования или лицом, исполняющим его обязанности.

Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассмотрение и оценку соответствия представленных органами местного самоуправления документов требованиям, установленным настоящими Правилами;

б) принятие решения о предоставлении субсидии Заявителю или о признании Заявителя не имеющим права на получение субсидии при наличии хотя бы одного из следующих условий:

1) несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами;

2) представление заявки с нарушением установленных сроков;

3) представление заявки, не соответствующей условиям подпункта 4 пункта 5 настоящих Правил;

(в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

в) определение размера субсидии бюджетам муниципальных образований, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, в пределах установленного на соответствующий финансовый год лимита средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на указанные цели, в соответствии с пунктами 9, 11 настоящих Правил.

Срок рассмотрения заявки и принятия решения Комиссией не может превышать 20 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

Решение Комиссии оформляется протоколом в течение 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

Решение Комиссии направляется Министерством в адрес соответствующего Заявителя в течение 10 рабочих дней со дня его принятия.

7. Распределение объемов субсидий, в т.ч. пообъектное, между бюджетами муниципальных образований ежегодно устанавливается нормативным правовым актом Правительства Республики Коми.

(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

8. Источниками предоставления субсидий являются:

1) средства республиканского бюджета Республики Коми на софинансирование муниципальных программ на текущий финансовый год и плановый период, за исключением средств, поступивших в текущем финансовом году из федерального бюджета на цели, предусмотренные настоящими Правилами (далее - средства регионального бюджета); (в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

2) средства федерального бюджета.

9. Объем субсидии определяется по формуле:

$$OC = P1 + P2 + P3 + P4 + P5 + P6 + P7,$$

(в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

где:

а) P1 - размер субсидии на ремонт, капитальный ремонт (включая благоустройство территории, прилегающей к зданию, подлежащему ремонту, капитальному ремонту) и оснащение специальным оборудованием и материалами зданий муниципальных учреждений сферы культуры, определяемый по следующей формуле:

$$P1 = M1 \times \frac{M2}{M3},$$

где:

M1 - расчетная потребность средств муниципального образования на ремонт, капитальный ремонт (включая благоустройство территории, прилегающей к зданию, подлежащему ремонту, капитальному ремонту) и оснащение специальным оборудованием и материалами зданий муниципальных учреждений сферы культуры, обновление материально-технической базы в соответствии с заявкой муниципального образования;

M2 - общий объем средств субсидий республиканского бюджета на ремонт, капитальный ремонт (включая благоустройство территории, прилегающей к зданию, подлежащему ремонту, капитальному ремонту) и оснащение специальным оборудованием и материалами зданий муниципальных учреждений сферы культуры, обновление материально-технической базы в соответствии с Программой;

M3 - расчетная потребность средств муниципальных образований на ремонт, капитальный ремонт (включая благоустройство территории, прилегающей к зданию, подлежащему ремонту, капитальному ремонту) и оснащение специальным оборудованием и материалами зданий муниципальных учреждений сферы культуры, обновление материально-технической базы в соответствии с заявками муниципальных образований;
(пп. "а" в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

б) P2 - размер субсидии на обеспечение пожарной безопасности и антитеррористической защищенности муниципальных учреждений сферы культуры, определяемый по следующей формуле:

$$P2 = S2 \times \frac{S3}{S4},$$

где:

S2 - расчетная потребность средств муниципального образования на обеспечение пожарной безопасности и антитеррористической защищенности муниципальных учреждений сферы культуры в соответствии с заявкой муниципального образования;

S3 - общий объем средств субсидий республиканского бюджета на обеспечение пожарной безопасности и антитеррористической защищенности муниципальных учреждений сферы культуры в соответствии с Программой;

S4 - расчетная потребность средств муниципальных образований на обеспечение пожарной безопасности и антитеррористической защищенности муниципальных учреждений сферы культуры в соответствии с заявками муниципальных образований.

Расчет потребности средств на противопожарные мероприятия представляется органами местного самоуправления в Министерство в составе заявки муниципального образования на предоставление субсидий;

в) P3 - размер субсидии на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек, в том числе за счет средств федерального бюджета, определяемый по формуле: (в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

$$P3 = \frac{S6}{S7} \times S5,$$

где:

S5 - расчетная потребность средств муниципального образования, прошедшего конкурсный отбор, на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры (и их филиалов);

S6 - общий объем средств субсидии за счет средств федерального и республиканского бюджетов, подлежащих распределению между бюджетами муниципальных образований на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры (и их филиалов); (в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

S7 - общая расчетная потребность средств муниципальных образований, прошедших конкурсный отбор, на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры (и их филиалов);

г) P4 - размер субсидии на модернизацию муниципальных музеев (ремонт, капитальный ремонт, обновление материально-технической базы);

д) P5 - размер субсидии на обеспечение развития сети модельных библиотек на основе регионального модельного стандарта (ремонт, капитальный ремонт (включая благоустройство

территории, прилегающей к зданию, подлежащему ремонту, капитальному ремонту), обновление материально-технической базы), определяемый по следующей формуле:

$$P5 = B1 \times \frac{B2}{B3},$$

где:

B1 - расчетная потребность средств муниципального образования на обеспечение развития сети модельных библиотек на основе регионального модельного стандарта (ремонт, капитальный ремонт (включая благоустройство территории, прилегающей к зданию, подлежащему ремонту, капитальному ремонту), обновление материально-технической базы) в соответствии с заявкой муниципального образования;

B2 - общий объем средств субсидий республиканского бюджета на обеспечение развития сети модельных библиотек на основе регионального модельного стандарта (ремонт, капитальный ремонт (включая благоустройство территории, прилегающей к зданию, подлежащему ремонту, капитальному ремонту), обновление материально-технической базы) в соответствии с Программой;

B3 - расчетная потребность средств муниципальных образований на обеспечение развития сети модельных библиотек на основе регионального модельного стандарта (ремонт, капитальный ремонт (включая благоустройство территории, прилегающей к зданию, подлежащему ремонту, капитальному ремонту), обновление материально-технической базы) в соответствии с заявками муниципальных образований;
(п. "д" в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

е) P6 - размер субсидии на приобретение автотранспорта, определяемый по формуле:

$$P6 = S8 \times \frac{S9}{S10},$$

где:

S8 - расчетная потребность средств муниципального образования, прошедшего конкурсный отбор, на приобретение автотранспорта;

S9 - общий объем средств субсидии республиканского бюджета на приобретение автотранспорта;

S10 - общая расчетная потребность средств муниципальных образований, прошедших конкурсный отбор, на приобретение автотранспорта;
(в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

ж) P7 - размер субсидии на модернизацию муниципальных детских школ искусств по видам искусств путем капитального ремонта (включая благоустройство территории, прилегающей к зданию, подлежащему ремонту, капитальному ремонту), определяемый по формуле:

$$P7 = \frac{S11}{S12} \times S13,$$

где:

S11 - общий объем средств субсидии за счет средств федерального и республиканского бюджетов, подлежащих распределению между бюджетами муниципальных образований на модернизацию муниципальных детских школ искусств по видам искусств путем капитального ремонта (включая благоустройство территории, прилегающей к зданию, подлежащему ремонту, капитальному ремонту);

S12 - общая расчетная потребность средств муниципальных образований, прошедших конкурсный отбор, на модернизацию муниципальных детских школ искусств по видам искусств путем капитального ремонта (включая благоустройство территории, прилегающей к зданию, подлежащему ремонту, капитальному ремонту);

S13 - расчетная потребность средств муниципального образования, прошедшего конкурсный отбор, на модернизацию муниципальных детских школ искусств по видам искусств путем капитального ремонта (включая благоустройство территории, прилегающей к зданию, подлежащему ремонту, капитальному ремонту).
(пп. "ж" в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

10. Уровень софинансирования расходного обязательства, источником финансового обеспечения которого является субсидия, устанавливается в Соглашении по каждому направлению, указанному в пункте 2 настоящих Правил, в размере, не превышающем предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми, определенного в порядке, установленном в пункте 12 настоящих Правил.

11. В случае, если размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил, ниже установленного уровня софинансирования из республиканского бюджета Республики Коми, то размер субсидии подлежит сокращению до соответствующего уровня софинансирования, а высвобождающиеся средства перераспределяются (при наличии потребности) между другими муниципальными образованиями, имеющими право на получение субсидии в соответствии с настоящими Правилами и обеспечивающими необходимое увеличение объема расходных обязательств с учетом уровня софинансирования.

Размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил, может быть увеличен в одностороннем порядке, что не влечет за собой обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии из республиканского бюджета Республики Коми.

12. Предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми для всех муниципальных образований, отвечающих критериям отбора муниципальных образований для предоставления субсидий, установленным в пункте 5 настоящих Правил, определяется:

по направлению, указанному в подпунктах 1, 5 и 7 пункта 2 настоящих Правил, - в размере 90 процентов;

(в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящих Правил, - в размере 80 процентов;

по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 2 настоящих Правил, - в размере 50 процентов, за исключением средств, поступивших из федерального бюджета. По средствам, поступившим из федерального бюджета, - в размере, определяемом Соглашением о предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры (и их филиалов) в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек, заключаемым между Правительством Республики Коми и Министерством культуры Российской Федерации;
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

по направлениям, указанным в подпунктах 4 и 6 пункта 2 настоящих Правил, - в размере 50 процентов.

12.1. По направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящих Правил, средства субсидии и средства местного бюджета могут направляться:

1) на выполнение следующих мероприятий по обеспечению пожарной безопасности:

устранение предписаний, выданных отделом надзорной деятельности и профилактической работы МЧС России;

оснащение (модернизация) системами пожарной сигнализации, оповещения людей о пожаре, пожаротушения;

оснащение первичными средствами пожаротушения (все виды переносных и передвижных огнетушителей, оборудование пожарных кранов);

проведение противопожарных мероприятий (перезарядка огнетушителей; перемотка пожарных рукавов; огнезащитная обработка деревянных конструкций здания и одежды сцены; испытание внутреннего противопожарного водопровода на водоотдачу; испытание наружных пожарных лестниц и ограждений кровли);

установка противопожарных дверей, соответствующих пределам огнестойкости;

установка (монтаж) наружных пожарных лестниц, ограждений кровли зданий;

установка (модернизация) аварийного освещения;

проведение работ по замерам сопротивления изоляции электропроводки;

2) на выполнение следующих мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов культуры:

приобретение ручных и рамочных металлодетекторов;

приобретение и монтаж систем видеонаблюдения, управления контролем доступом, экстренного вызова, экстренного оповещения сотрудников и посетителей;

установка элементов ограждения территорий и критических элементов, в соответствии с планом мероприятий, указанных в паспорте безопасности объекта (территории);

установка охранного и иного оборудования для обеспечения безопасности объекта (территории).

(п. 12.1 введен Постановлением Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

13. Предоставление субсидий по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 3 и 7 пункта 2 настоящих Правил, осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидий, заключенного между Министерством, которому как получателю средств республиканского бюджета Республики Коми доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, и муниципальным образованием, подготавливаемом (формируемом) и заключаемом с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет".

(в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

В случае отказа муниципального образования, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, от подписания (заключения) Соглашения в течение 10 рабочих дней со дня получения муниципальным образованием Соглашения субсидия подлежит перераспределению в порядке, установленном настоящими Правилами, на основании решения Министерства, которое в течение 3 рабочих дней со дня его принятия письменно доводится до соответствующего муниципального образования.

14. Перечисление субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных образований осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления субсидии, в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования, установленному Соглашением.

Полномочия получателя средств республиканского бюджета Республики Коми по перечислению субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджету муниципального образования в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются субсидии по направлениям, указанным в подпунктах 1, 2, 4, 5 и 6 пункта 2 настоящих Правил, осуществляются территориальными органами Федерального казначейства в порядке, установленном Министерством финансов Республики Коми.

Полномочия получателя средств республиканского бюджета Республики Коми по перечислению субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджету муниципального образования в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются субсидии по направлению, указанному в подпунктах 3 и 7 пункта 2 настоящих Правил, осуществляются территориальными органами Федерального казначейства в порядке, установленном Федеральным казначейством.

(в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

Перечисление субсидий осуществляется Управлением Федерального казначейства по Республике Коми с лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Коми

для последующего их перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований.

Субсидии отражаются в доходах бюджетов муниципальных образований по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

15. Расходование средств субсидии осуществляется органами местного самоуправления в соответствии с условиями, определенными в Соглашении. Значения результатов использования субсидии, форма, сроки и порядок предоставления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достигнутых значениях результатов использования субсидии устанавливаются Соглашением.

16. Эффективность использования субсидии определяется на основании следующих результатов использования субсидии:

1) по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящих Правил:

а) процент технической готовности соответствующих объектов культуры за текущий финансовый год;

б) осуществлен ремонт, капитальный ремонт и оснащены специальным оборудованием и материалами здания муниципальных учреждений сферы культуры, обновлена материально-техническая база (единиц);

2) по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящих Правил:

обеспечена пожарная безопасность и антитеррористическая защищенность муниципальных учреждений сферы культуры

3) по направлению, указанному в подпункте 3 пункта 2 настоящих Правил:

а) укреплена материально-техническая база домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек (единиц);
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

б) средняя численность участников клубных формирований в расчете на 1 тыс. человек;

4) по направлению, указанному в подпункте 4 пункта 2 настоящих Правил:

а) процент технической готовности соответствующих объектов культуры за текущий финансовый год;

б) осуществлена модернизация муниципальных музеев (единиц);

5) по направлению, указанному в подпункте 5 пункта 2 настоящих Правил:

создана модельная библиотека на основе регионального модельного стандарта (единиц);

6) по направлению, указанному в подпункте 6 пункта 2 настоящих Правил:

приобретен автотранспорт - автобусы (малой и средней вместимости) (единиц);
(в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

7) по направлению, указанному в подпункте 7 пункта 2 настоящих Правил:

количество зданий региональных и муниципальных детских школ искусств по видам искусств, в которых выполнены мероприятия по модернизации (единиц).
(пп. 7 введен Постановлением Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством на основании сравнения плановых значений результатов использования субсидии, установленных Соглашением, и фактически достигнутых значений результатов использования субсидии по итогам отчетного финансового года.

Плановые значения результатов использования субсидии по мероприятиям, предусмотренным пунктом 2 настоящих Правил, определяются Министерством для каждого муниципального образования в Республике Коми исходя из необходимости достижения плановых показателей, установленных при заключении Соглашения о предоставлении субсидии.

17. Отчет об эффективности использования субсидии утверждается Министерством и размещается на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным годом.

18. В случае, если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результата использования субсидии, установленного Соглашением, в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил, и в срок до первой даты предоставления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии, установленной Соглашением, в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанное нарушение не устранено, то субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Коми в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 17 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам.

19. Основанием для освобождения органов местного самоуправления от применения меры ответственности, предусмотренной пунктом 18 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, указанных в пункте 19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 18 настоящих Правил, Министерство не позднее 20 рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию требование по возврату средств из местного бюджета в республиканский бюджет Республики Коми с указанием объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктом 18 настоящих Правил и подлежащего возврату, реквизитов для перечисления указанных средств и сроков их возврата.

20. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми, установленного в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в республиканский бюджет Республики Коми в срок до 1 июня года, следующего за годом

предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 24 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам.

Министерство не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию требование по возврату средств из местного бюджета в республиканский бюджет Республики Коми с указанием объема средств, рассчитанного в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и подлежащего возврату, реквизитов для перечисления указанных средств и сроков их возврата.

21. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми, подлежит возврату муниципальным образованием в республиканский бюджет Республики Коми в порядке, установленном постановлением Правительства Республики Коми от 2 февраля 2017 г. N 73 "Об утверждении порядка возврата межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Коми" (далее - постановление N 73).

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход республиканского бюджета Республики Коми в срок, установленный постановлением N 73, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Республики Коми в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидий, предоставленных в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия Соглашения.

22. Министерство в случае полного или частичного неперечисления муниципальным образованием сумм, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Коми в соответствии с пунктами 18, 20, 21 настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней со дня истечения установленного срока для возврата в республиканский бюджет Республики Коми средств из бюджета муниципального образования представляет соответствующую информацию в Министерство финансов Республики Коми.

Министерство финансов Республики Коми в течение 15 рабочих дней со дня получения указанной информации обеспечивает назначение проверки исполнения муниципальным образованием обязательств по возврату средств субсидии в республиканский бюджет Республики Коми.

23. Субсидии являются целевыми и не могут быть направлены на иные цели.

В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в республиканский бюджет Республики Коми в соответствии с пунктами 18, 20, 21 настоящих Правил, к нему применяются меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

24. Органы местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за соблюдение настоящих Правил и достоверность представляемых отчетов и сведений.

25. Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии осуществляется в установленном порядке Министерством, органами государственного финансового контроля.

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА
РЕСПУБЛИКИ КОМИ СУБСИДИЙ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАНИЙ НА РЕАЛИЗАЦИЮ НАРОДНЫХ ПРОЕКТОВ**

**1. Правила предоставления из республиканского бюджета
Республики Коми субсидий бюджетам муниципальных
образований на реализацию народных проектов
в сфере культуры, прошедших отбор в рамках
проекта "Народный бюджет"**

1. Настоящие Правила определяют цели, порядок и условия предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных образований в Республике Коми на софинансирование расходов по реализации народных проектов в сфере культуры, прошедших отбор в рамках проекта "Народный бюджет", в пределах средств республиканского бюджета Республики Коми на очередной финансовый год и плановый период, предусмотренных на реализацию подпрограммы 1 "Доступность объектов сферы культуры, культурных и исторических ценностей" Государственной программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма" (далее - Программа), на соответствующий финансовый год (далее - субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является софинансирование расходных обязательств муниципальных образований в Республике Коми (далее - муниципальные образования) по реализации народных проектов в сфере культуры, прошедших отбор в рамках проекта "Народный бюджет" в соответствии с Порядком организации работы по определению соответствия народных проектов критериям, предъявляемым к проекту "Народный бюджет", утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 20 мая 2016 г. N 252 (далее - Порядок по народным проектам).

3. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является определение муниципальных образований, народные проекты которых прошли отбор в соответствии с Порядком по народным проектам.

4. Условиями предоставления субсидий являются:

1) принятие Межведомственной комиссией по отбору народных проектов, созданной Администрацией Главы Республики Коми в соответствии с Порядком по народным проектам, решения о признании народного проекта прошедшим отбор в сфере культуры;

2) наличие утвержденной в установленном порядке муниципальной программы (подпрограммы), направленной на достижение целей и решение задач Программы, предусматривающей реализацию мероприятий по реализации народных проектов в сфере культуры;

3) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) на текущий финансовый год бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из республиканского бюджета субсидии;

4) заключение соглашения между Министерством культуры, туризма и архивного дела Республики Коми (далее - Министерство) и органом местного самоуправления о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил.

5. Размер субсидии в разрезе муниципальных образований определяется в соответствии с объемами финансирования, указанными в протоколе заседания Межведомственной комиссии по отбору народных проектов, созданной Администрацией Главы Республики Коми в соответствии с Порядком по народным проектам.

6. При распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований объем субсидии бюджету муниципального образования в финансовом году не может превышать объем средств на исполнение в финансовом году расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учетом установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил.

Распределение субсидий на соответствующий финансовый год между муниципальными образованиями устанавливается ежегодно нормативным правовым актом Правительства Республики Коми. Министерство готовит проект нормативно-правового акта Правительства Республики Коми о распределении объемов субсидий между бюджетами муниципальных образований в течение 5 рабочих дней со дня получения протокола заседания Межведомственной комиссии по отбору народных проектов, созданной в соответствии с Порядком по народным проектам.

7. Уровень софинансирования расходного обязательства, источником финансового обеспечения которого является субсидия, устанавливается в Соглашении в размере, не превышающем предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми, определенного в порядке, установленном в пункте 8 настоящих Правил, и рассчитывается по следующей формуле (Y_i):

$$Y_i = \left[\left(1 - \frac{V_i}{V_{POi}} \right) * 100 \right],$$

где:

V_i - предлагаемый объем софинансирования народного проекта из бюджета муниципального образования, прошедшего отбор в соответствии с Порядком по народным проектам, руб.;

V_{POi} - объем расходного обязательства муниципального образования на реализацию

соответствующего народного проекта, прошедшего отбор в соответствии с Порядком по народным проектам, на софинансирование которого предоставляется субсидия, руб.

Соглашением могут быть установлены различные уровни софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми по отдельным народным проектам, рассчитанные в соответствии с абзацами первым - пятым настоящего пункта.

В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (далее - общий объем бюджетных ассигнований), субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году в бюджете муниципального образования.

В случае увеличения в финансовом году общего объема бюджетных ассигнований размер субсидии на соответствующий финансовый год не подлежит изменению.

8. Предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми определяется в размере 90 процентов для всех муниципальных образований и не может превышать 600 000 рублей на один народный проект, отвечающих критериям отбора муниципальных образований для предоставления субсидий, установленных в пункте 3 настоящих Правил.

9. Субсидии предоставляются Министерством в пределах сумм, установленных правовым актом Правительства Республики Коми об утверждении распределения субсидий на соответствующий финансовый год в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Коми и кассовым планом республиканского бюджета Республики Коми в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств на основании Соглашения, заключенного в соответствии с пунктами 9 и 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из республиканского бюджета Республики Коми, утвержденных постановлением Правительства Республики Коми от 6 сентября 2019 г. N 422 (далее - Правила формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам), и типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Республики Коми.

Внесение изменений в Соглашение осуществляется с учетом требований, установленных пунктом 12 Правил формирования субсидий местным бюджетам.

Условием расходования субсидий является целевое использование средств субсидий органами местного самоуправления.

10. Перечисление субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных образований осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления субсидии, в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования, установленному Соглашением в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил.

Полномочия получателя средств республиканского бюджета Республики Коми по перечислению субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджету

муниципального образования в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляются территориальными органами Федерального казначейства в порядке, установленном Министерством финансов Республики Коми.

Перечисление субсидий осуществляется Управлением Федерального казначейства по Республике Коми с лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Коми для последующего их перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований.

Субсидии отражаются в доходах бюджетов муниципальных образований по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

11. Предоставление субсидий осуществляется при соблюдении муниципальными образованиями условий предоставления субсидий, установленных пунктом 4 настоящих Правил.

Доведение Министерством предельных объемов финансирования на предоставление субсидий осуществляется на основании представленных в Министерство муниципальным образованием заявок на предоставление субсидии по форме, установленной Соглашением.

12. Форма, сроки и порядок предоставления Министерству муниципальными образованиями отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достигнутых значениях результатов использования субсидии устанавливаются Соглашением.

Форма, сроки и порядок предоставления Министерству муниципальными образованиями иных видов отчетности, связанных с предоставлением субсидии и не указанных в абзаце первом настоящего пункта, устанавливаются приказом Министерства.

13. Эффективность использования субсидии определяется на основании результата использования субсидии:

реализованы народные проекты в сфере культуры в муниципальных образованиях Республики Коми (единиц);

удельный вес народных проектов, реализованных в полном объеме и в установленные сроки, от общего количества народных проектов, включенных в Соглашение с муниципальным образованием;

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством на основании сравнения плановых значений результатов использования субсидии, установленных Соглашением, и фактически достигнутых значений показателей результативности использования субсидии по итогам отчетного финансового года.

14. Плановые значения результатов использования субсидии по мероприятиям, предусмотренным пунктом 2 настоящих Правил, определяются Министерством для каждого муниципального образования в Республике Коми.

15. Отчеты об эффективности использования субсидии утверждаются приказом Министерства и размещаются в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным, на Портале в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

16. Министерство приостанавливает перечисление субсидии бюджету муниципального образования в случае несоблюдения муниципальным образованием порядка и условий предоставления субсидии, обязательств муниципального образования, установленных Соглашением.

Решение о приостановлении перечисления субсидий в случаях, указанных в настоящем пункте, принимается Министерством в течение 1 рабочего дня, следующего за днем выявления указанных нарушений. Указанное решение направляется Министерством муниципальному образованию в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

Возобновление перечисления субсидий муниципальным образованиям осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня устранения муниципальным образованием причин, повлекших принятие решения о приостановлении перечисления субсидии, на основании решения Министерства о возобновлении перечисления субсидии.

Решение о приостановлении перечисления субсидии бюджету муниципального образования не принимается в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы, указанных в пункте 19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам.

17. В случае, если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результата использования субсидии, установленного Соглашением в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил, и в срок до первой даты предоставления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии, установленной Соглашением, в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанное нарушение не устранено, то субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Коми в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 17 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам.

18. Основанием для освобождения органов местного самоуправления от применения меры ответственности, предусмотренной пунктом 17 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, указанных в пункте 19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 17 настоящих Правил, Министерство не позднее 20 рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию требование по возврату средств из местного бюджета в республиканский бюджет Республики Коми с указанием объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктом 17 настоящих Правил и подлежащего возврату, реквизитов для перечисления указанных средств и сроков их возврата.

19. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми, установленного в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил, объем

средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в республиканский бюджет Республики Коми в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 24 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам.

Министерство не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию требование по возврату средств из местного бюджета в республиканский бюджет Республики Коми с указанием объема средств, рассчитанного в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и подлежащего возврату, реквизитов для перечисления указанных средств и сроков их возврата.

20. Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми, подлежит возврату муниципальным образованием в республиканский бюджет Республики Коми в порядке, установленном постановлением Правительства Республики Коми от 2 февраля 2017 г. N 73 "Об утверждении порядка возврата межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Коми" (далее - постановление N 73).

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход республиканского бюджета Республики Коми в срок, установленный постановлением N 73, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Республики Коми в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидий, предоставленных в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия Соглашения.

21. Министерство в случае полного или частичного неперечисления муниципальным образованием сумм, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Коми в соответствии с пунктами 17, 19, 20 настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней со дня истечения установленного срока для возврата в республиканский бюджет Республики Коми средств из бюджета муниципального образования представляет соответствующую информацию в Министерство финансов Республики Коми.

Министерство финансов Республики Коми в течение 15 рабочих дней со дня получения указанной информации обеспечивает назначение проверки исполнения муниципальным образованием обязательств по возврату средств субсидии в республиканский бюджет Республики Коми.

22. Субсидии являются целевыми и не могут быть направлены на иные цели.

В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в республиканский бюджет Республики Коми в соответствии с пунктами 17, 19 и 20 настоящих Правил, к нему применяются меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

23. Органы местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за соблюдение настоящих Правил и достоверность представляемых отчетов и сведений.

24. Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии

осуществляется в установленном порядке Министерством, органами государственного финансового контроля.

2. Правила предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субсидий бюджетам муниципальных образований на реализацию народных проектов, прошедших отбор в рамках проекта "Народный бюджет", в области этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми

1. Настоящие Правила определяют цели, порядок и условия предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных образований в Республике Коми на софинансирование расходов по реализации народных проектов, прошедших отбор в рамках проекта "Народный бюджет", в области этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми, в пределах средств республиканского бюджета Республики Коми на очередной финансовый год и плановый период, предусмотренных на реализацию подпрограммы 2 "Творческий потенциал населения Республики Коми" Государственной программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма" (далее - Программа), на соответствующий финансовый год (далее - субсидии).

2. Целью предоставления субсидии является софинансирование расходных обязательств муниципальных образований в Республике Коми (далее - муниципальные образования), по реализации народных проектов в области этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми, направленных на укрепление дружбы между народами, проживающими на территории Республики Коми, сохранение и защиту их самобытности и языков, развитие межкультурного и межнационального диалога, развитие этнокультурной инфраструктуры прошедших отбор в рамках проекта "Народный бюджет" в соответствии с Порядком организации работы по определению соответствия народных проектов критериям, предъявляемым к проекту "Народный бюджет", утвержденным постановлением Правительства Республики Коми от 20 мая 2016 г. N 252 (далее - Порядок по народным проектам).

3. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидии является определение муниципальных образований, народные проекты которых прошли отбор в соответствии с Порядком по народным проектам.

4. Условиями предоставления субсидий являются:

1) принятие Межведомственной комиссией по отбору народных проектов, созданной Администрацией Главы Республики Коми в соответствии с Порядком по народным проектам, решения о признании народного проекта прошедшим отбор в области этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми;

2) наличие утвержденной в установленном порядке муниципальной программы (подпрограммы), направленной на достижение целей и решение задач Программы, предусматривающей реализацию мероприятий по реализации народных проектов в области этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми;

3) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) на текущий финансовый год бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого

осуществляется из республиканского бюджета, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из республиканского бюджета субсидии;

4) заключение соглашения между Министерством национальной политики Республики Коми (далее - Министерство) и органом местного самоуправления о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил.

5. Размер субсидии в разрезе муниципальных образований определяется в соответствии с объемами финансирования, указанными в протоколе заседания Межведомственной комиссии по отбору народных проектов, созданной Администрацией Главы Республики Коми в соответствии с Порядком по народным проектам.

6. При распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований объем субсидии бюджету муниципального образования в финансовом году не может превышать объем средств на исполнение в финансовом году расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учетом установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил.

Распределение субсидий на соответствующий финансовый год между муниципальными образованиями устанавливается ежегодно нормативным правовым актом Правительства Республики Коми. Министерство готовит проект нормативного правового акта Правительства Республики Коми о распределении объемов субсидий между бюджетами муниципальных образований в течение 5 рабочих дней со дня получения протокола заседания Межведомственной комиссии по отбору народных проектов, созданной в соответствии с Порядком по народным проектам.

7. Уровень софинансирования расходного обязательства, источником финансового обеспечения которого является субсидия, устанавливается в Соглашении в размере, не превышающем предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми, определенного в порядке, установленном в пункте 8 настоящих Правил, и рассчитывается по следующей формуле (Y_i):

$$Y_i = \left[\left(1 - \frac{V_i}{V_{POi}} \right) * 100 \right],$$

где:

V_i - предлагаемый объем софинансирования народного проекта из бюджета муниципального образования, прошедшего отбор в соответствии с Порядком по народным проектам, руб.;

V_{POi} - объем расходного обязательства муниципального образования на реализацию соответствующего народного проекта, прошедшего отбор в соответствии с Порядком по народным проектам, на софинансирование которого предоставляется субсидия, руб.

Соглашением могут быть установлены различные уровни софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми по отдельным народным проектам, рассчитанные в соответствии с абзацами первым - пятым настоящего пункта.

В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (далее - общий объем бюджетных ассигнований), субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году в бюджете муниципального образования.

В случае увеличения в финансовом году общего объема бюджетных ассигнований размер субсидии на соответствующий финансовый год не подлежит изменению.

8. Предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми определяется в размере 90 процентов для всех муниципальных образований и не может превышать 300 000 рублей на один народный проект, отвечающих критериям отбора муниципальных образований для предоставления субсидий, установленным в пункте 3 настоящих Правил.

9. Субсидии предоставляются Министерством в пределах сумм, установленных правовым актом Правительства Республики Коми об утверждении распределения субсидий на соответствующий финансовый год в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Коми и кассовым планом республиканского бюджета Республики Коми в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств на основании Соглашения, заключенного в соответствии с пунктами 9 и 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из республиканского бюджета Республики Коми, утвержденных постановлением Правительства Республики Коми от 6 сентября 2019 г. N 422 (далее - Правила формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам), и типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Республики Коми.

Внесение изменений в Соглашение осуществляется с учетом требований, установленных пунктом 12 Правил формирования субсидий местным бюджетам.

Условием расходования субсидий является целевое использование средств субсидий органами местного самоуправления.

10. Перечисление субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных образований осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления субсидии, в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования, установленному Соглашением в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил.

Полномочия получателя средств республиканского бюджета Республики Коми по перечислению субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджету муниципального образования в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляются территориальными органами Федерального казначейства в порядке, установленном Министерством финансов Республики Коми.

Перечисление субсидий осуществляется Управлением Федерального казначейства по Республике Коми с лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя

бюджетных средств, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Коми для последующего их перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований.

Субсидии отражаются в доходах бюджетов муниципальных образований по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

11. Предоставление субсидий осуществляется при соблюдении муниципальными образованиями условий предоставления субсидий, установленных пунктом 4 настоящих Правил.

Доведение Министерством предельных объемов финансирования на предоставление субсидий осуществляется на основании представленных в Министерство муниципальным образованием заявок на предоставление субсидии по форме, установленной Соглашением.

12. Форма, сроки и порядок предоставления Министерству муниципальными образованиями отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достигнутых значениях результатов использования субсидии устанавливаются Соглашением.

Форма, сроки и порядок предоставления Министерству муниципальными образованиями иных видов отчетности, связанных с предоставлением субсидии, и не указанных в абзаце первом настоящего пункта, устанавливаются приказом Министерства.

13. Эффективность использования субсидии определяется на основании результата использования субсидии:

1) реализованы народные проекты в области этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми в муниципальных образованиях Республики Коми (единиц);

2) численность населения, охваченного народным проектом в области этнокультурного развития народов, проживающих на территории Республики Коми.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством на основании сравнения плановых значений результатов использования субсидии, установленных Соглашением, и фактически достигнутых значений показателей результативности использования субсидии по итогам отчетного финансового года.

14. Плановые значения результатов использования субсидии по мероприятиям, предусмотренным пунктом 2 настоящих Правил, определяются Министерством для каждого муниципального образования в Республике Коми.

15. Отчеты об эффективности использования субсидии утверждаются приказом Министерства и размещаются в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным, на Портале информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

16. Министерство приостанавливает перечисление субсидии бюджету муниципального образования в случае несоблюдения муниципальным образованием порядка и условий предоставления субсидии, обязательств муниципального образования, установленных Соглашением.

Решение о приостановлении перечисления субсидий в случаях, указанных в настоящем

пункте, принимается Министерством в течение 1 рабочего дня, следующего за днем выявления указанных нарушений. Указанное решение направляется Министерством муниципальному образованию в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

Возобновление перечисления субсидий муниципальным образованиям осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня устранения муниципальным образованием причин, повлекших принятие решения о приостановлении перечисления субсидии, на основании решения Министерства о возобновлении перечисления субсидии.

Решение о приостановлении перечисления субсидии бюджету муниципального образования не принимается в случае, если условия предоставления субсидии были не выполнены в силу обстоятельств непреодолимой силы, указанных в пункте 19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам.

17. В случае, если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результата использования субсидии, установленного Соглашением в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил, и в срок до первой даты предоставления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии, установленной Соглашением, в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанное нарушение не устранено, то субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Коми в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 17 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам.

18. Основанием для освобождения органов местного самоуправления от применения меры ответственности, предусмотренной пунктом 17 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, указанных в пункте 19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 17 настоящих Правил, Министерство не позднее 20 рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию требование по возврату средств из местного бюджета в республиканский бюджет Республики Коми с указанием объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктом 17 настоящих Правил и подлежащего возврату, реквизитов для перечисления указанных средств и сроков их возврата.

19. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми, установленного в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в республиканский бюджет Республики Коми в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 24 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам.

Министерство не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию требование по возврату средств из местного бюджета в республиканский бюджет Республики Коми с указанием объема средств, рассчитанного в

соответствии с абзацем первым настоящего пункта и подлежащего возврату, реквизитов для перечисления указанных средств и сроков их возврата.

20. Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года остаток субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми, подлежит возврату муниципальным образованием в республиканский бюджет Республики Коми в порядке, установленном постановлением Правительства Республики Коми от 2 февраля 2017 г. N 73 "Об утверждении порядка возврата межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Коми" (далее - постановление N 73).

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход республиканского бюджета Республики Коми в срок, установленный постановлением N 73, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Республики Коми в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидий, предоставленных в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия Соглашения.

21. Министерство в случае полного или частичного неперечисления муниципальным образованием сумм, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Коми в соответствии с пунктами 17, 19 и 20 настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней со дня истечения установленного срока для возврата в республиканский бюджет Республики Коми средств из бюджета муниципального образования представляет соответствующую информацию в Министерство финансов Республики Коми.

Министерство финансов Республики Коми в течение 15 рабочих дней со дня получения указанной информации обеспечивает назначение проверки исполнения муниципальным образованием обязательств по возврату средств субсидии в республиканский бюджет Республики Коми.

22. Субсидии являются целевыми и не могут быть направлены на иные цели.

В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в республиканский бюджет Республики Коми в соответствии с пунктами 17, 19 и 20 настоящих Правил, к нему применяются меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

23. Органы местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за соблюдение настоящих Правил и достоверность представляемых отчетов и сведений.

24. Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии осуществляется в установленном порядке Министерством, органами государственного финансового контроля.

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ КОМИ СУБСИДИЙ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ НА ПОДДЕРЖКУ ОТРАСЛИ КУЛЬТУРЫ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства РК от 17.04.2020 N 179,
от 17.05.2021 N 250)

1. Настоящие Правила определяют цели, порядок и условия предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных образований на поддержку отрасли культуры, предусмотренных подпрограммой 1 "Доступность объектов сферы культуры, культурных и исторических ценностей" (далее - Подпрограмма 1), в том числе на реализацию основного мероприятия 1А1 (1.01.05) Региональный проект "Культурная среда", основного мероприятия 1А3 (1.01.06) Региональный проект "Цифровая культура", подпрограммой 2 "Творческий потенциал населения Республики Коми" (далее - Подпрограмма 2) Государственной программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма" (далее - Программа) на соответствующий финансовый год и плановый период, в том числе в целях софинансирования которых республиканскому бюджету Республики Коми предоставляются субсидии из федерального бюджета на поддержку отрасли культуры (далее - субсидии).
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

2. Целью предоставления субсидии является софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления в Республике Коми (далее - муниципальные образования), возникающих при реализации муниципальных программ (подпрограмм), направленных на достижение целей и решение задач Программы, предусматривающих реализацию мероприятий по развитию отрасли культуры по следующим направлениям:

2.1) развитие учреждений сферы культуры, в том числе:

2.1.1) создание модельных библиотек (для целей модернизации сельской библиотечной сети);

2.1.2) обеспечение детских школ искусств музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами;

2.1.3) обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения;

2.1.4) исключен. - Постановление Правительства РК от 17.05.2021 N 250;

2.2) комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек и государственных центральных библиотек (далее - комплектование книжных фондов);
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

2.3) подключение муниципальных общедоступных библиотек (далее - библиотеки) к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и развитие библиотечного дела с учетом

задачи расширения информационных технологий и оцифровки (далее соответственно - сеть "Интернет", подключение библиотек к сети "Интернет"). Начиная с 2021 года предоставление субсидии в целях софинансирования расходных обязательств не осуществляется; (пп. 2.3 в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

2.4) государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры;

2.5) государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры.

3. Субсидии по направлениям, указанным в подпунктах 2.1, 2.3 - 2.5 настоящих Правил, предоставляются бюджетам муниципальных образований, прошедших конкурсный отбор в порядке, определенном настоящими Правилами.

Субсидии по направлению, указанному в подпункте 2.2 настоящих Правил, предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств органов местного самоуправления, возникающих при реализации мероприятий муниципальных программ. (п. 3 в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

4. Предоставление субсидии на софинансирование мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил, осуществляется Министерством культуры, туризма и архивного дела Республики Коми (далее - Министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Коми и кассовым планом республиканского бюджета Республики Коми в пределах установленных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период при соблюдении муниципальными образованиями следующих условий:

(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

1) наличие утвержденной в установленном порядке муниципальной программы (подпрограммы), направленной на достижение целей и решение задач Программы, соответствующие ключевым направлениям регионального проекта "Культурная среда", входящего в состав национального проекта "Культура";

2) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) на текущий финансовый год и плановый период) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета Республики Коми, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из республиканского бюджета Республики Коми субсидии на исполнение муниципальной программы (подпрограммы), содержащих мероприятия, установленные пунктом 2 настоящих Правил;

(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

3) наличие заявки муниципального образования на предоставление субсидий по форме и в сроки, установленные Министерством;

4) заключение соглашения между Министерством и муниципальным образованием о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) в соответствии с пунктами 9 и 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из республиканского бюджета Республики Коми, утвержденных постановлением Правительства Республики Коми от 6 сентября 2019 г. N 422 (далее - Правила формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам), и типовой формой соглашения, утвержденной

Министерством финансов Республики Коми;
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

5) в целях получения государственной поддержки, указанной в подпункте 2.1.4 пункта 2 настоящих Правил, указанная в заявке муниципального образования на предоставление субсидии детская школа искусств, реализует предпрофессиональные программы в области искусств по нескольким направлениям: музыкальное искусство (обязательно), изобразительное (декоративно-прикладное) искусство и (или) хореографическое искусство.
(пп. 5 введен Постановлением Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

Внесение изменений в Соглашение осуществляется с учетом требований, установленных пунктом 12 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам.

5. Критериями конкурсного отбора муниципальных образований, бюджетам которых предоставляются субсидии, являются:

5.1) на развитие учреждений культуры:

5.1.1) в части создания модельных библиотек (для целей модернизации сельской библиотечной сети):

а) обеспеченность межпоселенческими библиотеками субъекта Российской Федерации в соответствии с распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. N P-965;

б) наличие отремонтированного, оснащенного библиотечной мебелью и охранной сигнализацией помещения для создания модельной библиотеки;

в) наличие каналов связи и технических возможностей для подключения модельной библиотеки к сети "Интернет";

г) наличие обученного персонала, имеющего свидетельство о повышении квалификации государственного образца, выданного не ранее 2009 года;

5.1.2) в части обеспечения детских школ искусств музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами:

а) объем средств местного бюджета, выделяемых на проведение творческих мероприятий для детей, обучающихся в детских школах искусств, на текущий год;

б) уровень изношенности музыкальных инструментов;

в) реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств в среднем по детским школам искусств в муниципальном образовании;

г) доля детей в возрасте от 5 до 18 лет включительно, обучающихся в детских школах искусств по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств (предпрофессиональным и общеразвивающим), от общего количества детей данного возраста в муниципальном образовании;

д) количество детей, обучающихся в детских школах искусств по дополнительным

предпрофессиональным общеобразовательным программам в области музыкального искусства по направлению "Инструментальное исполнительство";

5.1.3) в части обеспечения учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения:

а) доля зданий культурно-досуговых учреждений, находящихся в удовлетворительном состоянии, в общем количестве зданий культурно-досуговых учреждений;

б) наличие доступа к высокоскоростной информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в учреждениях культуры;

в) наличие целевых средств в бюджете муниципального образования на содержание специализированного автотранспорта;

г) наличие соответствующего персонала для эксплуатации специализированного автотранспорта;

д) наличие гаража, обеспечивающего условия хранения и технического обслуживания специализированного автотранспорта;

5.1.4) исключен. - Постановление Правительства РК от 17.05.2021 N 250;

5.2) на комплектование книжных фондов:

а) уровень обеспеченности комплектования книжных фондов в соответствии с распоряжением Министерства культуры Российской Федерации от 2 августа 2017 г. N P-965;

б) наличие в муниципальных программах мероприятий по комплектованию книжных фондов;

5.3) на подключение муниципальных общедоступных библиотек к сети "Интернет" и развитие библиотечного дела с учетом расширения информационных технологий и оцифровки:

объем средств местного бюджета, предусмотренных по указанному направлению.

Начиная с 2021 года предоставление субсидии в целях софинансирования расходных обязательств не осуществляется;

(пп. 5.3 в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

5.4) на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры и лучших работников муниципальных учреждений культуры, находящихся на территориях сельских поселений. Основанием для выплаты денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, и их работникам является распоряжение Правительства Республики Коми о присуждении денежных поощрений, определенных конкурсной комиссией Министерства. Денежные средства перечисляются лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территориях сельских поселений, на лицевой счет данного учреждения, лучшим работникам - на счет, открытый в кредитной организации. Денежные средства перечисляются на счета получателей в 3-месячный срок со дня вступления в силу распоряжения Правительства Республики Коми о присуждении денежных поощрений, но не позднее текущего года.

Министерство осуществляет конкурсный отбор в соответствии со следующими критериями:

а) культурно-досуговая деятельность:

удельный вес населения, участвующего в культурно-досуговых мероприятиях (в процентах от общего числа населения);

уровень материально-технической базы (оснащенность техническим оборудованием, пополнение музыкального инструментария и обновление сценических костюмов, создание условий для посетителей в соответствии с их интересами и запросами (наличие игровых и спортивных комнат);

художественно-эстетический уровень оформления помещений, состояние прилегающей территории (планировка, благоустройство, освещение, озеленение);

количество клубных формирований. Развитие самодеятельного художественного творчества (количество коллективов, их жанровое многообразие и художественный уровень, процент населения, участвующего в систематических занятиях художественным творчеством);

поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с учетом особенностей различных категорий населения;

количество проводимых культурно-массовых мероприятий;

количество культурно-досуговых мероприятий, рассчитанных на обслуживание социально менее защищенных групп - людей с ограниченными возможностями, пенсионеров (в процентах от общего числа проводимых мероприятий);

количество культурно-просветительских мероприятий, ориентированных на детство и юношество (в процентах от общего числа проводимых мероприятий);

средняя заполняемость зрительных залов на культурно-досуговых мероприятиях;

взаимодействие с муниципальными и региональными учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения;

участие в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных фестивалях, конкурсах, праздниках и других массово-зрелищных мероприятиях;

работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность;

достижения в работе по изучению, сохранению и возрождению фольклора, национальных костюмов, художественных промыслов, народной традиционной культуры;

работа по развитию жанров народного творчества, в том числе вокального, хореографического, музыкального, семейного, циркового, театрального и других жанров;

наличие проектов по изучению и пропаганде истории и культуры "малой Родины", краеведческой работе;

наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других

учреждений;

б) библиотечное дело:

число посещений библиотеки за год;

процент охвата населения библиотечным обслуживанием;

количество культурно-просветительных мероприятий, ориентированных в том числе на детей и молодежь, социально менее защищенные группы населения (людей с ограниченными возможностями, пенсионеров) (за год);

применение информационных технологий в работе библиотеки;

наличие краеведческих проектов в деятельности библиотеки;

наличие проектов по развитию библиотечного дела;

участие в муниципальных, региональных и общероссийских проектах по развитию библиотечного дела;

взаимодействие с муниципальными и региональными органами власти, учреждениями культуры, образования, молодежной политики, социального обеспечения;

работа со средствами массовой информации, информационная и PR-деятельность;

наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений;

в) музейное дело:

художественно-эстетический уровень экспозиций музея;

количество посетителей музея (за год);

количество выставок, в том числе передвижных (за год);

количество культурно-просветительных мероприятий, в том числе ориентированных на детей и молодежь, социально менее защищенные группы населения (людей с ограниченными возможностями, пенсионеров) (за год);

поиск и внедрение инновационных форм и методов работы с населением;

популяризация культурного наследия "малой Родины", краеведческая работа;

работа со средствами массовой информации, PR-деятельность;

количество новых поступлений предметов музейного фонда (за год);

применение информационных технологий в учетно-хранительской работе музея;

количество научных публикаций на основе изучения фондовых коллекций;

проведение повышения квалификации музейных кадров;

наличие дипломов, благодарностей, почетных грамот региональных или федеральных органов управления культурой (органов исполнительной власти социальной сферы), других учреждений;

5.5) представление органами местного самоуправления в Министерство в срок, установленный приказом Министерства, следующих документов:

а) заявки на предоставление субсидии по форме, установленной Министерством и размещенной в течение 5 рабочих дней со дня ее утверждения на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

б) заверенной копии муниципального правового акта муниципального образования, утверждающего муниципальную программу (подпрограмму), содержащую мероприятия, указанные в подпункте 1 пункта 4 настоящих Правил;

в) выписки из сводной бюджетной росписи на текущий финансовый год и плановый период, подтверждающей включение в бюджет муниципального образования средств на исполнение расходных обязательств на соответствующие мероприятия программы (подпрограммы), подписанной руководителем финансового органа муниципального образования (лицом, исполняющим его обязанности) и заверенной печатью указанного органа.

6. Для рассмотрения заявок на предоставление субсидии по мероприятиям, предусмотренным пунктом 2 настоящих Правил, Министерство создает Комиссию по рассмотрению заявок органов местного самоуправления на софинансирование муниципальных программ (далее - Комиссия).

В целях организации и проведения конкурсного отбора Министерство осуществляет:

а) информирование муниципальных образований о начале проведения конкурсного отбора посредством публикации на Портале в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации и документов, связанных с проведением конкурсного отбора (далее - информация о проведении конкурсного отбора);

б) прием, учет, проверку и хранение сведений и документов, поступивших от муниципальных образований для участия в конкурсном отборе;

в) размещение результатов конкурсного отбора на Портале в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Информация о проведении конкурсного отбора размещается на Портале в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не менее чем за 2 рабочих дня до дня начала подачи заявок на участие в конкурсном отборе.

Конкурсный отбор предоставления субсидий производится на соответствующий финансовый год и плановый период. Порядок проведения конкурсного отбора утверждается приказом Министерства.

(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

Информация о проведении конкурсного отбора должна содержать следующие сведения:

наименование, адрес и контактные телефоны Министерства (организатора конкурсного отбора);

сроки и место приема заявки и проведения конкурсного отбора;

порядок проведения и условия участия в конкурсном отборе;

перечень и формы документов, представляемых органами местного самоуправления для участия в конкурсном отборе.

Министерство вправе отказаться от проведения конкурсного отбора не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока приема заявок на участие в конкурсном отборе. Информация об отказе от проведения конкурсного отбора размещается на Портале в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 1 рабочего дня с даты принятия решения об отказе от проведения конкурсного отбора.

Заявитель вправе внести изменения в заявку при условии представления в Министерство до наступления даты и времени окончания приема заявок соответствующего письменного уведомления.

Заявитель вправе в любой момент до наступления даты и времени окончания приема заявок отозвать заявку, направив в Министерство уведомление об отзыве заявки, подписанное руководителем уполномоченного органа муниципального образования или лицом, исполняющим его обязанности.

Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассмотрение и оценку соответствия представленных органами местного самоуправления документов требованиям, установленным настоящими Правилами;

б) принятие решения о предоставлении субсидии Заявителю или о признании Заявителя не имеющим права на получение субсидии при наличии хотя бы одного из следующих условий:

1) несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных настоящими Правилами;

2) представление заявки с нарушением установленных сроков;

3) представление заявки, не соответствующей требованиям подпункта 5.5 пункта 5 настоящих Правил;

в) определение размера субсидии бюджетам муниципальных образований, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии, в пределах установленного на соответствующий финансовый год и плановый период лимита средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на указанные цели, в соответствии с пунктами 9, 11 настоящих Правил.

(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

Срок рассмотрения заявки и принятия решения Комиссией не может превышать 20 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

Решение Комиссии оформляется протоколом в течение 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

Решение Комиссии направляется Министерством в адрес соответствующего Заявителя в течение 10 рабочих дней со дня его принятия.

7. Распределение объемов субсидий, в т.ч. пообъектное, между бюджетами муниципальных образований ежегодно устанавливается нормативным правовым актом Правительства Республики Коми.

(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

Министерство готовит проект нормативного правового акта Правительства Республики Коми о распределении объемов субсидий, в т.ч. пообъектное, между бюджетами муниципальных образований в течение 5 рабочих дней со дня оформления протокола заседания Комиссии.

(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

8. Источниками предоставления субсидий являются:

1) средства республиканского бюджета Республики Коми на софинансирование муниципальных программ на соответствующий финансовый год и плановый период, за исключением средств, поступивших в соответствующем финансовом году из федерального бюджета на цели, предусмотренные настоящими Правилами;

(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

2) средства федерального бюджета.

9. Общий размер субсидии, предоставляемой местному бюджету на реализацию мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил (ОС), определяется по формуле:

$$ОС = V1 + V2 + V3 + V4 + V5,$$

(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

где:

а) V1 - размер бюджетных ассигнований из республиканского бюджета Республики Коми, предоставляемых бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий по развитию учреждений культуры, определяемый по следующей формуле:

$$V1 = S1 + S2 + S3,$$

где:

S1 - размер бюджетных ассигнований из республиканского бюджета Республики Коми, предоставляемых бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий по развитию учреждений культуры по направлению 2.1.1, указанному в пункте 2 настоящих Правил, определяется на основании адресного (пообъектного) распределения, утверждаемого Министерством в соответствии с объемом средств республиканского бюджета Республики Коми, предусмотренных на данные цели;

S2 - размер бюджетных ассигнований из республиканского бюджета Республики Коми, предоставляемых бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий по развитию учреждений сферы культуры по направлению 2.1.2, указанному в пункте 2 настоящих Правил, определяемый по формуле:

$$S2 = \frac{P1 \times P2}{100},$$

где:

P1 - коэффициент выравнивания на реализацию мероприятий по развитию учреждений культуры по направлению 2.1.2, указанному в пункте 2 настоящих Правил, который определяется по формуле:

$$P1 = \frac{K}{Kn} \times 100,$$

где:

K - количество обучающихся в детской школе искусств, прошедшей конкурсный отбор, по предпрофессиональным программам в области музыкального искусства по направлению "Инструментальное исполнительство";

Kn - количество обучающихся во всех детских школах искусств, прошедших конкурсный отбор, по предпрофессиональным программам в области музыкального искусства по направлению "Инструментальное исполнительство";

P2 - общий объем средств субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, подлежащих распределению между бюджетами муниципальных образований на реализацию мероприятий по развитию учреждений культуры по направлению 2.1.2, указанному в пункте 2 настоящих Правил;

S3 - размер бюджетных ассигнований из республиканского бюджета Республики Коми, предоставляемых бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий по развитию учреждений сферы культуры по направлению 2.1.3, указанному в пункте 2 настоящих Правил, определяемый по формуле:

$$S3 = A1 \times \frac{A2}{A3},$$

где:

A1 - заявленная потребность в средствах республиканского бюджета Республики Коми муниципального образования, прошедшего конкурсный отбор, на реализацию мероприятий по развитию учреждений культуры по направлению 2.1.3, указанному в пункте 2 настоящих Правил;

A2 - общий объем средств субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Коми, подлежащих распределению между бюджетами муниципальных образований на реализацию мероприятий по развитию учреждений культуры по направлению 2.1.3, указанному в пункте 2 настоящих Правил;

A3 - общая заявленная потребность в средствах республиканского бюджета Республики Коми муниципальных образований, прошедших конкурсный отбор, на реализацию мероприятий по развитию учреждений культуры по направлению 2.1.3, указанному в пункте 2 настоящих

Правил;

б) V2 - размер бюджетных ассигнований из республиканского бюджета Республики Коми бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий по комплектованию книжных фондов определяется по формуле:

$$V2 = \frac{S}{Ч - Ч1} \times Чi ,$$

где:

S - общий объем бюджетных ассигнований из республиканского бюджета Республики Коми на реализацию мероприятий по комплектованию книжных фондов на соответствующий финансовый год;

Ч - численность населения в Республике Коми по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Коми на 1 января предыдущего года;

Ч1 - число пользователей в муниципальном образовании городского округа "Сыктывкар" государственными библиотеками Республики Коми на 1 января предыдущего года;

Чi - численность постоянного населения в муниципальном образовании i на 1 января предыдущего года;

в) V3 - размер бюджетных ассигнований из республиканского бюджета Республики Коми, предоставляемых бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий по подключению библиотек к сети "Интернет", определяется пропорционально общему количеству библиотек, требующих подключения к сети "Интернет", на 1 января предыдущего года по формуле:

$$V3 = \frac{S}{Q_{\text{всего}}} \times k ,$$

где:

S - общий объем бюджетных ассигнований из республиканского бюджета Республики Коми на реализацию мероприятий по подключению библиотек к сети "Интернет";

Q_{всего} - общее количество библиотек, требующих подключения к сети "Интернет", на 1 января предыдущего года по данным Свода годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Министерства культуры Российской Федерации за предыдущий год (на основании отчетов б-нк);

k - количество библиотек, требующих подключения к сети "Интернет", на 1 января предыдущего года в муниципальном образовании.

(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

Расчетный размер бюджетных ассигнований по расходным обязательствам не учитывается, начиная с 2021 года;

(абзац введен Постановлением Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

г) V4 - размер бюджетных ассигнований из федерального бюджета, предоставляемых бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий по поддержке лучших работников сельских учреждений культуры, определяется на конкурсной основе и утверждается законом Республики Коми о республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий год;

(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

д) V5 - размер бюджетных ассигнований из федерального бюджета, предоставляемых бюджету муниципального образования на реализацию мероприятий по поддержке лучших сельских учреждений культуры, определяется на конкурсной основе и утверждается законом Республики Коми о республиканском бюджете Республики Коми на соответствующий финансовый год.

(в ред. Постановлений Правительства РК от 17.04.2020 N 179, от 17.05.2021 N 250)

е) исключен. - Постановление Правительства РК от 17.05.2021 N 250.

10. Уровень софинансирования расходного обязательства, источником финансового обеспечения которого является субсидия, устанавливается в Соглашении по каждому направлению, указанному в пункте 2 настоящих Правил, в размере, не превышающем предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми, определенного в порядке, установленном в пункте 12 настоящих Правил.

11. В случае, если размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил, ниже установленного уровня софинансирования из республиканского бюджета Республики Коми, то размер субсидии подлежит сокращению до соответствующего уровня софинансирования, а высвобождающиеся средства перераспределяются (при наличии потребности) между другими муниципальными образованиями, имеющими право на получение субсидии в соответствии с настоящими Правилами и обеспечивающими необходимое увеличение объема расходных обязательств с учетом уровня софинансирования.

Размер бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил, может быть увеличен в одностороннем порядке, что не влечет за собой обязательств по увеличению размера предоставляемой субсидии из республиканского бюджета Республики Коми.

12. Предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми для всех муниципальных образований, отвечающих критериям отбора муниципальных образований для предоставления субсидий, установленных в пункте 5 настоящих Правил определяется:

по направлениям, указанным в подпунктах 2.1 и 2.2 пункта 2 настоящих Правил (без учета средств федерального бюджета), - в размере 50 процентов;

по направлению, указанному в подпункте 2.3 пункта 2 настоящих Правил (без учета средств федерального бюджета), - в размере 90 процентов.

По направлениям, указанным в подпунктах 2.4 и 2.5 пункта 2 настоящих Правил, уровень

софинансирования из федерального бюджета устанавливается в размере 100 процентов.

13. Предоставление субсидий по мероприятиям, предусмотренным подпунктами 2.1.2 и 2.1.3 пункта 2 настоящих Правил, осуществляется на основании Соглашения о предоставлении субсидий, заключенного между Министерством, которому как получателю средств республиканского бюджета Республики Коми доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, и муниципальным образованием, подготавливаемом (формируемом) и заключаемом с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет".

В случае отказа муниципального образования, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, от подписания (заключения) Соглашения в течение 10 рабочих дней со дня получения муниципальным образованием Соглашения субсидия подлежит перераспределению в порядке, установленном настоящими Правилами, на основании решения Министерства, которое в течение 3 рабочих дней со дня его принятия письменно доводится до соответствующего муниципального образования.

14. Перечисление субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных образований осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления субсидии, в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования, установленному Соглашением.

Полномочия получателя средств республиканского бюджета Республики Коми по перечислению субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджету муниципального образования в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются субсидии по направлению, указанному в подпункте 2.1 пункта 2 настоящих Правил, осуществляются территориальными органами Федерального казначейства в порядке, установленном Министерством финансов Республики Коми.

Полномочия получателя средств республиканского бюджета Республики Коми по перечислению субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджету муниципального образования в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются субсидии по направлениям, указанным в подпунктах 2.2, 2.3, 2.4 пункта 2 настоящих Правил, осуществляются территориальными органами Федерального казначейства в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Перечисление субсидий осуществляется Управлением Федерального казначейства по Республике Коми с лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Коми для последующего их перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований.

Субсидии отражаются в доходах бюджетов муниципальных образований по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

15. Расходование средств субсидии осуществляется муниципальным образованием в соответствии с условиями, определенными в Соглашении. Значения показателей результата

использования субсидии, форма, сроки и порядок предоставления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достигнутых значениях целевых показателей результативности использования субсидии устанавливаются Соглашением.

16. Эффективность использования субсидии определяется на основании следующих результатов использования субсидии:

1) по направлению, указанному в подпункте 2.1.1 пункта 2 настоящих Правил:

- а) количество организаций культуры, получивших современное оборудование (единиц);
- б) созданы муниципальные модельные библиотеки;

2) по направлению, указанному в подпункте 2.1.2 пункта 2 настоящих Правил:

- а) количество организаций культуры, получивших современное оборудование (единиц);
- б) оснащены образовательные учреждения в сфере культуры (детские школы искусств по видам искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и учебными материалами (единиц);

3) по направлению, указанному в подпункте 2.1.3 пункта 2 настоящих Правил:

- а) количество организаций культуры, получивших современное оборудование (единиц);
- б) приобретены передвижные многофункциональные культурные центры (автоклубы) для обслуживания сельского населения (единиц);
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

4) исключен. - Постановление Правительства РК от 17.05.2021 N 250;

5) по направлению, указанному в подпункте 2.2 пункта 2 настоящих Правил:

- а) укомплектованы книжными фондами муниципальные общедоступные библиотеки и государственные центральные библиотеки субъектов Российской Федерации (единиц);

б) по направлению, указанному в подпункте 2.3 пункта 2 настоящих Правил:

- количество лучших работников сельских учреждений культуры, которым оказана государственная поддержка в виде денежного поощрения (единиц).
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

Начиная с 2021 года предоставление субсидии в целях софинансирования расходных обязательств не осуществляется;

(пп. 6 в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

7) по направлению, указанному в подпункте 2.4 пункта 2 настоящих Правил:

- количество лучших сельских учреждений культуры, которым оказана государственная поддержка в виде денежного поощрения (единиц);
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.05.2021 N 250)

8) по направлению, указанному в подпункте 2.5 пункта 2 настоящих Правил:

поддержаны лучшие сельские учреждения культуры (единиц).

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством на основании сравнения плановых значений результатов использования субсидии, установленных Соглашением, и фактически достигнутых значений результатов использования субсидии по итогам отчетного финансового года.

17. Плановые значения результатов использования субсидии по мероприятиям, предусмотренным пунктом 2 настоящих Правил, определяются Министерством для каждого муниципального образования в Республике Коми исходя из необходимости достижения плановых показателей, установленных при заключении Соглашения о предоставлении субсидии.

18. Отчет об эффективности использования субсидии утверждается Министерством и размещается на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным годом.

19. В случае, если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результата использования субсидии, установленного Соглашением в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил, и в срок до первой даты предоставления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии, установленной Соглашением, в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанное нарушение не устранено, то субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Коми в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 17 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам.

20. Основанием для освобождения органов местного самоуправления от применения меры ответственности, предусмотренной пунктом 19 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, указанных в пункте 19 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 19 настоящих Правил, Министерство не позднее 20 рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию требование по возврату средств из местного бюджета в республиканский бюджет Республики Коми с указанием объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктом 19 настоящих Правил и подлежащего возврату, реквизитов для перечисления указанных средств и сроков их возврата.

21. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми, установленного в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в республиканский бюджет Республики Коми в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 24 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам.

Министерство не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию требование по возврату средств из местного бюджета в республиканский бюджет Республики Коми с указанием объема средств, рассчитанного в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и подлежащего возврату, реквизитов для перечисления указанных средств и сроков их возврата.

22. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми, подлежит возврату муниципальным образованием в республиканский бюджет Республики Коми в порядке, установленном постановлением Правительства Республики Коми от 2 февраля 2017 г. N 73 "Об утверждении порядка возврата межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Коми" (далее - постановление N 73).

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход республиканского бюджета Республики Коми в срок, установленный постановлением N 73, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Республики Коми в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидий, предоставленных в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия Соглашения.

23. Министерство в случае полного или частичного неперечисления муниципальным образованием сумм, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Коми в соответствии с пунктами 19, 21 и 22 настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней со дня истечения установленного срока для возврата в республиканский бюджет Республики Коми средств из бюджета муниципального образования представляет соответствующую информацию в Министерство финансов Республики Коми.

Министерство финансов Республики Коми в течение 15 рабочих дней со дня получения указанной информации обеспечивает назначение проверки исполнения муниципальным образованием обязательств по возврату средств субсидии в республиканский бюджет Республики Коми.

24. Субсидии являются целевыми и не могут быть направлены на иные цели.

В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в республиканский бюджет Республики Коми в соответствии с пунктами 19, 21 и 22 настоящих Правил, к нему применяются меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

25. Органы местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за соблюдение настоящих Правил достоверность представляемых отчетов и сведений.

26. Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии осуществляется в установленном порядке Министерством, органами государственного финансового контроля.

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА
РЕСПУБЛИКИ
КОМИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ
НЕКОММЕРЧЕСКИХ
ОРГАНИЗАЦИЙ), ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯМ
СУБСИДИЙ
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РАЗВИТИЕ
ВЪЕЗДНОГО И ВНУТРЕННЕГО ТУРИЗМА НА ТЕРРИТОРИИ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Правительства РК от 21.06.2021 N 297)

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации устанавливает цели, условия и порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субсидий юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям (далее - соискатели) на возмещение части затрат, направленных на развитие въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми (далее соответственно - Порядок, субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является формирование доступной и комфортной туристской среды на территории Республики Коми в рамках реализации основного мероприятия "Финансовая поддержка субъектов туристской деятельности" подпрограммы "Въездной и внутренний туризм на территории Республики Коми" Государственной программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма".

Субсидии предоставляются соискателям, осуществляющим деятельность в сфере туристской индустрии, на возмещение части затрат, связанных с приобретением транспортных средств, и (или) туристского снаряжения, и (или) спортивного инвентаря.

Под транспортными средствами в целях настоящего Порядка понимаются новые транспортные средства, не бывшие в эксплуатации, а именно: автомобиль, микроавтобус, аэролодки, вместимостью от 6 посадочных мест, а также лодки, снегоходы, квадроциклы, зарегистрированные в установленном законодательством порядке и приобретенные с целью перевозки туристов, туристских групп.

3. Субсидии предоставляются Министерством культуры, туризма и архивного дела Республики Коми (далее - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты

бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете) в соответствии с порядком размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 г. N 243н, и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Субсидии предоставляются по итогам организованного Министерством конкурсного отбора (далее - отбор) заявок соискателей исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляются субсидии.

Сроки проведения конкурса, срок приема заявок на участие в конкурсе определяются ежегодно Министерством.

3.1. Критерием отбора соискателей, имеющих право на получение субсидии, является соответствие условиям, установленным подпунктом "а" пункта 2 части 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

4. На едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу www.mincult.rkomi.ru в срок не позднее чем за пять рабочих дней до начала срока приема заявок на участие в конкурсе, определенного Министерством (далее - заявка) в соответствии с настоящим пунктом, размещается объявление, содержащее следующую информацию:

1) срок проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок на участие в отборе (далее - заявки), который не может быть меньше тридцати календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

3) результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

4) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования к соискателям в соответствии с пунктом 7.1 настоящего Порядка;

6) перечень документов, представляемых соискателями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядок подачи заявок соискателями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых соискателями;

8) порядок отзыва заявок;

- 9) порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок;
- 10) порядок внесения изменений в заявки;
- 11) правила рассмотрения и оценки заявок;
- 12) порядок предоставления соискателям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 13) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии;
- 14) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- 15) дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;
- 16) информация о критериях оценки заявок.

5. Субсидии для одного соискателя предоставляются в размере 90 процентов от документально подтвержденных затрат за предшествующий и (или) текущий календарный год, но не более 700 000 рублей в год для каждого соискателя.

Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$$C_i = Z_i \times 0,9,$$

где:

C_i - размер субсидии для соискателя с i -м порядковым номером перечня соискателей;

0,9 - коэффициент возмещения затрат из республиканского бюджета Республики Коми;

Z_i - сумма документально подтвержденных затрат.

6. Субсидии предоставляются на основании заключаемого между Министерством и соискателем, признанным победителем отбора, соглашения о предоставлении из республиканского бюджета Республики Коми субсидии (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Коми. Организатором проведения отбора на соискание субсидий является Министерство.

7. Условием предоставления субсидии является наличие заключенного Соглашения, указанного в пункте 6 настоящего Порядка.

7.1. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям:

а) у участника отбора на 1-е число месяца, в котором подается заявка, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора на 1-е число месяца, в котором подается заявка, отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Коми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Коми (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

в) на 1-е число месяца, в котором подается заявка, участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) на 1-е число месяца, в котором подается заявка, в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) на 1-е число месяца, в котором подается заявка, участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) на 1-е число месяца, в котором подается заявка, участники отбора не должны получать средства из республиканского бюджета Республики Коми на основании иных нормативных правовых актов Республики Коми на цели, установленные в пункте 2 настоящего Порядка.

8. Результатом предоставления субсидии является оказание финансовой поддержки субъектам туристской индустрии, направленной на развитие въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми, к 2024 году 10 единиц, нарастающим итогом.

9. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии является:

Количество обслуженных туристов субъектами туристской индустрии, получившими субсидию на развитие въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми (человек, по сравнению с годом, предшествующим году предоставления субсидии).

Количественное значение показателя, необходимое для достижения результата предоставления субсидии, исходя из цели предоставления субсидии, устанавливается в Соглашении.

10. Для участия в отборе соискатель направляет не более одной заявки в срок, установленный в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

11. Для участия в отборе соискатель представляет в Министерство заявку, оформленную в соответствии с приложением N 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

11.1. Пояснительная записка, содержащая подробное описание мероприятия, включающая в себя следующие разделы:

1) описание деятельности соискателя, соответствующей результату предоставления субсидии;

2) цель и задачи осуществления мероприятия по приобретению транспортных средств, и (или) туристского снаряжения, и (или) спортивного инвентаря;

3) обоснование предоставления субсидии, значимость мероприятий по приобретению транспортных средств, и (или) туристского снаряжения, и (или) спортивного инвентаря;

4) ожидаемые результаты реализации мероприятия по приобретению транспортных средств, и (или) туристского снаряжения, и (или) спортивного инвентаря и методику оценки результатов по итогам года предоставления субсидии.

Ожидаемые результаты реализации мероприятия могут быть выражены в следующих количественных показателях: увеличение туристского потока, количество реализованных туристских продуктов, экскурсионных программ, вовлечение в реализацию мероприятия сторонних организаций и др.

11.2. Смета произведенных соискателем затрат по приобретению транспортных средств, и (или) туристского снаряжения, и (или) спортивного инвентаря по форме, согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

11.3. Перечень транспортных средств, и (или) туристского снаряжения, и (или) спортивного инвентаря, приобретенных соискателем с целью приобретения транспортных средств, и (или) туристского снаряжения, и (или) спортивного инвентаря.

11.4. Документ, подтверждающий регистрацию транспортного средства (при условии приобретения транспортного средства).

11.5. Заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) копии договоров (контрактов), предметом которых является приобретение снаряжения, и (или) инвентаря, и (или) транспортных средств за предшествующий и (или) текущий календарный год.

11.6. Заверенные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) копии платежных документов (кассовые чеки, накладные, счета-фактуры, акты приемки товара и прочие документы), подтверждающие факт оплаты расходов за предшествующий и (или) текущий календарный год.

11.7. Информацию по плановым значениям показателей, установленных на год, в котором предоставлена субсидия, в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

11.8. Фото-, видеоматериалы и (или) схемы, макеты, имеющие непосредственное отношение к приобретению снаряжения, и (или) инвентаря, и (или) транспортных средств.

11.9. Согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о соискателе, о заявке, иной информации о соискателе, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для соискателя - физического лица).

12. Соискатель вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) копии учредительных документов (для юридических лиц);

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сформированную на первое число месяца, в котором планируется отбор;

3) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой, сформированную на первое число месяца, в котором планируется отбор;

4) подтверждение вовлечения в осуществление деятельности, в рамках которой осуществлено приобретение транспортных средств, и (или) туристского снаряжения, и (или) спортивного инвентаря, партнеров и иных лиц.

Министерство не вправе требовать и запрашивать у соискателя иные документы, не предусмотренные настоящим Порядком.

Министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в соответствующих органах (организациях) имеющиеся в их распоряжении документы (сведения), указанные в подпунктах 2 и 3 настоящего пункта, на первое число месяца, в котором планируется отбор, если указанные документы не были представлены соискателем самостоятельно.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в части персональных данных.

13. До истечения установленного срока приема заявок соискатель может отозвать заявку, в том числе для внесения изменений в указанную заявку, при этом датой приема заявки будет считаться дата повторного внесения заявки.

По истечении установленного срока приема заявок внесение изменений в них не допускается.

14. Представленные соискателями заявки не возвращаются.

15. Заявки представляются соискателями в Министерство непосредственно или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

16. Датой регистрации заявки является дата ее регистрации в Министерстве в день ее поступления в Министерство.

Заявки, направленные после окончания срока приема заявок, не принимаются и не

рассматриваются.

17. Для оценки заявок Министерством создается Комиссия по рассмотрению заявок соискателей на предоставление субсидии из республиканского бюджета Республики Коми на возмещение затрат, направленных на развитие въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми (далее - Комиссия), состав и порядок работы которой утверждается решением Министерства и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.mincult.rkomi.ru не менее чем за пять рабочих дней до начала приема заявок.

В состав Комиссии включаются в том числе члены Общественного совета при Министерстве.

18. Заявки в течение одного рабочего дня со дня их регистрации в Министерстве передаются структурному подразделению Министерства, курирующему соответствующее направление (далее - курирующий отдел).

Курирующий отдел Министерства проводит предварительную проверку на соответствие соискателя требованиям, установленным пунктами 3.1 и 7.1 настоящего Порядка, и условиям, определенным в пунктах 10, 11 - 12, 16 настоящего Порядка, а также проверяет полноту (комплектность) документов, оформление заявки, представленной соискателем, на соответствие требованиям и срокам представления заявки, установленным в объявлении о проведении конкурса, достоверность представленной соискателем информации.

Предварительная проверка достоверности представленной соискателем информации осуществляется курирующим отделом Министерства путем проверки представленных документов на предмет наличия в них противоречивых сведений и (или) направления официальных запросов в соответствующие органы, в распоряжении которых находятся такие документы, и (или) сверки с открытыми данными, представленными на официальных сайтах данных органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Срок проведения проверки не может превышать десяти рабочих дней со дня передачи заявки курирующему отделу Министерства.

19. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок курирующим отделом Министерства являются:

1) несоответствие соискателя требованиям, установленным пунктами 3.1 и 7.1 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных соискателем заявки и прилагаемых к ней документов условиям, установленным пунктами 10 - 12 и 16 настоящего Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность представленной соискателем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача соискателем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) необоснованность расходов, в том числе несоответствие статей расходов цели, указанной в пункте 2 настоящего Порядка.

В случае выявления при проверке оснований для отклонения заявки соискателю по

основаниям, указанным в абзацах втором - шестом настоящего пункта, Министерство в течение трех рабочих дней со дня окончания проверки уведомляет об этом соискателя путем направления соответствующего письменного уведомления, в котором указываются конкретные обстоятельства, выявленные в ходе проверки и послужившие причиной отклонения заявки.

В случае устранения обстоятельств, указанных в уведомлении, соискатель до истечения срока приема заявок, определенного в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка, может подать заявку повторно.

20. В случае отсутствия оснований для отклонения заявки соискателю по основаниям, указанным в абзацах втором - шестом пункта 19 настоящего Порядка, курирующий отдел Министерства в течение трех рабочих дней со дня окончания проверки передает для рассмотрения заявку в Комиссию.

21. Общая оценка представленных заявок соискателей осуществляется Комиссией по критериям оценки конкурсных заявок, установленных в приложении N 3 к настоящему Порядку, в срок не более десяти рабочих дней с даты поступления заявок в Комиссию.

Итоговая оценка каждой заявки, соответствующей требованиям настоящего Порядка, определяется путем суммирования баллов по каждому критерию с учетом весового значения в общей оценке заявок по формуле, приведенной в приложении N 3 к настоящему Порядку.

22. Заявка признается прошедшей отбор при условии набора по результатам общей оценки заявок не менее минимального необходимого значения общей оценки баллов, определяемого Комиссией.

Комиссия рассматривает заявки, прошедшие отбор, и осуществляет ранжирование заявок по мере убывания набранных баллов с присвоением порядковых номеров. Заявке, набравшей наибольшую сумму баллов, присваивается первый номер.

23. Победителями отбора становятся соискатели, заявкам которых присвоен первый, второй и третий номера.

24. При равенстве суммы баллов, набранных заявками, приоритет определяется по дате регистрации соответствующей заявки.

25. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок Комиссией являются:

1) заявка, направленная соискателем, набрала менее минимального необходимого значения общей оценки баллов, определяемого Комиссией, и не прошла отбор;

2) непризнание соискателя победителем в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка.

26. Субсидии предоставляются соискателям, прошедшим отбор в соответствии с пунктами 22 - 24 настоящего Порядка, в размере, предусмотренном пунктом 5 настоящего Порядка.

27. В случае наличия нераспределенного остатка средств субсидии Комиссия вправе изменить количество победителей отбора. В целях предоставления указанных средств субсидий Комиссия вправе перераспределить субсидии среди соискателей, чьи заявки прошли отбор, но не признаны победителями в соответствии с порядковыми номерами, присвоенными Комиссией заявкам при ранжировании.

28. Решение Комиссии о признании победителями соискателей и предоставлении субсидий оформляется протоколом, который подписывается членами Комиссии в день проведения заседания Комиссии и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.mincult.rkomi.ru в течение пяти рабочих дней со дня его подписания.

29. На основании протокола Комиссии Министерство в срок не более пяти рабочих дней со дня подписания протокола членами Комиссии принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

30. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 29 настоящего Порядка, направляет соискателю письменное уведомление о принятом в отношении него решении. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается причина отказа в предоставлении субсидии.

31. Министерство в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии готовит проекты Соглашений и направляет их соискателям, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии (далее - получатель).

32. В Соглашении предусматриваются:

- 1) значения показателей, установленных на год, в котором предоставлена субсидия;
- 2) порядок, сроки и формы представления получателем отчетности о выполнении обязательств по заключенному Соглашению, а также обязательства получателя по представлению указанной отчетности;
- 3) условия и порядок возврата субсидии;
- 4) порядок осуществления контроля за соблюдением условий Соглашения;
- 5) положение о согласии получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- 6) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;
- 7) требование о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Дополнительное соглашение о внесении изменений в Соглашение, а также дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Коми.

33. На едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 29 настоящего Порядка, размещается информация о результатах проведения отбора, в том числе:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) дата, время и место оценки заявок;

3) информация о соискателях, заявки которых были рассмотрены;

4) информация о соискателях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

5) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

6) наименование соискателей, признанных победителем, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

34. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета главного распорядителя бюджетных средств на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десяти рабочих дней после принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

35. Контроль за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется в установленном порядке Министерством и органами государственного финансового контроля, в том числе путем проведения проверок.

36. Получатель субсидии по итогам года, в котором предоставлена субсидия, до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Министерство отчет о достижении значений показателей, установленных на год, в котором предоставлена субсидия, по форме, установленной в Соглашении с приложением подтверждающих документов.

37. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством по итогам отчетного финансового года путем сравнения плановых значений показателей, установленных Соглашением, и фактически достигнутых значений показателей.

38. Порядок и сроки возврата средств субсидии в республиканский бюджет Республики Коми:

38.1. В случае недостижения значений показателей средства субсидии подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Коми в следующем порядке:

1) в случае если получателем по состоянию на 31 декабря отчетного года в соответствии с пунктом 36 настоящего Порядка допущены нарушения обязательств по достижению значений показателей, Министерство в течение пяти рабочих дней со дня установления данного факта направляет получателю уведомление о возврате средств субсидии в республиканский бюджет Республики Коми.

Объем средств, подлежащий возврату в республиканский бюджет Республики Коми (далее - Ввозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю в отчетном финансовом году;

m - количество показателей, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, определяется:

для показателя, по которому большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя, установленное Соглашением;

для показателя, по которому большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i;$$

2) получатель в течение тридцати календарных дней с даты получения уведомления о возврате средств субсидии в республиканский бюджет Республики Коми осуществляет возврат средств субсидии в республиканский бюджет Республики Коми в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта.

В случае невозврата получателем в установленный срок средств субсидии в республиканский бюджет Республики Коми в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта, Министерство обеспечивает взыскание средств субсидии в судебном порядке.

38.2. В случае нецелевого использования средств субсидии, а также установления фактов нарушения условий и порядка ее предоставления, выявленных в результате проверок, проводимых Министерством и иными органами государственного финансового контроля, средства субсидии подлежат возврату в полном объеме в республиканский бюджет Республики Коми в следующем порядке:

1) Министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения сведений об установлении фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленных в результате проверок, направляет получателю уведомление о возврате средств субсидии в республиканский бюджет Республики Коми;

2) получатель в течение тридцати календарных дней с даты получения уведомления о возврате средств субсидии в республиканский бюджет Республики Коми осуществляет возврат средств субсидии, использованной не по назначению или с нарушением установленных условий, целей и порядка ее предоставления, в республиканский бюджет Республики Коми;

3) в случае невозврата получателем в установленный срок средств субсидии в республиканский бюджет Республики Коми Министерство обеспечивает взыскание средств субсидии в судебном порядке.

Приложение N 1
к Порядку
предоставления
из республиканского бюджета
Республики Коми
юридическим лицам
(за исключением
некоммерческих организаций),
индивидуальным
предпринимателям субсидий
на возмещение части затрат,
направленных
на развитие въездного
и внутреннего туризма
на территории
Республики Коми

Министру культуры, туризма
и архивного дела Республики Коми

_____ (Ф.И.О.)

от _____

_____ (наименование юридического лица
(индивидуального предпринимателя))

ЗАЯВКА

на участие в конкурсном отборе на предоставление
из республиканского бюджета Республики Коми субсидий
на возмещение части затрат, направленных на развитие
въездного и внутреннего туризма на территории
Республики Коми

_____ (полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)) -

соискателя, с указанием организационно-правовой формы)
направляю пакет документов, необходимых для предоставления субсидии на возмещение части затрат, направленных на развитие въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми, предполагающих:

(описание цели расходования субсидии)

Сообщаю следующие сведения:

Юридический адрес _____.

Фактический адрес _____.

Руководитель (Ф.И.О.) _____.

Контактный телефон, e-mail _____.

Сведения о вышестоящей организации (наименование, юридический адрес) _____.

Наименование, адрес налоговой инспекции, в которой юридическое лицо (индивидуальный предприниматель) состоит на налоговом учете _____.

Уставный капитал юридического лица (индивидуального предпринимателя) _____,

в том числе принадлежащий государству _____,

муниципальным образованиям _____,

общественным и иным организациям _____,

другим юридическим лицам _____.

Средняя численность работников за 2 предшествующих календарных года и последний отчетный период текущего года _____.

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость за 2 последних календарных года _____.

Сведения о государственной регистрации на основании Свидетельства о государственной регистрации: _____

регистрационный номер _____,

дата регистрации _____,

наименование государственного органа, осуществившего регистрацию _____,

государственный регистрационный номер в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) _____,

дата внесения записи в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) _____.

Основной вид деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности: _____

код ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) _____ (с указанием описания кода).

Основные виды товаров, работ и услуг, по которым специализируется организация: _____

Предполагаемый объем субсидии _____ (руб.) и сумма

затрат юридического лица (индивидуального предпринимателя): _____ (руб.).

Настоящим заявлением подтверждаем, что в отношении _____

(наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя) по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка:

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Коми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Коми (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или

возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

(для юридических лиц) _____

(наименование юридического лица)

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации,

(для индивидуальных предпринимателей) _____

(наименование индивидуального предпринимателя)

не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками конкурса;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получал средства из республиканского бюджета Республики Коми на основании иных нормативных правовых актов Республики Коми на цели, предоставления субсидии.

Достоверность документов и сведений, представленных в составе заявки на участие в настоящем конкурсном отборе, подтверждаем.

Приложение: опись вложения в ____ экз. на ____ л.

(должность руководителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение
к заявке
на участие в конкурсном
отборе на предоставление
из республиканского бюджета
Республики Коми
субсидий на возмещение части
затрат, направленных
на развитие въездного
и внутреннего туризма
на территории
Республики Коми

ОПИСЬ ВЛОЖЕНИЯ

(полное наименование юридического лица
(индивидуального предпринимателя))

№ п/п	Наименование документов	Кол-во листов
1	2	3
1.		
2.		
...		
	Всего	

(должность руководителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение N 2
к Порядку
предоставления
из республиканского бюджета
Республики Коми
юридическим лицам
(за исключением
некоммерческих организаций),
индивидуальным
предпринимателям субсидий
на возмещение части затрат,
направленных
на развитие въездного
и внутреннего туризма
на территории
Республики Коми

СМЕТА
произведенных соискателем затрат по приобретению
транспортных средств, и (или) туристского снаряжения,

и (или) спортивного инвентаря

N	Наименование расходов	Количество (ед.)	Стоимость 1 ед. (руб.)	Общая сумма произведенных затрат (руб.) гр. 3 x гр. 4	Запрашиваемая сумма (руб.)	Примечание (перечень документов, подтверждающих расходы)
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
...						

(должность руководителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение N 3
к Порядку
предоставления
из республиканского бюджета
Республики Коми
юридическим лицам
(за исключением
некоммерческих организаций),
индивидуальным
предпринимателям субсидий
на возмещение части затрат,
направленных
на развитие въездного
и внутреннего туризма
на территории
Республики Коми

**КРИТЕРИИ
ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ ЗАЯВОК**

Наименование критерия	Баллы	Весовое значение в общей оценке
1. Соответствие расходов цели, указанной в пункте 2 Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Коми юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям субсидий на возмещение части затрат, направленных на развитие въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми (приложение 6 к Государственной программе Республики Коми "Развитие культуры и туризма")		0,2
Не удовлетворяет поставленной цели	0	
Частично удовлетворяет, требует существенной доработки	1	
Удовлетворяет в большей части	2	
Полностью удовлетворяет цели	3	
2. Вовлечение в осуществление деятельности, в рамках которой приобретены транспортные средства, и (или) туристское снаряжение, и (или) спортивный инвентарь, партнеров и иных лиц		0,2
Не предусмотрено привлечение партнеров	0	
Предусмотрено привлечение 1 партнера	1	
Предусмотрено привлечение 2 партнеров	2	
Предусмотрено привлечение 3 и более партнеров	3	
3. Влияние на увеличение туристского потока		0,2
Реализация не повлияет на изменение турпотока	0	
Реализация позволит увеличить турпоток за счет привлечения туристов, проживающих на территории Республики Коми	1	
Реализация позволит увеличить турпоток за счет привлечения туристов из других регионов страны	2	
Реализация позволит увеличить турпоток за счет привлечения туристов из других регионов страны и иностранных туристов	3	
4. Наличие пакета туристских услуг		0,1
Пакет туристских услуг не сформирован	0	
Сформирован один вид туристских услуг (например, услуга трансфера, услуга размещения, экскурсионная услуга)	1	
Пакет туристских услуг сформирован, но не предусмотрено его	2	

продвижение		
Наличие сформированного пакета услуг, готового к реализации с предусмотренными мерами по продвижению	3	
5. Система мер продвижения		0,2
Не предусмотрено продвижение	0	
Продвижение через интернет и социальные сети	1	
Продвижение через интернет и социальные сети, реклама в СМИ	2	
Наличие системы мер по продвижению (интернет-продвижение, реклама, маркетинг, договоры с туроператорами, участие в международных и региональных выставках)	3	
6. Наличие опыта, необходимого для результатов предоставления субсидии		0,1
Не имеет опыта	0	
Опыт не менее 1 календарного года	1	
Опыт не менее 2 календарных лет	2	
Опыт не менее 3 календарных лет	3	
Итого		

Формула определения итоговой оценки:

$$X = \frac{\sum_{i=0}^n (Y_i * M_i)}{n}$$

где:

X - итоговая оценка;

Y - удельный вес i-го критерия в оценке;

M - оценка (балл) i-го критерия;

n - количество критериев оценки.

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА
РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ТУРОПЕРАТОРСКУЮ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ТУРИСТСКИХ ПОЕЗДОК
В РЕСПУБЛИКУ КОМИ ДЛЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Правительства РК от 21.06.2021 N 297)

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации устанавливает цели, условия и порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Коми юридическим лицам, осуществляющим туроператорскую деятельность, субсидий на возмещение части затрат по организации и проведению туристских поездок в Республику Коми для детей и молодежи Российской Федерации (далее соответственно - Порядок, субсидии, соискатели).

2. Целью предоставления субсидий является формирование доступной и комфортной туристской среды на территории Республики Коми для достижения целей, показателей и результатов регионального проекта "Творческие люди", входящего в состав национального проекта "Культура", в целях возмещения части затрат на перевозку в Республику Коми и обратно групп несовершеннолетних граждан Российской Федерации в возрасте от 10 до 17 лет (включительно) по организованным и проведенным туристским поездкам на территории Республики Коми (далее - туры) в течение текущего года, но не позднее 1 ноября текущего финансового года, в рамках реализации основного мероприятия "Реализация отдельных мероприятий регионального проекта "Творческие люди" в части реализации культурно-познавательных программ для школьников" подпрограммы "Въездной и внутренний туризм на территории Республики Коми" Государственной программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма".

Субсидии предоставляются Министерством культуры, туризма и архивного дела Республики Коми (далее - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год на цель, указанную в настоящем пункте 2.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете) в соответствии с порядком размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28

декабря 2016 г. N 243н, и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Субсидии предоставляются по итогам организованного Министерством конкурсного отбора (далее - отбор) заявок соискателей исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляются субсидии.

Сроки проведения отбора, срок приема заявок на участие в отборе определяются ежегодно Министерством.

3. Критериями отбора соискателей, имеющих право на получение субсидии, являются:

1) соответствие условиям, установленным подпунктом "а" пункта 2 части 1.1 статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

2) юридическое лицо - туроператор, зарегистрированный на территории Республики Коми, сведения о котором внесены в установленном порядке в Единый федеральный реестр туроператоров, осуществляющих деятельность в сфере туристской индустрии.

4. На едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу www.mincult.rkomi.ru в срок не позднее чем за пять рабочих дней до начала срока приема заявок на участие в отборе, определенного Министерством (далее - заявка) в соответствии с настоящим пунктом, размещается объявление, содержащее следующую информацию:

1) срок проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок на участие в отборе, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

3) результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

4) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования к соискателям в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

6) перечень документов, представляемых соискателями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядок подачи заявок соискателями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых соискателями;

8) порядок отзыва заявок;

9) порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок;

10) порядок внесения изменений в заявки;

11) правила рассмотрения и оценки заявок;

12) порядок предоставления соискателям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

13) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении субсидии;

14) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

15) дату размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее четырнадцатого календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

16) информацию о критериях оценки заявок.

5. Субсидии для каждого соискателя предоставляются в размере 100 процентов от документально подтвержденных затрат за текущий календарный год, но не более 10 000 рублей на одного ребенка.

6. Субсидии предоставляются на основании заключаемого между Министерством и соискателем, признанным победителем отбора, соглашения о предоставлении из республиканского бюджета Республики Коми субсидии (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Коми. Организатором проведения отбора на соискание субсидий является Министерство.

7. Условием предоставления субсидии является наличие заключенного Соглашения, указанного в пункте 6 настоящего Порядка.

8. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям:

а) у участника отбора на 1-е число месяца, в котором подается заявка, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора на 1-е число месяца, в котором подается заявка, отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Коми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Коми (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

в) на 1-е число месяца, в котором подается заявка, участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить

деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) на 1-е число месяца, в котором подается заявка, в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) на 1-е число месяца, в котором подается заявка, участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) на 1-е число месяца, в котором подается заявка, участники отбора не должны получать средства из республиканского бюджета Республики Коми на основании иных нормативных правовых актов Республики Коми на цели, установленные в пункте 2 настоящего Порядка.

9. Результатом предоставления субсидии является достижение следующего результата регионального проекта "Творческие люди" - организованы культурно-познавательные программы в Республике Коми для школьников, не менее 4 единиц к 2024 году, нарастающим итогом.

10. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является:

Количество несовершеннолетних туристов в возрасте от 10 до 17 лет (включительно), привезенных в Республику Коми при реализации туристских продуктов для детей (человек в год предоставления субсидии).

Количественные значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, исходя из цели предоставления субсидии и их значения устанавливаются в Соглашении.

11. Для участия в отборе соискатель направляет не более одной заявки в срок, установленный в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

12. Для участия в отборе соискатель представляет в Министерство заявку с приложением следующих документов:

12.1. Заявление, оформленное в соответствии с приложением N 1 к настоящему Порядку.

12.2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени туроператора (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность), в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени туроператора без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени туроператора действует иное лицо, представляется доверенность на осуществление действий от имени туроператора, заверенная печатью туроператора (при наличии) и подписанная руководителем или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованная в

нотариальном порядке копия указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, прилагается документ, подтверждающий полномочия такого лица на дату подачи заявки.

12.3. Заверенная руководителем организации копия свидетельства о внесении сведений о туроператоре в Единый федеральный реестр туроператоров.

12.4. Заверенная руководителем организации копия штатного расписания туроператора.

12.5. Смета(ы) фактически понесенных затрат по организации и проведению тура(ов) в соответствии с приложением N 2 к настоящему Порядку.

12.6. Информация по программе(ам) пребывания детей в Республике Коми в текущем году, соответствующей(их) требованиям, приведенным в приложении N 3 к настоящему Порядку.

12.7. Отчет о количестве проведенных туров и размере понесенных затрат на организацию и проведение туристских поездок в Республику Коми для детей и молодежи в соответствии с приложением N 4 к настоящему Порядку.

12.8. Заверенные руководителем организации копии договоров, предметом которых является оказание услуг, связанных с организацией и проведением тура(ов).

12.9. Заверенные руководителем организации копии платежных документов (кассовые чеки, накладные, счета-фактуры, акты выполненных работ, оказания услуг, прочие документы), подтверждающие факт оказания услуг и оплаты расходов, произведенных с целью оказания услуг, связанных с организацией и проведением тура(ов).

12.10. Согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о соискателе, о заявке, иной информации о соискателе, связанной с конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных (для соискателя - физического лица).

13. Соискатель вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) копии учредительных документов (для юридических лиц), включенные в заявку;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сформированную на первое число месяца, в котором планируется отбор;

3) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой, сформированную на первое число месяца, в котором планируется отбор.

14. Министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в соответствующих органах (организациях) следующие имеющиеся в их распоряжении документы (сведения) на первое число месяца, в котором планируется заключение Соглашения, если указанные документы не были представлены соискателем самостоятельно:

14.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

14.2. Справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в части персональных данных.

15. До истечения установленного срока приема заявок соискатель может отозвать заявку, в том числе для внесения изменений в указанную заявку, при этом датой приема заявки будет считаться дата повторного внесения заявки.

По истечении установленного срока приема заявок внесение изменений в них не допускается.

Представленные соискателями заявки не возвращаются.

16. Заявки и прилагаемые к ним документы представляются соискателями в Министерство непосредственно или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

17. Датой регистрации заявки является дата ее регистрации в Министерстве в день поступления заявки в Министерство.

Заявки, направленные после окончания срока приема заявок, не принимаются и не рассматриваются.

18. Для оценки заявок Министерством создается комиссия по рассмотрению заявок юридических лиц - туроператоров на возмещение части затрат по организации и проведению туристских поездок в Республику Коми для детей и молодежи (далее - Комиссия), состав и порядок работы которой утверждается Министерством и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.mincult.rkomi.ru не менее чем за пять рабочих дней до начала приема заявок.

В состав Комиссии включаются в том числе члены Общественного совета при Министерстве.

Заявки в течение одного рабочего дня со дня их регистрации передаются структурному подразделению Министерства, курирующему соответствующее направление (далее - курирующий отдел).

Курирующий отдел Министерства проводит предварительную проверку на соответствие соискателя требованиям, установленным пунктами 3 и 8 настоящего Порядка, и условиям, определенным в пунктах 11 - 13, 17 настоящего Порядка, а также проверяет полноту (комплектность) документов, оформление заявки, представленной соискателем, на соответствие требованиям и срокам представления заявки, установленным в объявлении о проведении конкурса, достоверность представленной соискателем информации.

Предварительная проверка достоверности представленной соискателем информации осуществляется курирующим отделом Министерства путем проверки представленных документов на предмет наличия в них противоречивых сведений и (или) направления официальных запросов в соответствующие органы, в распоряжении которых находятся такие документы, и (или) сверки с

открытыми данными, представленными на официальных сайтах данных органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Срок проведения проверки не может превышать десять рабочих дней со дня передачи заявки курирующему отделу Министерства.

19. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок курирующим отделом Министерства являются:

1) несоответствие соискателя требованиям, установленным пунктами 3 и 8 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных соискателем заявки и прилагаемых к ней документов условиям, установленным пунктами 11 - 13, 17 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность представленной соискателем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача соискателем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) необоснованность расходов, в том числе несоответствие статей расходов направлению, указанному в пункте 2 настоящего Порядка.

В случае выявления при проверке оснований для отклонения заявки соискателю по основаниям, указанным в абзацах втором - шестом настоящего пункта, Министерство в течение трех рабочих дней со дня окончания проверки уведомляет об этом соискателя путем направления соответствующего письменного уведомления, в котором указываются конкретные обстоятельства, выявленные в ходе проверки и послужившие причиной отклонения заявки.

В случае устранения обстоятельств, указанных в уведомлении, соискатель до истечения срока приема заявок, определенного в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка, может подать заявку повторно.

20. В случае отсутствия оснований для отклонения заявки по основаниям, указанным в абзацах втором - шестом пункта 19 настоящего Порядка, курирующий отдел Министерства в течение трех рабочих дней со дня окончания проверки передает для рассмотрения заявку в Комиссию.

21. Общая оценка представленных заявок соискателей осуществляется Комиссией по критериям (показателям) оценки заявок, установленным в приложении N 5 к настоящему Порядку, в срок не более десяти рабочих дней с даты поступления заявок в Комиссию.

Итоговая оценка каждой заявки, соответствующей требованиям настоящего Порядка, определяется путем суммирования баллов по каждому критерию с учетом весового значения в общей оценке заявок по формуле, приведенной в приложении N 5 к настоящему Порядку.

22. Заявка признается прошедшей отбор при условии набора по результатам общей оценки заявок не менее минимального необходимого значения общей оценки баллов, определяемого Комиссией.

Комиссия рассматривает заявки, прошедшие отбор, и осуществляет ранжирование заявок по

мере убывания набранных баллов с присвоением порядковых номеров. Заявке, набравшей наибольшую сумму баллов, присваивается первый номер.

23. Победителями отбора становятся соискатели, заявкам которых присвоен первый, второй и третий номера.

24. При равенстве суммы баллов, набранных заявками, приоритет определяется по дате регистрации соответствующей заявки.

25. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии соискателю являются:

1) заявка, направленная соискателем, набрала менее минимального необходимого значения общей оценки баллов, определяемого Комиссией, и не прошла отбор;

2) непризнание соискателя победителем в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка.

26. Субсидии предоставляются соискателям, прошедшим отбор в соответствии с пунктами 22 - 24 настоящего Порядка, в размере, предусмотренном пунктом 5 настоящего Порядка.

27. В случае наличия нераспределенного остатка средств субсидии Комиссия вправе изменить количество победителей. В целях предоставления указанных средств субсидий Комиссия вправе перераспределить субсидии среди соискателей, чьи заявки прошли отбор, но не признаны победителями, в соответствии с порядковыми номерами, присвоенными проектам заявок при ранжировании.

28. Решение Комиссии о признании победителями соискателей и предоставлении субсидий оформляется протоколом, который подписывается членами Комиссии в день проведения заседания Комиссии и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.mincult.rkomi.ru в течение пяти рабочих дней со дня его подписания.

29. На основании протокола Комиссии Министерство в срок не более пяти рабочих дней со дня подписания протокола членами Комиссии принимает решение о предоставлении субсидии или об отклонении заявки по основаниям, указанным в пункте 19 настоящего Порядка.

30. Министерство в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения, указанного в пункте 29 настоящего Порядка, направляет соискателю письменное уведомление о принятом в отношении него решении. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии соискателю указывается причина отказа в предоставлении субсидии.

31. Министерство в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии готовит проекты Соглашений и направляет их соискателям, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии (далее - получатель).

32. В Соглашении предусматриваются:

1) значения показателей, установленных на год, в котором предоставлена субсидия;

2) порядок, сроки и формы представления получателем отчетности о выполнении обязательств по заключенному Соглашению, а также обязательства получателя по представлению указанной отчетности;

3) условия и порядок возврата субсидии;

4) порядок осуществления контроля за соблюдением условий Соглашения;

5) положение о согласии получателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии;

6) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

7) требование о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Дополнительное соглашение о внесении изменений в Соглашение, а также дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Коми.

33. На едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 29 настоящего Порядка, размещается информация о результатах проведения отбора, в том числе:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) дата, время и место оценки заявок;

3) информация о соискателях, заявки которых были рассмотрены;

4) информация о соискателях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

5) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

6) наименование соискателя, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

34. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета главного распорядителя бюджетных средств на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях, не позднее десяти рабочих дней после принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

35. Контроль за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется в установленном порядке Министерством и органами государственного финансового контроля, в том числе путем проведения проверок.

36. Получатель по итогам года, в котором предоставлена субсидия, до 20 января года,

следующего за годом предоставления субсидии, представляет в Министерство отчет о достижении значений показателей, установленных на год, в котором предоставлена субсидия, по форме, установленной в Соглашении с приложением подтверждающих документов.

37. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством по итогам отчетного финансового года путем сравнения плановых значений показателей, установленных Соглашением, и фактически достигнутых значений показателей.

38. Порядок и сроки возврата средств субсидии в республиканский бюджет Республики Коми:

38.1. В случае недостижения значений показателей средства субсидии подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Коми в следующем порядке:

1) в случае если получателем по состоянию на 31 декабря отчетного года в соответствии с пунктом 36 настоящего Порядка допущены нарушения обязательств по достижению значений показателей, Министерство в течение пяти рабочих дней со дня установления данного факта направляет получателю уведомление о возврате средств субсидии в республиканский бюджет Республики Коми.

Объем средств, подлежащий возврату в республиканский бюджет Республики Коми (далее - Ввозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной получателю в отчетном финансовом году;

m - количество показателей, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей;

k - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, определяется:

для показателей, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя, установленное Соглашением;

для показателя, по которому большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i;$$

2) получатель в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения уведомления о возврате средств субсидии в республиканский бюджет Республики Коми осуществляет возврат средств субсидии в республиканский бюджет Республики Коми в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта.

В случае невозврата получателем в установленный срок средств субсидии в республиканский бюджет Республики Коми в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта, Министерство обеспечивает взыскание средств субсидии в судебном порядке.

38.2. В случае нецелевого использования средств субсидии, а также установления фактов нарушения условий и порядка ее предоставления, выявленных в результате проверок, проводимых Министерством и органами государственного финансового контроля, средства субсидии подлежат возврату в полном объеме в республиканский бюджет Республики Коми в следующем порядке:

1) Министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения сведений об установлении фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, выявленных в результате проверок, направляет получателю уведомление о возврате средств субсидии в республиканский бюджет Республики Коми;

2) получатель в течение тридцати календарных дней с даты получения уведомления о возврате средств субсидии в республиканский бюджет Республики Коми осуществляет возврат субсидии, использованной не по назначению или с нарушением установленных условий, целей и порядка ее предоставления, в республиканский бюджет Республики Коми;

3) в случае невозврата получателем в установленный срок средств субсидии в республиканский бюджет Республики Коми Министерство обеспечивает взыскание средств субсидии в судебном порядке.

Приложение N 1
к Порядку
предоставления
из республиканского бюджета
Республики Коми
юридическим лицам,

осуществляющим
туроператорскую деятельность,
субсидий на возмещение
части затрат по организации
и проведению туристских поездок
в Республику Коми
для детей и молодежи

В Министерство культуры, туризма
и архивного дела Республики Коми

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе на соискание субсидий
на возмещение части затрат по организации и проведению
туристских поездок в Республику Коми для детей и молодежи

Настоящим заявлением _____,
(полное наименование туроператора)

в лице _____
(Ф.И.О., должность руководителя или уполномоченного лица
(N доверенности, дата выдачи)

извещаем о принятом решения об участии в конкурсном отборе на соискание
субсидий на возмещение части затрат по организации и проведению туристских
поездок в Республику Коми для детей и молодежи в текущем году (далее
соответственно - конкурс, туры, дети).

Представляем следующую информацию:

Место регистрации туроператора: почтовый индекс, субъект РФ, район, город, населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира, офис	
Фактическое местонахождение (почтовый адрес)	
ФИО (полностью) и должность руководителя или лица, уполномоченного на осуществление действий от имени туроператора	
ИНН	
КПП	
Ф.И.О. контактного лица, контактный телефон, e-mail	
Количество туров для детей (фактическое)	
Количество детей (фактическое), чел.	
Размер субсидии на организацию и проведение туров для детей, руб.	

Настоящим подтверждаем, что _____ организовал_ и
провел_ туры для _____ детей в период с _____ по _____ по
территории Республики Коми.

Просим предоставить субсидию на возмещение фактически понесенных и
документально подтвержденных нами затрат на осуществление поездок групп (ы)
детей до Республики Коми и обратно при проведении туров в размере _____
(_) рублей ____ копеек.

Настоящим заявлением подтверждаем, что в отношении _____
(наименование юридического лица) по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение Соглашения:

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Коми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Коми (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

(для юридических лиц) _____

(наименование юридического лица)

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации,

(для индивидуальных предпринимателей) _____

(наименование индивидуального предпринимателя)

не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками конкурса;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получал средства из республиканского бюджета Республики Коми на основании иных нормативных правовых актов Республики Коми на цели, предоставления субсидии.

Достоверность документов и сведений, представленных в составе заявки на участие в настоящем конкурсном отборе, подтверждаем.

Приложение: опись вложения в _____ экз. на _____ л.

(должность руководителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение
к заявлению

на участие
в конкурсном отборе
на соискание субсидий
на возмещение части затрат
по организации и проведению
туристских поездок
в Республику Коми
для детей и молодежи

ОПИСЬ ВЛОЖЕНИЯ

(полное наименование туроператора)

№ п/п	Наименование документов	Кол-во листов
1	2	3
1.		
2.		
...		
	Всего	

(должность руководителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение N 2
к Порядку
предоставления
из республиканского бюджета
Республики Коми
юридическим лицам,
осуществляющим
туроператорскую деятельность,
субсидий на возмещение
части затрат по организации
и проведению туристских поездок
в Республику Коми
для детей и молодежи

СМЕТА
фактически понесенных затрат по организации
и проведению тура (ов)

_____ (полное наименование туроператора)

Наименование программы тура _____

Количество детей, человек _____
(не менее 20 человек в 1 туре)

№ п/п	Наименование фактических затрат	Сумма, руб.
1	2	3
1.	Затраты на размещение	
2.	Затраты на питание	
3.	Затраты на транспортное обслуживание по Республике Коми, в том числе расходы на перевозку в места прибытия и отправления	
4.	Затраты на экскурсионное обслуживание, в том числе входные билеты в объекты показа по маршруту	
5.	Прочие затраты (расшифровать)	
6.	Всего затрат по программе пребывания (сумма стр. 1 + 2 + 3 + 4 + 5)	
7.	Стоимость программы тура на одного ребенка (стр. 6: количество детей)	
8.	Затраты на перевозку до Республики Коми и обратно на одного ребенка <1>	
8.1	в том числе планируемые к возмещению (не более 10 000 руб.)	
9.	Цена туристского продукта на одного ребенка (стр. 7 + (стр. 8 - стр. 8.1))	
10.	Затраты на обеспечение сопровождения детей	
11.	Общая цена тура (туристского продукта) <2> ((стр. 9 x количество детей) + стр. 10)	
12.	Общий размер фактических затрат на перевозку до Республики Коми и обратно, запрашиваемый к возмещению (стр. 8.1 x количество детей)	

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____

(при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Примечания:

<1> Затраты на перевозку до Республики Коми и обратно – это расходы туроператора, включающие в том числе стоимость авиа- и (или) ж/д билетов, и (или) стоимость автотранспортных услуг; стоимость оформления, стоимость тарифов и сборов (комиссионных, сервисных); расходы на страхование, а также расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, которые туроператор обязан оплачивать в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации.

<2> Общая цена тура должна включать затраты на перевозку до Республики Коми и обратно детей, а также затраты на программу пребывания. Цена тура для заказчика формируется исходя из количества детей в группе, стоимости программы пребывания для 1 ребенка (при продолжительности 3 дня, в том числе 2 ночи), и затрат на перевозку 1 ребенка, превышающей 15 000 рублей (при наличии), затрат на обеспечение сопровождения детей.

Приложение N 3
к Порядку
предоставления
из республиканского бюджета
Республики Коми
юридическим лицам,
осуществляющим
туроператорскую деятельность,
субсидий на возмещение
части затрат по организации
и проведению туристских поездок
в Республику Коми
для детей и молодежи

ИНФОРМАЦИЯ
ПО ПРОГРАММЕ ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ
В РЕСПУБЛИКЕ КОМИ В ТЕКУЩЕМ ГОДУ

1. Соответствие программы пребывания детей требованиям, установленным Порядком предоставления из республиканского бюджета Республики Коми юридическим лицам, осуществляющим туроператорскую деятельность, субсидий на возмещение части затрат по организации и проведению туристских поездок в Республику Коми для детей и молодежи (приложение 6-1 к Государственной программе Республики Коми "Развитие культуры и туризма"), к программе пребывания детей в Республике Коми в текущем году.

N п/п	Показатель	Требования	Соответствие требованиям к программе пребывания
----------	------------	------------	--

1	2	3	4
1.	Программа пребывания	Должна содержать информацию о потребительских свойствах туристской поездки в Республику Коми (далее - тур)	
2.	Цель тура	Развитие детского туризма на территории Республики Коми	
3.	Направленность тура	Экологическая/культурно-познавательная/патриотическая	
4.	Цель экскурсионных программ	Экологическое/культурно-познавательное/патриотическое воспитание детей и расширение их кругозора	
5.	Период проведения тура	В течение текущего года, но не позднее 1 ноября текущего года	
6.	Продолжительность пребывания детей в Республике Коми в период проведения тура	Не менее чем 3 дня, в том числе 2 ночи	
7.	Количество детей в одном туре	Не менее 10 человек	
8.	Целевая группа участников тура	Несовершеннолетние граждане Российской Федерации в возрасте от 10 до 17 лет (включительно)	
9.	Стоимость программы пребывания	Стоимость программы пребывания продолжительностью 3 дня, в том числе 2 ночи, для 1 ребенка не должна превышать 15 000 рублей. В стоимость программы пребывания должны быть включены все расходы по программе пребывания, в том числе на размещение, питание, транспортное обслуживание по Республике Коми (в том числе расходы на перевозку в места прибытия и отправления), экскурсионное обслуживание, в том числе на входные билеты в объекты показа по маршруту, прочие расходы по программе пребывания	
10.	Цена тура	Общая цена тура должна включать затраты на перевозку до Республики Коми и обратно детей, а также затраты на программу пребывания. Цена тура для заказчика формируется	

		исходя из количества детей в группе, стоимости программы пребывания, не превышающей 15 000 рублей для 1 ребенка (при продолжительности 3 дня, в том числе 2 ночи), и затрат на перевозку 1 ребенка, не превышающих 10 000 рублей (при наличии), затрат на обеспечение сопровождения детей	
11.	Требование к перевозке групп детей в Республику Коми и обратно	Обеспечение перевозки групп детей в Республику Коми и обратно в соответствии с законодательством Российской Федерации. Затраты на перевозку групп детей при проведении туров несет туроператор в пределах 10 000 рублей на 1 ребенка	
12.	Требования к сопровождению при проведении тура	Обеспечение сопровождения групп детей в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	
13.	Требования к мероприятиям программы пребывания	Обеспечение соответствия мероприятий программы пребывания, маршрутов и условий путешествия возрастной категории детей в группе	
14.	Требования к питанию при реализации программы пребывания	Обеспечение полноценного горячего питания детей не менее 3 раз в день: завтрак, обед, ужин. Начало питания в день прибытия - не позднее чем через 3 часа после прибытия группы детей в Республику Коми. В день прибытия - обед, ужин; в день отъезда - завтрак, обед. Организация питания и питьевого режима детей должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации	
15.	Требования к размещению детей при реализации программы пребывания	Обеспечение размещения детей в двух- и (или) трехместных номерах коллективных средств размещения следующих типов: гостиница, отель	
16.	Требования к экскурсионному обслуживанию при реализации программы пребывания	Обеспечение не менее 1 экскурсионной программы в день в сопровождении экскурсовода (гида), инструктора-проводника (при необходимости)	

17.	Требования к транспортному обслуживанию при реализации программы пребывания	Обеспечение перевозки в места прибытия и отправления (аэропорт, вокзал) при реализации программы пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации	
18.	Туроператор при реализации тура должен обеспечить выполнение требований, установленных законодательством Российской Федерации		

2. Подробная информация по программе пребывания детей в Республике Коми в текущем году

Время	Информация по программе пребывания, в том числе по экскурсионной программе
1 день	
	Встреча группы в аэропорту или вокзале. Переезд в г. _____ (выбрать объекты с учетом времени прибытия группы: размещение, питание (обед, завтрак), место начала экскурсии)
	Наименование транспортной (пешеходной) экскурсии
	Маршрут транспортной (пешеходной) экскурсии (при необходимости сезонные варианты маршрута)
	Протяженность маршрута _____ км
	Продолжительность маршрута _____ часов
	Объекты показа, выходы экскурсантов из автобуса, краткое содержание экскурсии, указание на методические приемы ведения экскурсии, в том числе практические занятия
	Обед, ужин (указать местонахождение объекта питания)
	Объекты показа и посещения, не включенные в экскурсию (при наличии)
	Характеристика дополнительных услуг (при наличии)
	Ночлег (указать местонахождение средства размещения)
2 день	
	Завтрак (указать местонахождение объекта питания)
	Переезд в г. _____ (при необходимости к месту начала экскурсии)
	Наименование транспортной (пешеходной) экскурсии

	Маршрут транспортной (пешеходной) экскурсии (при необходимости сезонные варианты маршрута)
	Протяженность маршрута _____ км
	Продолжительность маршрута _____ часов
	Объекты показа, выходы экскурсантов из автобуса, краткое содержание экскурсии, указание на методические приемы ведения экскурсии, в том числе практические занятия
	Обед, ужин (указать местонахождение объекта питания)
	Объекты показа и посещения, не включенные в экскурсию (при наличии)
	Характеристика дополнительных услуг (при наличии)
	Ночлег (указать местонахождение средства размещения)
3 день (отъезд)	
	Завтрак (указать местонахождение объекта питания)
	Переезд в г. _____ (при необходимости к месту начала экскурсии)
	Наименование транспортной (пешеходной) экскурсии
	Маршрут транспортной (пешеходной) экскурсии (при необходимости сезонные варианты маршрута)
	Протяженность маршрута _____ км
	Продолжительность маршрута _____ часов
	Объекты показа, выходы экскурсантов из автобуса, краткое содержание экскурсии, указание на методические приемы ведения экскурсии, в том числе практические занятия
	Обед (указать местонахождение объекта питания)
	Объекты показа и посещения, не включенные в экскурсию (при наличии)
	Характеристика дополнительных услуг (при наличии)

(должность руководителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. " ____ " _____ 20__ года

Приложение N 4
к Порядку
предоставления
из республиканского бюджета
Республики Коми
юридическим лицам,
осуществляющим
туроператорскую деятельность,
субсидий на возмещение
части затрат по организации
и проведению туристских поездок
в Республику Коми
для детей и молодежи

ОТЧЕТ

(полное наименование туроператора)
о количестве проведенных туров и размере понесенных затрат
на организацию и проведение туристских поездок в Республику
Коми для детей и молодежи в текущем году

N п/п	Дата и N договора о реализац ии турпроду кта	Наимено вание програм мы тура	Даты провед ения тура	Колич ество участн иков тура, чел.	Цена туристского продукта в соответствии с договором о реализации туристического продукта, руб.				Документы, подтверждающие фактические затраты на перевозку до Республики Коми и обратно		Фактический размер затрат на перевозку до Республики Коми и обратно, запрашиваемы й к возмещению (субсидия) (не более 10 000 руб. на 1 чел.), руб.
					Стоимос ть програм мы тура	Затраты на перевозку до Республики Коми и обратно, превышающие субсидируемы й размер	Затраты на обеспече ние сопровожд ения детей	Итого (сумма гр. 6 + гр. 7 + гр. 8)	Дата и N платежного поручения и договора на покупку билетов, перевозку пассажигов	Сумма , руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.											
2.											
...											
	Всего	X	X						X	X	

(должность руководителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение N 5
к Порядку
предоставления
из республиканского бюджета
Республики Коми
юридическим лицам,
осуществляющим
туроператорскую деятельность,
субсидий на возмещение
части затрат по организации
и проведению туристских поездок
в Республику Коми
для детей и молодежи

**КРИТЕРИИ
(ПОКАЗАТЕЛИ) ОЦЕНКИ ЗАЯВОК**

N п/п	Критерий (показатель) оценки заявки	Количество баллов	Величина значимости критерия (показателя) и порядок оценки заявок	Наименование документов, подтверждающих квалификацию туроператора и определяющих качество проведенных программ пребывания детей в Республике Коми в текущем году	Весовое значение в общей оценке
1	2	3	4	5	6
1.	Квалификация туроператора, максимальное количество баллов - 5				
1.1.	Срок осуществления туроператорской деятельности в сфере внутреннего туризма	0 - 3	до 1 года - 0 баллов от 1 до 2 лет - 1 балл от 2 до 3 лет - 2 балла от 3 лет и более - 3 балла	Приложение к заявке копии свидетельства о внесении в Единый федеральный реестр туроператоров: N _____, срок действия _____.	0,2
1.2.	Количество несовершеннолетних туристов от 10 до 17 лет (включительно), привезенных в Республику Коми при реализации туристских продуктов для детей в текущем году	0 - 3	до 20 чел. - 0 баллов от 20 до 30 чел. - 1 балл от 30 до 40 чел. - 2 балла от 40 чел. и более - 3 балла	График проведения туров. Приложение к отчету о количестве проведенных туров и размере понесенных затрат на перевозку до Республики Коми и обратно групп детей при организации и проведении туров в текущем году копий договоров о реализации туристского продукта, оформленных в соответствии с требованиями законодательства, заключенных между туроператором и заказчиком или турагентом и заказчиком, как от имени туроператора, так и от имени турагента, с приложениями, являющимися неотъемлемыми частями договоров о реализации туристского продукта (туристская путевка, программа тура, список участников тура с указанием ФИО и даты рождения), а также копий договоров туроператора с турагентами, в случае реализации туристского продукта турагентами: N ____ от __.__.____.	0,3

				(номер и дата договора) _____ человек; (количество детей в туре) N ____ от __.__.____, _____ человек; ... Итого _____ человек (количество детей в турах)	
2.	Качество программы пребывания детей в Республике Коми, максимальное количество баллов - 5				
2.1.	Уникальность (инновационность, оригинальность) программы пребывания	0 - 2	Конкурсная комиссия определяет значимость показателя путем сравнения программ пребывания, представленных туроператорами на конкурс	<p>Подробная информация по программе пребывания детей в Республике Коми в текущем году.</p> <p>Смета фактических затрат по организации и проведению тура.</p> <p>Отчет о количестве проведенных туров и размере понесенных затрат на перевозку до Республики Коми и обратно групп детей при организации и проведении туров в текущем году</p>	0,2
2.2.	Содержательная проработанность программы пребывания	0 - 3			0,2
2.3.	Обоснованность стоимости программы пребывания	0 - 2			
2.4.	Продолжительность программы пребывания	0 - 2			<p>Менее 3 дней и 2 ночей - 0 баллов</p> <p>3 дня, в т.ч. 2 ночи - 1 балл</p> <p>более 3 дней, в т.ч. 2 ночи - 2 балла</p>

Формула определения итоговой оценки

$$X = \frac{\sum_{i=0}^n (Y_i * M_i)}{n}$$

где:

X - итоговая оценка;

Y - удельный вес i-го критерия в оценке;

M - оценка (балл) i-го критерия;

n - количество критериев оценки.

Приложение 6-2
к Государственной программе
Республики Коми
"Развитие культуры и туризма"

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА
РЕСПУБЛИКИ КОМИ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ
НЕКОММЕРЧЕСКИМ
ОРГАНИЗАЦИЯМ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ В СФЕРЕ
ВЪЕЗДНОГО
И ВНУТРЕННЕГО ТУРИЗМА НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Правительства РК от 21.06.2021 N 297)

1. Настоящий Порядок в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации устанавливает цели, условия и порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Коми грантов в форме субсидий некоммерческим организациям на реализацию мероприятий в сфере въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми (далее соответственно - Порядок, грант).

2. Целью предоставления гранта является формирование доступной и комфортной туристской среды на территории Республики Коми в рамках реализации основного мероприятия "Финансовая поддержка субъектов туристской деятельности" подпрограммы "Въездной и внутренний туризм на территории Республики Коми" Государственной программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма".

К категориям получателей гранта относятся: некоммерческие организации, не являющиеся казенными учреждениями, с нереализованными мероприятиями, а также мероприятиями,

реализация которых начата в текущем финансовом году, но по состоянию на дату заключения соглашения, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, не завершена (далее - соискатели).

Срок реализации мероприятия - до 31 декабря текущего года.

Сроки реализации мероприятий, указанных в пункте 3 настоящего Порядка и реализуемых за счет средств грантов, предоставленных в 2020 году, - до 31 декабря 2021 года.

3. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является грант (далее - направления):

1) изготовление и установка средств ориентирующей информации для туристов - дорожных указателей, разработанных в соответствии с Методическим пособием по созданию системы дорожных указателей к объектам культурного наследия и иных носителей информации Министерства культуры Российской Федерации;

2) создание Туристского информационного центра на территории Республики Коми;

3) организация и проведение событийных мероприятий в сфере въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми.

4. Гранты предоставляются Министерством культуры, туризма и архивного дела Республики Коми (далее - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

Сведения о грантах размещаются на едином портале (в разделе единого портала) бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете) в соответствии с порядком размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2016 г. N 243н, и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Гранты предоставляются по итогам организованного Министерством конкурсного отбора (далее - отбор) заявок соискателей исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.

5. На едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу www.mincult.rkomi.ru в срок не позднее чем за пять рабочих дней до начала срока приема заявок на участие в отборе, определенного Министерством (далее - заявка) в соответствии с настоящим пунктом, размещается объявление, содержащее следующую информацию:

1) сроки проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок на участие в отборе, которые не могут быть меньше тридцати календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты

Министерства;

- 3) результаты предоставления гранта в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;
- 4) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение отбора;
- 5) требования к соискателям в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;
- 6) порядок подачи заявок соискателями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых соискателями;
- 7) порядка отзыва заявок;
- 8) порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок;
- 9) порядок внесения изменений в заявки;
- 10) правила рассмотрения и оценки заявок;
- 11) порядок предоставления соискателям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 12) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении гранта;
- 13) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- 14) дату размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;
- 15) информацию о критериях оценки заявок.

6. Условием предоставления гранта является наличие заключенного Соглашения о предоставлении из республиканского бюджета Республики Коми гранта (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Коми.

7. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям:

а) у участника отбора на 1-е число месяца, в котором подается заявка, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участника отбора на 1-е число месяца, в котором подается заявка, отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Коми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Коми (за исключением субсидий, предоставляемых государственным

(муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

в) на 1-е число месяца, в котором подается заявка, участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) на 1-е число месяца, в котором подается заявка, в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

д) на 1-е число месяца, в котором подается заявка, участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

е) на 1-е число месяца, в котором подается заявка, участники отбора не должны получать средства из республиканского бюджета Республики Коми на основании иных нормативных правовых актов Республики Коми на цели, установленные в пункте 2 настоящего Порядка.

Обязательными условиями предоставления соискателю гранта, включаемыми в соглашение о предоставлении гранта, являются согласие соискателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения соискателем условий, целей и порядка предоставления гранта и запрет приобретения, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением целей предоставления гранта, определенных настоящим Порядком.

8. Результатом предоставления гранта является оказание финансовой поддержки субъектам туристской индустрии, направленной на развитие въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми, к 2024 году 9 единиц нарастающим итогом.

9. Показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта:

1) по направлению "Изготовление и установка средств ориентирующей информации для туристов - дорожных указателей, разработанных в соответствии с Методическим пособием по созданию системы дорожных указателей к объектам культурного наследия и иных носителей информации Министерства культуры Российской Федерации на территории Республики Коми":

количество изготовленных и установленных средств ориентирующей информации для туристов - дорожных указателей, разработанных в соответствии с Методическим пособием по созданию системы дорожных указателей к объектам культурного наследия и иных носителей информации Министерства культуры Российской Федерации;

2) по направлению "Создание туристского информационного центра на территории Республики Коми":

количество созданных туристских информационных центров на территории Республики Коми;

3) по направлению "Организация и проведение событийных мероприятий в сфере въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми":

количество организованных событийных мероприятий в сфере въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми.

Количественные значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, исходя из цели предоставления гранта устанавливаются в Соглашении.

10. Для участия в отборе соискатель направляет не более одной заявки в срок, установленный в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

11. Для участия в отборе соискатель представляет в Министерство заявку с приложением следующих документов:

11.1. Заявление, оформленное в соответствии с приложением N 1 к настоящему Порядку.

11.2. Пояснительную записку, содержащую подробное описание мероприятия, включающую в себя:

- 1) название мероприятия;
- 2) цель и задачи мероприятия;
- 3) обоснование предоставления гранта, значимость мероприятия;
- 4) основные этапы, сроки и формат реализации мероприятия;
- 5) ожидаемые результаты реализации мероприятия и методику их оценки.

Ожидаемые результаты реализации мероприятия могут быть выражены в следующих количественных показателях: создание средств ориентирующей информации, туристских информационных центров, количество реализованных туристских продуктов, экскурсионных программ, вовлечение в реализацию мероприятия сторонних организаций, количество

обслуженных туристов, количество человек, охваченных экскурсионным обслуживанием и др.

11.3. Смета планируемых затрат на реализацию мероприятия по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

11.4. Плановые значения результата предоставления гранта, показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка.

11.3. По направлению, указанному в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, соискателем представляется документ, подтверждающий право установки (размещения) средств ориентирующей информации на территории Республики Коми.

11.4. По направлению, указанному в подпункте 2 пункта 3 настоящего Порядка, соискателем предоставляется дизайн-макет оформления помещения Туристского информационного центра на территории Республики Коми.

11.5. По направлению, указанному в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка, соискателем представляется документ, подписанный руководителем администрации муниципального образования в Республике Коми, на территории которого планируется проведение событийного мероприятия, подтверждающий намерение соискателя проводить событийное мероприятие в заявленные сроки и в формате, обозначенном в пояснительной записке.

11.6. Фото-, видеоматериалы и (или) схемы, макеты, имеющие непосредственное отношение к мероприятию.

11.7. Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о соискателе, о заявке, иной информации о соискателе, связанной с отбором.

12. Соискатель вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) копии учредительных документов (для юридических лиц), включенные в заявку;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, сформированную на первое число месяца, в котором планируется отбор;

3) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой, сформированную на первое число месяца, в котором планируется отбор;

4) подтверждение вовлечения в реализацию мероприятия иных заинтересованных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также социально ориентированных некоммерческих организаций;

5) систему мер по продвижению мероприятия (реклама, маркетинг, договоры с туроператорами, интернет-продвижение и т.д.).

13. Министерство в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявки в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в соответствующих органах (организациях) следующие имеющиеся в их распоряжении документы (сведения) на первое число

месяца, в котором планируется заключение Соглашения, если указанные документы не были представлены соискателем самостоятельно.

13.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

13.2. Справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной Федеральной налоговой службой.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в части персональных данных.

14. Каждый соискатель вправе направить не более одной заявки по каждому из направлений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

15. До истечения установленного срока приема заявок соискатель может отозвать заявку, в том числе для внесения изменений в указанную заявку, при этом датой приема заявки будет считаться дата повторного внесения заявки.

16. По истечении установленного срока приема заявок внесение изменений в них не допускается.

17. Представленные соискателями заявки не возвращаются.

18. Заявки представляются соискателями в Министерство непосредственно или направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

19. Датой регистрации заявки является дата ее регистрации в Министерстве в день поступления заявки в Министерство.

Заявки, направленные после окончания срока приема заявок, не принимаются и не рассматриваются.

20. Для оценки заявок Министерством создается Комиссия по отбору заявок некоммерческих организаций, претендующих на соискание грантов для реализации мероприятий в сфере въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми (далее - Комиссия), состав и порядок работы которой утверждается Министерством и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.mincult.rkomi.ru не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до начала приема заявок.

В состав Комиссии включаются в том числе члены Общественного совета при Министерстве.

21. Заявки в течение одного рабочего дня со дня их регистрации передаются структурному подразделению Министерства, курирующему соответствующее направление (далее - курирующий отдел).

Курирующий отдел Министерства проводит предварительную проверку на соответствие соискателя требованиям, установленным пунктами 2 и 7 настоящего Порядка, и условиям, определенным в пунктах 10, 11 - 12, 19 настоящего Порядка, а также проверяет полноту

(комплектность) документов, оформление заявки, представленной соискателем, на соответствие требованиям и срокам представления заявки, установленным в объявлении о проведении конкурса, достоверность представленной соискателем информации.

Предварительная проверка достоверности представленной соискателем информации осуществляется курирующим отделом Министерства путем проверки представленных документов на предмет наличия в них противоречивых сведений и (или) направления официальных запросов в соответствующие органы, в распоряжении которых находятся такие документы, и (или) сверки с открытыми данными, представленными на официальных сайтах данных органов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Срок проведения проверки не может превышать десять рабочих дней со дня передачи заявки курирующему отделу.

22. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок курирующим отделом являются:

1) несоответствие соискателя требованиям, установленным пунктами 2, 7 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных соискателем заявки и прилагаемых к ней документов условиям, установленным пунктами 10 - 12, 19 настоящего Порядка, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность представленной соискателем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача соискателем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) необоснованность расходов, в том числе несоответствие статей расходов направлению, указанному в пункте 3 настоящего Порядка.

В случае выявления при проверке оснований для отклонения заявки по основаниям, указанным в абзацах втором - шестом настоящего пункта, Министерство в течение трех рабочих дней со дня окончания проверки уведомляет об этом соискателя путем направления соответствующего письменного уведомления, в котором указываются конкретные обстоятельства, выявленные в ходе проверки и послужившие причиной направления данного уведомления. В случае устранения обстоятельств, указанных в уведомлении, соискатель до истечения срока приема заявок, определенного в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, может изменить заявку и документы, указанные в пункте 11 настоящего Порядка.

23. В случае отсутствия оснований для отклонения заявки по основаниям, указанным в абзацах втором - шестом пункта 22 настоящего Порядка, курирующий отдел Министерства в течение трех рабочих дней со дня окончания проверки передает для рассмотрения заявку в Комиссию.

24. Комиссия в течение двадцати рабочих дней со дня получения заявок рассматривает заявки, определяет общую оценку каждой заявки по критериям отбора и критериям оценки заявок в соответствии с приложением N 3 к настоящему Порядку, устанавливает минимальное необходимое значение общей оценки заявок в баллах, при котором заявки признаются прошедшими конкурсный отбор, и составляет сводный рейтинг заявок по соответствующим направлениям, номинациям.

25. Заявка признается прошедшей конкурсный отбор при условии набора по результатам общей оценки заявок не менее минимального необходимого значения общей оценки баллов, определяемого Комиссией с учетом весового значения в общей оценке заявок, по формуле, приведенной в приложении N 3 к настоящему Порядку.

26. Комиссия осуществляет ранжирование заявок по мере убывания набранных баллов с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам. Заявке, набравшей наибольшую сумму баллов, присваивается первый номер.

27. Комиссия принимает решение о признании соискателей победителями в случае, если их заявки набрали наибольшее количество баллов по соответствующему направлению, номинации и им присвоены номера, указанные в пункте 29 настоящего Порядка.

28. При равенстве суммы баллов, набранных заявками, приоритет определяется по дате регистрации соответствующей заявки.

29. Победителями становятся:

1) по направлению "Изготовление и установка средств ориентирующей информации для туристов - дорожных указателей, разработанных в соответствии с Методическим пособием по созданию системы дорожных указателей к объектам культурного наследия и иных носителей информации Министерства культуры Российской Федерации:

в номинации "Грант в размере 100 000 рублей" - соискатели, заявкам которых присвоены первый и второй номера;

2) по направлению "Создание Туристского информационного центра на территории Республики Коми":

в номинации "Грант в размере 300 000 рублей" - соискатель, заявке которого присвоен первый номер;

3) по направлению "Организация и проведение событийных мероприятий в сфере въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми":

а) в номинации "Грант в размере 200 000 рублей" - соискатель, заявке которого присвоен первый номер;

б) в номинации "Грант в размере 150 000 рублей" - соискатель, заявке которого присвоен первый номер.

30. Основаниями для отказа в предоставлении гранта соискателю являются:

1) заявка, направленная соискателем, набрала менее минимального необходимого значения общей оценки баллов, определяемого Комиссией, и не прошла отбор;

2) непризнание соискателя победителем в соответствии с пунктом 29 настоящего Порядка.

31. Гранты по соответствующим направлениям и номинациям устанавливаются победителям конкурсного отбора в размерах, указанных в пункте 29 настоящего Порядка.

32. В случае наличия нераспределенных средств грантов Комиссия вправе изменить

количество победителей по иным номинациям и (или) направлениям, установленным в пункте 29 настоящего Порядка, и перераспределить гранты среди соискателей, чьи заявки признаны прошедшими конкурсный отбор, но не признаны победителями, в соответствии с порядковыми номерами, присвоенными Комиссией при ранжировании.

33. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается членами Комиссии в день проведения заседания Комиссии и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.mincult.rkomi.ru в течение пяти рабочих дней со дня его подписания.

Протокол содержит информацию о результатах проведения конкурсного отбора, в том числе информацию об участниках конкурсного отбора, рейтинге и (или) оценках по критериям отбора, грантополучателях, определенных по результатам конкурсного отбора и размерах предоставляемых грантов.

34. На основании протокола Комиссии Министерство в срок не более пяти рабочих дней со дня подписания протокола членами Комиссии принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта и размещает его на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.mincult.rkomi.ru в течение пяти рабочих дней со дня его подписания.

35. Министерство в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения, указанного в пункте 34 настоящего Порядка, направляет соискателю письменное уведомление о принятом в отношении него решении. В случае принятия решения об отказе в предоставлении гранта указывается причина отказа в предоставлении гранта.

36. Министерство в течение пяти рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении гранта готовит проекты Соглашений и направляет их соискателям, в отношении которых принято решение о предоставлении гранта (далее - грантополучатель).

Дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение, а также дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Коми.

37. На едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 34 настоящего Порядка, размещается информация о результатах проведения отбора, в том числе:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) дата, время и место оценки заявок;
- 3) информация о соискателях, заявки которых были рассмотрены;
- 4) информация о соискателях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- 5) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

б) наименование соискателей, с которыми заключается соглашение, и размеры предоставляемых им гранта.

38. В Соглашении предусматриваются:

1) целевое назначение гранта;

2) размер, условия предоставления и расходования гранта;

3) значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, а также меры ответственности в случае их недостижения;

4) обязательство грантополучателя по достижению значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;

5) сроки по перечислению гранта, реализации мероприятия и представлению отчетности о расходовании средств гранта по целевому назначению по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку;

6) форма, сроки и порядок предоставления отчетности о достигнутых значениях показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;

7) порядок осуществления контроля за соблюдением условий Соглашения;

8) согласие грантополучателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения грантополучателем условий, целей и порядка предоставления гранта;

9) порядок и сроки возврата остатка гранта в случае образования не использованного в текущем году остатка гранта;

10) порядок и сроки возврата гранта в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий, целей и порядка предоставления гранта, предусмотренных настоящим Порядком и определенных Соглашением;

11) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

12) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление гранта;

13) срок реализации мероприятия;

14) требование о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении.

39. Грант перечисляется единовременно в течение десяти рабочих дней со дня подписания Соглашения.

Перечисление гранта осуществляется с лицевого счета главного распорядителя бюджетных средств на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или в кредитных организациях, не позднее десяти рабочих дней после принятия Министерством решения о предоставлении гранта.

40. Условием расходования средств гранта является целевое использование средств гранта грантополучателем.

Нецелевое использование средств гранта влечет применение мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

41. Грантополучатель по итогам года, в котором предоставлен грант (за исключением грантов, предоставленных в 2020 году), до 20 января года, следующего за отчетным годом, представляет в Министерство отчет о расходовании средств гранта по целевому назначению по форме согласно приложению N 4 к настоящему Порядку с приложением копий документов, заверенных в установленном порядке и подтверждающих целевое расходование средств (в том числе договоров, счетов, счетов-фактур, платежных поручений с отметкой банка о проведении кассовой операции, кассовых чеков, квитанций к приходным кассовым ордерам, товарных накладных, товарных чеков, актов приема-передачи товаров (работ, услуг)).

Срок представления отчетности, указанной в настоящем пункте, по грантам, предоставленным в 2020 году, - до 20 января 2022 года.

42. В целях проведения мониторинга хода реализации мероприятия грантополучатель по итогам года, в котором предоставлен грант (за исключением грантов, предоставленных в 2020 году), в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом, представляет в Министерство отчет о достижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, по форме, установленной в Соглашении.

Срок представления отчетности, указанной в настоящем пункте, по грантам, предоставленным в 2020 году, - до 20 января 2022 года.

43. Оценка эффективности использования гранта осуществляется Министерством по итогам отчетного финансового года путем сравнения плановых значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, установленных Соглашением, и фактически достигнутых значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта.

44. Порядок и сроки возврата средств гранта и (или) остатка средств гранта в республиканский бюджет Республики Коми:

44.1. В случае нецелевого использования грантополучателем средств гранта, а также в случае установления фактов нарушения условий и порядка их предоставления, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, выявленных в результате проводимых Министерством и органами государственного финансового контроля проверок, средства гранта подлежат возврату в полном объеме в республиканский бюджет Республики Коми в следующем порядке:

1) Министерство в течение пяти рабочих дней со дня подписания акта проверки или

получения сведений от органов государственного финансового контроля об установлении фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления гранта, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, выявленных в результате проверок, направляет грантополучателю уведомление о возврате средств гранта в республиканский бюджет Республики Коми;

2) грантополучатель в течение тридцати календарных дней с даты получения уведомления о возврате средств гранта в республиканский бюджет Республики Коми осуществляет возврат средств гранта, использованного с нарушением установленных, условий, целей и порядка предоставления, в республиканский бюджет Республики Коми.

В случае невозврата грантополучателем в установленный срок средств гранта в республиканский бюджет Республики Коми Министерство обеспечивает взыскание средств гранта в судебном порядке.

44.2. В случае недостижения значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, установленных в Соглашении, средства гранта подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Коми в следующем порядке:

1) в случае если грантополучателем по состоянию на 31 декабря отчетного года, а в отношении гранта, предоставленного в 2020 году, - до 31 декабря 2021 года, в соответствии с пунктом 41 настоящего Порядка допущены нарушения обязательств по достижению значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, Министерство в течение пяти рабочих дней со дня установления данного факта направляет грантополучателю уведомление о возврате средств гранта в республиканский бюджет Республики Коми.

Объем средств, подлежащий возврату в республиканский бюджет Республики Коми (далее - *V*возврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

*V*гранта - размер гранта, предоставленного грантополучателю в отчетном финансовом году;

m - количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения *i*-го показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта;

k - коэффициент возврата гранта.

При расчете объема средств, подлежащих возврату грантополучателем в республиканский бюджет Республики Коми, в размере гранта, предоставленного грантополучателю в отчетном финансовом году (*V*гранта), не учитывается размер остатка гранта, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта.

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, определяется:

для показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования гранта, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленное Соглашением;

для показателей, необходимых для достижения результата предоставления гранта, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования гранта, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i;$$

2) грантополучатель в течение тридцати календарных дней с даты получения уведомления о возврате средств гранта в республиканский бюджет Республики Коми осуществляет возврат средств гранта в республиканский бюджет Республики Коми в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта.

В случае невозврата грантополучателем в установленный срок средств гранта в республиканский бюджет Республики Коми в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта, Министерство обеспечивает взыскание средств гранта в судебном порядке.

44.3. Остаток средств гранта (за исключением гранта, предоставленного в 2020 году), не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату грантополучателем в республиканский бюджет Республики Коми в срок до 31 марта года, следующего за отчетным годом. Остаток средств гранта, предоставленного в 2020 году и не использованного в срок, указанный в абзаце третьем пункта 3 настоящего Порядка, подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Коми в срок до 30 марта 2022 года.

В случае невозврата грантополучателем остатка средств гранта в установленный срок Министерство обеспечивает взыскание остатка средств гранта в судебном порядке.

45. Контроль за соблюдением грантополучателями условий, целей и порядка предоставления

грантов осуществляется в установленном порядке Министерством и органами государственного финансового контроля, в том числе путем проведения проверок.

Приложение N 1
к Порядку
предоставления
из республиканского бюджета
Республики Коми
грантов в форме субсидий
некоммерческим организациям
на реализацию мероприятий
в сфере въездного
и внутреннего туризма
на территории
Республики Коми

Министру культуры, туризма
и архивного дела Республики Коми

_____ (Ф.И.О.)

от _____

_____ (наименование некоммерческой
организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе на предоставление
из республиканского бюджета Республики Коми грантов
в форме субсидий некоммерческим организациям на реализацию
мероприятий в сфере въездного и внутреннего туризма
на территории Республики Коми

_____ (полное наименование некоммерческой организации - соискателя с указанием
организационно-правовой формы)
направляет пакет документов, необходимых для предоставления гранта в форме
субсидии по направлению:

_____ (наименование направления)

номинации:

_____ (наименование номинации)

Сообщаю следующие сведения:

1. Дата регистрации некоммерческой организации, основной
государственный регистрационный номер, наименование органа, выдавшего
свидетельство о государственной регистрации:

_____ 2. Место нахождения соискателя:

_____ 3. Контактные данные:

4. Банковские реквизиты:

5. Виды экономической деятельности некоммерческой организации

6. Ф.И.О. руководителя _____

7. Ф.И.О. ответственного: _____

8. Название мероприятия: _____;

9. Целевое назначение гранта: _____

Настоящим подтверждаю соответствие " _____
(наименование некоммерческой
организации)

Настоящим заявлением подтверждаем, что в отношении _____
(наименование
юридического лица)

по состоянию на первое число месяца, в котором планируется заключение
Соглашения:

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов,
страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в
соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский
бюджет Республики Коми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в
том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная
просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам
перед Республикой Коми (за исключением субсидий, предоставляемых
государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения
недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или
возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ,
оказанием услуг) получателями субсидий физическим лицам);

(для юридических лиц) _____

(наименование юридического лица)

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме
присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого
юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура
банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном
законодательством Российской Федерации,

(для индивидуальных предпринимателей) _____

(наименование индивидуального
предпринимателя)

не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о
дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного
органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или
главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об
индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров,
работ, услуг, являющихся участниками конкурса;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским
юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия
иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является
государство или территория, включенные в утвержденный Министерством
финансов Российской Федерации перечень государств и территорий,
предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не
предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении
финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получал средства из республиканского бюджета Республики Коми на
основании иных нормативных правовых актов Республики Коми на цели,
предоставления субсидии.

Достоверность документов и сведений, представленных в составе

Приложение: опись вложения в _____ экз. на _____ л.

(должность руководителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение
к заявлению
на участие в конкурсном
отборе на предоставление
из республиканского бюджета
Республики Коми
грантов в форме субсидий
некоммерческим организациям
на реализацию мероприятия
в сфере въездного
и внутреннего туризма
на территории
Республики Коми

ОПИСЬ ВЛОЖЕНИЯ

(полное наименование некоммерческой организации)

№ п/п	Наименование документов	Кол-во листов
1	2	3
1.		
2.		
...		
	Всего	

(должность руководителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение N 2
к Порядку
предоставления
из республиканского бюджета
Республики Коми
грантов в форме субсидий
некоммерческим организациям
на реализацию мероприятий
в сфере въездного
и внутреннего туризма
на территории
Республики Коми

СМЕТА
планируемых затрат на реализацию мероприятия

N п/п	Наименовани е расходов	Количеств о (ед.)	Стоимост ь 1 ед. (руб.)	Общая сумма планируемых затрат (руб.) гр. 3 x гр. 4	Запрашиваема я сумма (руб.)
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
...					

(должность руководителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение N 3
к Порядку
предоставления
из республиканского бюджета
Республики Коми
грантов в форме субсидий

некоммерческим организациям
для реализации мероприятий
в сфере въездного
и внутреннего туризма
на территории
Республики Коми

**КРИТЕРИИ
ОТБОРА И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК ПО НАПРАВЛЕНИЯМ
РАСХОДОВ, ИСТОЧНИКОМ ФИНАНСОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
КОТОРЫХ ЯВЛЯЮТСЯ СРЕДСТВА ГРАНТА**

1. Изготовление и установка средств ориентирующей информации для туристов - дорожных указателей, разработанных в соответствии с Методическим пособием по созданию системы дорожных указателей к объектам культурного наследия и иных носителей информации Министерства культуры Российской Федерации на территории Республики Коми:

Критерии отбора	Критерии оценки	Баллы	Весовое значение в общей оценке
Соответствие целей мероприятия направлению, указанному в подпункте 1 пункта 3 Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Коми грантов в форме субсидий некоммерческим организациям для реализации мероприятий в сфере въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми (приложение 6-2 к Государственной программе Республики Коми "Развитие культуры и туризма", утвержденной постановлением Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 г. N 524)	Не удовлетворяет поставленным целям	0	0,3
	Частично удовлетворяет, требует существенной доработки	1	
	Удовлетворяет в большей части	2	
	Полностью удовлетворяет целям и соответствует направлению	3	
Количество установленных средств ориентирующей информации для туристов - дорожных указателей, разработанных в соответствии с Методическим пособием по созданию системы дорожных указателей к объектам культурного наследия и иных носителей	Предусмотрено создание 1 средства ориентирующей информации	1	0,3
	Предусмотрено создание 2 средств ориентирующей информации	2	
	Предусмотрено создание 3	3	

информации Министерства культуры Российской Федерации в на территории Республики Коми	и более средств ориентирующей информации		
Соответствие макета средства ориентирующей информации для туристов - дорожного указателя Методическому пособию по созданию системы дорожных указателей к объектам культурного наследия и иных носителей информации Министерства культуры Российской Федерации	Макет не соответствует Методическому пособию по созданию системы дорожных указателей к объектам культурного наследия и иных носителей информации Министерства культуры Российской Федерации	0	0,2
	Макет частично соответствует Методическому пособию по созданию системы дорожных указателей к объектам культурного наследия и иных носителей информации Министерства культуры Российской Федерации	1	
	Макет полностью соответствует Методическому пособию по созданию системы дорожных указателей к объектам культурного наследия и иных носителей информации Министерства культуры Российской Федерации	2	
Месторасположение объекта - средства ориентирующей информации для туристов - дорожного указателя на территории муниципального образования Республики Коми	Объект не расположен на центральных улицах, в непосредственной близости от туристских достопримечательностей, мест прибытия транспорта, а также основных дорог или магистрали, ведущие к месту назначения	0	0,2
	Объект расположен на второй линии от центральных улиц, туристских	1	

	достопримечательностей, мест прибытия транспорта, а также основных дорог или магистралей, ведущих к месту назначения		
	Объект расположен на первой линии от центральных улиц, туристских достопримечательностей, мест прибытия транспорта, а также основных дорог или магистралей, ведущих к месту назначения	2	

2. Создание Туристского информационного центра на территории Республики Коми:

Критерии отбора	Критерии оценки	Баллы	Весовое значение в общей оценке
Соответствие целей мероприятия направлению, указанному в подпункте 2 пункта 3 Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Коми грантов в форме субсидий некоммерческим организациям для реализации мероприятий в сфере въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми (приложение 6-2 к Государственной программе Республики Коми "Развитие культуры и туризма", утвержденной постановлением Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 г. N 524)	Не удовлетворяет поставленным целям	0	0,2
	Частично удовлетворяет, требует существенной доработки	1	
	Удовлетворяет в большей части	2	
	Полностью удовлетворяет целям и соответствует направлению	3	
Перспективность дальнейшей реализации мероприятия	Не нацелено на долгосрочную перспективу	0	0,2
	Сомнительно развитие мероприятия на долгосрочную перспективу	1	
	Мероприятие имеет	2	

	потенциал для развития на долгосрочную перспективу		
	Мероприятие нацелено на долгосрочную перспективу, не является разовым	3	
Соответствие расположения офиса Туристского информационного центра, оформления и дизайна-макета помещения Туристского информационного центра положениям ГОСТ Р 56197-2014 (ИСО 14785:2014) Туристские информационные центры. Туристская информация и услуги приема. Требования	Проект Туристского информационного центра не соответствует положениям ГОСТ Р 56197-2014 (ИСО 14785:2014) Туристские информационные центры. Туристская информация и услуги приема. Требования	0	0,3
	Проект Туристского информационного центра частично соответствует положениям ГОСТ Р 56197-2014 (ИСО 14785:2014) Туристские информационные центры. Туристская информация и услуги приема. Требования	1	
	Проект Туристского информационного центра полностью соответствует положениям ГОСТ Р 56197-2014 (ИСО 14785:2014) Туристские информационные центры. Туристская информация и услуги приема. Требования	2	
Создание новых рабочих мест для функционирования Туристского информационного центра	Создание новых рабочих мест не предполагается	0	0,2
	Предполагается создание 1 рабочего места	1	
	Предполагается создание 2 и более рабочих мест	2	
Вовлечение в реализацию мероприятия партнеров, организаций, иных субъектов туристской индустрии	Не предусмотрено вовлечение партнеров	0	0,1
	Предусмотрено привлечение 1 партнера	1	

	Предусмотрено привлечение 2 партнеров	2	
	Предусмотрено привлечение 3 и более партнеров	3	

3. Организация и проведение событийных мероприятий в сфере въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми:

Критерии отбора	Критерии оценки	Баллы	Весовое значение в общей оценке
Соответствие целей мероприятия направлению, указанному в подпункте 3 пункта 3 Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Коми грантов в форме субсидий некоммерческим организациям для реализации мероприятий в сфере въездного и внутреннего туризма на территории Республики Коми (приложение 6-2 к Государственной программе Республики Коми "Развитие культуры и туризма", утвержденной постановлением Правительства Республики Коми от 31 октября 2019 г. N 524)	Не удовлетворяет поставленным целям	0	0,2
	Частично удовлетворяет, требует существенной доработки	1	
	Удовлетворяет в большей части	2	
	Полностью удовлетворяет целям и соответствует направлению	3	
Вовлечение в реализацию партнеров	Не предусмотрено вовлечение партнеров	0	0,2
	Предусмотрено привлечение 1 партнера	1	
	Предусмотрено привлечение 2 партнеров	2	
	Предусмотрено привлечение 3 и более партнеров	3	
Перспективность дальнейшей реализации мероприятия	Не нацелено на долгосрочную перспективу	0	0,2
	Сомнительно развитие мероприятия на	1	

		долгосрочную перспективу		
		Мероприятие имеет потенциал для развития на долгосрочную перспективу	2	
		Мероприятие нацелено на долгосрочную перспективу, не является разовым	3	
Количество мероприятий	посетителей	Менее 1000 посетителей	0	0,3
		От 1000 до 2000 посетителей	1	
		От 2000 до 3000 посетителей	2	
		Более 3000 посетителей	3	
Система мер по продвижению мероприятия		Не предусмотрено продвижение	0	0,1
		Продвижение через "Интернет" и социальные сети	1	
		Продвижение через "Интернет" и социальные сети, реклама в СМИ	2	
		Наличие системы мер по продвижению (интернет-продвижение, реклама, маркетинг, договоры с туроператорами, турагентами, реклама на федеральном уровне, участие в международных и региональных выставках)	3	

Формула определения итоговой оценки:

$$X = \frac{\sum_{i=0}^n (Y_i * M_i)}{n}$$

X - итоговая оценка;

Y - удельный вес i-го критерия в оценке;

M - оценка (балл) i-го критерия;

n - количество критериев оценки.

Приложение N 4
к Порядку
предоставления
из республиканского бюджета
Республики Коми
грантов в форме субсидий
некоммерческим организациям
на реализацию мероприятий
в сфере въездного
и внутреннего туризма
на территории
Республики Коми

ОТЧЕТ

грантополучателя _____ о расходовании средств
гранта по целевому назначению за период
с _____ по _____ года

N п/п	Наименован ие расходов <1>	Запланировано (руб.) <2>		Израсходовано (руб.) <2>		Неиспользо ванный остаток средств гранта (руб.) <3>
		Всего:	в том числе средства гранта	Всего:	в том числе средства гранта	
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
...						

(должность руководителя)

(подпись)

(Ф.И.О.)

МП

-
- <1> Указывается наименование расходов, указанных в Соглашении.
 - <2> Заполняется нарастающим итогом.
 - <3> Указывается остаток средств, не использованных по окончании отчетного периода.

Приложение 7
к Государственной программе
Республики Коми
"Развитие культуры и туризма"

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА
РЕСПУБЛИКИ
КОМИ СУБСИДИЙ БЮДЖЕТАМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
НА СОФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ОРГАНОВ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, СВЯЗАННЫХ С ПОВЫШЕНИЕМ
ОПЛАТЫ
ТРУДА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

1. Настоящие Правила определяют цели, порядок и условия предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субсидий на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований в Республике Коми, связанных с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере культуры, в пределах средств республиканского бюджета Республики Коми (далее - республиканский бюджет) на очередной финансовый год и плановый период, предусмотренных на реализацию подпрограммы "Обеспечение реализации государственной программы" Государственной программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма в Республике Коми" на соответствующий финансовый год (далее соответственно - субсидии, Государственная программа).

(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

2. Целью предоставления субсидий является софинансирование расходных обязательств муниципальных образований в Республике Коми (далее - муниципальное образование), возникающих при реализации муниципальных программ (подпрограмм), содержащих мероприятия, связанные с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере культуры.

3. Критерием отбора для предоставления субсидии является проведение мероприятий по повышению оплаты труда отдельных категорий работников в сфере культуры.

4. Предоставление субсидии на софинансирование мероприятия, указанного в пункте 2

настоящих Правил, осуществляется Министерством культуры, туризма и архивного дела Республики Коми (далее - Министерство) в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Коми и кассовым планом республиканского бюджета Республики Коми в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год при одновременном соблюдении муниципальными образованиями следующих условий:

1) наличие утвержденной в установленном порядке муниципальной программы (подпрограммы), направленной на достижение целей и решение задач Государственной программы, предусматривающей реализацию мероприятий по повышению оплаты труда отдельных категорий работников в сфере культуры;

2) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) на текущий финансовый год бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из республиканского бюджета Республики Коми, в объеме, необходимом для его исполнения, включающем размер планируемой к предоставлению из республиканского бюджета Республики Коми субсидии на исполнение муниципальной программы (подпрограммы), содержащей мероприятия, установленные пунктом 2 настоящих Правил;

3) заключение соглашения между Министерством и органом местного самоуправления о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), указанного в пункте 10 настоящих Правил.

5. Размер субсидии, предоставляемый бюджету муниципального образования на повышение оплаты труда отдельных категорий работников в сфере культуры, рассчитывается по формуле:

$$V_i = V_{\text{общ}} * \frac{(CЗП_{\text{цел}_i} - CЗП_{\text{факт}_i}) * Ч * В * 12}{\sum_{i=1}^k (CЗП_{\text{цел}_i} - CЗП_{\text{факт}_i}) * Ч * В * 12} + M_i ;$$

где:

V_i - размер субсидии бюджету i -го муниципального образования на софинансирование расходных обязательств органа местного самоуправления, связанных с повышением оплаты труда отдельных категорий работников муниципальных учреждений в сфере культуры;

$V_{\text{общ}}$ - общий объем субсидии на софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления, связанных с повышением оплаты труда отдельных категорий работников в сфере культуры в Республике Коми (в части повышения оплаты труда работников списочного состава муниципальных учреждений культуры), исходя из установленного уровня софинансирования из республиканского бюджета Республики Коми;

$CЗП_{\text{цел}_i}$ - целевой показатель средней заработной платы работников списочного состава муниципальных учреждений культуры i -го муниципального образования на соответствующий финансовый год, установленный решением Рабочей группы по совершенствованию социальной политики в Республике Коми;

$CЗП_{\text{факт}_i}$ - показатель фактической средней заработной платы работников списочного состава муниципальных учреждений культуры i -го муниципального образования в 2016 году;

Ч - целевой показатель численности работников списочного состава муниципальных учреждений культуры, относящихся к основному персоналу в соответствии с Перечнем должностей и профессий работников учреждений культуры, относимых к основному персоналу по видам деятельности, утвержденным приказом Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми, i-го муниципального образования на соответствующий финансовый год и плановый период, установленный решением Рабочей группы по совершенствованию социальной политики в Республике Коми;

M_i - объем субсидии бюджету i-го муниципального образования на повышение оплаты труда работников списочного состава, относящихся к персоналу муниципальных организаций (их структурных подразделений), обслуживающих муниципальные учреждения культуры, в целях доведения заработной платы до минимального размера оплаты труда, в соответствии с распределением, установленным решением Рабочей группы по совершенствованию социальной политики в Республике Коми;

В - коэффициент начислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование и страховым взносам по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

k - количество муниципальных образований;

12 - количество месяцев в году.

6. Распределение субсидий между муниципальными образованиями утверждается законом о республиканском бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

В распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями могут быть внесены изменения нормативным правовым актом Правительства Республики Коми без внесения изменений в закон о республиканском бюджете на текущий финансовый год и плановый период в случаях и порядке, предусмотренных Законом Республики Коми "О бюджетной системе и бюджетном процессе в Республике Коми".

При распределении субсидий между бюджетами муниципальных образований объем субсидии бюджету муниципального образования на соответствующий финансовый год не может превышать объем средств на исполнение на соответствующий финансовый год расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, с учетом установленного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил.

7. Уровень софинансирования расходного обязательства, источником финансового обеспечения которого является субсидия, устанавливается в размере, равном предельному уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми, определенному в порядке, установленном в пункте 9 настоящих Правил.

8. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия (далее - общий объем бюджетных

ассигнований), субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в финансовом году в бюджете муниципального образования.

В случае увеличения в финансовом году общего объема бюджетных ассигнований размер субсидии на соответствующий финансовый год не подлежит изменению.

9. Предельный уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми определяется в размере 99 процентов для всех муниципальных образований, отвечающих критериям отбора муниципальных образований для предоставления субсидий, установленным в пункте 3 настоящих Правил.

10. Субсидии предоставляются Министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Республики Коми и кассовым планом республиканского бюджета Республики Коми в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как получателя средств республиканского бюджета Республики Коми на цели, указанные в пункте 2 настоящих Правил, на основании Соглашения, заключенного в соответствии с пунктом 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий местным бюджетам из республиканского бюджета Республики Коми, утвержденных постановлением Правительства Республики Коми от 6 сентября 2019 г. N 422 (далее - Правила формирования субсидий местным бюджетам), и типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Республики Коми.

Соглашение заключается на срок не менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение субсидий между муниципальными образованиями.

Распределение субсидий может устанавливаться за пределами планового периода.

Соглашение о предоставлении субсидий заключается не позднее 31 декабря текущего финансового года.

В случае отказа муниципального образования, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии, от подписания (заключения) соглашения в срок, установленный Министерством, субсидия подлежит перераспределению в порядке, установленном настоящими Правилами, на основании решения Министерства, которое в течение 3 рабочих дней со дня его принятия письменно доводится до соответствующего органа местного самоуправления.

Внесение изменений в Соглашение осуществляется с учетом требований, установленных пунктом 12 Правил формирования субсидий местным бюджетам.

Условием расходования субсидий является целевое использование средств субсидий органами местного самоуправления.

11. Перечисление субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных образований осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления субсидии, в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования, установленному Соглашением в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил.

Полномочия получателя средств республиканского бюджета Республики Коми по перечислению субсидии из республиканского бюджета Республики Коми бюджету

муниципального образования в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляются территориальными органами Федерального казначейства в порядке, установленном Министерством финансов Республики Коми.

Перечисление субсидий осуществляется Управлением Федерального казначейства по Республике Коми с лицевого счета для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Коми для последующего их перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований.

Субсидии отражаются в доходах бюджетов муниципальных образований по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

12. Предоставление субсидий осуществляется при соблюдении муниципальными образованиями условий предоставления субсидий, установленных пунктом 4 настоящих Правил.

Значения результатов использования субсидии, форма, сроки и порядок предоставления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достигнутых значениях результатов использования субсидии устанавливаются Соглашением.

Форма, сроки и порядок предоставления Министерству муниципальными образованиями иных видов отчетности, связанных с предоставлением субсидии, и не указанных в абзаце первом настоящего пункта Правил, устанавливаются приказом Министерства.

13. Эффективность использования субсидии определяется на основании значения результата использования субсидии - среднемесячная заработная работников учреждений культуры в муниципальном образовании за текущий год.

В случае доведения до муниципального образования целевого показателя средней заработной платы на соответствующий финансовый год, установленного решением Рабочей группы по совершенствованию социальной политики в Республике Коми, в целых единицах среднемесячная заработная работников учреждений культуры в муниципальном образовании за текущий год в рамках оценки эффективности исчисляется с округлением до целых рублей.

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством на основании сравнения планового значения результата, установленного Соглашением, и фактически достигнутого значения результата использования субсидии по итогам отчетного финансового года.

(п. 13 в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

14. Отчеты об эффективности использования субсидии утверждаются приказом Министерства и размещаются в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, на Портале в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

15. В случае, если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуты значения результата использования субсидии, установленного Соглашением в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил, и в срок до первой даты предоставления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии,

установленной Соглашением, в году, следующего за годом предоставления субсидии, указанное нарушение не устранено, то субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Коми в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 17 Правил формирования субсидий местным бюджетам.

16. Основанием для освобождения органов местного самоуправления от применения меры ответственности, предусмотренной пунктом 15 настоящих Правил, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, указанных в пункте 19 Правил формирования субсидий местным бюджетам, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 15 настоящих Правил, Министерство не позднее 20 рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию требование по возврату средств из местного бюджета в республиканский бюджет Республики Коми с указанием объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил и подлежащего возврату, реквизитов для перечисления указанных средств и сроков их возврата.

17. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств по соблюдению уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми, установленного в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в республиканский бюджет Республики Коми в срок до 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается в соответствии с пунктом 24 Правил формирования субсидий местным бюджетам.

Министерство не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию требование по возврату средств из местного бюджета в республиканский бюджет Республики Коми с указанием объема средств, рассчитанного в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и подлежащего возврату, реквизитов для перечисления указанных средств и сроков их возврата.

18. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми, подлежит возврату муниципальным образованием в республиканский бюджет Республики Коми в порядке, установленном постановлением Правительства Республики Коми от 2 февраля 2017 г. N 73 "Об утверждении порядка возврата межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Коми" (далее - постановление N 73).

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход республиканского бюджета Республики Коми в срок, установленный постановлением N 73, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Республики Коми в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидий, предоставленных в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия Соглашения.

19. Министерство в случае полного или частичного неперечисления муниципальным образованием сумм, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Коми в

соответствии с пунктами 15, 17, 18 настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней со дня истечения установленного срока для возврата в республиканский бюджет Республики Коми средств из бюджета муниципального образования представляет соответствующую информацию в Министерство финансов Республики Коми.

Министерство финансов Республики Коми в течение 15 рабочих дней со дня получения указанной информации обеспечивает назначение проверки исполнения муниципальным образованием обязательств по возврату средств субсидии в республиканский бюджет Республики Коми.

20. Субсидии являются целевыми и не могут быть направлены на иные цели.

В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием условий ее предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в республиканский бюджет Республики Коми в соответствии с пунктами 15, 17, 18 настоящих Правил, к нему применяются меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. Органы местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за соблюдение настоящих Правил и достоверность представляемых отчетов и сведений.

22. Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии осуществляется в установленном порядке Министерством, органами государственного финансового контроля.

Приложение 8
к Государственной программе
Республики Коми
"Развитие культуры и туризма"

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА
РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ БЮДЖЕТАМ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАНИЙ НА СОЗДАНИЕ ВИРТУАЛЬНЫХ КОНЦЕРТНЫХ ЗАЛОВ,
СОЗДАНИЕ МОДЕЛЬНЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства РК от 17.04.2020 N 179,
от 18.05.2020 N 243)

1. Настоящие Правила определяют цели, порядок и условия предоставления иных межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам

муниципальных образований на создание виртуальных концертных залов, создание модельных муниципальных библиотек в пределах средств республиканского бюджета Республики Коми на очередной финансовый год и плановый период, предусмотренных на реализацию основного мероприятия 1А1 (1.01.05) Региональный проект "Культурная среда", основного мероприятия 1А3 (1.01.06) Региональный проект "Цифровая культура" подпрограммы 1 "Доступность объектов сферы культуры, культурных и исторических ценностей" Государственной программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма" (далее - Подпрограмма), на соответствующий финансовый год (далее - иные межбюджетные трансферты), в том числе в целях софинансирования которых республиканскому бюджету Республики Коми предоставляются иные межбюджетные трансферты из федерального бюджета.

2. Целью предоставления иных межбюджетных трансфертов является софинансирование расходных обязательств органов местного самоуправления в Республике Коми (далее - органы местного самоуправления), возникающих при реализации муниципальных программ (подпрограмм), направленных на достижение целей и решение задач Государственной программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма", а также в рамках региональных проектов "Культурная среда" и "Цифровая культура", по следующим направлениям:

1) создание виртуальных концертных залов в городах Республики Коми для повышения доступа жителей Республики Коми к произведениям филармонической музыки. Создание виртуальных концертных залов, включающее в себя следующие мероприятия:

а) обеспечение учреждений отрасли культуры высокоскоростным широкополосным доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет");

б) оснащение учреждений культуры техническим и технологическим оборудованием, необходимым для создания виртуального концертного зала;

в) регулярное проведение трансляций филармонических концертов;

2) создание модельных муниципальных библиотек путем модернизации деятельности муниципальных библиотек и внедрения в них эффективных моделей управления, направленных на повышение качества предоставляемого ими библиотечно-информационного обслуживания, включающее в себя следующие мероприятия, за исключением мероприятий, финансирование которых осуществляется в соответствии с Правилами предоставления из республиканского бюджета Республики Коми субсидий бюджетам муниципальных образований на поддержку отрасли культуры (приложение 5 к Государственной программе Республики Коми "Развитие культуры и туризма"):

а) обеспечение доступа пользователей муниципальной библиотеки к современным отечественным информационным ресурсам научного и художественного содержания, оцифрованным ресурсам периодической печати;

б) оснащение муниципальных библиотек высокоскоростным широкополосным доступом к сети "Интернет";

в) создание точек доступа к федеральной государственной информационной системе "Национальная электронная библиотека";

г) создание современного библиотечного пространства;

д) формирование и поддержка деятельности дискуссионных клубов, кружков и

консультационных пунктов;

е) регулярное проведение культурно-просветительских, социально значимых и образовательных мероприятий для всех возрастных групп пользователей муниципальной библиотеки и населения, обслуживаемых ею;

ж) профессиональная переподготовка и повышение квалификации основного персонала муниципальной библиотеки.

3. Иные межбюджетные трансферты по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящих Правил, предоставляются муниципальным образованиям, муниципальные учреждения культуры которых прошли конкурсный отбор на получение иных межбюджетных трансфертов в соответствии с Правилами предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание виртуальных концертных залов в городах Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 9 марта 2019 г. N 253.

Иные межбюджетные трансферты по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящих Правил, предоставляются муниципальным образованиям, муниципальные учреждения культуры которых прошли конкурсный отбор на получение иных межбюджетных трансфертов в соответствии с Правилами предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание модельных муниципальных библиотек в целях реализации национального проекта "Культура", утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 марта 2019 г. N 281.

3.1. Понятия, используемые в настоящих Правилах, означают следующее:

"малая библиотека" - муниципальная библиотека, библиотека - филиал, структурное подразделение муниципальной библиотеки, библиотека - филиал, структурное подразделение центральной районной библиотеки, центральной городской библиотеки или централизованной библиотечной системы (далее - малая библиотека);

"модельная муниципальная библиотека" - муниципальная библиотека, оснащенная высокоскоростным широкополосным доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", доступом к современным отечественным информационным ресурсам научного и художественного содержания на различных носителях, использующая в своей работе новейшие информационные технологии, которая функционирует как открытое общественное, культурное, информационное, просветительское пространство, комфортное место для индивидуальной или коллективной работы и творческой самореализации, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее - модельная библиотека);

"центральная библиотека" - муниципальная библиотека, имеющая статус центральной районной библиотеки или центральной городской библиотеки, в том числе входящая в централизованную библиотечную систему, осуществляющая функции, определенные в пункте 2 статьи 20 Федерального закона "О библиотечном деле".

(п. 3.1 введен Постановлением Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

4. Иные межбюджетные трансферты предоставляются бюджету муниципального образования при соблюдении следующих условий:

1) наличие утвержденной муниципальной программы об утверждении перечня мероприятий,

в целях софинансирования которых предоставляется иной межбюджетный трансферт;
(пп. 1 в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

2) наличие в бюджете муниципального образования Республики Коми бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется иной межбюджетный трансферт;
(пп. 2 в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

3) заключение соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, заключаемого между Министерством культуры, туризма и архивного дела Республики Коми (далее - Министерство) и органом местного самоуправления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - Соглашение);
(в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

При заключении соглашения представительный орган государственной власти муниципального образования Республики Коми представляет в Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми отчетность об исполнении условий предоставления иного межбюджетного трансферта, предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил.
(абзац введен Постановлением Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

5. Распределение объемов иных межбюджетных трансфертов, в т.ч. пообъектное между бюджетами муниципальных образований ежегодно устанавливается нормативным правовым актом Правительства Республики Коми.
(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

6. Объем иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по созданию виртуальных концертных залов определяется исходя из следующих установленных размеров:

300 000 рублей - для учреждения культуры с вместимостью зала до 50 человек;

1 000 000 рублей - для учреждения культуры с вместимостью зала от 51 до 150 человек;

2 500 000 рублей - для учреждения культуры с вместимостью зала от 151 до 300 человек;

5 700 000 рублей - для учреждения культуры с вместимостью зала от 301 человека.

Объем иных межбюджетных трансфертов на реализацию мероприятий по созданию модельных муниципальных библиотек определяется исходя из следующих установленных размеров:

5 000 000 рублей - для малых библиотек;
(в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

10 000 000 рублей - для центральных библиотек.
(в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

7. Итогами ежегодной реализации проектов по созданию виртуальных концертных залов в городах Республики Коми будут являться:

а) за счет средств иных межбюджетных трансфертов:

приобретение технического и технологического оборудования, необходимого для оснащения виртуальных концертных залов, включая его доставку, монтаж (демонтаж), погрузочно-разгрузочные работы;

обеспечение виртуальных концертных залов сценическими конструкциями и конструктивными элементами, включая их приобретение, изготовление, монтаж (демонтаж) и доставку;

б) за счет средств бюджета учреждения культуры и (или) муниципального образования:

обеспечение учреждения культуры высокоскоростным широкополосным доступом к сети "Интернет";

проведение капитального ремонта или реконструкции зданий и (или) помещений учреждения культуры.

8. Итогами ежегодной реализации проектов по созданию модельных библиотек будут являться:

а) за счет иных межбюджетных трансфертов:

пополнение фондов муниципальных библиотек новыми книжными и периодическими изданиями;

проведение текущих ремонтных работ, необходимых для реализации проекта;

создание современного библиотечного пространства, в том числе приспособление внутреннего пространства библиотеки к потребностям пользователей, включая создание условий для библиотечно-информационного обслуживания лиц с ограниченными возможностями здоровья;

внедрение информационных систем в работу муниципальной библиотеки с пользователями, а также обеспечение возможности предоставления пользователям современных централизованных библиотечно-информационных сервисов;

оснащение муниципальных библиотек необходимым оборудованием для обеспечения высокоскоростного широкополосного доступа к сети "Интернет", в том числе для посетителей;

обеспечение доступа к отечественным информационным ресурсам научного и художественного содержания, оцифрованным ресурсам периодической печати;

создание точки доступа к федеральной государственной информационной системе "Национальная электронная библиотека";

приобретение необходимого оборудования для обеспечения доступа к информационным ресурсам;

обеспечение профессиональной переподготовки и повышения квалификации основного персонала муниципальной библиотеки, включая оплату образовательных услуг, проезд и проживание основного персонала для прохождения обучения;
(в ред. Постановления Правительства РК от 18.05.2020 N 243)

б) за счет средств бюджета муниципального образования:

обеспечение канала муниципальной библиотеки для высокоскоростного широкополосного доступа к сети "Интернет";

проведение капитального ремонта или реконструкции зданий и (или) помещений муниципальной библиотеки.

9. Перечисление иных межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Коми бюджетам муниципальных образований осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления иных межбюджетных трансфертов.

Полномочия получателя средств республиканского бюджета Республики Коми по перечислению иных межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Коми бюджету муниципального образования в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты, осуществляются территориальными органами Федерального казначейства в порядке, установленном Федеральным казначейством. Иные межбюджетные трансферты отражаются в доходах бюджетов муниципальных образований по соответствующим кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

10. Расходование средств иных межбюджетных трансфертов осуществляется органами местного самоуправления в соответствии с условиями, определенными в Соглашении. Значения результатов использования иных межбюджетных трансфертов, форма, сроки и порядок предоставления отчетности об осуществлении расходов, источниками финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты, и о достигнутых значениях результатов использования иных межбюджетных трансфертов устанавливаются Соглашением.

11. Эффективность использования иных межбюджетных трансфертов определяется на основании результатов использования иных межбюджетных трансфертов:

1) по направлению, указанному в подпункте 1 пункта 2 настоящих Правил:

количество созданных виртуальных концертных залов;

2) по направлению, указанному в подпункте 2 пункта 2 настоящих Правил:

переоснащены муниципальные библиотеки по модельному стандарту.

(в ред. Постановления Правительства РК от 17.04.2020 N 179)

Оценка эффективности предоставления иных межбюджетных трансфертов осуществляется Министерством на основании сравнения плановых значений результатов использования иных межбюджетных трансфертов, установленных Соглашением, и фактически достигнутых значений результатов использования иных межбюджетных трансфертов по итогам отчетного финансового года.

12. Плановые значения результатов использования иных межбюджетных трансфертов по направлениям, предусмотренным пунктом 2 настоящих Правил, определяются Министерством для каждого муниципального образования исходя из необходимости достижения Республикой Коми плановых показателей, установленных при заключении Соглашения о предоставлении иных

межбюджетных трансфертов.

13. Отчеты об эффективности использования иных межбюджетных трансфертов утверждаются Министерством и размещаются на официальном сайте Министерства в сети "Интернет" в срок до 10 февраля года, следующего за отчетным.

14. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления иных межбюджетных трансфертов не достигнуты значения результата использования иного межбюджетного трансферта, установленного Соглашением в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений целевых показателей результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов, следующей за годом предоставления иных межбюджетных трансфертов, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащий возврату из бюджета муниципального образования в республиканский бюджет Республики Коми в течение 30 дней со дня получения соответствующего требования от Министерства ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{имбт}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{имбт}}$ - размер иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету муниципального образования в отчетном финансовом году;

m - количество целевых показателей результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го целевого показателя результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов;

k - коэффициент возврата иных межбюджетных трансфертов.

15. Основанием для освобождения органов местного самоуправления от применения меры ответственности, предусмотренной пунктом 14 настоящих Правил, является представленное не позднее 10 рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значений целевых показателей результативности предоставления иных межбюджетных трансфертов в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления иных межбюджетных трансфертов, документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципального образования от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 14 настоящих Правил, Министерство не позднее 20 рабочего дня после первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования иного межбюджетного трансферта в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления иного межбюджетного трансферта, направляет муниципальному образованию требование по возврату средств из местного бюджета в республиканский бюджет Республики Коми с указанием объема средств, рассчитанного в соответствии с пунктом 14 настоящих Правил и подлежащего возврату, реквизитов для перечисления указанных средств и сроков их возврата.

16. Не использованный на 1 января текущего финансового года остаток иного межбюджетного трансферта, предоставленного бюджету муниципального образования из республиканского бюджета Республики Коми, подлежит возврату муниципальным образованием в республиканский бюджет Республики Коми в порядке, установленном постановлением Правительства Республики Коми от 2 февраля 2017 г. N 73 "Об утверждении порядка возврата межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета Республики Коми" (далее - постановление N 73).

В случае если неиспользованный остаток иного межбюджетного трансферта не перечислен в доход республиканского бюджета Республики Коми в срок, установленный постановлением N 73, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета Республики Коми в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках иных межбюджетных трансфертов, предоставленных в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия Соглашения.

17. Министерство в случае полного или частичного неперечисления муниципальным образованием сумм, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Коми в соответствии с пунктами 14 и 16 настоящих Правил, в течение 5 рабочих дней со дня истечения установленного срока для возврата в республиканский бюджет Республики Коми средств из бюджета муниципального образования представляет соответствующую информацию в Министерство финансов Республики Коми.

Министерство финансов Республики Коми в течение 15 рабочих дней со дня получения указанной информации обеспечивает назначение проверки исполнения муниципальным образованием обязательств по возврату средств иного межбюджетного трансферта в республиканский бюджет Республики Коми.

18. Иные межбюджетные трансферты являются целевыми и не могут быть направлены на иные цели.

В случае нецелевого использования иного межбюджетного трансферта и (или) нарушения муниципальным образованием условий его предоставления, в том числе невозврата муниципальным образованием средств в республиканский бюджет Республики Коми в соответствии с пунктами 14 и 16 настоящих Правил, к нему применяются меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

19. Органы местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за соблюдение настоящих Правил и достоверность представляемых отчетов и сведений.

20. Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления иных межбюджетных трансфертов осуществляется в установленном порядке Министерством, Министерством финансов Республики Коми и иными органами государственного финансового контроля, в том числе путем проведения проверок.

**ПРАВИЛА
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ
ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ КОМИ
НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМСЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ (МУНИЦИПАЛЬНЫМИ) УЧРЕЖДЕНИЯМИ,
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОТОРЫХ СВЯЗАНА С ПОЗИЦИОНИРОВАНИЕМ
И ПРОДВИЖЕНИЕМ РЕСПУБЛИКИ КОМИ НА ТУРИСТСКОМ РЫНКЕ**

Список изменяющих документов
(введены Постановлением Правительства РК от 29.01.2021 N 22;
в ред. Постановления Правительства РК от 08.09.2021 N 429)

1. Настоящие Правила регулируют порядок определения объема и предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Коми некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее - некоммерческие организации), деятельность которых связана с позиционированием и продвижением Республики Коми на туристском рынке (далее - субсидии).

2. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям Министерством культуры, туризма и архивного дела Республики Коми (далее - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил.

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Бюджет" при формировании проекта закона Республики Коми о республиканском бюджете Республики Коми на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона Республики Коми о внесении изменений в закон Республики Коми о республиканском бюджете Республики Коми на текущий финансовый год и плановый период).

(абзац введен Постановлением Правительства РК от 08.09.2021 N 429)

3. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение расходов, указанных в пункте 4 настоящих Правил, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность, связанную с позиционированием и продвижением Республики Коми на туристском рынке.

4. Направления расходования субсидии:

1) расходы некоммерческой организации, предусмотренные сметой административно-хозяйственных расходов, утвержденной в установленном порядке, а именно:

расходы на оплату труда;

расходы на компенсацию оплаты стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно;

расходы на оплату работ, товаров и услуг;

расходы на арендную плату;

на возмещение расходов, связанных со служебными командировками;

расходы на оплату налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации;

2) финансовое обеспечение мероприятий, направленных на позиционирование и продвижение Республики Коми на туристском рынке.

5. К категории получателей субсидии относятся некоммерческие организации, целями деятельности которых являются позиционирование и продвижение Республики Коми на туристском рынке.

6. Условиями предоставления субсидии являются:

Некоммерческая организация на первое число месяца, в котором планируется подача документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил, должна отвечать следующим требованиям:

1) наличие государственной регистрации в качестве юридического лица;

2) соответствие деятельности некоммерческой организации направлениям, указанным в пункте 1 настоящих Правил;

3) некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении некоммерческой организации не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) отсутствие наложений ареста на имущество и банковский счет (счета);

5) у некоммерческой организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере некоммерческой организации;

7) некоммерческая организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

8) некоммерческая организация не должна получать средства из республиканского бюджета Республики Коми на основании иных нормативных правовых актов Республики Коми на цели, установленные в пункте 3 настоящих Правил.

7. Субсидии предоставляются ежегодно на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между некоммерческой организацией и Министерством в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Коми (далее - соглашение). Дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение, а также дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Коми.

8. Для заключения Соглашения некоммерческие организации, претендующие на получение субсидии, представляют в Министерство следующие документы:

1) заявление по форме, установленной Министерством и размещенной на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт Министерства) в течение 3 рабочих дней со дня ее утверждения (далее - заявление);

2) копии учредительных документов некоммерческой организации, заверенные руководителем некоммерческой организации (при первичном обращении либо в случае внесения в них изменений);

3) справку об отсутствии у некоммерческой организации имущества и банковских счетов (счета), находящихся под арестом, подписанную руководителем некоммерческой организации;

4) копию сметы административно-хозяйственных расходов некоммерческой организации, утвержденной в установленном порядке, и изменения в нее на дату представления заявления, заверенные руководителем некоммерческой организации;

5) копию сметы планируемых расходов за счет средств субсидии на реализацию годового плана мероприятий, направленных на позиционирование и продвижение Республики Коми на туристском рынке, на соответствующий финансовый год, утвержденная в установленном порядке;

6) справку об отсутствии в отношении некоммерческой организации процедур реорганизации, ликвидации, банкротства, приостановления ее деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, подписанную руководителем некоммерческой организации;

7) информацию о возможных источниках формирования имущества некоммерческой организации за счет иных средств;

8) письмо некоммерческой организации, содержащее обязательство некоммерческой организации включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством, Министерством финансов Республики Коми и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

9) справку налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сформированной на первое число месяца, в котором планируется заключение Соглашения.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в подпунктах 6, 9 настоящего пункта, в течение 5 рабочих дней со дня поступления от некоммерческой организации заявления запрашиваются Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия у государственных органов, в распоряжении которых данные сведения находятся, если указанные документы не были представлены некоммерческой организацией самостоятельно.

9. Министерство регистрирует заявление и документы, представленные некоммерческой организацией, в день их поступления, о чем некоммерческой организации выдается расписка в день подачи документов с указанием перечня принятых документов, и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов осуществляет проверку документов на предмет полноты и достоверности содержащейся в документах информации, а также соответствия некоммерческой организации требованиям настоящих Правил.

В случае представления некоммерческой организацией заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил, через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, указанные документы регистрируются Министерством в день их поступления в Министерство в порядке очередности их поступления. Днем представления заявления и документов в Министерство считается день их регистрации в Министерстве. Расписка с указанием перечня документов и дня их принятия направляется в адрес некоммерческой организации почтовым отправлением или в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов в Министерстве.

10. В течение 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в абзаце первом пункта 9 настоящих Правил, Министерство принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа в предоставлении субсидии, о чем письменно уведомляет некоммерческую организацию не позднее 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии принимается Министерством в форме приказа.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) отсутствие либо недостаточность бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на цели, указанные в пункте 3 настоящих Правил;

2) несоответствие некоммерческой организации условиям и (или) требованиям, указанным в пункте 6 настоящих Правил;

3) несоответствие представленных некоммерческой организацией документов требованиям, определенным пунктом 8 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документов, указанных в подпунктах 6, 9 пункта 8 настоящих Правил);

3) установление факта недостоверности представленной некоммерческой организацией информации.

12. Некоммерческая организация после устранения причин, послуживших основаниями для отказа в предоставлении субсидии, вправе повторно обратиться в Министерство с заявлением и документами для получения субсидии в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил.

13. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с некоммерческой организацией Соглашение.

В Соглашении предусматривается следующее:

- 1) целевое назначение субсидии;
- 2) размер, условия предоставления и расходования субсидии;
- 3) плановые значения показателей, необходимые для достижения результата предоставления субсидии, а также меры ответственности в случае недостижения результата предоставления субсидии;
- 4) обязательство некоммерческой организации по достижению плановых значений результата предоставления субсидии, плановых значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;
- 5) сроки по перечислению субсидии, реализации мероприятий и представлению отчетности об осуществлении расходов за счет субсидии по формам, установленным в соглашении;
- 6) форма, сроки и порядок представления отчетности о достигнутых значениях результата предоставления субсидии, плановых значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;
- 7) порядок осуществления контроля за соблюдением условий соглашения;
- 8) согласие некоммерческой организации на осуществление Министерством, Министерством финансов Республики Коми и иными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- 9) порядок и сроки возврата субсидии при недостижении значения результата предоставления субсидии, плановых значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных в соглашении;
- 10) порядок и сроки возврата субсидии в случае образования не использованного в сроки, указанные в соглашении, остатка субсидии;
- 11) порядок и сроки возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и иными уполномоченными государственными органами контроля и надзора, факта нарушения целей, установленных настоящими Правилами и (или) соглашением;
- 12) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
- 13) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулируемыми предоставлением субсидий;
- 14) положение о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки

субсидий, при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Коми решения о наличии потребности в указанных средствах или о возврате указанных средств при отсутствии в них потребности в порядке и в сроки, которые определены;

15) сроки и порядок уведомления некоммерческой организации о невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям;

16) иные условия, касающиеся предоставления субсидии.

Решение Министерства о предоставлении субсидии и заключении Соглашения размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

14. Размер субсидии определяется в размере сметы расходов некоммерческой организации, утвержденной в установленном порядке, в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на финансовое обеспечение расходов некоммерческой организации, указанных в пункте 4 настоящих Правил.

15. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным соглашением, на счет некоммерческой организации, открытый в кредитной организации, в срок не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, в следующем порядке:

1) средства на финансовое обеспечение административно-хозяйственных расходов некоммерческой организации - ежеквартально по заявлению некоммерческой организации;

2) средства на финансовое обеспечение мероприятий, направленных на позиционирование и продвижение Республики Коми на туристском рынке, - по заявлению некоммерческой организации.

Для перечисления субсидии некоммерческая организация в срок, установленный Соглашением, представляет в Министерство:

а) заявление на перечисление субсидии по форме, установленной в Соглашении (далее - заявка);

б) справку об отсутствии в отношении некоммерческой организации на дату представления заявки процедур ликвидации, реорганизации, банкротства, приостановления ее деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, подписанную руководителем некоммерческой организации;

в) справку об отсутствии на дату представления заявки наложений ареста на имущество и банковский счет (счета), подписанную руководителем некоммерческой организации.

16. Некоммерческая организация ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство отчет о достижении результата и показателей, указанных в пункте 20 настоящих Правил, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в сроки и по формам, установленным Соглашением.

Министерство вправе установить в Соглашении форму и сроки предоставляемой некоммерческой организацией дополнительной отчетности, связанной с предоставлением субсидии и не указанной в абзаце первом настоящего пункта.

17. Министерство принимает решение о приостановлении перечисления субсидий некоммерческим организациям в случае непредставления (представления не в полном объеме) отчетов, указанных в пункте 16 настоящих Правил.

Решение о приостановлении перечисления субсидий в случаях, указанных в настоящем пункте, принимается Министерством в течение 1 рабочего дня, следующего за днем выявления указанных обстоятельств. Указанное решение направляется Министерством некоммерческой организации в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

18. Для возобновления получения субсидии в текущем финансовом году некоммерческие организации имеют право не позднее 5 рабочих дней со дня получения решения Министерства о приостановлении перечисления субсидии направить надлежащим образом оформленные документы, указанные в пункте 15 настоящих Правил. Возобновление предоставления субсидий некоммерческим организациям осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Министерство документов, указанных в пункте 15 настоящих Правил, на основании решения Министерства о возобновлении перечисления субсидии.

19. Ответственность за достоверность представленных в Министерство документов и отчетов о расходовании субсидий возлагается на некоммерческие организации.

20. Результатом предоставления субсидии является реализация мероприятий, направленных на позиционирование и продвижение Республики Коми на туристском рынке.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее - показатели), является:

количество реализованных мероприятий, направленных на позиционирование и продвижение Республики Коми на туристском рынке (ед.).

Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством на основании сравнения плановых значений показателей, установленных Соглашением, и фактически достигнутых значений показателей по итогам отчетного финансового года.

21. Не использованная в отчетном финансовом году субсидия (остаток субсидии), в отношении которой Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Коми не принято решение о наличии потребности в указанных средствах, подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Коми в течение 10 рабочих дней со дня получения некоммерческой организацией соответствующего требования Министерства, но не позднее 1 мая года, следующего за отчетным.

В целях принятия Министерством решения о наличии потребности в неиспользованной в отчетном финансовом году субсидии (остатка субсидии), в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, некоммерческая организация направляет в Министерство информацию о наличии потребности в направлении неиспользованной на начало текущего финансового года субсидии (остатка субсидии) на финансовое обеспечение расходов, соответствующих целям предоставления субсидии, с указанием суммы заявляемой потребности (далее - информация) вместе с пояснительной запиской, содержащей обоснование наличия потребности и документами,

подтверждающими возникновение обязательств.

Министерство рассматривает документы, указанные в абзаце втором настоящего пункта, и принимает решение о наличии (отсутствии) потребности в направлении не использованной на начало текущего финансового года субсидии (остатка субсидии) на финансовое обеспечение расходов, соответствующих целям предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня получения информации и прилагаемых к ней документов.

В случае принятия Министерством решения о наличии потребности в направлении не использованной на начало текущего финансового года субсидии (остатка субсидии) на финансовое обеспечение расходов, соответствующих целям предоставления субсидии (далее - решение о наличии потребности), указанное решение вместе с пояснительной запиской, содержащей обоснование необходимости его принятия, в срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, представляется в Министерство финансов Республики Коми для согласования.

Согласование решения о наличии потребности осуществляется Министерством финансов Республики Коми в течение 5 рабочих дней со дня его представления.

Основанием для принятия Министерством решения о наличии потребности и его согласования Министерством финансов Республики Коми является непревышение суммы заявляемой потребности над неиспользованными остатками субсидии в отчетном финансовом году и непревышение указанной суммы над суммой, необходимой для оплаты обязательств некоммерческой организации, соответствующей целям предоставления субсидий.

Решение о наличии (отсутствии) потребности в направлении не использованной на начало текущего финансового года субсидии (остатка субсидии) на финансовое обеспечение расходов, соответствующих целям предоставления субсидии, направляется Министерством некоммерческой организации в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

22. Средства субсидий носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Некоммерческая организация несет ответственность за целевое использование субсидий.

23. Контроль за соблюдением некоммерческой организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется в установленном Министерством, Министерством финансов Республики Коми и иными органами государственного финансового контроля (надзора) порядке, в том числе путем проведения обязательных проверок.

24. В случае установления фактов нецелевого использования субсидий, а также нарушения некоммерческой организацией условий предоставления субсидий, установленных настоящими Правилами, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидий, субсидии подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Коми в следующем порядке:

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта проверки целевого использования средств республиканского бюджета Республики Коми или получения сведений от Министерства финансов Республики Коми и иных органов государственного финансового контроля (надзора) направляет некоммерческой организации, получившей субсидию, письмо-уведомление о возврате средств в республиканский бюджет Республики Коми (далее - уведомление);

некоммерческая организация, получившая субсидию, в течение 30 рабочих дней (если в

уведомлении не указан иной срок) со дня получения уведомления осуществляет возврат субсидии, использованной не по назначению или с нарушением установленных условий ее предоставления, в республиканский бюджет Республики Коми.

В случае невыполнения в установленный срок возврата средств в республиканский бюджет Республики Коми Министерство обеспечивает взыскание субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

25. В случае недостижения значений показателей, установленных пунктом 20 настоящих Правил, некоммерческая организация производит возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Коми в объеме, рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{возврат}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - объем субсидии, предоставленной некоммерческой организации;

m - количество показателей, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, имеет положительное значение;

n - общее количество показателей;

k - коэффициент возврата субсидии, который рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение показателя на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го показателя, установленное Соглашением.

26. Объем субсидии, рассчитанный в соответствии с пунктом 25 настоящих Правил, подлежит возврату некоммерческой организацией в республиканский бюджет Республики Коми в срок, установленный Министерством.

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ КОМИ НА ВЫПУСК И РАСПРОСТРАНЕНИЕ СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Список изменяющих документов
(введен Постановлением Правительства РК от 08.09.2021 N 429)

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и правила предоставления грантов в форме субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Коми (далее - грант):

в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, зарегистрированным в установленном порядке и осуществляющим на территории Республики Коми в соответствии с учредительными документами издательскую деятельность;

в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, бюджетным и автономным учреждениям, зарегистрированным в установленном порядке и осуществляющим на территории Республики Коми в соответствии с учредительными документами издательскую деятельность.

2. Сведения о грантах в форме субсидий размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<http://budget.gov.ru>) (далее - единый портал) в разделе "Бюджет" при формировании проекта закона Республики Коми о республиканском бюджете Республики Коми на очередной финансовый год и плановый период (проекта закона Республики Коми о внесении изменений в закон Республики Коми о республиканском бюджете Республики Коми на текущий финансовый год и плановый период).

3. Целью предоставления грантов является финансовое обеспечение затрат, связанных с выпуском и распространением социально значимой литературы на государственных языках Республики Коми для обеспечения дополнительного комплектования в Республике Коми библиотечных фондов учреждений образования, культуры и общедоступных библиотек.

Социально значимой литературой признаются литературные произведения, которые отражают на идейно-художественном уровне внимание к проблемам социума, направлены на формирование социально зрелой личности, побуждают читателей следовать тем или иным социально одобряемым моделям поведения, адресованные широкому кругу читателей и востребованные в библиотеках, образовательных организациях Республики Коми, а именно: литература общественно-патриотической тематики, литература для детей и юношества, художественная литература, краеведческая литература.

К литературе общественно-патриотической тематики относятся произведения, призванные формировать:

уважение к российской государственности, активную гражданскую позицию, правосознание, готовность отстаивать государственные интересы России;

любовь к Отечеству и родному краю;

умение уважать и беречь национальное, культурное и историческое наследие;

уважение к национальной истории и ее выдающимся деятелям;

гуманизм, представление об этических ценностях;

представление о России как многонациональной державе, уважение к культуре других наций и национальностей, веротерпимость и миролюбие;

высокую нравственность, поведенческую культуру, предприимчивость, человеческое достоинство и самоуважение;

экологическую культуру, бережное отношение к природе и среде проживания как важной составляющей качества жизни;

выбор здорового образа жизни, противостояние негативным явлениям, связанным с употреблением алкоголя и наркотиков.

К литературе для детей и юношества относятся произведения, которые воспитывают высокие нравственные и патриотические качества гражданина России, активную гражданскую позицию, готовность встать на защиту государственных интересов России, гуманизм, популяризирующие российскую государственную символику и государственную символику Республики Коми, формирующие представление о государственных, национальных, культурных, этнических ценностях, рассказывающие о новейших достижениях современной науки и техники, побуждающие интерес к получению знаний, направленные на созидание и творческую деятельность на благо Отечества, затрагивающие вопросы экологического воспитания, пропагандирующие занятия физической культурой и спортом, здоровый образ жизни, и другие произведения для детей и юношества.

К художественной литературе относятся произведения классиков русской и коми литературы, формирующие широкое представление о культурном наследии России, произведения современных авторов, демонстрирующие высокое литературное мастерство, утверждающие государственные, национальные, гуманистические ценности.

К краеведческой литературе относятся имеющие отношение по содержанию к Республике Коми художественные, научно-популярные, справочно-энциклопедические произведения, фотоальбомы:

формирующие интерес и привязанность к родному краю, чувство патриотизма, социальную активность;

расширяющие знания о природных условиях и ресурсах;

пропагандирующие культуру и искусство;

посвященные уроженцам Республики Коми, которые имеют выдающиеся заслуги перед Республикой Коми и Российской Федерацией;

произведения к знаменательным датам.

4. Гранты предоставляются Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Республики Коми (далее - Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год на цель, указанную в пункте 3 настоящего Порядка.

Гранты предоставляются на основании заключаемого между Министерством и получателем грантов соглашения о предоставлении грантов (далее - Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Коми.

5. К категории получателей грантов относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, физические лица, некоммерческие организации, не являющиеся казенными учреждениями, бюджетные и автономные учреждения, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие на территории Республики Коми в соответствии с учредительными документами издательскую деятельность.

6. Гранты предоставляются по результатам конкурсного отбора.

Организатором проведения конкурсного отбора социально значимой литературы является Министерство. Министерство определяет тематические направления социально значимой литературы, по которым проводится конкурсный отбор, формирует и утверждает состав Комиссии по отбору социально значимой литературы (далее - Комиссия), регламент ее работы, а также обеспечивает организационно-техническое сопровождение деятельности Комиссии.

Конкурсный отбор проводится в два этапа:

первый этап - подача заявок лицами, указанными в пункте 5 настоящего Порядка (далее - участники отбора), и получение сведений о количестве тиража и распределении социально значимой литературы;

второй этап - рассмотрение, оценка заявок Комиссией и определение победителей конкурсного отбора.

7. Комиссия является коллегиальным органом, сформированным на постоянной основе. Персональный состав Комиссии, регламент ее работы утверждаются Министерством и размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (<https://digital.rkomi.ru>) (далее - официальный сайт Министерства) в течение трех рабочих дней со дня утверждения.

Комиссия формируется из числа лиц, являющихся представителями органов исполнительной власти Республики Коми, общественных объединений, а также иных организаций.

Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и других членов Комиссии. В состав Комиссии входят не менее пяти человек.

8. Условиями предоставления грантов являются:

принятие Комиссией решения о признании участника отбора победителем конкурсного отбора;

заключение Соглашения.

9. Перечень затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется грант:

а) расходы на заработную плату - в соответствии с заключенными трудовыми договорами, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями с учетом страховых взносов;

б) издательские расходы, связанные с производством, выпуском, распространением социально значимой литературы (полиграфические услуги, услуги по распространению тиража изданий, коммунальные услуги, услуги связи, услуги автотранспорта, расходы на канцелярские товары, услуги по литературному и техническому редактированию, услуги по созданию оригинал-макета, корректуре, арендной плате, расходы на авторское вознаграждение (с учетом страховых взносов в соответствии с заключенными договорами авторского заказа и лицензионными договорами), услуги банка, командировочные расходы, расходы на рекламу изданий, содержание оргтехники, расходы на рассылку авторских и обязательных бесплатных экземпляров).

10. Размер гранта определяется исходя из сумм расходов, перечень которых указан в пункте 9 настоящего Порядка, с учетом расходов на печать тиража, определенного на основе информации Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми и Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми, и не может превышать суммы, указанной в объявлении о проведении конкурсного отбора по соответствующему тематическому направлению.

Если размер гранта, предоставляемого победителю конкурсного отбора согласно протоколу Комиссии, меньше указанной в смете расходов суммы, получатель гранта вправе отказаться от получения гранта. Отказ оформляется в письменной форме до заключения Соглашения о предоставлении гранта.

11. Требования, которым должны соответствовать участники отбора на последнее число месяца, в котором объявлен конкурсный отбор:

1) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Коми на основании иных нормативных правовых актов Республики Коми на цель, установленную в пункте 3 настоящего Порядка;

3) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Коми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная)

задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Коми;

4) у участника отбора (юридического лица или индивидуального предпринимателя) должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) участник отбора - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

Дополнительным требованием к участнику отбора, являющемуся бюджетным или автономным учреждением, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя которого не является Министерство, является условие о предоставлении согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в конкурсном отборе, оформленного на бланке указанного органа.

12. Результатом предоставления грантов является выпуск и распространение в текущем финансовом году (по Соглашениям заключенным в 2021 году, - в 2022 году) социально значимой литературы на государственных языках Республики Коми (количество экземпляров).

13. Для участия в конкурсном отборе участник отбора представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсном отборе (далее - заявка) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копию устава (для юридических лиц), копию паспорта (для физического лица);

3) копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае передачи прав иному лицу - дополнительно доверенность на право подачи и подписания документов от имени участника отбора;

4) аннотацию, содержащую:

а) цель, актуальность и социальную значимость произведения (произведений);

б) рабочее название произведения (произведений);

в) литературный жанр произведения (произведений);

г) тему и краткое содержание произведения (произведений);

д) сведения об авторе (авторах) произведения (произведений);

е) технические параметры (формат, объем, красочность, иллюстрированность, переплет, тип бумаги);

5) смету расходов с учетом расходов на печать тиража с обоснованием затрат, рассчитанных на основании информации Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми и Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми о необходимом тираже и распределении социально значимой литературы, с указанием запрашиваемого размера гранта (далее - смета расходов) (представляется не позднее чем за 3 рабочих дня до заседания Комиссии);

6) оригинал-макет произведения без художественного оформления (при наличии) на бумажном или электронном (в формате pdf) носителях;

7) копии документов, подтверждающих наличие у участника отбора прав на использование и распространение социально значимой литературы;

8) письменное согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения (за исключением учреждения, функции и полномочия которого осуществляет Министерство), на участие соответствующего учреждения в конкурсном отборе, оформленное на бланке указанного органа (для бюджетных и автономных учреждений);

9) справку, подтверждающую отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Коми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Коми по состоянию на последнее число месяца, в котором объявлен конкурсный отбор;

10) справку, подтверждающую, что участник отбора не получает средства из республиканского бюджета Республики Коми на основании иных нормативных правовых актов Республики Коми на цель, установленную в пункте 3 настоящего Порядка, по состоянию на последнее число месяца, в котором объявлен конкурсный отбор;

11) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенную в установленном порядке, или сведения о юридическом лице, полученные с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по состоянию на последнее число месяца, в котором объявлен конкурсный отбор;

12) справку, подтверждающую отсутствие у участника отбора (юридического лица или индивидуального предпринимателя) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на последнее число месяца, в котором объявлен конкурсный отбор.

Участник отбора несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов.

В случае если участник отбора является юридическим лицом, копия документа, указанного в подпунктах 2, 7 настоящего пункта, заверяется участником отбора.

Документы, указанные в подпунктах 4, 5, 8, 9, 10, 12 настоящего пункта, подписываются участником отбора.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в подпунктах 9 - 12 настоящего пункта, в течение 5 рабочих дней со дня поступления от участника отбора документов запрашиваются Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия у

государственных органов и иных органов, в распоряжении которых данные сведения находятся, если соответствующие документы не были представлены участником отбора самостоятельно.

Представленные участником отбора документы не должны иметь исправления, повреждения, помарки, препятствующие их прочтению.

14. Министерство принимает решение о проведении конкурсного отбора, оформленное в форме приказа Министерства, и размещает объявление о проведении конкурсного отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства не менее чем за 3 рабочих дня до дня начала срока подачи документов.

Объявление о проведении конкурсного отбора должно содержать:

а) сроки проведения конкурсного отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов конкурсного отбора с указанием сроков (порядка) их проведения;

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адреса электронной почты Министерства;

в) результаты предоставления грантов;

г) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

д) требования к участникам конкурсного отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

ж) порядок отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

з) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

и) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать Соглашение;

л) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

м) дата размещения результатов конкурсного отбора на едином портале и официальном сайте Министерства;

- н) тематические направления, по которым проводится конкурсный отбор;
- о) общий объем суммы грантов по соответствующему тематическому направлению.

15. Участник отбора имеет право представить на конкурсный отбор несколько заявок.

16. Документы могут быть представлены в Министерство участником отбора лично, посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

17. Министерство регистрирует документы, представленные участником отбора в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, в день их поступления в соответствии с правилами делопроизводства, принятыми в Министерстве.

Документы, поступившие после окончания срока подачи документов, не рассматриваются и не возвращаются участнику отбора.

18. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов проверяет участника отбора и представленные им документы на предмет соответствия требованиям, установленным пунктами 5, 11 и 13 настоящего Порядка, достоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, и принимает решение о передаче представленных документов в Комиссию или об отказе в допуске участника отбора к участию в конкурсном отборе.

19. Основаниями для принятия решения об отказе в допуске участника отбора к участию в конкурсном отборе являются:

1) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к документам, определенным пунктом 13 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (за исключением документа, указанного в подпункте 5 пункта 13 настоящего Порядка);

2) несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктами 5 и 11 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) представление участником отбора документов, имеющих исправления, повреждения, помарки, препятствующие их прочтению;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Проверка достоверности информации в представленных участником отбора документах осуществляется путем проверки представленных документов на предмет наличия в них противоречивых сведений.

20. При наличии оснований, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документом направляет участнику отбора письменное уведомление о принятом решении с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения, с приложением представленных участником отбора документов.

В случае устранения выявленных недостатков участник отбора вправе повторно представить в Министерство документы в соответствии с настоящим Порядком в течение 2 рабочих дней с даты получения уведомления.

21. Участник отбора имеет право отозвать свою заявку до установленного Министерством срока проведения конкурсного отбора, сообщив об этом в Министерство в письменной форме.

22. В случае соответствия участника отбора и представленных им документов требованиям, установленным пунктами 5, 11 и 13 настоящего Порядка, достоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока подачи документов, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора, направляет представленные участниками отбора заявки и прилагаемые к ним документы в Комиссию, а также в срок, указанный в настоящем пункте, направляет запросы в Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми и Министерство культуры, туризма и архивного дела Республики Коми о необходимом количестве изданий, поступивших на конкурсный отбор, и их распределении. Срок предоставления Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми и Министерством культуры, туризма и архивного дела Республики Коми в Министерство соответствующей информации составляет не более 12 рабочих дней со дня получения запроса.

23. На основании полученной от Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми и Министерства культуры, туризма и архивного дела Республики Коми информации о необходимом количестве изданий и их распределении Министерство в срок не позднее чем за 10 рабочих дней до дня заседания Комиссии формирует тираж социально значимой литературы и направляет информацию о количестве необходимого тиража соответствующему участнику отбора для составления и представления в Министерство сметы расходов.

24. Министерство передает в Комиссию смету расходов, указанную в пункте 23 настоящего Порядка, в течение 2 рабочих дней со дня ее получения от участника отбора.

25. Комиссия подводит итоги конкурсного отбора в срок не более 60 календарных дней со дня окончания срока подачи документов от участников отбора.

26. Комиссия рассматривает документы, представленные участником отбора, и оценивает соответствующие заявки по следующим критериям отбора:

- а) актуальность и социальная значимость;
- б) степень художественной выразительности (для художественной литературы);
- в) научная значимость и практическая ценность (для справочно-энциклопедической литературы);
- г) просветительская ценность и форма подачи информации (для краеведческой литературы);
- д) опыт осуществления книгоиздательской деятельности участника отбора (измеряется количеством выпущенных книг);
- е) востребованность в библиотечных фондах учреждений образования, культуры и общедоступных библиотеках.

Значения критериев, указанных в настоящем пункте, утверждаются Министерством и

размещаются на официальном сайте Министерства не позднее чем за 5 рабочих дней до дня начала подачи документов.

Комиссия осуществляет ранжирование заявок, представленных участниками отбора, по каждому тематическому направлению в отдельности по мере уменьшения набранных произведением суммы баллов с присвоением порядковых номеров. Заявке, набравшей наибольшую сумму баллов по соответствующему тематическому направлению, присваивается первый номер.

При равенстве суммы баллов, набранных заявками, приоритет отдается соответствующей заявке, поступившей ранее других.

27. По результатам рассмотрения документов и оценки заявок Комиссией принимается решение об определении победителей конкурсного отбора и о размере предоставляемого гранта или об отсутствии победителя конкурсного отбора.

28. Победители определяются по каждому тематическому направлению в отдельности из участников отбора, заявки которых набрали не менее половины максимально возможного количества баллов.

Победителями конкурсного отбора признаются участники отбора, заявки которых набрали наибольшее количество баллов.

Количество победителей по каждому тематическому направлению определяется исходя из общей суммы грантов, выделенных по данному тематическому направлению, и запрашиваемого размера гранта, указанного участником отбора в смете расходов.

29. В случае если все заявки по отдельному тематическому направлению набрали менее половины максимально возможного количества баллов, Комиссия принимает решение об отсутствии победителя по данному тематическому направлению.

30. Решение Комиссии оформляется протоколом в срок не более 10 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

31. На основании протокола Комиссии Министерство в течение 7 рабочих дней со дня оформления протокола Комиссии принимает решение о предоставлении грантов победителям конкурсного отбора или об отказе в предоставлении гранта, оформляемое в форме приказа Министерства.

Основанием для отказа участнику отбора в предоставлении гранта является непризнание Комиссией участника отбора победителем конкурсного отбора.

Итоговая информация о проведенном конкурсном отборе размещается на едином портале и официальном сайте Министерства в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа Министерства о предоставлении грантов победителям конкурсного отбора и включает в себя информацию:

- о дате, времени и месте оценки заявок участников отбора;

- об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

о последовательности оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

о наименовании получателя (получателей) гранта, с которым заключается Соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

32. В случае принятия решения о предоставлении гранта Министерство в течение 10 рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении грантов победителям конкурсного отбора направляет победителям проект Соглашения в трех экземплярах, подписанный со стороны Министерства.

В Соглашении наряду с прочими условиями предусматриваются:

1) целевое назначение, размер, условия предоставления гранта;

2) сроки перечисления гранта;

3) запрет приобретения получателем гранта за счет полученного гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) согласие получателя гранта на проведение Министерством, Министерством финансов Республики Коми и иными органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта, предусмотренных настоящим Порядком;

5) значение результата, указанного в пункте 12 настоящего Порядка;

6) порядок, сроки и формы представления получателем грантов отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, о достижении результата, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, а также право Министерства как получателя бюджетных средств устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности;

7) ответственность получателя гранта за недостижение установленного Соглашением значения результата, указанного в пункте 12 настоящего Порядка;

8) сроки и порядок уведомления получателя гранта о невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении, в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств;

9) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

Получатель гранта в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения в трех экземплярах, подписанного со стороны Министерства, подписывает экземпляры проекта Соглашения, заверяет печатью (при ее наличии) и два экземпляра подписанного Соглашения

передает лично или направляет через организацию почтовой связи, иную организацию, осуществляющую доставку корреспонденции, в адрес Министерства.

Победитель (победители) конкурсного отбора признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае отказа от заключения Соглашения и (или) неподписания Соглашения в срок, установленный настоящим пунктом.

Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Коми.

Изменение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к нему, являющегося его неотъемлемой частью, в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Коми.

33. В случае наличия нераспределенных средств грантов (отсутствие победителей по отдельным тематическим направлениям), отказа получателя гранта от заключения Соглашения Министерство может объявить дополнительный конкурсный отбор либо перераспределить оставшиеся средства грантов на реализацию других мероприятий государственных программ Республики Коми, в которых Министерство является ответственным исполнителем или соисполнителем программных мероприятий.

34. Перечисление гранта осуществляется в течение 30 рабочих дней со дня подписания Соглашения с лицевого счета Министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Коми, на счет получателя гранта:

физическим лицам - расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях, если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, регулирующими бюджетные отношения;

индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам, за исключением бюджетных (автономных) учреждений, - расчетные счета, открытые получателям грантов в российских кредитных организациях;

бюджетным учреждениям - лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства;

автономным учреждениям - лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства, или расчетные счета в российских кредитных организациях.

35. Контроль за соблюдением получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта осуществляется в установленном порядке Министерством, Министерством финансов Республики Коми и иными органами государственного финансового контроля, в том числе путем проведения проверок.

36. Средства гранта являются целевыми и не могут быть использованы по иному назначению.

В случае нецелевого использования получателем гранта средств гранта, установления фактов нарушения условий их предоставления, выявленных в результате проверок, проводимых Министерством, Министерством финансов Республики Коми и иными органами государственного финансового контроля, средства гранта подлежат возврату в следующем порядке:

Министерством в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта проверки или получения сведений от Министерства финансов Республики Коми и иных органов государственного финансового контроля об установлении фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления гранта, выявленных в результате проверок, направляет получателю гранта письмо-уведомление о возврате средств республиканского бюджета Республики Коми (далее - уведомление);

получатель гранта в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления (если в нем не указан иной срок) осуществляет возврат средств гранта, использованных не по назначению или с нарушением установленных условий их предоставления, в республиканский бюджет Республики Коми.

В случае невыполнения в установленный срок требований уведомления Министерство обеспечивает взыскание средств гранта в судебном порядке.

Нецелевое использование средств гранта влечет за собой применение мер, установленных законодательством Российской Федерации.

37. В случае недостижения значений результата средства гранта подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Коми в следующем порядке:

1) в случае если получателем гранта по состоянию на дату, определенную Соглашением, допущены нарушения обязательств по достижению значений показателей, установленных в Соглашении, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня установления данного факта направляет получателю гранта уведомление о возврате средств гранта в республиканский бюджет Республики Коми.

Объем средств, подлежащий возврату в республиканский бюджет Республики Коми (далее - Ввозврата), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{гранта}} \times (1 - T_i / S_i)) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$ - размер гранта, предоставленного получателю гранта в отчетном финансовом году;

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата, установленное Соглашением;

2) получатель гранта в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о возврате средств гранта в республиканский бюджет Республики Коми осуществляет возврат средств гранта в республиканский бюджет Республики Коми в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта.

В случае невозврата получателем гранта в установленный срок средств гранта в республиканский бюджет Республики Коми в размере, рассчитанном в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта, Министерство обеспечивает взыскание средств гранта в судебном порядке.

38. Получатель гранта не позднее 25 декабря года, в котором предоставлен грант (по Соглашениям, заключенным в 2021 году, - не позднее 15 июня 2022 года), представляет в Министерство по формам согласно приложению к Соглашению:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме согласно приложению к Соглашению;

2) отчет о достижении значений результата по форме согласно приложению к Соглашению.

39. Получатель гранта обязан вернуть остаток гранта, не использованный в текущем финансовом году, в республиканский бюджет Республики Коми в порядке и сроки, установленные Соглашением.

Остаток гранта, предоставленного получателю гранта в 2021 году, может быть использован получателем гранта в 2022 году на основании ходатайства получателя гранта, подтвержденного письменным согласием Министерства.

40. Оценка эффективности использования гранта осуществляется Министерством по итогам отчетного финансового года (по Соглашениям, заключенным в 2021 году, - по итогам их исполнения, но не позднее 1 ноября 2022 года) путем сравнения установленного Соглашением планового значения результата, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, и фактически достигнутого значения результата в соответствии с представленной отчетностью.

41. Оценка эффективности мер государственной поддержки осуществляется Министерством по итогам отчетного финансового года (по Соглашениям, заключенным в 2021 году, - по итогам их исполнения, но не позднее 1 ноября 2022 года).

При достижении получателем гранта 95% значения результата, установленного Соглашением, государственная поддержка является эффективной.

Приложение
к Порядку
предоставления грантов
в форме субсидий
за счет средств
республиканского бюджета
Республики Коми
на выпуск и распространение
социально значимой литературы

В Министерство цифрового развития, связи
и массовых коммуникаций Республики Коми
167000, Республика Коми, г. Сыктывкар,
ул. Интернациональная, 108

от _____
(наименование участника отбора)

Полная информация об участнике отбора:

Адрес _____

Телефон, факс, e-mail _____

ИН/КПП _____

Банковские реквизиты _____

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе

Прошу рассмотреть заявку на участие в конкурсном отборе и предоставление гранта за счет средств республиканского бюджета Республики Коми на выпуск и распространение социально значимой литературы по следующей тематической направленности:

К заявке прилагаются: _____

(указываются документы, представляемые в соответствии с требованиями, установленными Порядком)

Настоящей заявкой подтверждаю следующее:

- 1) сведения и документы, представленные для получения гранта, достоверны;
- 2) участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- 3) у участника отбора (юридического лица или индивидуального предпринимателя) отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) участник отбора - юридическое лицо не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
- 5) участник отбора не получает средства из республиканского бюджета Республики Коми на основании иных нормативных правовых актов Республики Коми на цель, установленную в пункте 3 Порядка;
- 6) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Коми субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Коми;
- 7) участник отбора выражает свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о нем, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с соответствующим конкурсным отбором.

Для юридических лиц:

Руководитель _____ / _____ /
(указать должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Для индивидуальных предпринимателей:

Индивидуальный предприниматель _____ / _____ /
М.П. (при наличии) (подпись) (расшифровка подписи)

Для физических лиц:

Фамилия, имя, отчество (полностью) _____ / _____ /
(подпись)

Даю свое согласие на обработку и передачу оператором – Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Республики Коми (Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, 108) всех моих персональных данных, указанных в заявке и приложениях к ней, любыми способами, в том числе третьими лицами, в том числе воспроизведение, электронное копирование, обезличивание, блокирование, уничтожение, а также вышеуказанную обработку иных моих персональных данных, полученных в результате их обработки.

Настоящее согласие действует бессрочно. Настоящее согласие может быть мною отозвано по письменному заявлению в любой момент.

_____ / _____ / _____ /
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 2
к Постановлению
Правительства Республики Коми
от 31 октября 2019 г. N 524

ПЕРЕЧЕНЬ НЕКОТОРЫХ ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ КОМИ, ПРИЗНАВАЕМЫХ УТРАТИВШИМИ СИЛУ

1. Постановление Правительства Республики Коми от 30 декабря 2011 г. N 651 "Об утверждении государственной программы Республики Коми "Культура Республики Коми".
2. Постановление Правительства Республики Коми от 28 сентября 2012 г. N 426 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 30 декабря 2011 г. N 651 "Об утверждении государственной программы Республики Коми "Культура Республики Коми".
3. Постановление Правительства Республики Коми от 22 марта 2013 г. N 79 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 30 декабря 2011 г. N 651 "Об утверждении государственной программы Республики Коми "Культура Республики Коми".
4. Постановление Правительства Республики Коми от 16 июля 2013 г. N 246 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 30 декабря 2011 г. N 651 "Об утверждении государственной программы Республики Коми "Культура Республики Коми".
5. Постановление Правительства Республики Коми от 19 декабря 2013 г. N 513 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 30 декабря 2011 г. N 651 "Об утверждении государственной программы Республики Коми "Культура Республики Коми".

Республике Коми".

40. Постановление Правительства Республики Коми от 16 июля 2019 г. N 340 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 30 декабря 2011 г. N 651 "Об утверждении государственной программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма в Республике Коми".

41. Постановление Правительства Республики Коми от 14 августа 2019 г. N 378 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 30 декабря 2011 г. N 651 "Об утверждении государственной программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма в Республике Коми".

42. Постановление Правительства Республики Коми от 24 сентября 2019 г. N 456 "О внесении изменений в постановление Правительства Республики Коми от 30 декабря 2011 г. N 651 "Об утверждении государственной программы Республики Коми "Развитие культуры и туризма в Республике Коми".
